Vejledermøder

# 13.10.2020 kl. 14:30

Første vejledermøde, alle er tilstedeværende.

* Send gruppekontrakt til Mathias.
* Studieordning: <https://moduler.aau.dk/course/2020-2021/DSNDATFB121?lang=da-DK>.
  + Tjek mål osv.
* Lav en vejlederkontrakt.
  + Mathias har sendt en begyndelse på en kontrakt.
  + Et møde om ugen på ca. en time.
* Må gerne gå en anden vej end projektvalget.
* To indgangsvinkler:
  + Konkret – et specifikt firma og skarp afgrænsning.
  + Overordnet – teoretisk og finde tal på hvor meget spild der er osv.
* Vælg ikke en for simpel produktionsproces.
* Projektet ender nok ud i noget sandsynlighedsmodeller.
* Rapport på engelsk og procesanalyse på dansk.
* Implementer algoritmer og lær at bruge dem, i stedet for at lave dem selv.
  + Gængse algoritmer og simuleringer.
  + Fint at forklare matematikken, ikke nødvendigt med bevis. Referer bare til kilde.
* Sørg for GitHub er privat.
* Rapport struktur:
  + Dokumenter alt hvad vi laver.
  + Forklar hvorfor den her funktion i programmet er vigtigt i henhold til problemet.
  + Ikke hele koden skal med i rapporten og forklares.
  + Teori.
  + Evaluering eller test af programmet til sidst.
* Overvej at skrive logbog. Prøv at se om vi får noget ud af det.
  + MS Teams kan være nok.
* Produkt
  + Backend er det vigtigste.
  + Afhænger lidt af projektets afgrænsning og hvem der skal bruges det.
* Send noter fra sidste møde til Mathias, når vi sender dagsorden til næste møde.

Næste vejledermøde: 20.10.2020 kl. 14.00.

# 20.10.2020 kl. 14:00

Lasse er til styregruppemøde, ellers er alle tilstedeværende.

* Gruppe- og vejlederkontrakt.
  + Statusmøde: Fast møde med struktur.
  + Begge er godkendt.
* Rapport struktur og indhold.
  + Ingen fast rækkefølge på system, theory og product.
  + Problemanalyse.
    - Pas på med at skrive om alle type produktioner.
    - Man kan godt kigge på alle typer, og se om de har noget til fælles.
    - Det er mest oplagt at vælge noget specifikt.
    - Belæg for projekt er spild.
* Tidsplan
  + En ordnet tidsplan med milepæle.
  + En mere specifikt med tidsplan med deadlines på opgaver.
* SCRUM-møder
  + Pas lidt på med den.
  + Gør det klart hvilke dele af SCRUM som vi gerne vil bruge.
  + Lavet til softwareudvikling og ikke specifikt projektarbejde.
  + Vi kan prøve os frem og se hvad der virker.
    - Fx tre spørgsmål: Hvad har vi lavet siden sidst, hvad skal vi lave i dag og er der noget som står i vejen for projektet?

Næste møde: 27.10.2020 kl. 11:00

# 27.10.2020 kl. 11:00

Alle er tilstedeværende.

* 5-6 produktions typer.
  + Mathias har fundet lidt kilder på det.
* Lean manufacturing.
  + Se om Toyota har noget data på deres produktion og eventuelt spild.
* Overvej om vi ikke bare skal vælge en.
  + Måske et par stykker.
* Vi kan fx gå i dybden med produktion af CPU’er.
  + Vi skal bare kunne dokumentere af der er noget spild eller andet.
  + Hvis problemet er løst, så kan reproducering være gyldigt. Det kan også være vi kan løse det på en anden måde.
* Problemanalyse.
  + Gennemgå de forskellige produktionstyper.
  + Afgræns ned til produktionen af et specifikt produkt.
    - Find spild og begrund valget.
* Statusseminar.
  + Have problemanalyse og problemformulering klar.

Næste møde: 02.11.2020 kl. 14:00 virtuelt

# 02.11.2020 kl. 14:00

Alle er tilstedeværende, virtuelt.

* Rapport tekst
  + Introduktion
  + Brug af kilder
    - Hvis vi bruger den samme kilde mange gange et afsnit, så kan man bare starte afsnittet med at skrive den er baseret på denne kilde.
    - God ide at skrive afsnittet
  + Citater
    - Brug [ ] hvis man udlader noget eller noget er underforstået.
  + Mangler noget om at gå i dybden med problemet
    - Dokumentation om spild, planlægning eller andet.
    - Toyota har intet spild nu, men så kigge på hvordan de har gjort det, og dokumentere at det de har gjort virker.
* Mangler det meste af problemanalysen og problemformuleringen mangler.
  + Snart statusseminar.
* Hvis vi ikke kan finde noget specifikt på et firma, så skal vi gøre det mere generelt.
  + Kan så gøres mere overordnet, det skal blot dokumenteres.

Næste møde: 19.11.2020 kl. 9:00 virtuelt.