Processo de Software

Atividades de Aprendizagem e Avaliação

Aluno: André Luis Quiosi RA: 2369958

Utilize esta cor no seu texto

- · Complete as sentenças a seguir
 - No fluxo de trabalho do SCRUM as tarefas s\u00e3o classificadas em Papeis, Artefatos e eventos;
 - PDCA é uma técnica de gestão de projetos. O acrônimo PDCA significa: .Plan, Do, check e Act. Traduzindo: .Planejar, fazer, validar e atuar(corrigir).
 - Em termos de Processo de Software, a metodologia PDCA estava associada ao modelo de desenvolvimento em cascata (Watherfall).
 - O Backlog é a lista de Requisitos do Domínio e é de responsabilidade do Product Owner;
 - O Sprint backlog é a lista com as tarefas necessárias para a realização da Sprint;
 - Uma história é uma tarefa tarefa bem descrita que deve ser realizada;
 - O Burndown é um gráfico que mostra a linha de esforço frente aos trabalhos;
 - Um Sprint é um ciclo de desenvolvimento que deveria durar no máximo 4 semanas
 - Um Daily Scrum é uma reunião diaria onde deve ser apresentado aquilo que foi

realizado no dia anterior, o que será realizado no dia e se há algum problema a ser saneado.

- O time SCRUM é composto por três papeis: O Product Owner, O Scrum Master e;
 Os Desenvolvedores;
- O Product Owner é o responsável por guiar o time para a obtenção de um produto de sucesso;
- O Scrum Master tem como papel ser um Lider/facilitador que busca garantir que a equipe de desenvolvimento alcance o Sucesso
- O Time de desenvolvimento é o grupo de pessoas responsáveis pela execução da Sprint;
- O time de desenvolvimento envolve todas as pessoas necesárias, ou seja não apenas programadores;
- A junção de papéis PO+Scrum Master é uma anomalia ruim;
- Os requisitos listados no Product Backlog devem ser funcionalidades e restrições;
- Na Sprint Planning os desenvolvedores discutem e definem o Sprint backlog, ou seja, a tareffas que serão desenvolvidos no ciclo da Sprint;
- O resultado de uma Sprint é um Incremento de software;
- Na Sprint Review o objetivo é Apresentação de Resultados;