		ESPECIFICACIÓN DE CASO DE USO		UT (A&G/FULL)
IDENTIFICADOR CU_025_O		NOMBRE A_CasoExitoFacilitador_DPS		Proyecto SIHpV
RESUMEN CASO DE ÉXITO FACILITADOR Jóvenes En Acción – Habilidades para la Vida: Se debe construir pantalla para crear o editar casos de éxito.				
ACTOR Facilitador Coordinador Supervisor Administrador		PRIORIDAD Media	COMPLEJIDAD Alta	VERSION 1.0
PERMISOS DEL ACTOR (marque con X)				
ACTOR	Crear	Modificar	Consultar	
Participante Facilitador Coordinador Supervisor Administrador	X	X	X	

ENTRADAS					
CAMPO	TIPO DE DATO	TAMAÑO	OBLIGATORIO	VALORES	DESCRIPCIÓN ADICIONAL
Grupo	Entero	1	SI	Lista Desplegable: Grupos Activos del facilitador.	Parámetro que se diligencia por el usuario para crear casos de éxito.
Participante	Entero	1	SI	Lista Desplegable: Participantes Activos del grupo seleccionado.	Parámetro que se diligencia por el usuario para crear casos de éxito.
Lista de chequeo	Entero	1	SI	Casilla de selección: SI NO	Texto que describe los criterios. Ver Anexo 1.
Logro	Entero	1	SI	Lista Desplegable: Ver Anexo 1	Parámetro que se diligencia por el usuario para crear casos de éxito.
Observaciones	Texto	1000	SI		Parámetro que se diligencia por el usuario para crear casos de éxito.

SALIDAS					
CAMPO	TIPO DE DATO	TAMAÑO	OBLIGATORIO	VALORES	DESCRIPCIÓN ADICIONAL
Visualiza Pantalla					
Listado de casos de éxito del facilitador por período.	Pantalla				Ver Caso de uso CU_024_O_CasosExitoFacilitador_DPS_160401.docx.
RESULTADOS CONSULTA					

PRECONDICIÓN Se requiere que: <ol style="list-style-type: none"> 1. La vista (BD) esté disponible para visualizar la información de casos de éxito por facilitador y período. 2. Las operación de inserción y actualización (BD) estén disponibles. 3. Iniciar sesión en la aplicación como usuario con rol facilitador. 	POST CONDICIÓN Se generan los siguientes eventos: <ol style="list-style-type: none"> 1. Se habilita pantalla de casos de éxito.
---	--

FLUJO NORMAL DE EVENTOS			
	ACCIÓN DEL ACTOR		RESPUESTA DEL SISTEMA
1.	Selecciona la opción Sistematización Experiencias y selecciona la opción Casos de Éxito .	2.	Visualiza opción de búsqueda. Visualiza la opción Nuevo . Visualiza listado de casos de éxito. <ul style="list-style-type: none"> - Se visualizan los campos No., Participante, Grupo, Ciudad, Estado. - Por cada registro de la lista, visualiza la opción editar si no está con estado "aprobado relato" o "elegido".
3.	Selecciona la opción Nuevo . En caso contrario ver Camino ALTERNATIVO 1.1, 2.1 y CU_024_O_CasosExitoFacilitador_DPS_160318.docx.	4.	Visualiza pantalla de Creación de casos de éxito con sus respectivos campos de entrada. Visualiza la opción Salvar .
5.	Selecciona Grupo.	6.	Hace un llamado a la Vista (BD) con el dato grupo diligenciado previamente y muestra los participantes asociados.
7.	Selecciona Participante		
8.	Diligencia Lista de chequeo.		
9.	Selecciona la opción Salvar .	10.	Hace un llamado a la Vista (BD) con el dato id asociado al participante diligenciado previamente y valida que el participante no haya sido creado previamente como caso de éxito. En caso contrario ver camino de excepción CE1, CE2 y CE4.
		11.	Hace un llamado a la Vista (BD) con la cantidad de grupos del facilitador y si el facilitador tiene siete o más grupos, valida que no hayan más de tres casos de éxito. Y si tiene menos de 7 grupos, valida que no

			hayan más de 2 casos de éxito. En caso contrario ver camino de excepción CE3.
		12.	Hace un llamado a la instrucción de inserción (BD) a ejemplos de liderazgo y a log auditoria.
		13.	El flujo normal finaliza.

