MANUAL DE USUARIO

PROTOTIPO DE APLICATIVO WEB PARA LA GESTIÓN DE GRANJA PORCINA DE LA COOPERATIVA MULTIACTIVA PARA EL BUEN VIVIR Y LA PAZ DEL CAQUETÁ UBICADA EN LA VEREDA AGUABONITA EN EL MUNICIPIO LA MONTAÑITA

ANDRÉS FELIPE COLLAZOS ROZO 1088332068

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

FACULTAD DE INGENIERÍAS

INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

PEREIRA

2019

MANUAL DE USUARIO

PROTOTIPO DE APLICATIVO WEB PARA LA GESTIÓN DE GRANJA PORCINA DE LA COOPERATIVA MULTIACTIVA PARA EL BUEN VIVIR Y LA PAZ DEL CAQUETÁ UBICADA EN LA VEREDA AGUABONITA EN EL MUNICIPIO LA MONTAÑITA

ANDRÉS FELIPE COLLAZOS ROZO 1088332068

MANUAL DE USUARIO ANEXO AL PROYECTO DE GRADO PRESENTADO COMO
REQUISITO PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERO DE SISTEMAS Y
COMPUTACIÓN

CARLOS ALBERTO OCAMPO SEPULVEDA
DIRECTOR DE PROYECTO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

FACULTAD DE INGENIERÍAS

INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

PEREIRA

2019

Indice

1. Introducción	4
2. Ingreso a la aplicación	5
3. Inicio de sesión	6
4. Gestión de Semen	8
4.1 Panel General	8
4.2. Registrar nueva muestra de semen	
4.3. Visualizar los datos de alguna muestra de semen en la lista	9
4.4. Visualizar los hijos que ha tenido	
4.6. Buscar una muestra de semen en particular	11
4.8. Eliminar muestra de semen en particular	13
5. Gestión de Cerdas	14
5.1 Panel General	
5.2. Registrar nueva cerda	14
5.3. Visualizar los datos de alguna cerda en la lista	15
5.4. Visualizar los hijos que ha tenido	16
5.6. Buscar una cerda en particular	16
5.8. Eliminar cerda en particular	16
6. Gestión de montas	
6.1. Panel General	17
6.2. Registrar monta	
6.3. Registrando el resultado de la prueba de preñez	
7. Tareas de gestación	
7.1. Panel General	
7.2. Búsqueda de una tarea en particular	
7.3. Eliminar una tareas en particular	
8. Gestión de Partos	
8.1 Panel General.	
8.2. Registrar un parto	
9. Gestión de Lechones	
9.1 Panel General	
9.2. Creación de un registro individual de Lechón	
9.3. Registro de peso a lechón en particular	
9.4. Exportar datos de lechones	23

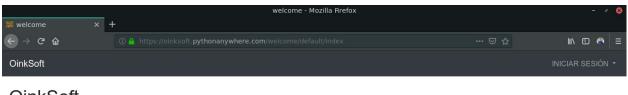
1. Introducción

El presente documento está construido con la intención de servir como una guía para el uso del prototipo de aplicativo web por parte de los usuarios. En éste documento le mostrará al usuario paso a paso, por medio de imágenes, qué pasos se deben seguir al momento de registrar alguna actividad en la granja porcícola.

2. Ingreso a la aplicación

Para ingresar al aplicativo, entramos a un navegador y en el buscador, ponemos las siguiente url:

