



JOHANA RUIZ DÍAZ

EXPERIENCIA

2022 - Actualidad

Customer Experience • Siigo Memory

2021 - 2022

Technical Specialist • Siigo Memory

2017 - 2021

Asistente de Satisfacción al Cliente • Memory

2016 - 2017

Ejecutivo de Atención al Cliente • Memory

En mis distintos roles en Memory Siigo, he liderado iniciativas clave para optimizar la satisfacción del cliente y la eficiencia operativa. Mi experiencia incluye:

- **Auditoría de Llamadas**
- **Devolución a Asesores (Feedback)**
- **Testeo del Sistema principal para clientes**
- **Proyectos de Optimización**
- **Generación de Reportes**
- **Gestión de Casos Técnicos**
- **Conocimiento en Facturación Electrónica**
- **Atención al Cliente y manejo de casos complejos**

Mis esfuerzos han resultado en un aumento significativo en la satisfacción del cliente y en la eficiencia del equipo, lo que ha llevado a un mejor desempeño general de los recursos en beneficio de la empresa.

2015 - 2016

Adscripta • Escuela Uruguaya de Fotografía y Video

En mi rol como Adscripta, fui responsable de la atención al público y asesoramiento en la venta de cursos. Manejé la caja, realicé tareas de secretariado para la dirección de la escuela. Además, colaboré en el diseño y edición básica de afiches, folletos, y gestioné las redes sociales (Email, Facebook, blog y web).

SOBRE MI:

Hola, tengo 30 años y busco nuevos desafíos laborales que me permitan aplicar mi sólida experiencia en atención al cliente y optimización de procesos. Actualmente, estoy cursando estudios en Testing de Software y deseo adquirir experiencia en esta área. Me gustaría formar parte de un equipo donde pueda contribuir con mis conocimientos y aprender cosas nuevas.



Dr. Fray Antonio Aldao y
Gral. Hornos.
Nuevo Paris, Montevideo.



099852640



Johanard94@gmail.com

REFERENCIAS LABORALES:

**Memory • Gerenta del
Centro de Atención
Personalizada**
Laura González
Contacto: 098 482 504

**Escuela Uruguaya de
Fotografía y Vídeo •**
Encargada y Docente
Contacto: 094750960/ 2401
9542

**Obras Sanitarias del Estado
• Encargada**
Adriana Bazzano
Contacto 1952 1608

Gestoría • Escribana Pública
Contacto: 096 471713

2014 – 2016

Gestora Particular • Escribana pública

En mi rol como Gestora, me encargué de realizar diversos trámites para escribanía en entidades públicas e instituciones privadas, asegurando la correcta gestión y seguimiento de cada proceso.

2014 – 2015

Becaria • Comunicaciones • Obras Sanitarias del Estado

Como Becaria en la Gerencia de Comunicación, fui responsable de atender la recepción del Directorio y atender llamadas en la Central Telefónica. También brindé atención al público y gestioné informes de la Secretaría de Gerencia de Comunicación.

FORMACIÓN ACADÉMICA

2018

Secundaria • Liceo N°35 (IAVA)
Bachillerato en Arte y Expresión (Pendientes Matemáticas,
Físicas de 5° año)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Actualidad

Testing de Software • Junior • Jóvenes a Programar

2024

Introducción a la programación • Jóvenes a Programar

2024

13 pasos para hablar en público • Udemý

2024

Manejo de situaciones difíciles en atención al cliente • Udemý

2023

Excel total • Udemý

2023

Habilidades digitales para la empleabilidad • INEFOP - Instituto
CPE

2014

Dibujo y Pintura • (UTU Dr. Pedro Figari)

1° y 2° año Aprobado

2012

Primer Nivel en Fotografía • (Escuela Uruguaya de Fotografía)

MANEJO DE SOFTWARE

Microsoft Office.