



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América
**FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA
Y ELÉCTRICA. E.A.P. INGENIERÍA
ELECTRÓNICA.**



NORMAS PARA CLASES VIRTUALES 2022 - II





01

NORMAS PARA EL AULA VIRTUAL

02

NORMAS PARA LA ENTREGA
DE TRABAJOS

03

NORMAS PARA LA
PARTICIPACIÓN EN FOROS

04

NORMAS PARA
VIDEOCONFERENCIAS

NORMAS PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL AULA VIRTUAL

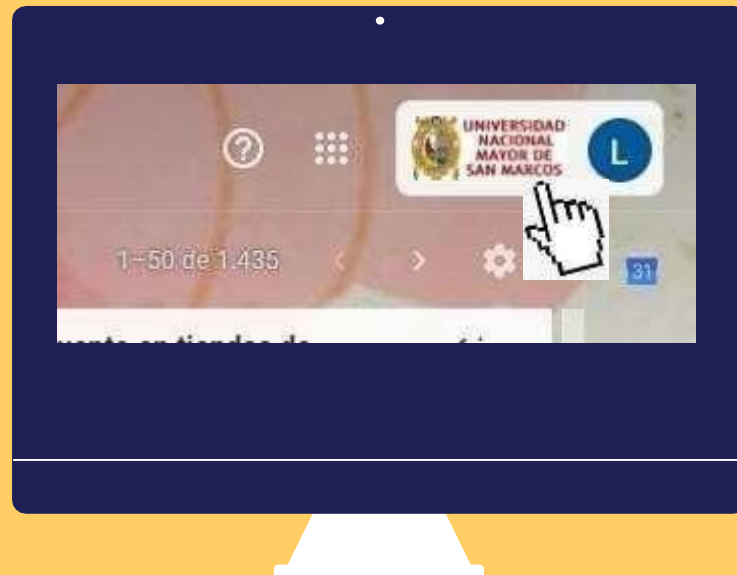
Las siguientes normas permitirán el buen desarrollo de las clases virtuales.



N. 01 USO DEL CORREO INSTITUCIONAL

RECUERDA

Utilizar su correo institucional
(...@unmsm.edu.pe)
Único medio de comunicación
oficial.



N. 02

UTILIZAR Y REVISAR DIARIAMENTE SU CORREO INSTITUCIONAL



Verificar anuncios del
tablón

Revisar material o cumplir
con tareas



Revisar los lineamientos
de evaluación que
comprende la tarea

Ver la programación o unirse
a conferencias programadas
en Google Meet



Recordar ejecución de
tareas y fechas de
programación

Ver clases grabadas



N. 03

PUNTUALIDAD

RECUERDA

Unirse al aula virtual según su horario.

La lista de asistencia estará **habilitada por 15 minutos** una vez iniciada la clase,



Registro de Asistencia

Gracias por registrar su asistencia.

 gguzmanc@unmsm.edu.pe (no compartidos)
[Cambiar de cuenta](#)



***Obligatorio**

Apellidos y Nombres *

Tu respuesta

RECUERDA

Comunica cualquier
inconveniente oportunamente
a tu docente.

NORMAS PARA LA ENTREGA DE TRABAJOS

Las siguientes normas orientan la entrega de trabajos de la asignatura.



ENTREGA DE TRABAJOS

N. 01 REVISIÓN DOCUMENTAL



Recuerda **revisar los documentos** de la asignatura donde se establecen las fechas de evaluación

N. 02 EVALUACIÓN

Revisa los **lineamientos de evaluación** que comprende la tarea



N. 03 PUNTUALIDAD

Envía tu trabajo dentro del **plazo establecido.**



ENTREGA DE TRABAJOS

N. 04 COMUNICACIÓN

Comunica cualquier **duda oportunamente** al docente vía correo institucional.



N. 05 RETROALIMENTACIÓN

El docente tendrá un **plazo de _____** para revisar y enviar comentarios y/o observaciones del trabajo del estudiante.



N. 06 RESPALDO

Archiva todos tus trabajos de la asignatura en la nube y/o dispositivo USB como respaldo.



NORMAS PARA LA PARTICIPACIÓN EN FOROS

Las siguientes normas orientan la participación en los foros.



FOROS



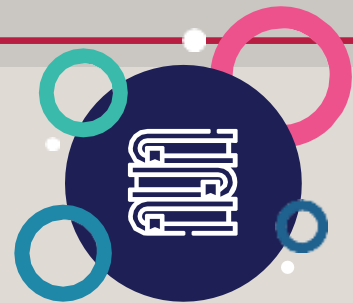
N. 01

Utiliza un lenguaje respetuoso al participar en el foro. Evita escribir en mayúscula sostenida.



