

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN "ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE"

Alma Máter del Magisterio Nacional

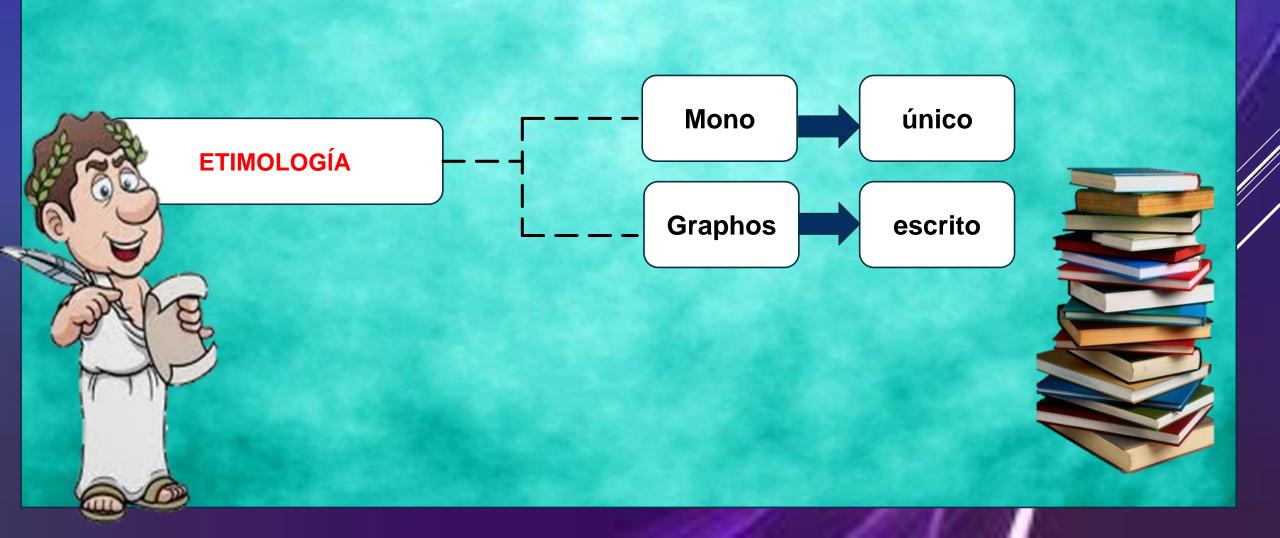
FACULTAD DE PEDAGOGÍA Y CULTURA Y FÍSICA

Departamento Académico de Pedagogía y Ciencias de la Educación

LA MONOGRAFÍA

Dr. Roberto Marroquin Peña

LA MONOGRAFÍA







La monografía es un trabajo descriptivo y explicativo sobre algún aspecto de la ciencia, el arte u otro asunto en particular. El término deriva del griego *mono* que hace referencia a *único* y *grafía* que significa escrito o escritura.

Es la descripción , narración o exposición explicativa de una investigación detallada.

¿QUÉ ES LA MONOGRAFÍA? Es un escrito, un tratado especial, es un texto informativo y critico.

Es un informe escrito sobre un tema específico de una disciplina científica.

Es única, no se caracteriza por su extensión.



Una definición polémica, sobre la monografía



Umberto Eco, por ejemplo, en cómo se hace una monografía se refiere a textos de 100 a 400 páginas redactados durante una carrera por una o varias personas, sobre un tema referido a los estudios en que debe doctorarse. En otrora el estudiante presentaba su monografía frente a un tribunal como un requisito necesario para obtener el título de licenciado.

La monografía

Una monografía es un documento escrito de manera ordenada y completa que utiliza una variedad de fuentes con la función de informar de forma razonable algún tema en particular, la intención de este tipo de escrito es extender la profundidad del tema de manera clara y con grandes cantidades de información obteniendo así una buena investigación y argumentación que aportara algo nuevo al llegar a las conclusiones.

