

INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO - IFMA
CURSO: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
CAMPUS: MONTE CASTELO

PROJETO INTERDISCIPLINAR
ODONTOIFMA

MANUAL DO USUARIO V1.0

São Luis
2015

Ficha Técnica

Equipe Responsável pela Elaboração

Maykon Deykon	Gerente de Projeto
José Roberto Junior	Analista de Sistemas/Desenvolvedor
Vitor Queiroz	Designer/Desenvolvedor
Gustavo Moreno	Analista de Sistemas/Desenvolvedor

Público Alvo

Este documento destina-se a usuários do sistema.

São Luís, Junho de 2015

Dúvidas, críticas e sugestões devem ser encaminhadas para o seguinte endereço eletrônico:

vitorvqz@gmail.com

Recomendamos que o assunto seja identificado com o título desta obra. Alertamos ainda para a importância de se identificar o endereço e o nome completos do remetente para que seja possível o envio de respostas.

1 INTRODUÇÃO

Este manual foi desenvolvido com o intuito de auxiliar os usuários que farão uso do sistema *odontolma*, sistema interativo desenvolvido para auxiliar e melhorar o funcionamento do setor odontológico da instituição IFMA – Campus Monte Castelo.

O sistema *odontolma* é uma ferramenta desenvolvida para o processo de controle e gerenciamento do setor odontológico, e tem como principal objetivo informatizar e melhorar o funcionamento do mesmo. O sistema fornece funcionalidades chave, como: Cadastro de pacientes, campus, operadores, atendimentos e anamneses, provém também *até a presente versão* de um visualizador de atendimentos agendados.

Esperamos, portanto, que, com o auxílio deste manual, todas as dúvidas quanto ao uso do sistema sejam esclarecidas, procurando usar uma abordagem de fácil entendimento para todos os usuários.

3. USO DO SISTEMA

3.1 Página Inicial

Esta é a pagina inicial do sistema, a pagina de **login**.

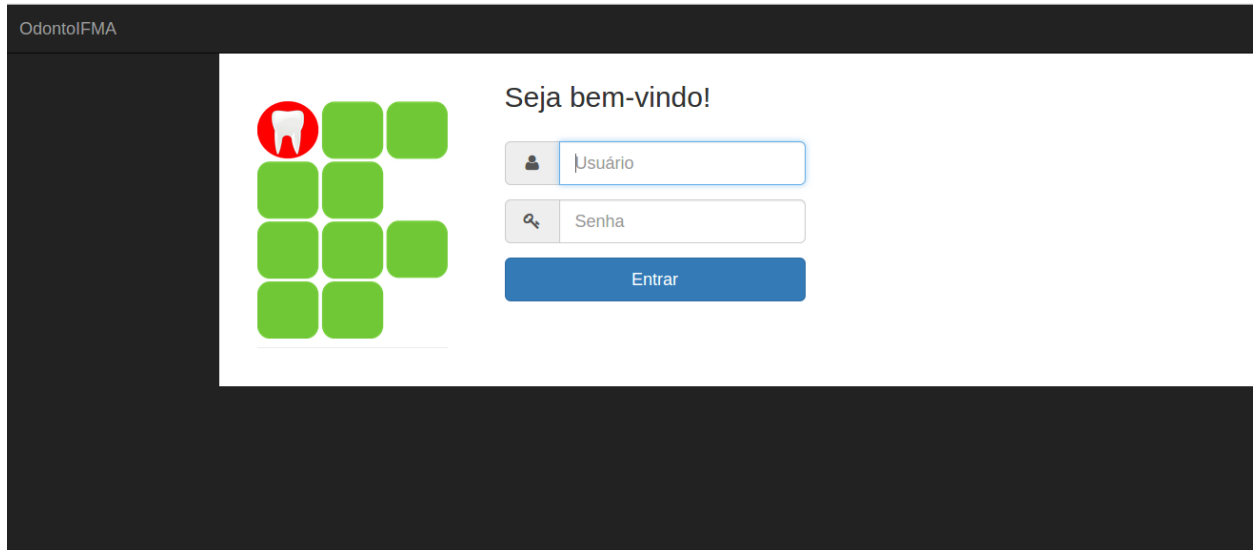
A imagem mostra a interface de login do sistema OdontoIFMA. No topo, há uma barra preta com o texto "OdontoIFMA" em branco. Abaixo, a interface é dividida em duas seções principais. À esquerda, há um layout de botões verdes: uma linha com um botão vermelho contendo um ícone de dente e dois botões verdes; uma segunda linha com dois botões verdes; e uma terceira linha com quatro botões verdes. À direita, o texto "Seja bem-vindo!" é exibido em uma fonte cinza. Abaixo dele, há dois campos de entrada: o primeiro, rotulado "Usuário" com um ícone de pessoa, e o segundo, rotulado "Senha" com um ícone de lupa. Ambos os campos são brancos com bordas cinzas. Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "Entrar" em branco.

