

Sistema Automatizado bajo entorno web para la Gestión Administrativa en cuanto a control de inventario, recursos, actividades y finanzas a través de una intranet para la empresa Fatto a Casa C.A

# Manual de Usuario (Configuración) Operador

REVISADO POR	APROBADO POR
Ing. Pedro Lopez	Administradora Fabiana Menichelli

Quinta Lina el Marques, Caracas, Venezuela. 03 de julio de 2020

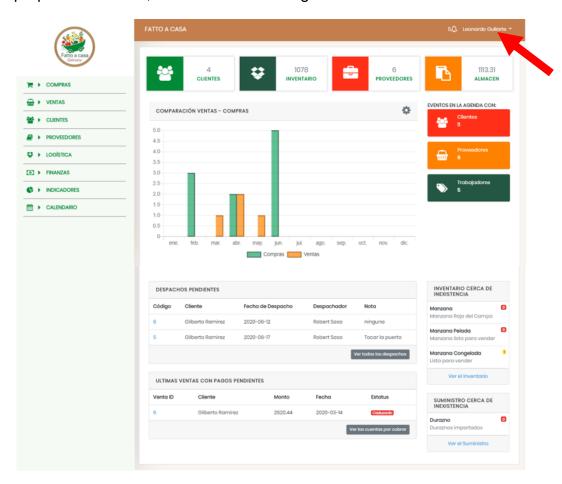
## **TABLA DE CONTENIDO**

Contenido:	Pág
1 Módulo de Configuración:	3
1.1 Perfil:	3
2 Reseteo de Contraseña:	4

#### **DESARROLLO DEL MANUAL DE USUARIO**

## 1.- Módulo de Configuración:

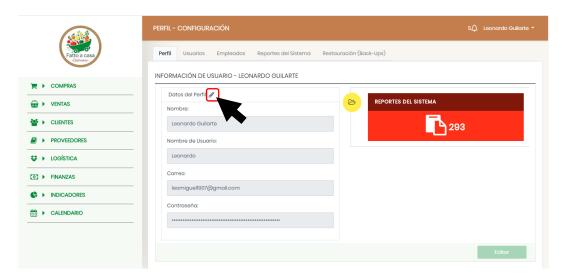
Para entrar a este módulo damos clic en "nombre del usuario" registrado y luego en un pequeño submenú, damos clic en "Configuración"



Acceder a la Configuración del sistema

### 1.1.- Perfil:

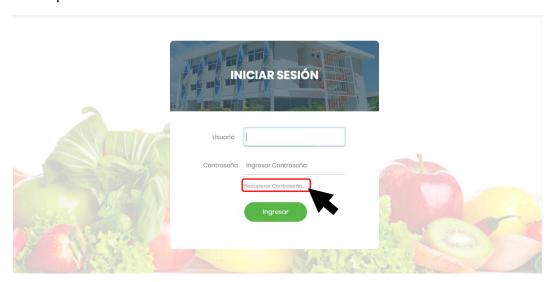
Al ingresar, lo primero que vemos es la pestaña perfil, en la cual podemos ver del lado izquierdo la información del mismo, y al derecho, la cantidad de reportes que este ha generado en el sistema. De igual manera, la información del usuario se puede editar, pero para ello es necesario primero "desbloquearla" clickeando el icono de lápiz al lado de "Datos de Perfil", se cambian los datos a modificar, y se le da al botón "Editar", el cual aparece cuando, se clickea el lápiz.



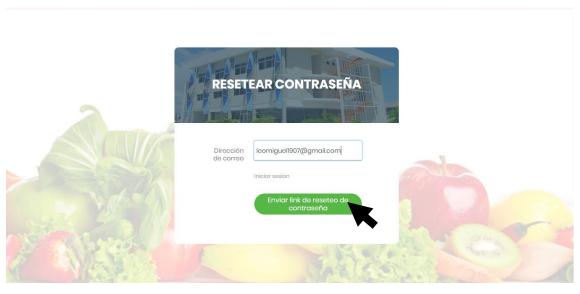
Vista de Perfil.

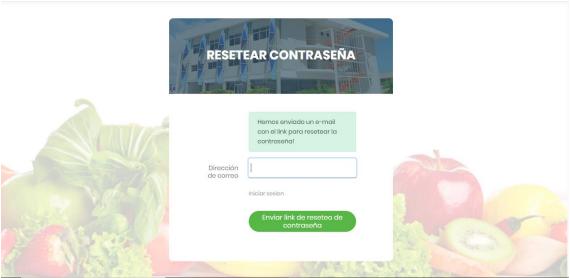
#### 2.- Reseteo de Contraseña:

Para hacer nuestro reseteo de contraseña, le damos clic al donde dice "Recuperar contraseña"



Luego nos enviara a esta página, donde tendremos que ingresar nuestro correo y darle a "Enviar link de reseteo de contraseña":







Fatto a Casa C.A Calle Tamare, quinta Lina el Marques Caracas, Venezuela +58-212-237-7847

Si no realizaste esta peticion, puedes ignorar este correo y nada habrá

cambiado.

Saludos!,

Fatto a Casa

Lo cual nos llevará a esta página, donde podremos cambiar nuestra contraseña, para ello le damos a "Resetear contraseña"