La monografia 🗣

Un punto muy importante de una monografía es que el autor debe argumentar el contenido de su obra. Para ello debe abocarse a realizar una investigación sobre el tema sorteado, recurrir a libros, internet, entrevistas con personas especialistas en el tema, y otras fuentes que le proporcionen la información necesaria para poder escribir una buena monografía.

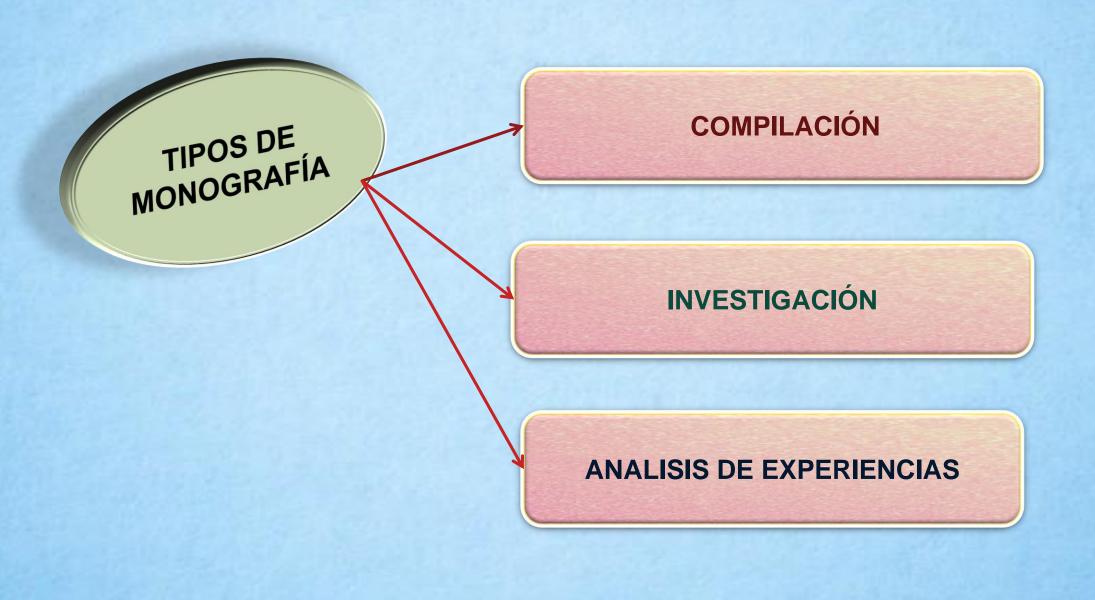
Una monografía deben de tener de tres a cinco capítulos, de acorde con el estilo APA, los capítulos no deben de ser menor a cuatro páginas.

Se debe evitar la generación de "subtitulitos".

De los capítulos de la monografía

Un párrafo debe tener consistencia y no ser menor a cuatro líneas.

Cada capítulo deberá de presentar un resumen de lo desarrollado en el mismo. Estos deben centrarse en el tema bajo análisis en dicho capítulo.





En cuanto al tipo de monografía, se puede agrupar en 3 tipos:

Monografía de compilación: El alumno, después de elegir el tema, analiza y redacta una presentación crítica de la bibliografía que hay al respecto. Es importante tener buen nivel de comprensión y "ojo crítico" para referirse a los diferentes puntos de vista y exponer la opinión personal tras una revisión exhaustiva.



Monografía de investigación: Consiste en recopilar datos temas poco examinado o estudiado con el fin de aportar algo novedoso.

Monografías de análisis de experiencias: Tal como lo indica su nombre, se trata de analizar experiencias, comparar con otras y sacar conclusiones.

Por lo general, este tipo de monografías se observan en carreras como medicina.

La monografía y el estilo APA

Las monografías son escritas bajo una norma que regula la presentación de textos académicos. Con respecto a este punto, existen varias normas siendo las Normas APA la más usada a nivel internacional.