https://oinksoft.pythonanywhere.com



OinkSoft

Gestión porcina

Desarrollado por Andrés Collazos

3. Inicio de sesión

En la parte superior derecha del aplicativo web, daremos clic en iniciar sesión



Ingresaremos los datos suministrador por el administrado del aplicativo



Cuando iniciemos sesión el sistema desplegará la siguiente vista



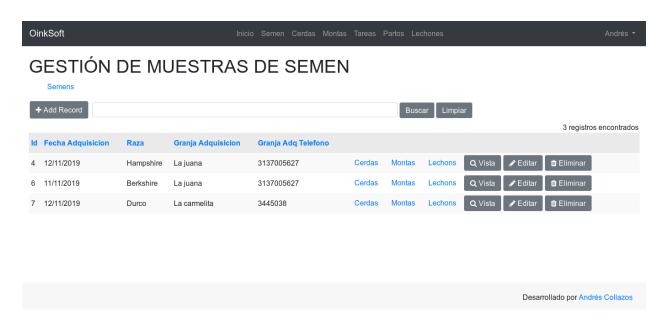
En el menú superior tenemos la opciones de:

- **Semen**: permite toda la gestión de registros asociados a las muestras de semen, tales como, registrar una nueva muestra, editar una existente, eliminar, buscar una muestra utilizando filtros. Allí además podemos ver su desempeño productivo.
- **Cerdas**: permite toda la gestión de registros asociados a las cerdas, tales como, registrar una nueva cerda, editar una existente, eliminar, buscar una cerda utilizando filtros. Allí además podemos ver su desempeño productivo.
- Montas: permite la gestión de registros asociados a las montas, tales como, registrar una nueva monta de cerda existente mediante una muestra de semen registrada, editar una existente para determinar si la prueba de preñez salió positiva o negativa, también se brinda la opción de eliminar.
- Tareas: permite la visualización de fechas asociadas a las actividades que componen el ciclo de gestación.
- **Partos**: permite la gestación de los registros asociados a un parto, tales como registrar un parto a partir de una monta hecha .
- **Lechones**: permite la gestión de registros asociados a los lechones, tales como, registrar una nuevo lechón de manera individual, editar un lechón en especifico, eliminar, y buscar a partir de algún filtro como puede ser el numero de lote.
- En la parte superior derecha, saldrá el nombre del usuario que inicio sesión, al dar clic tendremos la opción de cambiar datos de nuestro perfil.

4. Gestión de Semen

4.1 Panel General

Dando clic en "Semen" en el menú principal, se redireccionará a la siguiente vista



Los datos mostrados, no son datos reales, son utilizados para probar la funcionalidad del prototipo.

4.2. Registrar nueva muestra de semen

Daremos clic en Add Record



Lo cual nos desplegará la siguiente vista, dónde se debe ingresar la fecha de adquisición de la muestra, así como la raza de la misma, y los datos de contacto de la granja que vendió la muestra. Todos estos campos son obligatorios, es decir, deben llenarlos todos para crear el registro.

GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN Semens > Nuevo Semen Atrás Fecha Adquisicion: Raza: Granja Adquisicion: Granja Adq Telefono:

Una vez se haya diligenciado el formulario, presionaremos en Enviar, sí todo sale bien, nos llevará nuevamente a la página principal de la sección de semen, y ya podremos ver la muestra registrada.

4.3. Visualizar los datos de alguna muestra de semen en la lista

GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN

La carmelita

8 07/11/2019

Durco

Daremos clic en el botón que tiene un icono de lupa y dice "Vista". Allí veremos su información detallada

Semens + Add Record Limpiar **Fecha Adquisicion** Raza **Granja Adquisicion** Granja Adq Telefono 12/11/2019 3137005627 Hampshire Cerdas Montas Lechons Q Vista La juana 11/11/2019 Berkshire 3137005627 Montas 12/11/2019 3445038 La carmelita Montas Durco

3445038

Cerdas

Montas

Q Vista

Lechons

4.4. Visualizar los hijos que ha tenido

Para no tener que entrar a las secciones de cerda y lechones para visualizar la muestra de semen cuantos porcinos ha producido, podemos dar clic en los enlaces a continuación mostrados, lo cual desplegará resultados a partir de la fila seleccionada



4.5. Visualizar las montas en las que ha sido usada una muestra de semen

Seleccionamos alguno de los enlaces mostrados, lo cual desplegará unos resultados de acuerdo a la fila de muestra de semen seleccionada.