Figura 1. Tela Inicial

A tela inicial do sistema requer que o usuário informe nome de usuário e senha. Por padrão, um usuário padrão já vem previamente cadastrado no sistema, que tem acesso a todas as funcionalidades e permissões.

De posse de seu nome de usuário e senha, o Administrador precisa apenas preencher tais campos ao clicar no botão “Login”, conforme destacado na figura 1.

Usuario: **admin**

Senha: **admin**

Daí então o Administrador será redirecionado para a sua “Home”, na qual terá acesso a todas as funcionalidades que o sistema lhe permite.

3.2 Home

The screenshot shows the 'OdontoFMA' application interface. On the left is a dark sidebar menu with options: Home, Consultas, Agendar Atendimento, Anamnese, Cadastro, and Alteração. The main content area has a header with 'Home' and a user profile 'Administrador'. Below the header, there's a search bar and a table of appointments. The table has columns: Data/Hora, Paciente, Dentista, Agendado em, and Ação. A single record is shown for 25/06/2015 09:00, patient Arthur Bezerra Barros, dentist Maria das Dores. Below the table, it says 'Mostrando de 1 até 1 de 1 registros' and has pagination buttons 'Anterior', '1', and 'Próximo'.

Data/Hora	Paciente	Dentista	Agendado em	Ação
25/06/2015 09:00	Arthur Bezerra Barros	Maria das Dores	25/06/2015 00:59	

Figura 2. Home

Na tela *Home*, o usuário é apresentado a todas as funcionalidades disponíveis no sistema.

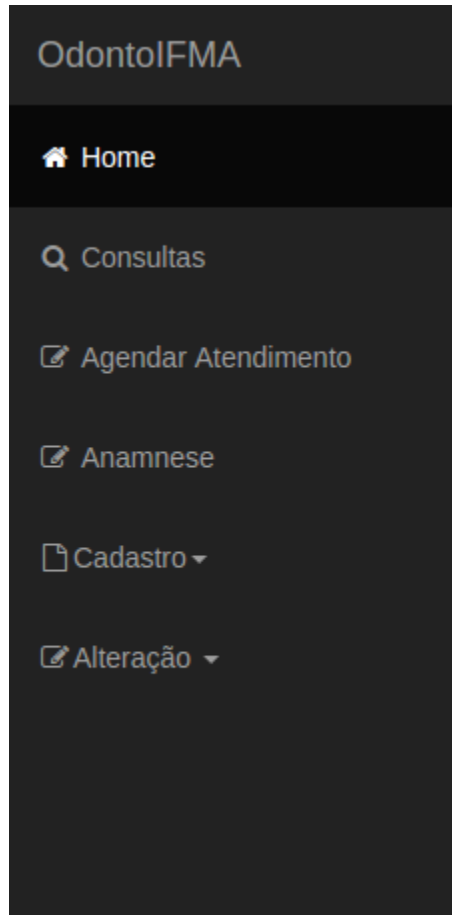
Na sessão central, da home, temos a visualização dos atendimentos que estão agendados.

Na figura 2. Podemos observar que, existe um paciente (Campo: Paciente - Arthur Bezerra Barros) que vai receber atendimento as 09:00 do dia 25/06/2015 (Campo: Data/Hora)

A dentista (Campo: Dentista) que prestará atendimento é Maria das Dores, e o agendamento foi agendado em 25/06/2015 as 00:59.

A esquerda, temos o **Menu Principal**, neste menu, temos os botões que dão acesso as funcionalidades do sistema.

3.3 Menu Lateral



No Menu Lateral, o cliente escolhe a atividade que deseja realizar.