El APA y el turnitin en la monografía

Dado la situación del estilo APA y el turnitin es necesario, su redacción sea más corta, lo importante es que esté construida en base a citas textuales, citas no literales y operacionales. El problema no es de cantidad de hojas, sino de calidad y que en su redacción sea preciso, claro y breve.

Sobre la redacción del contenido de la monografía

El contenido de una monografía enmarcada en las Ciencias Sociales, debe de trabajarse con el estilo APA, es decir con citas textuales, citas no literales (paráfrasis) y las citas operacionales o procedimentales. Entendiendo a las citas operacionales como el desarrollo del constructo teórico en base a la cita textual, en este contexto el investigador tiene libertad de pensamiento, puede avalar o ampliar lo que describe en la cita, vale decir goza de autonomía y del pensamiento crítico. Lo que no ocurre con la cita indirecta donde necesariamente se debe de utilizar las ideas de un autor, pero no en forma textual sino que se expresan en palabras propias del escritor investigador.

Sobre la redacción del contenido de la monografía

El cuerpo es el contenido del trabajo, organizado en secciones o capítulos con subtemas y subtítulos. Se trata de una exposición organizada, clara y precisa que brinda una explicación sobre los puntos de vista, teorías y perspectivas sobre las que descansa el problema o tema de estudio. Debe estar escrito de manera formal, en tiempo pasado, con los verbos en infinitivo, respetando las reglas ortográficas y gramaticales, con frases simples y cortas, con vocabulario adecuado y lenguaje impersonal, no dando lugar a interpretaciones erróneas sino que cada palabra debe tener un significado propio.

La monografía y la gramática

La monografía tiene por objeto que la persona que la realiza tenga que investigar de manera exhaustiva toda la información del tema que está abarcando, incluyendo apuntes recientes, I teniendo un buen dominio de los signos de puntuación y una excelente gramática para así no dejar algunas ideas en el aire que pueda causar duda alguna a la persona que lo está leyendo, ya que estas se deben expresar con un lenguaje claro y preciso.

Características de la monografía

La monografía se caracteriza por presentar formalmente por escrito un tema específico con metodología, una estructura ordenada, objetivos claros e información de fuentes fidedignas.

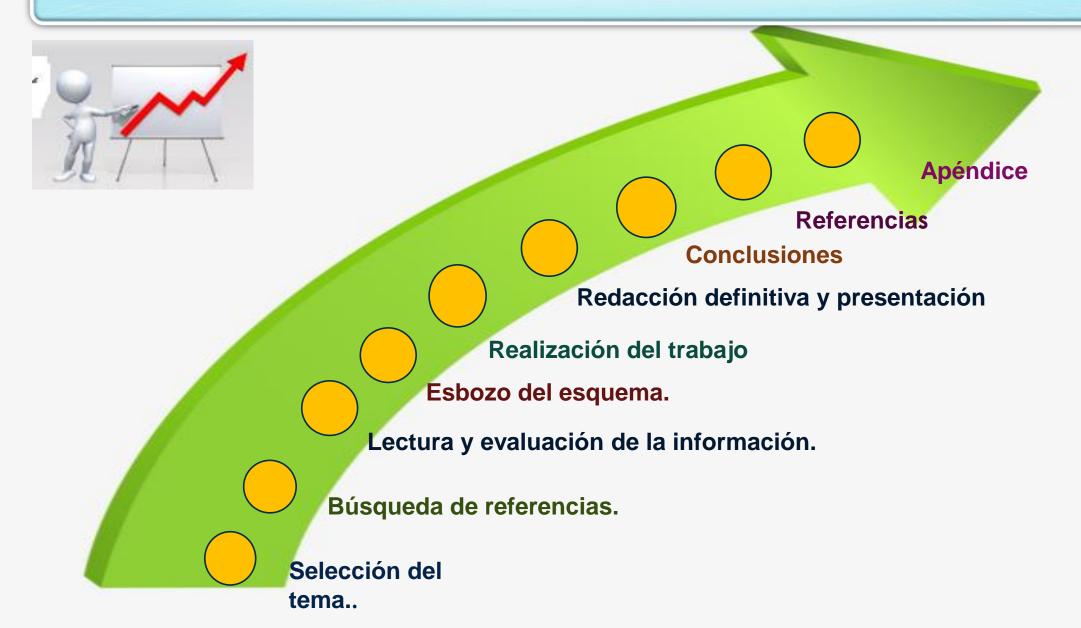
La monografía se realiza en primer lugar, seleccionando y delimitando el tema a tratar para así definir los objetos de estudios y metodologías cualitativas o cuantitativas. Luego, se procede a investigar, analizar y recopilar información de diferentes fuentes. Con los datos recopilados se elabora un borrador que necesitará atención en la coherencia, clareza, ortografía y citas bibliográficas para llegar al trabajo final.