N. 02

Participa respetando las opiniones de los demás, realiza aportes constructivos al tema.



N. 03

Recuerda fundamentar tu opinión con argumentos.

FOROS



N. 04

Participa en el foro durante el plazo establecido.



N. 05

Revisa los lineamientos de evaluación de tu participación en el foro.



N. 06

Es importante buscar la forma más concisa de expresar lo deseado.

NORMAS PARA VIDEOCONFERENCIAS

Las siguientes normas orientan la participación durante las videoconferencias de la asignatura vía Google Meet.

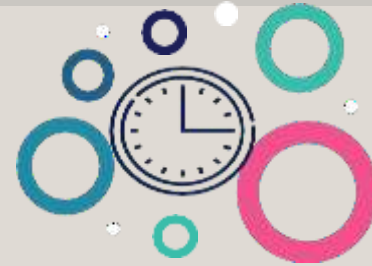


VIDEOCONFERENCIAS



N. 01

Ingresar con el enlace
proporcionado por la
docente



N. 02

Unirse a la
videoconferencia con 10
minutos de anticipación

N. 03

VIDEOCONFERENCIAS



Seguir las indicaciones del docente

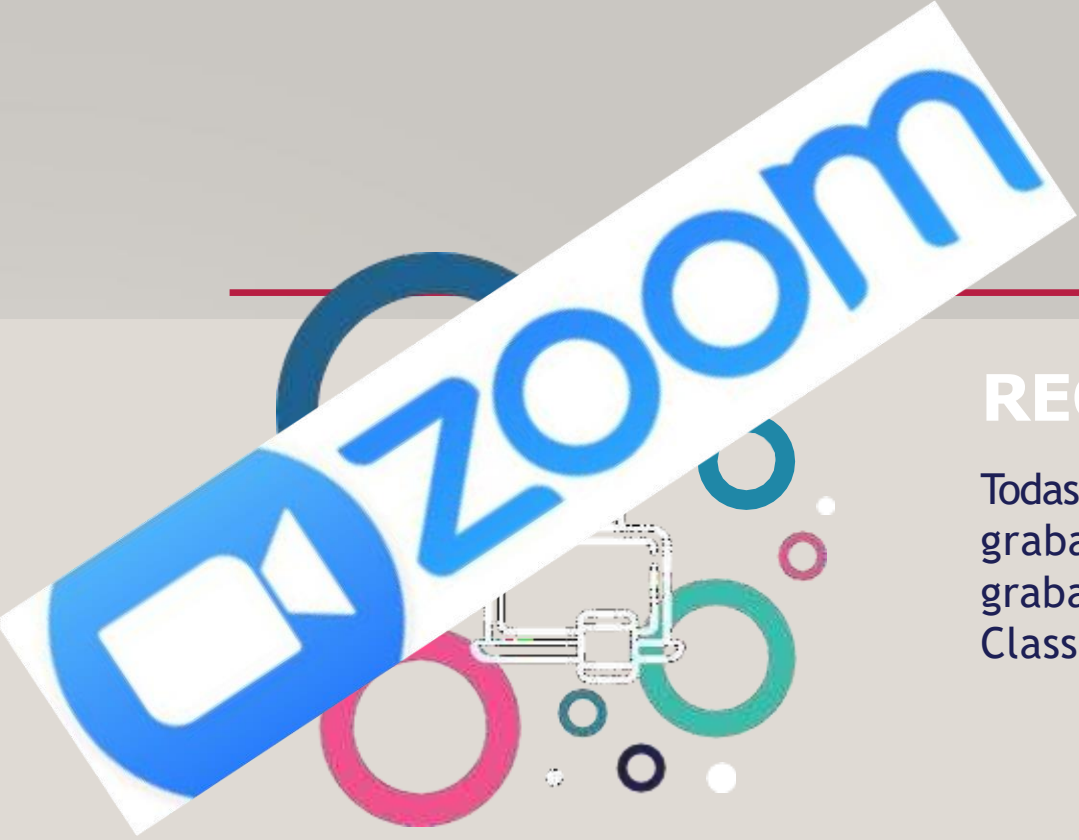
Activar el audio cuando el docente lo autorice. Desactivar el audio luego de participar.



Hacer uso del Chat únicamente para cuestiones puntuales relacionadas al tema

Preguntar al concluir la conferencia, pidiendo la palabra al docente.





RECUERDA

Todas las videoconferencias serán grabadas y el docente subirá las grabaciones al aula virtual (Google Classroom).



BIENVENIDOS A

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Estamos seguros que cumpliendo estas normas
nuestras clases serán un éxito.