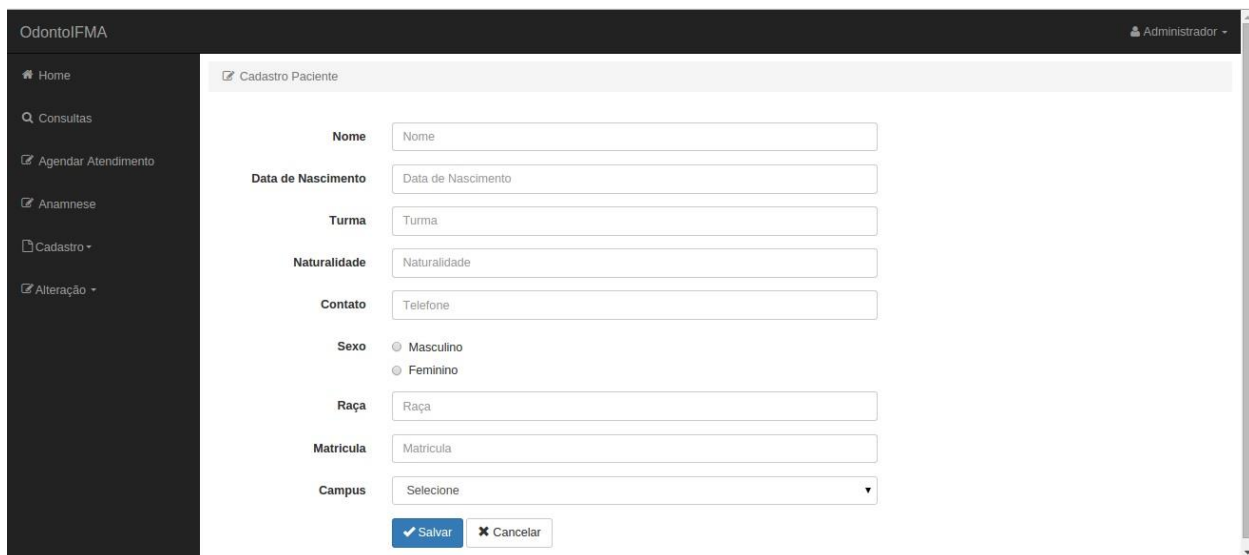
- Se deseja consultar o nome de algum paciente ou atendimento cadastrado, deve-se acessar a opção **Consultas**
- Se deseja agendar um atendimento, de posse do nome do paciente e do nome do Dentista, deve-se acessar a opção **Agendar Atendimento**
- Para fazer um cadastro de uma Anamnese e associa-la a um paciente, deve-se acessar a opção **Anamnese**
- Para realização de cadastros deve-se acessar a opção **Cadastro** e escolher no menu auxiliar o que deseja cadastrar. (Se paciente, campus, operador ou tipo operador)
- Para alterações em paciente, agendamento, campus ou operador deve-se acessar a opção **Alteração**

3.4 Cadastro

Se a opção selecionada no menu lateral for cadastro, sistema fornecerá 4 opções principais de cadastro, são elas Paciente, Campus, Operador e Tipo Operador.

Obs: (Cadastro de Tipo operador só é permitido para usuários com permissão de administrador)