4.6. Buscar una muestra de semen en particular

Dele clic al buscador señalado en la imagen

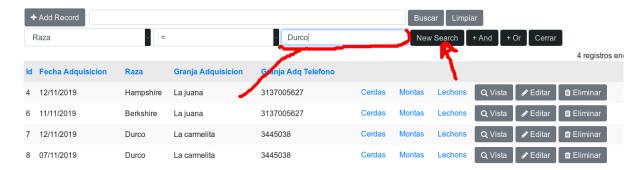
GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN



Se desplegará un sub-buscador, que permitirá establecer a partir de que dato de la muestra lo podemos buscar. Sí presionamos donde indica la flecha roja de la imagen a continuación, se desplegarán los campos a partir de los que podemos hacer el filtro



Una vez seleccionado el campo que se desea poner como filtro, para este ejemplo será la raza, en la siguiente casilla escribimos el dato que tengamos para realizar la búsqueda, y posterior, dar clic en New Search



Se habrá formado una nueva búsqueda, y ya daremos clic en Buscar



Y así habremos encontrado todas las muestras de semen de una raza en particular.

GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN



Si se quiere volver a mostrar todos los registro de la tabla, presionamos el botón "Limpiar"

4.7. Editar muestra de semen en particular

Seleccionamos la fila de la muestra que deseemos editar y luego presionamos en el botón "Editar" correspondiente a dicha fila

GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN

Semens > Edit muestra 4 Hampshire



Se desplegará lo siguiente

GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN

← Atrás
Q Vista
Cerdas
Montas
Lechons

Id:
4

Fecha Adquisicion:
12/11/2019

Raza:
Hampshire

Granja Adquisicion:
La juana

Granja Adq Telefono:
3137005627

Marque para eliminar:
Enviar

El sistema nos permitirá modificar la fecha de adquisición, el tipo de raza, y los contactos de la granja de adquisición, pero no nos permitirá modificar el numero de identificación. Al final brinda una opción "Marque para eliminar", si dejamos marcada ésta casilla el registro se eliminará, es una de las forma de eliminar, pero la más elemental, se explica en el siguiente punto.

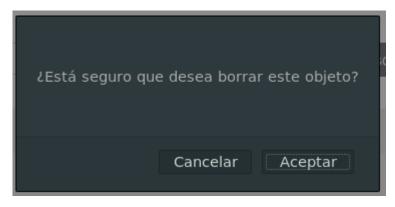
4.8. Eliminar muestra de semen en particular

GESTIÓN DE MUESTRAS DE SEMEN

Seleccionamos la fila de la muestra que deseemos eliminar y luego presionamos en el botón "Eliminar" correspondiente a dicha fila.

Semens + Add Record Buscar Limpiar 4 registros 1d Fecha Adquisicion Raza Granja Adquisicion Granja Adq Telefono 4 12/11/2019 Hampshire La juana 3137005627 Cerdas Montas Lechons Q Vista Editar Eliminar 6 11/11/2019 Berkshire La juana 3137005627 Cerdas Montas Lechons Q Vista Editar Eliminar 7 12/11/2019 Durco La carmelita 3445038 Cerdas Montas Lechons Q Vista Editar Eliminar 8 07/11/2019 Durco La carmelita 3445038 Cerdas Montas Lechons Q Vista Editar Eliminar

Al presionar el respectivo botón "Eliminar" de la muestra de semen que queremos borrar, saldrá un aviso de confirmación. Sí por equivocación dio clic a "Eliminar", tiene la posibilidad de cancelar la operación, presionando el botón "Cancelar", de lo contrario, sí desea eliminar el registro, presione "Aceptar".



5. Gestión de Cerdas

5.1 Panel General

Dando clic en "Cerda" en el menú principal, se redireccionará a la siguiente vista



Los datos mostrados, no son datos reales, son utilizados para probar la funcionalidad del prototipo.