DIFERENCIA Y SEMEJANZAS ENTRE LA MONOGRAFÍA Y LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

| MONOGRAFÍA | INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA |
|--|--|
| No busca el conocimiento nuevo. | Se enuncia y describe el problema en base a las variables de investigación. |
| Diferencias entre las estrategias de metodología, procedimientos, recursos y esfuerzos. | Estrategias definidas |
| Limita su esfuerzo en la recopilación, organización, presentación y sustentación de un conjunto de conocimientos determinados. | Elabora instrumentos de medición de datos , a través del tratamiento estadístico . |

PASOS A SEGUIR PARA ELABORAR UNA MONOGRAFÍA



TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS EN EL TRABAJO DE CAMPO

La observación participante.



TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS

La entrevista focalizada.



Consulta a informantes - claves y reuniones en grupo..

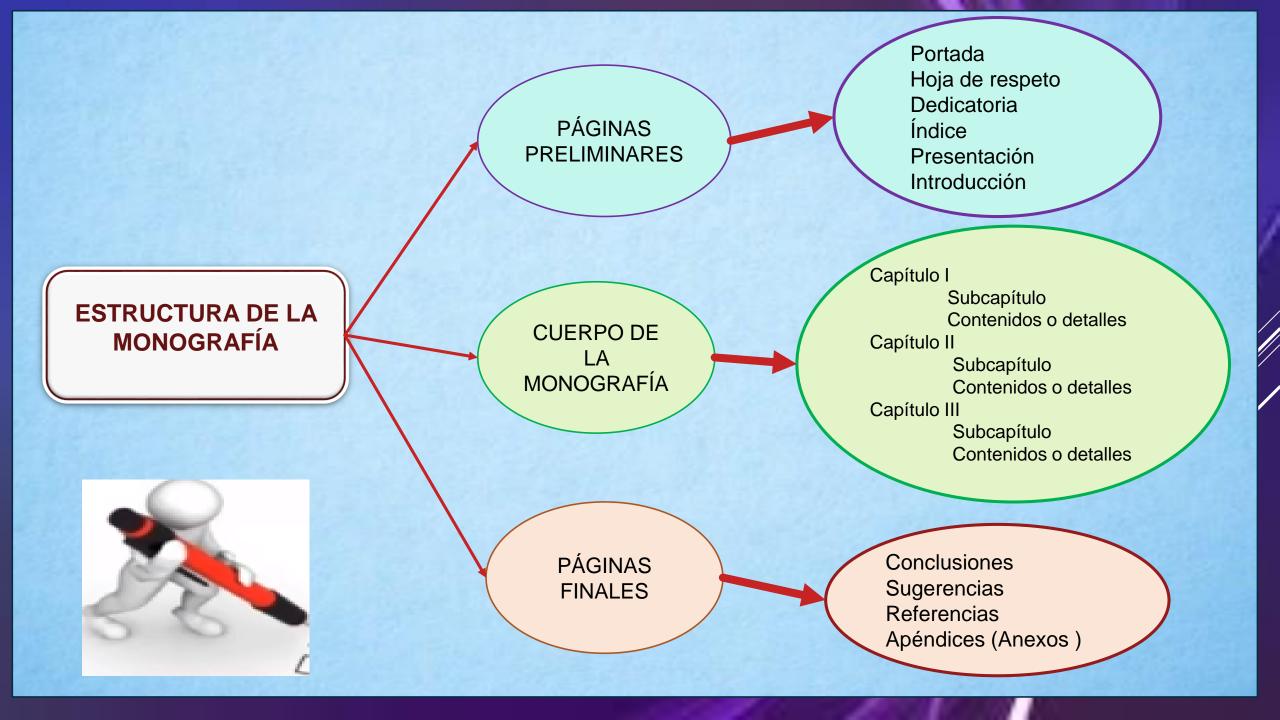


LA FICHA

FICHA DE REFERENCIA FICHAS DE REGISTRO. FICHA HEMEROGRÁFICA TEXTUAL ANOTACIÓN **COMENTARIO FICHA DE INVESTIGACIÓN COMBINADAS** DE CITAS REFERENCIALES CITAS DE CITAS.

La redacción de las citas debe ser con el estilo APA.





Portada: Es la presentación del trabajo. En la portada figura en caracteres más visibles, el título, el nombre del autor, el nombre del colegio u universidad, la disciplina dentro del cual es elaborado el trabajo.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACION

Enrique Guzmán y Valle

Alma Máter del Magisterio Nacional PROCASE



Presentada por:

VVVVVV

Docente:

2020

Agradecimiento: es opcional y personal.

Dedicatoria: En un trabajo monográfico, la dedicatoria no son elementos obligatorios, sin embargo, es una buena idea rendir un homenaje a alguien después de tanto esfuerzo y horas de trabajo en investigación y preparación de la monografía. Vale describir que en los protocolos de la UNE EG y V, se ha estandarizado las dedicatorias en todos los trabajos de Muy especial investigación.