CAMINO ALTERNATIVO

1. OPCION REGRESAR

	ACCIÓN DEL ACTOR		RESPUESTA DEL SISTEMA
1.1	Selecciona la opción Editar de uno de los registros de la lista.	1.2	Hace un llamado a la Vista (BD) con el código del historia de vida. Si está en estado rechazado, visualiza observaciones del coordinador. Si el registro está con estado Inicial o Rechazado Postulado, visualiza pantalla de edición de casos de éxito con sus respectivos criterios diligenciados. Visualiza deshabilitados los campos grupo y participante.
1.3	Actualiza campos.		
1.4	Selecciona la opción Salvar .	1.5	Hace un llamado a la instrucción de actualización (BD) a casos de éxito y hace llamado a la instrucción de inserción a log auditoria. En caso contrario ver camino de excepción CE1 y CE4.
		1.6	El flujo alterno finaliza.
2.1	Selecciona la opción Editar de uno de los registros de la lista.	2.2	Hace un llamado a la Vista (BD) con el código del historia de vida. Si está en estado rechazado, visualiza observaciones del coordinador. Si el registro está con estado aprobado postulado o Rechazado Registro, visualiza pantalla de edición de historia de vida con sus respectivos criterios diligenciados pero deshabilitados y visualiza registro de identificación de casos de éxito.
2.3	Selecciona Logro.	2.4	Hace un llamado a la Vista (BD) con el dato logro diligenciado previamente y muestra el Medio.
2.5	Diligencia Observaciones		
2.6	Selecciona la opción Salvar .	2.7	Hace un llamado a la instrucción de actualización (BD) a casos de éxito y hace llamado a la instrucción de inserción a log auditoria. En caso contrario ver camino de excepción CE1 y CE4.
		2.9	El flujo alterno finaliza.

CAMINOS DE EXCEPCIÓN

CE1. Valida el campo de entrada:

Ejemplos

- Cuando los campos de entrada son obligatorios y no los diligencia, el sistema lo señala resaltándolo en color rojo.

CE2. Valida Participante como caso de éxito:

Ejemplos

- Cuando el participante diligenciado ya sea un caso de éxito, el sistema despliega en pantalla el siguiente mensaje "***Este participante ya es un caso de éxito***".

CE3. Valida número de participantes:

Ejemplos

- Si el facilitador tiene 7 o más grupos por período y el número de casos de éxito es mayor a 3, el sistema despliega en pantalla el siguiente mensaje "***Ya cumplió la cuota de casos de éxito***".
- Si el facilitador tiene menos de 7 grupos por período y el número de casos de éxito es mayor a 2, el sistema despliega en pantalla el siguiente mensaje "***Ya cumplió la cuota de casos de éxito***".

CE4. Valida Criterios:

Ejemplos

- Cuando son menos del 80% los criterios marcados afirmativamente, el sistema despliega en pantalla el siguiente mensaje "***Para que este participante sea un ejemplo de liderazgo, debe cumplir con por lo menos el 80% de los criterios***".

REQUERIMIENTOS ESPECIALES (RE)

RELACIONES - REGLAS DE NEGOCIO.

1. Los campos de entrada que son obligatorios debe tener un asterisco al lado derecho.
2. Si el facilitador tiene 7 grupos o más por período debe diligenciar hasta 3 casos.
3. Si el facilitador tiene menos de 7 grupos por período debe diligenciar hasta 2 casos.

PROTOTIPO



[Inicio](#)

Sistematización Experiencias ▾

[Casos de Éxito](#)

[Ejemplos de Liderazgo](#)

[Historias de Vida](#)

[Casos de Éxito](#)

Inicio / Sistematización Experiencias / Casos de Éxito

Proyectos de Habilidades para la Vida

Casos de Éxito

Periodo Marzo - Abril de 2016

Nuevo

	No.	Participante	Grupo	Municipio	Estado
Editar	1	Pedro Perez	GR01P1	Bogotá	Aceptado Postulado
Editar	2	Camila Loaiza	GR01P2	Soacha	Aceptado Registro
Editar	2	Susana Rico	GR01P6	Sopó	Rechazado Registro
	2	Juana Montoya	GR01P6	Chía	Elegido

Practicando Mis Habilidades para la Vida

Nuevo Caso de Éxito

Periodo Periodo Marzo - Abril de 2016

A continuación hay una lista de cualidades que tiene una experiencia exitosa. Marque con SI o NO frente a la afirmación que aplica para el participante o el grupo según el caso:

Grupo

GR01P1

Participante

Pedro Perez

1. Cuando inició parecía reacio a participar, no evidenció mayor interés en la actividad

SI●NO●

2. Se han evidenciado cambios muy positivos en su actitud de participación dentro del grupo

SI●NO●

3. Al inicio no compartía sus opiniones; ahora trabaja en grupo y parece disfrutarlo

SI●NO●

4. Le costaba manifestar sus emociones como enfado, alegría, miedo. Ahora expresa lo que siente frente al grupoo

SI●NO●

5. Antes sus observaciones sobre sí mismo eran negativas. Ahora menciona sus cualidades

SI●NO●

6. Escucha el punto de vista de otros y lo respeta aunque no coincidan con el suyos

SI●NO●

7. Cuando se equivoca, intenta de nuevo con buena actitud

SI●NO●

8. Ha mejorado mucho en lo relacionado con la planeación de sus tareas y logra terminarlas en el tiempo indicado

SI●NO●

9. Es capaz de evaluar varias opciones con sus pro y sus contras antes de tomar una decisión

SI●NO●

10. Ha mejorado de manera significativa su manera de expresarse, tomando en consideración las características del entorno

SI●NO●

Salvar

Editar Caso de Éxito

Periodo Periodo Marzo - Abril de 2016

Apreciado facilitador tenga en cuenta que para identificar un caso exitoso se construye con una forma gramatical especial. Un verbo en pasado, un adjetivo calificativo, el logro o el efecto y el medio:

Grupo

GR01P1

Participante

Pedro Perez

Verbo

Fortalece

Adjetivo

Positivamente

Logro

Autoestima

Medio

Se respeta y muestra confianza en sus capacidades y habilidades, sintiéndose apto para afrontar los retos de la vida.

Observaciones

text

1. Cuando inició parecía reacio a participar, no evidenció mayor interés en la actividad
2. Se han evidenciado cambios muy positivos en su actitud de participación dentro del grupo
3. Al inicio no compartía sus opiniones; ahora trabaja en grupo y parece disfrutarlo
4. Le costaba manifestar sus emociones como enfado, alegría, miedo. Ahora expresa lo que siente frente al grupo
5. Antes sus observaciones sobre sí mismo eran negativas. Ahora menciona sus cualidades
6. Escucha el punto de vista de otros y lo respeta aunque no coincidan con el suyo
7. Cuando se equivoca, intenta de nuevo con buena actitud
8. Ha mejorado mucho en lo relacionado con la planeación de sus tareas y logra terminarlas en el tiempo indicado
9. Es capaz de evaluar varias opciones con sus pro y sus contras antes de tomar una decisión
10. Ha mejorado de manera significativa su manera de expresarse, tomando en consideración las características del entorno

SI
SI
SI
SI
SI
SI
SI
SI
SI
SI

Salvar

Módulo Presencial - Habilidades para la vida >

Periodo Marzo - Abril de 2016

ANEXO 1 (CHECKLIST)

N°	CRITERIO	SI	NO	PUNTAJE
1	Cuando inició parecía reacio a participar, no evidenció mayor interés en la actividad	10%	0%	10%
2	Se han evidenciado cambios muy positivos en su actitud de participación dentro del grupo	10%	0%	10%
3	Al inicio no compartía sus opiniones; ahora trabaja en grupo y parece disfrutarlo	10%	0%	10%
4	Le costaba manifestar sus emociones como enfado, alegría, miedo. Ahora expresa lo que siente frente al grupo	10%	0%	10%
5	Antes sus observaciones sobre sí mismo eran negativas. Ahora menciona sus cualidades	10%	0%	10%
6	Escucha el punto de vista de otros y lo respeta aunque no coincidan con el suyo	10%	0%	10%
7	Cuando se equivoca, intenta de nuevo con buena actitud	10%	0%	10%
8	Ha mejorado mucho en lo relacionado con la planeación de sus tareas y logra terminarlas en el tiempo indicado	10%	0%	10%
9	Es capaz de evaluar varias opciones con sus pro y sus contras antes de	10%	0%	10%