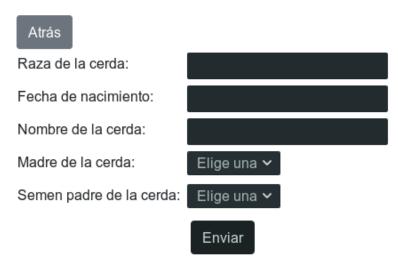
5.2. Registrar nueva cerda

Daremos clic en "Registrar Nueva"



Lo cual nos desplegará el siguiente formulario, dónde se debe ingresar la fecha de nacimiento de la cerda, así como la raza de la misma, el nombre de la cerda, y la madre y el padre, en tanto la madre sea una cerda registrada en la granja, y el padre sea una de las muestras de semen registrada en la granja.

REGISTRAR CERDA



Una vez se haya diligenciado el formulario, presionaremos en Enviar, sí todo sale bien, nos llevará nuevamente al panel general Cerda, y ya podremos ver la cerda registrada. A la vez que se despliega un aviso con el mensaje de que la cerda se creo correctamente.



5.3. Visualizar los datos de alguna cerda en la lista

Daremos clic en el botón que tiene un icono de lupa y dice "Vista". Allí veremos su información detallada.

5.4. Visualizar los hijos que ha tenido

De la misma forma que con las muestras de semen, en el panel general de Cerda, y para no tener que entrar a otros secciones para revisar de quién es madre la cerda, podemos dar clic en los enlaces llamados Cerdas, que muestras las cerdas hijas, y a Lechons que muestra los cerdos hijos.

5.5. Visualizar las veces que ha sido montada una cerda en particular

Seleccionamos alguno de los enlaces que dicen Montas, lo cual desplegará unos resultados de acuerdo a la fila de la cerda seleccionada.

5.6. Buscar una cerda en particular

Dele clic al buscador del panel general, de la misma forma en la que se indica en la sección 4.6. Se desplegará un sub-buscador, que permitirá establecer a partir de que dato de la cerda, la podemos buscar. Sí presionamos la casilla donde inicialmente sale "Id", se desplegarán los campos a partir de los que podemos hacer el filtro. Una vez seleccionado el campo que se desea poner como filtro, en la casilla numero tres escribimos el dato que tengamos para realizar la búsqueda, y posterior, dar clic en New Search. Se habrá formado una nueva búsqueda, y ya daremos clic en Buscar. Y así habremos encontrado todas las muestras de semen de una raza en particular. Si se quiere volver a mostrar todos los registro de la tabla, presionamos el botón "Limpiar"

5.7. Editar una cerda en particular

Seleccionamos la fila de la cerda que deseemos editar y luego presionamos en el botón "Editar" correspondiente a dicha fila. Se desplegará un formulario de edición, en la que podemos modificar la mayoría de los campos, salvo su numero de identificación.

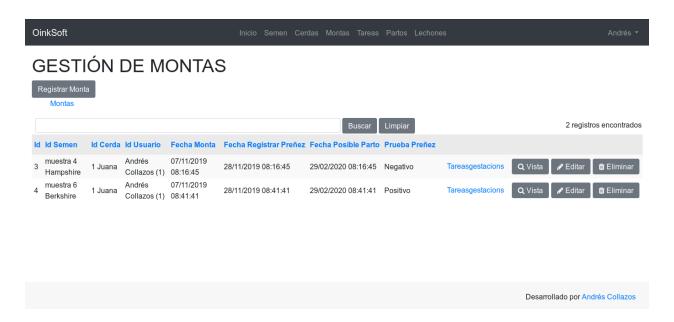
5.8. Eliminar cerda en particular

Seleccionamos la fila de la cerda que deseemos eliminar y luego presionamos en el botón "Eliminar" correspondiente a dicha fila. Al presionar el respectivo botón "Eliminar" de la cerda que queremos borrar, saldrá un aviso de confirmación. Sí por equivocación dio clic a "Eliminar", tiene la posibilidad de cancelar la operación, presionando el botón "Cancelar", de lo contrario, sí desea eliminar el registro, presione "Aceptar".

