Diario di lavoro

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo | Scuola Arti e Mestieri Trevano, Lugano-Porza |
| Data | 18.10.2019 |

|  |
| --- |
| Lavori svolti |
| Durante la giornata odierna ho continuato il lavoro di implementazione della creazione degli utenti cominciato la scorsa lezione, nello specifico ho creato i metodi per l’invio delle mail agli utenti quando questi vengono creati e per quando perdono la propria.  Esempio funzione di invio mail per la consegna della password provvisoria:  public static function userPasswordSender($email, $pass, $name) {  *// The receiver* $to = $email;  *// The subject of the email* $subject = "Invio Password";  */\* The header of the email including the sender and the program  that send the email\*/* $headers = 'From: webmaster@samtrevano.ch' . "\r\n" .  'X-Mailer: PHP/' . *phpversion*();  $message = 'Buongiorno signor/signora '.$name. ', in questa mail troverà la password'. "\r\n" .  'per accedere al gestionale dei sondaggi' . "\r\n" .  'La sua mail per l\'accesso é: '. $email . "\r\n" .  'La sua password provvisoria è: '. $pass . "\r\n" .  'Dopo aver fatto il primo login le verrà chiesto di immettere una password che diventerà' . "\r\n" .  'la sua nouva password di accesso.';  *mail*($to, $subject, $message, $headers); }  Il metodo riceve tre valori: l’email dell’utente, la password che dovrà essere cambiata e infine il nome della persona. Viene usata la classe mail di PHP per l’invio delle email, l’email dovrà contenere il ricevente che in questo caso è contenuto in $email, l’oggetto della mail, gli header che indicano il mittente (tipo [webmaster@samtrevano.ch](mailto:webmaster@samtrevano.ch)) e il programma che ha inviato l’email, e poi il contenuto del messaggio  Nella seconda parte della giornata ho avuto un incontro con il formatore per fare il punto della situazione del mio progetto, per il codice che scrivo mi ha consigliato di commentare subito il codice scritto in modo che quando si vogliono mettere parti di questo sul diario si può già sapere quello che è stato fatto. Per la documentazione mi ha fatto notare l’ordine in cui ho messo i requisiti e mi ha consigliato di metterli secondo un ordine logico che il mio ha in parte, per i requisiti posso aggiungere un piccolo commento generale sulle priorità assegnate.  Il gantt dovrà essere corretto poiché ho assegnato le attività di test che si sovrappongono alle attività di implementazione. |

|  |
| --- |
| Problemi riscontrati e soluzioni adottate |
| - |

|  |
| --- |
| Punto della situazione rispetto alla pianificazione |
| Sono in linea con la pianificazione |

|  |
| --- |
| Programma di massima per la prossima giornata di lavoro |
| Creazione del form per il cambio della password.  Cominciare l’implementazione della creazione dei sondaggi |