

ESPECIFICACIÓN DE CASO DE USO

UT (A&G/FULL)

IDENTIFICADOR CU_005_A

NOMBRE

Proyecto SIHpV

_A A_Parametros_DPS

RESUMEN

INICIO SESIÓN Jóvenes En Acción – Habilidades para la Vida: Se debe construir una pantalla de captura para configurar los parámetros globales en la aplicación.

ACTOR	PRIORIDAD	COMPLEJIDAD	VERSION	
SuperUsuario	Media	Media	1.0	
PERMISOS DEL ACTOR				
(marque con X)				
ACTOR	Crear	Modificar	Consultar	
SuperUsuario	X			

ENTRADAS					
САМРО	TIPO DE DATO	TAMAÑO	OBLIGATORIO	VALORES	DESCRIPCIÓN ADICIONAL
Numero Periodo	Numero	10	SI		Parámetro para configurar el periodo del módulo.
Fecha Inicio	Fecha	10	Si		Parámetro para configurar la fecha inicial del periodo del módulo.
Fecha Fin	Fecha	10	Si		Parámetro para configurar la fecha Final del periodo del módulo.
Días Semana	Texto	1	Si	L/M/X/J/V/S/D	Parámetro para configurar Los Días de la semana en los cuales se podrían dictar los talleres para ese periodo.
Participantes Mínimo	Numero	10	SI		Parámetro para configurar el número mínimo de participantes por grupo
Participantes MAXIMO	Numero	10	SI		Parámetro para configurar el número máximo de participantes por grupo
Intentos Fallidos	Numero	10	SI		Parámetro para configurar el número de intentos fallidos por digitación de contraseña invalida

SALIDAS					
САМРО	TIPO DE DATO	TAMAÑO	OBLIGATORIO	VALORES	DESCRIPCIÓN ADICIONAL
Visualiza Pantalla					
Mensaje	Texto	100	Si		Se genera un mensaje de confirmación de la configuración de las variables para el periodo creado/actualizado
RESULTADOS CONSULTA					

PRECONDICIÓN

Se requiere que:

- 1. La operación de inserción (BD) esté disponible para Log Auditoría.
- 2. Operaciones de actualización disponibles para información de usuario,
- 3. Tener configurados el SuperUsuario del sistema.

POST CONDICIÓN

Se generan los siguientes eventos:

1. Se configuran los parámetros globales del Periodo a Configurar.

FLUJO NORMAL DE EVENTOS						
	ACCIÓN DEL ACTOR		RESPUESTA DEL SISTEMA			
1.	Selecciona la opción Iniciar Sesión	2.	Visualiza los campos de entrada - Identificación - Contraseña Visualiza la opción INGRESAR			
3.	Diligencia los campos - Identificación - Contraseña	4.	Valida los datos ingresados en cuanto a formato de datos y obligatoriedad. En caso contrario ver camino de excepción CE1.			
5.	Selecciona la opción INGRESAR	6.	Ejecuta CU_004_A_InicioSesion_DPS_160205.pdf			
		7.	Visualiza pantalla de inicio. Menu ADMINISTRACION			
8.	Selecciona la opción ALISTAMIENTO	9.	Visualiza los campos de entrada - Periodo - Fecha Inicio - Fecha Fin - Dias Semana - Mínimo Participantes - Máximo Participantes - Intentos Fallidos Visualiza la opción Crear			

10.	Diligencia los campos	11.	Valida los datos ingresados en cuanto a formato de	
	- Periodo		datos y obligatoriedad. En caso contrario ver camino	
	- Fecha Inicio - Fecha Fin		de excepción CE1.	
	- Pecha Fili - Dias Semana			
	- Mínimo Participantes			
	- Máximo Participantes			
	- Intentos Fallidos			
12.	Selecciona la opción GUARDAR	13.	Almacena la información de configuración global del periodo en la Base de Datos	
		14.	Visualiza pantalla mensaje de confirmación.	
			El flujo normal finaliza.	
CAMINO ALTERNATIVO				

1. OPCION REGRESAR				
	ACCIÓN DEL ACTOR		RESPUESTA DEL SISTEMA	

CAMINOS DE EXCEPCIÓN

CE1. Valida el campo de entrada:

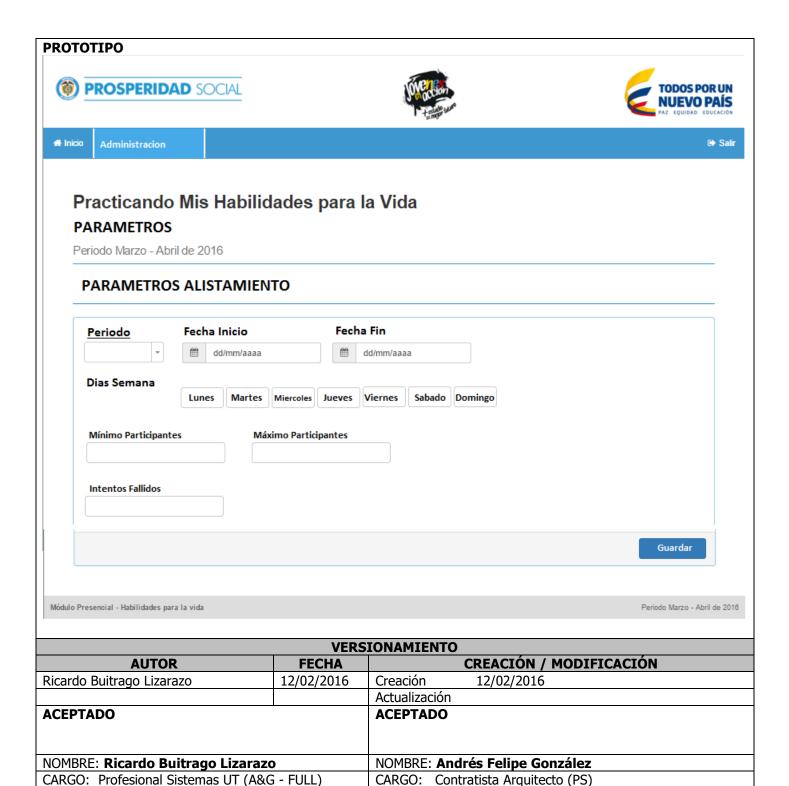
Ejemplos

Cuando los campos de entrada son obligatorios y no los diligencia, el sistema lo señala resaltándolo en color

REQUERIMIENTOS ESPECIALES (RE)

RELACIONES - REGLAS DE NEGOCIO.

- 1. Los campos de entrada que son obligatorios debe tener un asterisco al lado derecho.
- 2. El campo respuesta es excluyente.



FECHA: 12/02/2016

FECHA: 12/02/2016