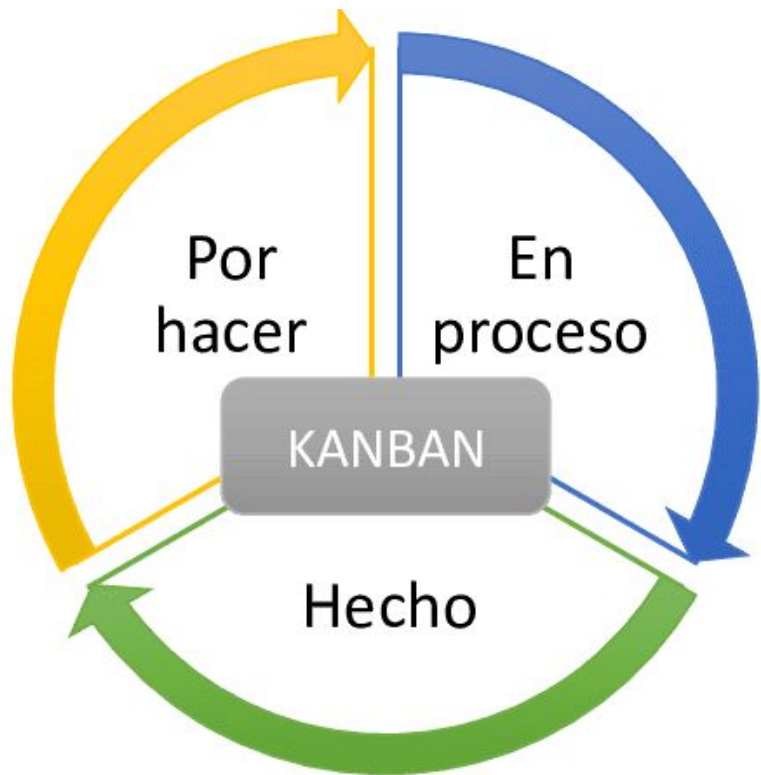


Significado de kanban

Kanban es una palabra japonesa que significa "tarjetas visuales", donde **kan significa "visual", y ban, "tarjeta".**



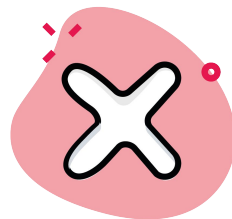
¿Qué es kanban?

- El método kanban se basa en la utilización de tarjetas para indicar la necesidad de comenzar una nueva tarea.
- El tablero más básico de kanban está compuesto por tres columnas: “Por hacer”, “En proceso” y “Hecho”.
- Su principal función es ser una orden de trabajo.
- El objetivo es limitarse a realizar las tareas que están en el tablero.
- Kanban es un subsistema de JIT (Just In Time).

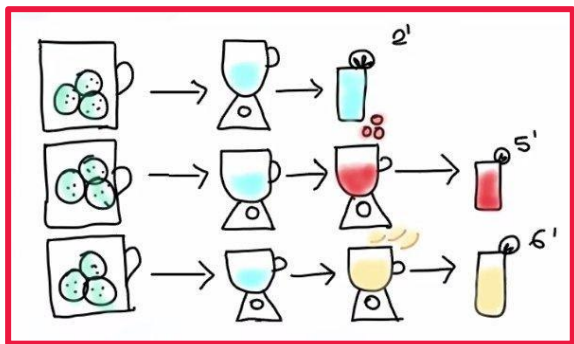


¿Que no es Kanban?

- No es un framework, es un método.
- Un tablero con post-its.
- Un método que no genera compromisos ni fechas.
- Un método sin ciclos ni retroalimentación.
- Una forma de trabajo desorganizada.
- Un método de trabajo sin prioridad ni estimación de trabajo.
- Un método de trabajo sin métricas.



Eficiencia de flujo



¿Cómo podemos asegurar que el trabajo **fluya** en un paso fluido?

Eficiencia de recursos



¿Cómo aseguramos que los recursos estén siendo usados **eficientemente**?

Ventajas y desventajas de Kanban

Ventajas

- Organización del flujo de trabajo.
- Distribución de tareas.
- Evita la acumulación de trabajo.
- Equipo de trabajo organizado.
- Flexibilidad.
- Mejorar de manera colaborativa; experimentar y adaptarse.

Desventajas

- Es limitado.
- No es óptimo para todo tipo de proyectos.
- El sistema no tiene ninguna anticipación en caso de fluctuaciones muy grandes e imprevisibles.

Herramientas de seguimiento de proyectos ágiles basados en kanban