6. Gestión de montas

6.1. Panel General

Dando clic en "Monta" en el menú principal, se redireccionará a la vista



6.2. Registrar monta

Daremos clic en "Registrar Monta"



Lo cual nos desplegará el siguiente formulario, dónde se debe ingresar la muestra de semen utilizado para inseminación, la cerda que está siendo montada y la fecha de la monta, ninguno de estos campos se pueden omitir.

REGISTRAR MONTA

Atrás				
Semen utilizado:				~]
Cerda m	ontada:		~	
Fecha de	e la monta:			
		Enviar		

Una vez se haya diligenciado el formulario, presionaremos en Enviar, sí todo sale bien, nos llevará nuevamente al panel general Monta, y ya podremos ver la monta registrada. A la vez que se despliega un aviso con el mensaje de que la monta ha sido registrada.

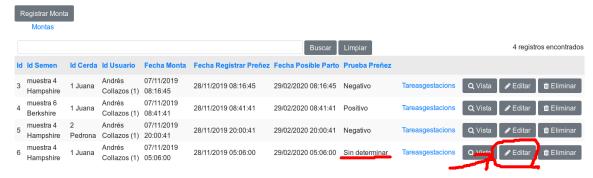
MONTA REGISTRADA / EN 21 DÍAS REGISTRE PREÑEZ! ×

Se omitirán secciones de visualización, eliminación y edición, se puede consultar desde 4.4 hasta 4.8, debido a que el procedimiento es el mismo.

6.3. Registrando el resultado de la prueba de preñez

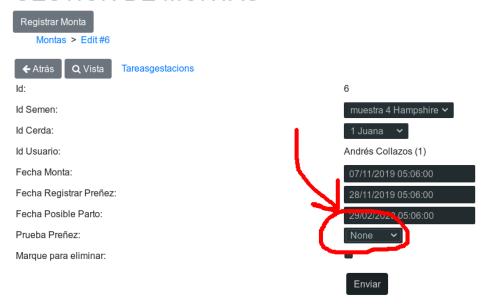
Pasados 21 días desde la monta a una cerda, el aplicativo dará aviso todo el día al usuario de que debe registrar el resultado de la prueba, este mensaje desaparece cuando el usuario ingresa el resultado, sea positivo o negativo. Para registrar la prueba, en el panel general, en la fila respectiva, presionamos el botón "Editar":

GESTIÓN DE MONTAS



Se nos desplegará el siguiente formulario, dónde modificaremos el siguiente campo al darle clic y escoger entre "Positivo" o "Negativo"

GESTION DE MONTAS

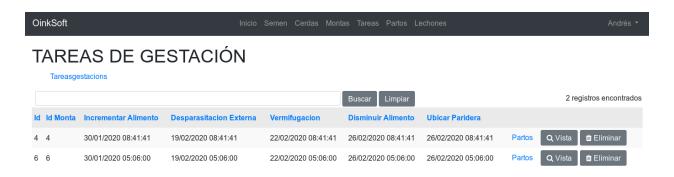


Presione el botón enviar cuando esté seguro de que registro correctamente la monta, porque sí guardo negativo, las tareas de gestación se eliminaron, por cuanto el sistema entendió que la cerda no estaba preñada.

7. Tareas de gestación

7.1. Panel General

Dando clic en "Tareas" en el menú principal, se redireccionará a la siguiente vista



7.2. Búsqueda de una tarea en particular

La búsqueda se realiza de la misma forma como la descrita en las secciones anteriores.

7.3. Eliminar una tareas en particular

La eliminación se realiza de la misma forma como la descrita en las secciones anterior. Pero tenga en cuenta que al eliminar una tarea, esta desistiendo de registrar el parto asociado a esa tarea.

