



Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” Botoșani

Strada Victoriei nr. 13 cod 710 .336

Cod fiscal 8613930

Tel 0231. 51.43.53

E-mail: teatrulvasilachebotosani@gmail.com

Nr. 39 din 23 ianuarie 2024

SE APROBĂ,

Marius – Petru Rogojinski
MANAGER

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ PE ANUL 2024 A TEATRULUI PENTRU COPII ȘI TINERET „VASILACHE”

I. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice „Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante”.

Potrivit dispozițiilor art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice „totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar reprezintă strategia anuală de achiziție publică la nivelul autorității contractante”, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” pe parcursul anului bugetar 2024.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” se poate modifica și/sau completa ulterior, modificări/ completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și/completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul financiar-contabil, având în vedere dispozițiile art. 11 alin. (6) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a procedat la întocmirea prezentei strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”;

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;

c) capacitatea profesională existentă la nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d) resursele existente la nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”.

II. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2024

Conform art. 8 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, atribuirea unui contract de achiziții publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” în calitate de autoritate contractantă are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;

b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;

c) etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

Cele trei etape presupun parcurgerea următorilor pași:

a) Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței

În această etapă se vor avea în vedere dispozițiile art. 9 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, după cum urmează:

- Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate** și se încheie cu **aprobarea** de către managerul instituției a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare prin procedura respectivă.

- Strategia de contractare este un **document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice** și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art. 23 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare **se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:**

a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;

b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;

d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”.

b) Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului – cadru

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru, respectându-se astfel prevederile art. 10 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cu respectarea prevederilor art. 11 alin .(1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **Teatrul pentru copii și Tineret „Vasilache”, în calitate de autoritate contractantă, va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:**

a) cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă;

b) cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii achizițiilor publice, atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini specificațiilor tehnice.

c) Etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru

Etapa postatribuire contract/acord-cadru începe odată cu transmiterea către compartimentul de specialitate a contractelor / acordurilor cadru încheiate în urma derulării tuturor obligațiilor contractuale de către contractant.

În această etapă, persoana responsabilă cu achizițiile colaborează cu personalul care urmărește implementarea contractului de achiziție publică a contractului / acordului-cadru. Se vor respecta prevederile capitolului V din Legea 98/2016 referitoare la executarea contractului de achiziție publică / acordului-cadru

III. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 la nivelul Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” intenționează să le atribuiască în decursul anului 2024.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 s-a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul propriu, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” are obligația de a-și actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După aprobarea bugetului pe anul 2024 și definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2024, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, va publica în SEAP Programul anual al achizițiilor publice și pe pagina de internet a instituției www.teatrulvasilache.ro.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 al Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia procedurile de atribuire reglementate de legea achizițiilor publice se aplică în cazul atribuirii contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice:

- a) 26 093 012 lei, pentru contractele de achiziție publică/ acordurile-cadru de lucrări;
- b) 678 748 lei, pentru contractele de achiziție publică/ acordurile-cadru de produse și de servicii;
- c) 1 042 363 lei, pentru contractele de achiziții publice/ acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de consiliul județean, consiliul local, Consiliul General al Municipiului București, precum și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora;
- d) 3 636 150 lei, pentru contractele de achiziție publică/ acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2.

Semestrial se va proceda și la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice al Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache”, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia:

Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.

Având în vedere dispozițiile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia: *„Prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”*, Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 în vedea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta Strategie, în termen de cel mult 15 zile de la data intrării lor în vigoare sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

IV. Excepții

Prin excepție de la prevederile art. 12 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia: *„În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil”* în cazul în care Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” va implementa în cursul anului 2024, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, va elabora pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare

cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie.

Având în vedere prevederile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia:

(1) În procesul de realizare a achizițiilor publice orice situație pentru care nu există o reglementare explicită se interpretează prin prisma principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, denumită în continuare Lege.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței.

(3) În cazul în care constată apariția unei situații dintre cele prevăzute la alin. (2), autoritatea contractantă are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

(4) Autoritatea contractantă este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări, Teatrul pentru Copii și Tineret Vasilache” va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări pe baza propriilor proceduri operaționale interne, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, respectiv:

- nediscriminarea;
- tratamentul egal;
- recunoașterea reciprocă;
- transparența;
- proporționalitatea;
- asumarea răspunderii.

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” va derula toate procedurile de achiziție publică prin intermediul sistemului electronic al achizițiilor publice (SEAP). Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementare prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

V. Prevederi finale

Teatrul pentru Copii și Tineret „Vasilache” va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice pe anul 2024 se va publica pe pagina de internet a Teatrului pentru Copii și Tineret „Vasilache” www.teatrulvasilache.ro.

ÎNTOCMIT,

Mariana Bucataru
secretar PR