3.4.1 Cadastro de Paciente

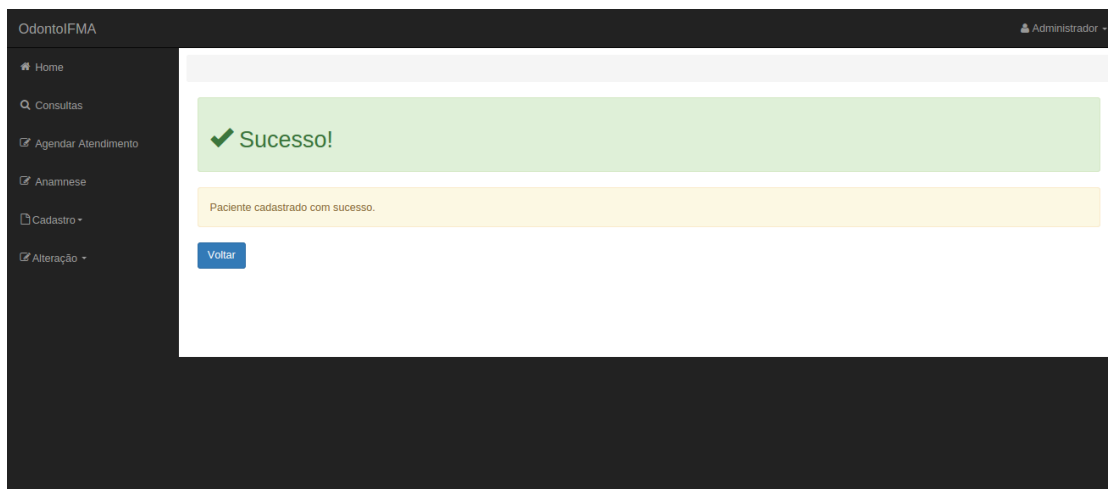


The screenshot shows the 'Cadastro Paciente' form in the OdontoIFMA system. The form is located in the main content area, with a sidebar on the left containing navigation links: Home, Consultas, Agendar Atendimento, Anamnese, Cadastro, and Alteração. The form fields are: Nome (text input), Data de Nascimento (date input), Turma (text input), Naturalidade (text input), Contato (text input), Sexo (radio buttons for Masculino and Feminino), Raça (text input), Matricula (text input), and Campus (dropdown menu). At the bottom of the form are two buttons: 'Salvar' (blue) and 'Cancelar' (grey).

Figura 3. Cadastro Paciente

Na figura 3, temos a tela de cadastro de paciente, nesta devem ser informados todos os campos que são pedidos, para que o cadastro seja efetuado com sucesso.

Para finalizar um cadastro, deve-se clicar no botão “Salvar”

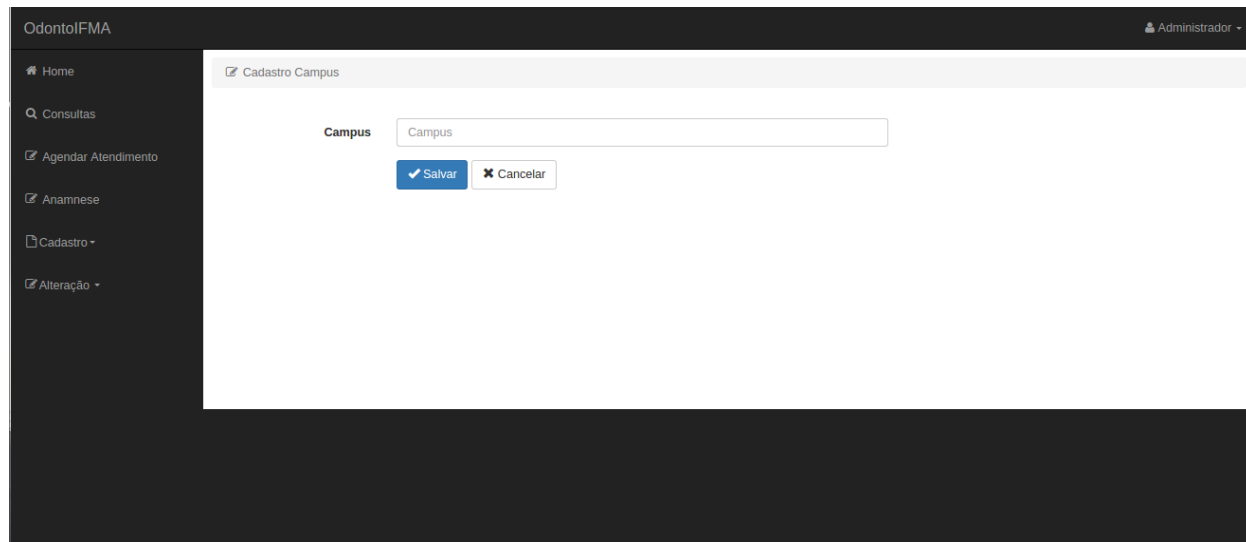


The screenshot shows the 'Sucesso!' message in the OdontoIFMA system. The message is displayed in a green box with a checkmark icon. Below the message is a yellow box with the text 'Paciente cadastrado com sucesso.' and a blue 'Voltar' button.