también el número de páginas la estructura.

Tabla de contenido: La tabla de contenidos en formato

APA es el índice del contenido de un archivo, siguiendo el estilo estándar del manual APA. A la hora de presentar una tabla de contenido, hay que prestar atención al formato ya que contiene información muy relevante acerca del tema que se va a tratar. Indica

fabla de contenidos

| Labia de comenidos | |
|--|------|
| Planteamiento del problema | 4 |
| 1.1. Determinación del Problema | - 4 |
| 1.2. Formulación del Problema | |
| 1.2.1, Problema general | 5 |
| 1.2.2. Problemas Específicos: | |
| 1.3. Objetivos | |
| 1.3.1. Objetivo general | 5 |
| 1.3.2. Objetivos específicos | |
| 1.4. Importancia y alcances de la investigación: | 6 |
| II. Marco Teórico | 8 |
| 2.1. Antecedentes de la investigación | 8 |
| 2.1.1. Antecedentes internacionales | 8 |
| 2.1.2. Autocedemtes nacionales | 9 |
| 2.2. Bases teóricas | |
| 2.3. Definición de términos básicos | 21 |
| III Hipótesis y Variables | |
| 3.1. Hipótesis | . 22 |
| 3.1.1. Hipótesis general | |
| 3.1.2. Hipótesis específicas | |
| 3.2. Variable | 22 |
| 3.3. Operacionalización de las variables. | 23 |

Introducción: es la parte inicial de un texto, ya sea en un ensayo, un libro, una monografía o un artículo. En esta primera parte se sitúa el texto en un contexto determinado y se suele expresar un resumen de lo que será explicado o desarrollado en el cuerpo del texto. En la introducción el lector se familiariza con el tema. Para su desarrollo recomendamos trabajarlos en tres párrafos, en el primero describir de manera general el tema de

investigación, en el segundo párrafo se describe los capítulos y sub temas de los contenidos, y en el tercero se debe de señalar la posible contribución del trabajo de investigación.