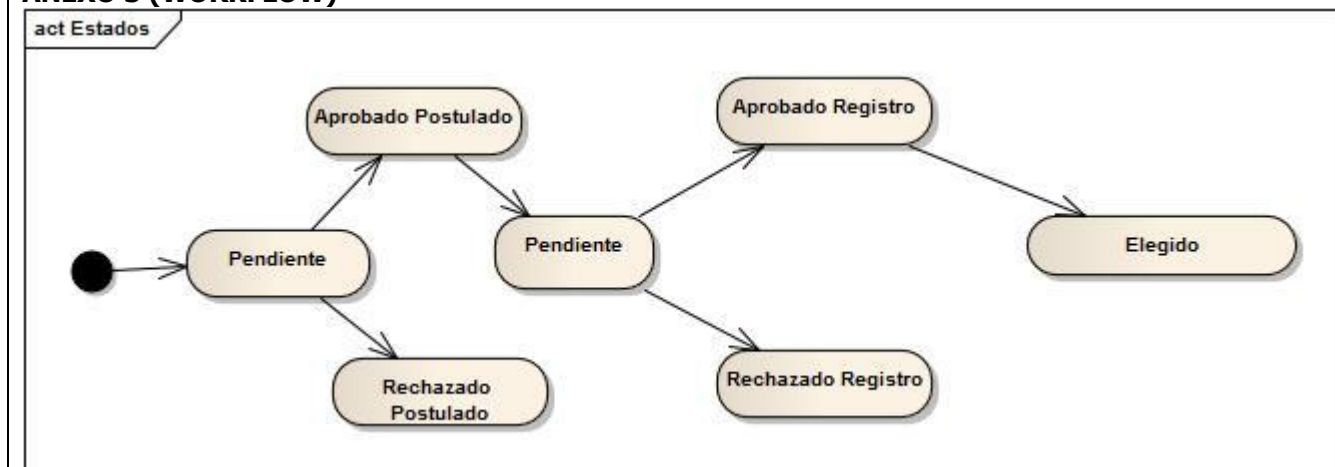
	tomar una decisión			
10	Ha mejorado de manera significativa su manera de expresarse, tomando en consideración las características del entorno	10%	0%	10%
TOTAL		100 %		100%

ANEXO 2 (Relación Logro – Medio - Puntuación)

TALLER	HABILIDAD	VERBO	MEDIO	PUNTUACIÓN POR HABILIDAD	PUNTUACIÓN POR TALLER
1	Autoestima	Fortalece	Se respeta y muestra confianza en sus capacidades y habilidades, sintiéndose apto para afrontar los retos de la vida.	4.16 %	12.5 %
	Autoconocimiento	Potencializa	Se reconoce como ser invaluable con su carácter, fortalezas, debilidades, gustos y disgustos.	4.16 %	
	Autoconfianza	Afianza	Cree en sí mismo, manteniendo la confianza en sí mismo incluso en tareas difíciles	4.16 %	
2	Resiliencia	Transforma	Se ha repuesto exitosamente de situaciones difíciles	6.25 %	12.5 %
	Manejo de Emociones	Controla	Reconoce sus sentimientos y emociones y los de los demás y es consiente del manejo de ellos	6.25 %	
3	Perseverancia	Consolida	Posee fuerza de voluntad para terminar lo que se ha propuesto hacer	12.5 %	12.5 %
4	Toma de decisiones	Afianza	Evalúa opciones, analiza sus efectos y realiza una elección activa.	6.25 %	12.5 %
	Iniciativa	Establece	Influye activamente en acontecimientos autónomamente sin esperar a ser obligado o incitado	6.25 %	
5	Adaptabilidad	Identifica	Se adapta y trabaja efectivamente con una variedad de situaciones, individuos o grupos	6.25 %	12.5 %
	Empatía	Reconoce	Comprende opiniones, sentimientos y emociones que otra persona experimenta	6.25 %	
6	Comunicación asertiva	Potencializa	Se expresa tanto verbal como preverbalmente en forma apropiada	6.25 %	12.5 %
	Gestión de Conflictos	Resuelve	Enfrenta de forma constructiva los problemas que se le presentan	6.25 %	

7	Iniciativa	Fortalece	Influye activamente en acontecimientos autónomamente sin esperar a ser obligado o incitado	6.25 %	12.5 %
	Toma de decisiones	Potencializa	Evalúa opciones, analiza sus efectos y realiza una elección activa.	6.25 %	
8	Actitud en el trabajo	Desarrolla	Muestra predisposición positiva frente a tareas o actividades propias del trabajo	1.56 %	12.5 %
	Liderazgo	Fortalece	Toma decisiones acertadas para el grupo y motiva para el cumplimiento de los objetivos y metas	1.56 %	
	Puntualidad	Evidencia	Está a tiempo para cumplir sus obligaciones	1.56 %	
	Gestión del tiempo	Controla	Domina el propio tiempo y trabajo, siendo una clave para alcanzar los objetivos y metas.	1.56 %	
	Responsabilidad	Muestra	Tiene compromiso para hacer su trabajo bien hecho, cumpliendo con funciones, normas y horarios.	1.56 %	

ANEXO 3 (WORKFLOW)



VERSIONAMIENTO

AUTOR	FECHA	CREACIÓN / MODIFICACIÓN
Carlos Amaya	01/04/2016	Creación 01/04/2016
		Actualización
ACEPTADO		ACEPTADO
NOMBRE: Carlos Amaya		NOMBRE: Andrés Felipe González
CARGO: Profesional Sistemas UT (A&G - FULL)		CARGO: Contratista Arquitecto (PS)
FECHA: 18/03/2016		FECHA: 18/03/2016