Figura 4: Sucesso

Caso seja o primeiro cadastro realizado no sistema é necessário que haja um cadastro prévio de Campus. Por padrão o campus inicial é *Monte Castello*

3.4.2 Cadastro de Campus



The screenshot shows the 'Cadastro Campus' form within the OdontoIFMA system. The interface has a dark sidebar on the left with navigation links: Home, Consultas, Agendar Atendimento, Anamnese, Cadastro (selected), and Alteração. The top header displays 'OdontoIFMA' and the user role 'Administrador'. The main content area is titled 'Cadastro Campus' and contains a form with a label 'Campus' and a text input field containing the word 'Campus'. Below the input field are two buttons: a blue 'Salvar' button with a checkmark icon and a white 'Cancelar' button with an 'X' icon.

Figura 5: Cadastro Campus

Na tela de cadastro de campus é pedido apenas que seja fornecido o nome do campus. Em seguida deve-se pressionar o botão salvar, se o campus for cadastrado com sucesso o usuário deve visualizar uma mensagem de sucesso. (Figura 4)

3.4.3 Cadastro de Operador

The screenshot shows the 'Cadastro de Operador' (Operator Registration) form within the 'OdontoIFMA' application. The interface features a dark sidebar on the left with navigation links: Home, Consultas, Agendar Atendimento, Anamnese, Cadastro, and Alteração. The top right corner indicates the user is logged in as 'Administrador'. The main content area displays the registration form with the following fields:

- Nome**: A text input field.
- Usuário**: A text input field.
- Senha**: A text input field.
- Documento**: A text input field with the placeholder text 'Campo não obrigatório'.
- Tipo**: A dropdown menu with the option 'Selecione'.

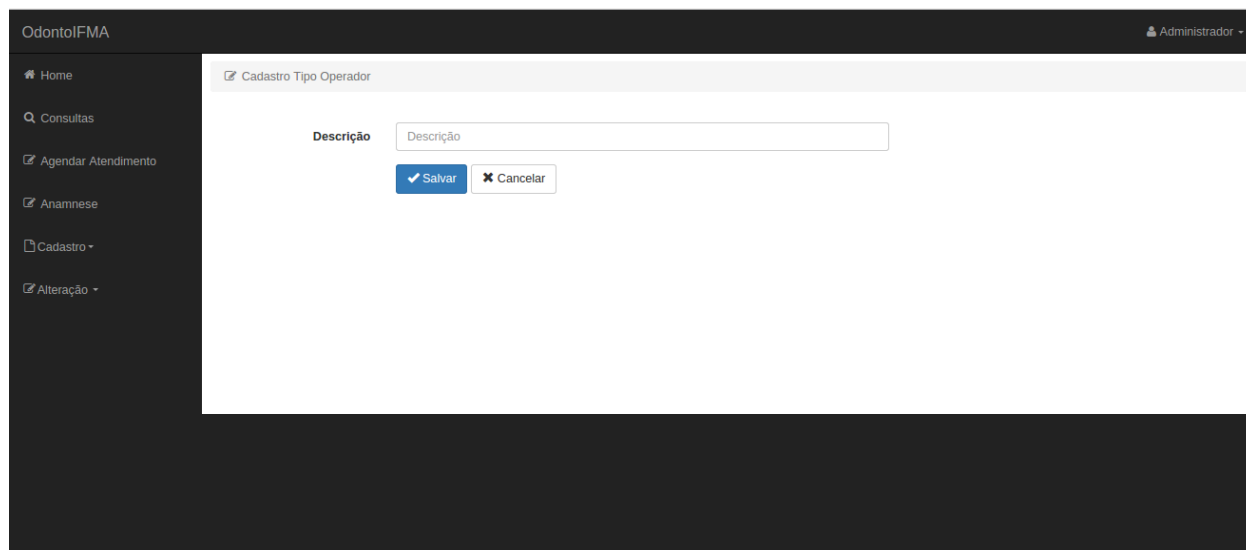
At the bottom of the form are two buttons: a blue 'Salvar' button with a checkmark icon and a white 'Cancelar' button with an 'X' icon.

Figura 6: Cadastro de Operador

Na tela de cadastro de operador, cadastramos usuários que terão acesso ao sistema. É necessário que um **tipo operador** esteja cadastrado previamente. Por padrão o sistema tem como tipo operador, ATENDENTE, DENTISTA e ADMINISTRADOR.

