

APLICAȚII DE BIROTICĂ ȘI INTERNET

TEMA 1 (Examen)

Scrieți un raport care poate să fie o parte din lucrarea de licență sau orice alt text, cu următoarele specificații:

- Formatul paginii: A4, margini: 2.5 cm
- Fontul textului normal: Cambria, 12pt, cu spațiere la 1.5 rânduri
- Fontul și formatul pentru titluri: la alegere
- Textul va fi coerent, pe o temă la alegere (**nu** text lorem ipsum).

Raportul conține:

- Foaia de titlu (prima pagină)
 - conține titlul raportului și numele autorului – format la alegere
 - nu se numerează
- Paginile de început - următoarele (minimum) 3 pagini:
 - Cuprins (începe la pagină nouă) – generat din titlurile capitolelor și subcapitolelor până la nivelul 2.
 - Lista de figuri (începe la pagină nouă) – generată din legendele (caption) figurilor
 - Lista de tabele (începe la pagină nouă) – generată din legendele (caption) tabelelor
 - Aceste pagini se numerează cu cifre romane: i, ii, iii, etc în partea de jos a paginii, centrat
 - Cuprinsul și listele de figuri și tabele se generează automat (table of contents, list of figures)
- Partea principală a raportului, de minimum 10 pagini, va conține cel puțin 2 părți și 4 capitole fiecare având cel puțin 2 subcapitole. Raportul va conține minimum 3 figuri și 3 tabele cu legende (caption)
 - Creați un stil nou “Parte” care să va apare în cuprins.
 - Fiecare parte începe la pagină nouă, impară.
 - Se numerează cu cifre arabe astfel:
 - Prima parte începe cu pagina 1
 - Numărul primei pagini a fiecărei părți se centrează. Pentru restul paginilor numerele vor fi în partea din stânga jos pentru paginile pare și în dreapta jos pentru paginile impare.
 - Prima pagină a fiecărei părți nu are antet (header)
 - Paginile pare au în antet titlul raportului aliniat la stânga
 - Paginile impare au în antet titlul capitolului aliniat la dreapta
 - Figurile se centrează iar titlul și numerotarea (caption) se poziționează sub figură
 - Tabelele se aliniază la stânga, iar titlul și numerotarea (caption) se poziționează deasupra tabelului.
- Bibliografie
 - Inerați în text referiri la cel puțin 4 surse bibliografice.
 - Creați bibliografia la sfârșitul documentului utilizând *Citations & Bibliography*.
- Aspectul general al raportului va fi îngrijit.

O structură sumară a raportului propus este prezentată în continuare:

Titlul raportului Autor	Cuprins (începe la pagină impară) ...	Lista de figuri	Lista de tabele
	i	ii	iii
Partea 1 Titlul părții 1 (începe la pagină impară)	<i>Titlul raportului</i> Capitolul 1 Titlul capitolului 	<i>Titlul capitolului</i> 	<i>Titlul raportului</i> Capitolul 2 Titlul capitolului
1	2	3	n
Partea 2 Titlul părții a 2-a (începe la pagină impară)	<i>Titlul raportului</i> Capitolul 3 Titlul capitolului 	<i>Titlul capitolului</i> 	<i>Titlul raportului</i> Capitolul 4 Titlul capitolului
p	p+1	p+2	p+q