8. Gestión de Partos

8.1 Panel General

Dando clic en "Parto" en el menú principal, se redireccionará a la siguiente vista

OinkSoft	Inicio	Semen	Cerdas	Montas	Tareas	Partos	Lechones	Andrés ▼
GESTIÓN DE PARTOS Registrar Nuevo Partos								
No se han encontrado registros				В	Buscar	Limpiar	1	

En el ejemplo mostrado aún no se registran partos.

8.2. Registrar un parto

El proceso de registro se hace de la misma forma que en las secciones, anteriores, para éste caso, debe llenar los datos correspondientes a seleccionar las tareas de gestación asociadas al parto que está atendiendo, la fecha del parto, la cantidad de lechones muertos en el parto, la cantidad de lechones machos vivos, y la cantidad de lechonas hembras vivas. Sí el proceso salió bien, mostrará el siguiente aviso:

PARTO REGISTRADO / PUEDE CONSULTAR LECHONES Y CERDAS EN SU SECCIÓN ×

Quiere decir que si se revisa la sección Lechón y la sección Cerda, se verán nuevos registros, asociados al parto que acaba de registrar.

Los lechones tienen mayor relevancia después del parto, porque son ellos a los que se les hará el seguimiento del peso. Por eso en el Panel General de Partos, podemos acceder directamente a ellos, arrastrando la barra hacia la derecha como en la imagen, y dando clic en el enlace Lechons

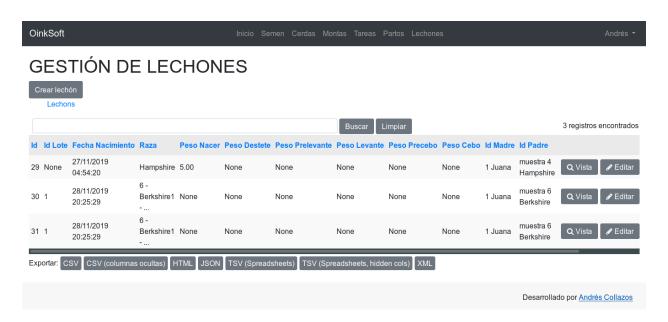
GESTIÓN DE PARTOS



9. Gestión de Lechones

9.1 Panel General

Dando clic en "Lechon" en el menú principal, se redireccionará a la siguiente vista



9.2. Creación de un registro individual de Lechón

Si se desea agregar individualmente un lechón por algún motivo, en la parte superior derecha del panel general, de clic a Crear Lechón, ahí llenará los datos solicitados, siendo el numero de identificación del lote el único no obligatorio. Después dará clic en enviar y habrá creado un registro de lechón.

Lechón creado correctamente ×

9.3. Registro de peso a lechón en particular

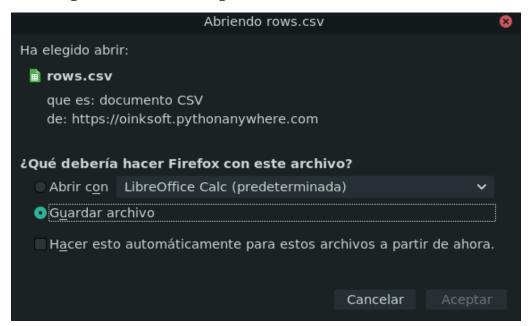
En el panel general, a la fila del lechón que desea registrarle el peso, de clic en "Editar", se desplegará un formulario, y podrá editar o rellenar los campos de peso para cada etapa del proceso productivo. Una vez terminado, presione enviar.

9.4. Exportar datos de lechones

Para exportar los registros de lechones a un documento descargable, diríjase a la parte inferior izquierda del Panel General del Lechon, y podrá encontrar las opciones de exportación, siendo la más recomendada, la primera.



Nos mostrará el siguiente aviso de descarga



Le daremos en guardar archivo, y ya podremos abrirlo con nuestra herramienta de hojas de calculo preferida.