Contenido: Debe contener el desarrollo de la investigación mediante capítulos y secciones e informando de lo general a lo particular. Cada capítulo debe de contener: citas literales, no literales, entre ellos hechos, análisis, interpretación, métodos empleados en el trabajo, gráficos, ilustraciones, entre otros. Es importante escribir bien, en forma clara y que la lectura sea agradable al lector.



Conclusión: En la conclusión se hace referencia a los objetivos cumplidos o a la confirmación de la hipótesis planteada en el trabajo. Si nuestra monografía trata de los ríos de agua dulce, nuestra la conclusión puede resumir en forma breve por qué los mismos, debido a su escasez, son indispensables para el uso humano y por ello hay que estimar su conservación.



<u>Sugerencias</u>: Es algo que se propone, insinúa o sugiere. El término suele emplearse como equivalente a consejo o recomendación. Por ejemplo:

"¿Puedo hacerle una sugerencia? Le recomiendo ordenar la ensalada de palmitos, es exquisita", "Teniendo en cuenta la sugerencia de mi suegro, voy a comprar una mesa de roble para el comedor", "No me interesan tus sugerencias, déjame en paz".

Referencia: Las referencias no deben confundirse con la bibliografía que se acostumbra a encontrar en otro tipo de manuscritos. Por un lado, en la bibliografía se encuentran documentos para la profundización del tema que se ha tratado; mientras que en la sección "referencias", se encuentra el material que ha servido para la elaboración de dicho trabajo y le permite al lector ampliar el conocimiento sobre el tema elaborado. En otras palabras, lo que se encuentra en la bibliografía no necesariamente aparece en el manuscrito, mientras que las referencias son exclusivas de las citas que se encuentran durante todo el trabajo. Todo esto para preservar la trabajo intelectual de otros autores y no caer en el error del plagio. Las referencias pueden ser libros, revistas, internet, entrevistas, etc.

Referencia:



En otras palabras, lo que se encuentra en la bibliografía no necesariamente aparece en el manuscrito, mientras que las referencias son exclusivas de las citas que se encuentran durante todo el trabajo.

Todo esto para preservar la trabajo

Todo esto para preservar la trabajo intelectual de otros autores y no caer en el error del plagio. Las referencias pueden ser libros, revistas, internet, entrevistas, etc.

Apéndices: El Apéndice en Normas APA sería el equivalente al Anexo en otras Normas de Estilo, por lo general son usados para incluir información adicional, como una especie de nota para el lector, estos apéndices pueden incluir tablas, cuadros, artículos, cuestionarios imágenes, u otro tipo de información que es relevante para el lector.

PORTADA

HOJA DE RESPETO

DEDICATORIA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN

"ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE" Alma Máter del Magisterio Nacional

FACULTAD DE PEDAGOGIA Y CULTURA FISICA



MONOGRAFIA

APORTES SOBRE LA ADQUISICIÓN

DEL LENGUAJE

Examen de Suficiencia Profesional Resolución N° 0211 -2013-D-FPYCF

PRESENTADA POR:....

PARA OPTAR EL TÍTULO DE LICENCIADA EN EDUCACIÓN ESPECIALIDAD EDUCACIÓN PRIMARIA

La Cantuta, Abril del 2013

A mis hijos :Luan y Vladimir, por ser mi motor y motivo de continuar en esta loable labor.

