Diario di lavoro

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo | Canobbio |
| Data | 15.12.2016 |

|  |
| --- |
| Lavori svolti |
| A inizio lezione mi è stato fatto notare che se il responsabile inseriva più docenti e sbagliava il nome di uno, gli altri venivano inseriti nella pianificazione e quelli che davano errore no. Ho risolto il problema modificando leggermente il codice in questo modo    In poche parole, inizialmente facevo un controllo se la riga dava errore e se fosse stato così usciva un errore, facendo però funzionare quelli precedenti, adesso metto in array tutti i controlli e se uno soltanto dovesse dare errore, allora non viene eseguito nulla e viene segnalato l’errore.  Inoltre mi è stato segnalato che in alcune pagine non è molto chiaro il messaggio di avviso. Ho infatti modificato il messaggio nella pagina di gestione docenti    Il messaggio nella pagina di inserimento ore AIT    Il messaggio nella pagina di pianificazione docenti  Quando funziona tutto:    Quando si dimenticano dati:    Quando si effettuano degli errori:    In seguito ho continuato i requisiti delle pagine che stavo facendo ieri   |  |  | | --- | --- | | **ID** | **REQ-011** | | **Nome** | Pagina Gestione Accessi Docenti | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Accessibile solo al Responsabile e all'Amministratore | |  | Bisogna avere una barra di ricerca per i docenti | |  | Nel momento della registrazione l'utente deve essere di tipo docente | |  | Bisogna prevedere una conferma prima della cancellazione di un utente | |  | Bisogna poter leggere nome,cognome,email e tipi di ogni docente | |  | Nessuno deve potersi autoeliminare tramite il bottone | |  |  | | **ID** | **REQ-012** | | **Nome** | Pagina Pianificazione Docenti MP | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Accessibile solo al Responsabile e all'Amministratore | |  | Bisogna pianificare un minimo di 2 docenti | |  | Tipo MP,Classe,Durata e Inizio Ciclo Formativo devono essere dei menu a tendina | |  | |  | La durata del ciclo cambia in automatico in base al corso | |  | Il menu a tendina della classe cambia in automatico in base al corso | |  | La fine ciclo formativo cambia in base alla durata del corso e inizio del ciclo | |  |  | | **ID** | **REQ-013** | | **Nome** | Pagina Inserimento ore AIT Docente | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Accessibile solo ai docenti e all'Amministratore | |  | Bisogna avere una barra di ricerca per le pianificazioni | |  | Bisogna poter inserire le proprie ore di lavoro | |  | Bisogna calcolare la percentuale oreDiLavoro/oreTotali\*100 | |  | Bisogna avere un bottone per vedere in dettaglio la pianificazione del docente in lettura | |  | |  | Bisogna poter salvare le modifiche tramite un apposito bottone | |  |  | | **ID** | **REQ-014** | | **Nome** | Pagina Visione Pianificazione Docenti MP (Responsabile) | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Accessibile solo ai responsabili e all'Amministratore | |  | Bisogna poter vedere tutte le informazioni delle pianificazioni | |  | Bisogna avere una barra di ricerca per trovare le pianificazioni | |  | Bisogna poter vedere la percentuale di lavoro dei docenti in lettura | |  | Bisogna avere un bottone per l'eliminazione della pianificazione tramite una conferma | |  | |  | Bisogna avere un bottone per vedere in dettaglio la pianificazione del docente in lettura | |  | |  |  | | **ID** | **REQ-015** | | **Nome** | Pagina Visione Pianificazione Docenti MP (Docente) | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Accessibile solo ai docenti e all'Amministratore | |  | Bisogna poter vedere tutte le informazioni delle pianificazioni | |  | Bisogna avere una barra di ricerca per trovare le pianificazioni | |  | Bisogna poter vedere la percentuale di lavoro dei docenti in lettura | |  | Bisogna avere un bottone per vedere in dettaglio la pianificazione del docente in lettura | |  | |  |  | | **ID** | **REQ-016** | | **Nome** | Pagina Visione pianificazione completa docenti MP | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Bisogna poter vedere tutte le informazioni dei collegamenti tra pianificazioni in lettura | |  | |  |  | | **ID** | **REQ-017** | | **Nome** | Pagina visioni particolari | | **Priorità** | 1 | | **versione** | 1.0 | | **Note** |  | | **Sub-ID** | **Sotto requisiti** | |  | Accessibili a tutte le persone loggate | |  | Bisogna poter vedere tutte le pianificazioni di tutti i docenti | |  | Bisogna avere una barra di ricerca per cercare le pianificazioni | |  | Bisogna avere dei checkbox che quando checkati visualizzano le rispettive colonne | |  | |  | Bisogna poter creare un pdf per il salvataggio della tabella filtrata | |  | Bisogna poter stampare il pdf |   E in seguito ho iniziato a fare i test dei rispettivi requisiti   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Test case | TC - 011 | Nome: | Pagina Gestione Accessi Docenti | | | | | Riferimento | REQ - 011 |  |  |  |  |  | | Descrizione: | Controllo che la pagina di gestione accessi docenti sia funzionante come indicato nei requisiti | | | | | | |  | | Prerequisiti: | Accessibile solo al Responsabile e all'Amministratore, bisogna avere una barra di ricerca per la ricerca dei docenti, nel momento della conferma della registrazione l'utente deve essere di tipo docente, bisogna prevedere una conferma prima della cancellazione di un utente, bisogna poter leggere nome,cognome,email e tipo di ogni docente, nessuno deve potersi autoeliminare | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | | Procedura: | Controllo che la pagina sia accessibile solamente al R e all'A | | | | | | |  | Controllo che la barra di ricerca funzioni correttamente | | | | | | |  | Controllare che nel momento di conferma della registrazione, l'utente sia solo di tipo docente | | | | | | |  | |  | Controllare che venga chiesto la conferma prima di eliminare un utente | | | | | | |  | |  | Controllare che venga visualizzato il nome, il congome, l'email e i tipi di permessi di ogni docente | | | | | | |  | |  | Controllare che nessuno possa autoeliminarsi tramite bottone |  |  |  |  |  | | Risultato: | Nella pagina di gestione accessi docenti funziona tutto come indicato | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | Test case | TC - 012 | Nome: | Pagina pianificazione Docenti MP | | | | | Riferimento | REQ - 012 |  |  |  |  |  | | Descrizione: | Controllo che la pagina di pianificazione docenti permetta di pianificare i docenti nel modo corretto | | | | | | |  | | Prerequisiti: | Accessibile solo al responsabile e all'amministratore, bisogna pianificare un minimo di 2 docenti, tipo MP,classe,durata e inizio ciclo formativo devono essere dei menu a tendina, la durata del ciclo cambia in automatico in base al corso, il menu a tendina della classe cambia in automatico in base al corso, la fine ciclo formativo cambia in base alla durata del corso e inizio del ciclo | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | | Procedura: | Controllo che la pagina sia accessibile solo al R e all'A | | | | | | |  | Controllo che su 4 docenti possa pianificarne un minimo di 2 | | | | | | |  | Controllo che Tipo MP,Classe,Durata e Inizio Ciclo Formativo siano dei menu a tendina | | | | | | |  | |  | Controllare che la durata del ciclo cambi in automatico e in modo corretto in base al corso | | | | | | |  | |  | Controllare che la classe cambi in automatico e in modo corretto in base al corso | | | | | | |  | |  | Controllo che la fine ciclo cambia in automatico alla durata del corso e inizio del ciclo | | | | | | |  | | Risultato: | Nella pagina di pianificazione docenti funziona tutto come indicato | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | Test case | TC - 013 | Nome: | Pagina Inserimento ore AIT Docente | | | | | Riferimento | REQ - 013 |  |  |  |  |  | | Descrizione: | Controllo che la pagina di inserimento ore AIT Docente permetta a ogni docente di inserire le proprie ore effettuate | | | | | | |  | | Prerequisiti: | Accessibile solo ai docenti e all'amministratore, bisogna avere una barra di ricerca per cercare le pianificazioni, bisogna poter inserire le proprie ore di lavoro, bisogna calcolare la percentuale di ore di lavoro, bisogna avere un bottone per vedere in dettaglio la pianificazione del docente in lettura, bisogna poter salvare le modifiche tramite un apposito bottone | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | | Procedura: | Controllo che la pagina si accessibile solo ai D e all'A | | | | | | |  | Controllo che la barra di ricerca funzioni | | | |  |  | |  | Controllo che il docente possa inserire le proprie ore di lavoro | | | | | | |  | Controllo che venga fatta la percentuale di lavoro e che sia corretta | | | | | | |  | Controllo che venga visualizzato il dettaglio corretto | | | | | | |  | Controllo che il salvataggio dei dati funzioni correttamente | | | | | | | Risultato: | Nella pagina di inserimento ore funziona tutto come indicato | | | | | | |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Problemi riscontrati e soluzioni adottate |
| Nessun problema rilevante riscontrato poiché i piccoli problemi che avevo sono riuscito a risolverli |
|  |

|  |
| --- |
| Punto della situazione rispetto alla pianificazione |
| In avanti poiché i test avrei dovuto iniziarli settimana prossima |

|  |
| --- |
| Programma di massima per la prossima giornata di lavoro |
| Finire i test case |
|  |