



Ministério da Mulher, da
Família e dos Direitos Humanos

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: KAMILA FELIPE DE MOURA OLIVEIRA

Cargo efetivo: Coordenadora-Geral de Cerimonial e Agenda do Gabinete da Ministra de Estado da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, código DAS 101.4

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2012 – Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Administrativo Faculdade de Ciências de Wenceslau Braz - FACIBRA

2003 – 2006 Licenciatura Plena em Letras

Habilitação em Português/Inglês

Faculdade Multieducativa

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2019 – Atual Assistente de Cerimonial e Agenda do Gabinete da Ministra do Ministério da Mulher da Família e dos Direitos Humanos

2017-2019 – Assessoria do Gabinete da Coordenação Geral de Inteligência- PRF Departamento de Polícia Rodoviária Federal

2015 – 2017 Assistente da Diretora-Geral da Polícia Rodoviária Federal Departamento de Polícia Rodoviária Federal

2013 – 2015 Coordenação Geral de Recursos Humanos atuando com Processos de Estágio Probatório. Departamento de Polícia Rodoviária Federal

2012 - 2013 Assistente em Administração na Diretoria de Recursos Humanos – Atuando com ingresso de servidores e estágio probatório
Instituto Federal de Brasília – IFB

2002-2009 Sócia-Gerente da Empresa Atuando como Administradora da Empresa
Kamila Presentes LTDA-ME1998-2002 Comissária de Bordo
TAM Transportes Aéreos

REALIZAÇÕES E PARTICIPAÇÃO EM CURSOS E EVENTOS

2019 Acompanhamento das atividades do Gabinete da Ministra de Estado Da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, como planejamento logístico das missões fora de Brasília, organização do fluxo de agenda e planejamento de eventos com a participação da Ministra.

2019 Professora do Curso de Redação Oficial ministrado no Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos

Humanos para servidores do órgão.

2019 Presidente da Comissão da Cerimônia de Transmissão de Cargo do Diretor-Geral da PRF
Portaria n 1/2019/GAB, de 17 de janeiro de 2019. Equipe organizadora - PRF

2018 Encontro Nacional de Inteligência- ENINT- PRF Equipe organizadora (dois: maio e dezembro)

2017 Curso Elementos para Redação de Correspondências Oficiais Unieducar – dezembro/2017 - carga horária de 260 horas

2016 Encontro Nacional de Superintendentes PRF Equipe organizadora (2 encontros por ano)

2015 Feira Internacional de Segurança Pública PRF Equipe organizadora

2015 Encontro Nacional de Superintendentes PRF Equipe organizadora (2 encontros por ano)

2014 VIII Encontro Nacional de Recursos Humanos PRF Equipe organizadora

2014 Curso Gestão em Protocolo e Cerimonial

IBRADEP Gestão da Comunicação – 03/12/2014 a 05/12/2014 - carga horária de 24 horas

2014 Comissão Nacional do Concurso de Agente Administrativo PRF 2014

Membro – Portaria nº 08 de 17 de janeiro de 2014, publicada no Boletim de Serviço nº 04, de 17 de janeiro de 2014

2013 VII Encontro Nacional de Recursos Humanos PRF Equipe organizadora

2013 Curso de Ética: Gestão e Liderança Polícia Rodoviária Federal- carga horária de 48 horas

2013 Curso de Formação Profissional Administrativo pela PRF

PRF- maio/2013 – carga horária de 68 horas

2006 Curso de Libras em Contexto – Nível Básico -
carga horária de 120 horas
Faculdade Multieducativa

1996 Curso de Literatura e Contexto pela UNB Carga horária de 30 horas
Universidade de Brasília

- Além da atuação no planejamento e execução de diversos eventos realizados na PRF, como Formaturas de Policiais, Transmissões de Cargo, Inaugurações de Unidades PRF, entre outros.