TABLA DE CONTENIDOS

INDICE

a١

APORTES SOBRE LA ADQUISICIÓN DEL LENGUAJE

PORTADA DEDICATORIA

INDICE INTRODUCCIÓN

CAPITULO I: TEORIA CONDUCTISTA DE SKINNER

| 1.1. | Burrhus Erederic Skinner (1904 – 1990) | 08 |
|------|---|----|
| 1.2. | El Conductismo | 08 |
| | 1.2.1. Influencia del conductismo. | 09 |
| 1.3. | Teoria conductista de Skiner | 11 |
| | 1.3.1. Esquemas de refuerzo | 12 |
| | 1.3.2. Modificación de conducta | 17 |
| 1.4. | Diferencias entre condicionamiento clásico operante | 19 |
| | 1.4.1. Mecanismo de condicionamiento operatorio de Skipper | 19 |
| | 1.4.2. Desarrollo de la conducta de Skinner. | 20 |
| 1.5. | La conducta | 21 |
| | 1.5.1. Conducta operante o instrumental | 21 |
| | 1.5.2. La caja de Skinner | 22 |
| | 1.5.3. El reforzamiento | 25 |
| 1.6. | Aplicaciones educativas de las teorias de Skinner | 26 |
| 1.7. | La adquisición del lenguaje según Skinner. | 28 |
| 1.8. | Defensa de Skinner | 29 |
| | | |
| CAPI | TULO II: TEORIA COGNITIVA DE PIAGET | |
| 2.1. | Desarrollo cognitivo de la teoría de Piaget | 30 |
| 2.2. | La teoría cognitiva como construcción de estructuras: "primer | |
| | fresco* | 38 |
| 2.3. | La teoría y el desarrollo cognitivo como coordinación de puntos | |
| | de vista: "segundo fresco" | 40 |
| 2.4. | Teoria Cognitiva | 45 |
| | 2.4.1. División del Desarrollo Cognitivo | 45 |
| | | |

PRESENTACIÓN

Cada ciclo de estudios, es común que los profesores soliciten a sus estudiantes que realicen una monografía sobre un tema específico de su curso. Muchas veces se asume que como estudiante ya conoces todos los requerimientos técnicos para hacer tu monografía. Sin embargo, la realidad muestra otra cosa.

¿Cómo estructurar mi monografía?, ¿qué aspectos tratar?, ¿cuánta información

buscar?, ¿cómo citar la información?, ¿dónde buscar información?, ¿cuántas páginas debe tener?, ¿puedo usar gráficos?, ¿es necesario mi punto de vista?, ¿siempre debe haber conclusiones? Son algunas de las tantas preguntas que como estudiante te haces a la hora de hacer tus monografías.

Como estudiante universitario realizas, en promedio, un mínimo de 50 monografías en tu formación profesional. Sin embargo, ello no garantiza que hayas aprendido lo suficiente de esos trabajos. En efecto, muchas veces, por falta de asesoría técnica en la realización monográfica, ocurren estas situaciones:



- Como el trabajo es grupal, sólo algunos trabajan y otros tipean o pagan el típeo. Un estudiante puede pasar toda su carrera de formación entregando monografías que sus compañeros han realizado.
- No se organizan adecuadamente y mandan a hacer el trabajo. Frente al campus universitario, hay negocios dedicados a hacer monografías. Obviamente que esos trabajos son pobres de calidad y muchas veces son plagio de otros trabajos.
- Por no organizarse, a última hora algunos estudiantes hacen un "Frankenstein" monográfico, copiando y pegando información de diversas páginas de internet. Al final presentan un bodoque sin sentido de "aparente" calidad.

INTRODUCCIÓN

INTRODUCCION

El presente trabajo de investigación monográfico titulado: 'Aportes sobre la adquisición del lenguaje!, ha sido desarrollado con el objetivo principal de conocer los fundamentos básicos y las bases teóricas sobre los aportes sobre la adquisición del lenguaje.