Em seguida deve-se pressionar o botão salvar, caso o cadastro seja efetuado com sucesso o usuário deverá visualizar uma mensagem de sucesso. (Figura 4)

3.4.4 Cadastro de Tipo-Operador



The screenshot shows a web application interface for 'OdontoIFMA'. On the left is a dark sidebar with navigation links: Home, Consultas, Agendar Atendimento, Anamnese, Cadastro (with a dropdown arrow), and Alteração (with a dropdown arrow). The top header is dark and contains the text 'OdontoIFMA' on the left and 'Administrador' with a dropdown arrow on the right. The main content area has a light gray header bar with the title 'Cadastro Tipo Operador'. Below this, the form is titled 'Descrição' and features a single text input field labeled 'Descrição'. At the bottom of the form are two buttons: a blue 'Salvar' button with a checkmark icon and a white 'Cancelar' button with an 'X' icon.

Figura 7: Tipo-Operador

Na tela de cadastro de **Tipo-Operador**, deve-se fornecer ao campo Descrição, um cargo para esse operador.

OBS: FUNÇÃO DISPONIVEL APENAS PARA ADMNISTRADOR.

4. Anamnese

Na opção de cadastro de anamnese, associaremos ao paciente todas as informações pessoais adquiridas na entrevista.

The figure displays four screenshots of the 'Anamnese' (Anamnesis) form, each highlighting a different section:

- Top Left:** Shows the 'Queixa principal' (Main Complaint) section. It includes a tabbed interface with 'Queixa principal' selected, and input fields for 'Paciente' (Patient) and 'Queixa principal' (Main Complaint).
- Top Right:** Shows the 'Hábitos de higiene' (Hygiene Habits) section. It includes a tabbed interface with 'Hábitos de higiene' selected, and input fields for 'Escovação' (Brushing), 'Fio dental' (Dental Floss), and 'Bochecho' (Mouthwash), each with radio buttons for 'Não' (No) and 'Sim' (Yes).
- Bottom Left:** Shows the 'História médica' (Medical History) section. It includes a tabbed interface with 'História médica' selected, and a list of medical conditions with radio buttons for 'Não' (No) and 'Sim' (Yes), and a text field for 'Outro' (Other). The conditions listed are: DIABETES, HIPERTENSÃO, CARDIACO, HEPÁTICO, NEUROLÓGICO, RESPIRATÓRIO, DST, CIRURGIA, FAZ USO DE MEDICAMENTO, ALERGIA, GRAVIDEZ, COAGULAÇÃO, HEMORRAGIA, and ANESTESIA.
- Bottom Right:** Shows the 'Hábitos parafuncionais' (Parafunctional Habits) section. It includes a tabbed interface with 'Hábitos parafuncionais' selected, and a list of habits with radio buttons for 'Não' (No) and 'Sim' (Yes). The habits listed are: ROLAR UNHA (Nail Rolling), RESPIRADOR BUCAL (Oral Breather), CHUPAR DEDO (Thumb Sucking), RANGER OS DENTES (Teeth Grinding), and INTERPOR OBJETOS (Interposing Objects). At the bottom, there are 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel) buttons.

Figura 8 Seções Anamnese

A tela de Anamnese é dividida em 4 seções, sendo elas **Queixa Principal**, onde é informado o nome do paciente, e a queixa principal do atendimento.

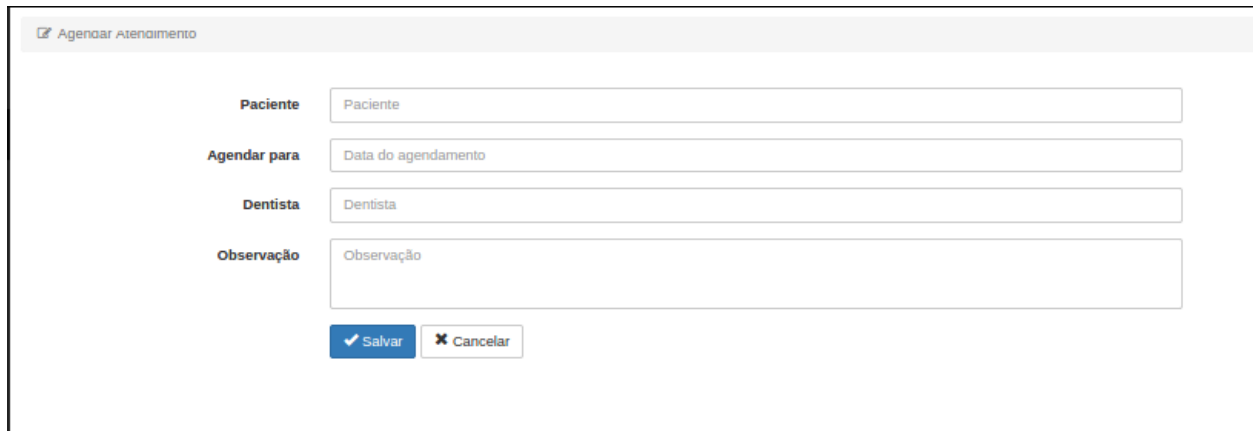
Historia Médica, onde são informados todos os campos referentes aos precedentes do paciente.

Hábitos de Higiene, campos referentes aos hábitos de higiene praticados ou não por aquele paciente.

E ao final temos a seção **Hábitos Parafuncionais**, onde temos campos referentes a hábitos relacionados a ortodontia. Após o preenchimento de todas a seção, deve-se pressionar o botão salvar (Disponível apenas na seção Hábitos Parafuncionais).

Caso a anamnese seja cadastrada com sucesso, o paciente visualizará uma mensagem de sucesso. (Figura 4)

5. Agendar Atendimento



The form is titled "Agendar Atendimento" with a checkmark icon. It contains four input fields with labels to their left: "Paciente" (with placeholder text "Paciente"), "Agendar para" (with placeholder text "Data do agendamento"), "Dentista" (with placeholder text "Dentista"), and "Observação" (with placeholder text "Observação"). At the bottom, there are two buttons: a blue "Salvar" button with a checkmark icon and a white "Cancelar" button with an 'X' icon.

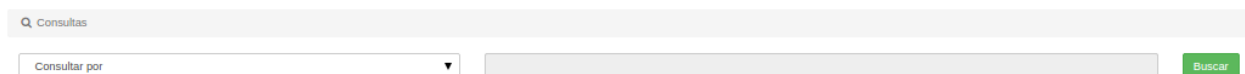
Figura 9: Agendar Atendimento

Caso seja selecionada a opção Agendar Atendimento, o usuário visualizará a tela acima, nela deve ser informado o nome do paciente (Deve estar cadastrado previamente) a data qual será realizada o atendimento, o nome do dentista, e qualquer observação necessária.

Deve-se pressionar salvar, caso o atendimento seja cadastrado com sucesso, o usuário visualizará uma mensagem de sucesso (Figura 4)

Para Visualizar os atendimentos agendados, o usuário deve acessar a opção Home, ou voltar para tela inicial.

6. Consultas



The form is titled "Consultas" with a magnifying glass icon. It features a dropdown menu labeled "Consultar por" with a downward arrow. To the right of the dropdown is a large, empty rectangular input field. At the bottom right, there is a green "Buscar" button.

Figura 9. Consultas

Na opção de menu Consulta, pode-se pesquisar por pacientes ou atendimentos cadastrados no sistema, na caixa Consultar por, o usuário pode escolher o que deseja procurar (Paciente ou Atendimento) em seguida pressiona buscar para efetuar a busca.

Se o sistema encontrar um registro correspondente, este será exibido abaixo.

Nome	Data nascimento	Matrícula	Campus	Ação
Arthur Bezerra Barros	28/12/2013	SI1312002-22	MONTE CASTELLO	

Figura 10: Exemplo Consulta

(Na imagem acima tempo por exemplo: A busca de paciente de nome Arthur)

7. Logout – Sair do Sistema

Para sair do sistema, o usuário deve-se selecionar a opção “Sair” Localizada no menu superior. A opção fica disponível quando o usuario seleciona o nome tipo-operador correspondente, presente no menu superior.

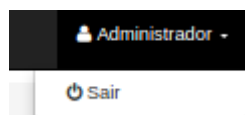


Figura 11: Sair