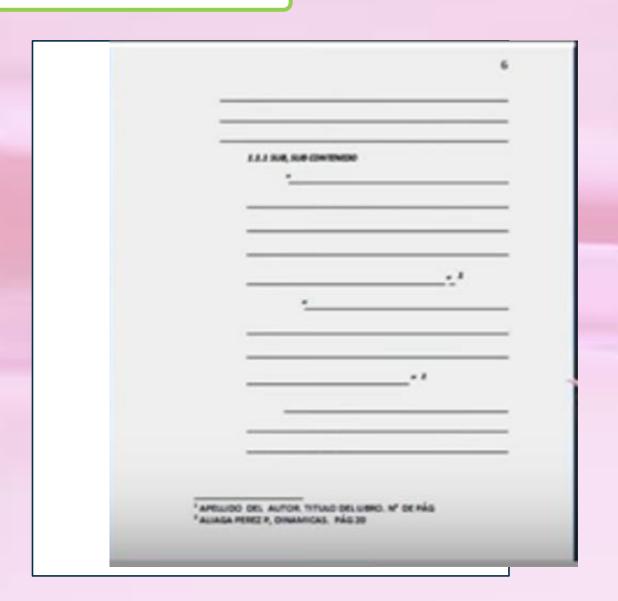
Como preâmbulo de esta investigación aclaramos que para entender el proceso de adquisición del lenguaje existen diferentes posturas, que serán estudiadas en su debido momento en este estudio. Cabe decir que el proceso de adquisición del lenguaje del niño empleza desde que la madre comienza a habiarle cuando está embarazada, ya que empleza a distinguir la voz de la madre y la de otra persona, después vienen los balbuceos, sus primeros sonidos, sus primeras palabras. "Desarrollo: proceso por el cual un sonido se divide, produciendo otro sonido que participa de algún carácter articulatorio del primero."

También debemos recalcar que cuando el niño va adquiriendo el lenguaje puede expresar sus emociones y sentimientos, pero estos no los adquiere simplemente por imitación, sino porque el niño ya ha creado su criterio y ha ido relacionándolos de manera que tenga coherencia, para que él pueda llevar esa información al medio aprendiendo la gramática que escucha. Sin embargo el proceso de la adquisición del lenguaje no solo es influido por la maduración sino también por el conocimiento del mundo que él posee y cómo lo adquiere, la relación que tiene el niño con uno o varios adultos. En este sentido este estudio nos favorecerá en la dirección que se van a conocer los aportes sobre la adquisición del lenguaje.

Para poder cumplir con el objetivo planteado ha sido necesario dividir el trabajo de la siguiente manera:

CUERPO DE LA MONOGRAFÍA

| CAPITULO I 1.1.TEORÍA CONDUCTISTA DE SKINNER —————————————————————————————————— | |
|---|--|
| 1.2.1. Influencia del conductismo. | |



CONCLUSIONES

Sintetiza y expresa las afirmaciones finales a las que hemos arribado a partir de los datos y deducciones reflejados en el cuerpo del trabajo.

Forma:

Se inicia en hoja aparte, siete espacios simples debajo del margen básico superior.

Se puede presentar una conclusión por capítulo o dar conclusiones generales. Presentar las conclusiones enumerando cada una de ellas.

SUGERENCIAS

REFERENCIAS

Presenta la relación ordenada de libros y otras fuentes de información utilizadas en la elaboración monográfica.

Forma:

Se inicia en hoja aparte ,siete espacios simples debajo del margen básico superior.

Se tiene en cuenta aspectos particulares, de acuerdo al estilo utilizado :sistema APA, Vancouver, ISO y otros

APÉNDICE



FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA MONOGRAFÍA

- > Tipo de letra: Times New Roman
- > Tamaño de letra: 12
- ➤ Interlineado: a doble espacio (2,0), para todo el texto con única excepción en las notas a pie de página
- Márgenes: 2,54 cm por todos los lados de la hoja
- Sangría: marcada con el tabulador del teclado o a 5 espacios.
- Alineación del texto: a la izquierda, también llamado quebrado o en bandera.



Dr. Roberto Marroquin Peña Correo: rmarroquinp@yahoo.es Cel.: 951230316