
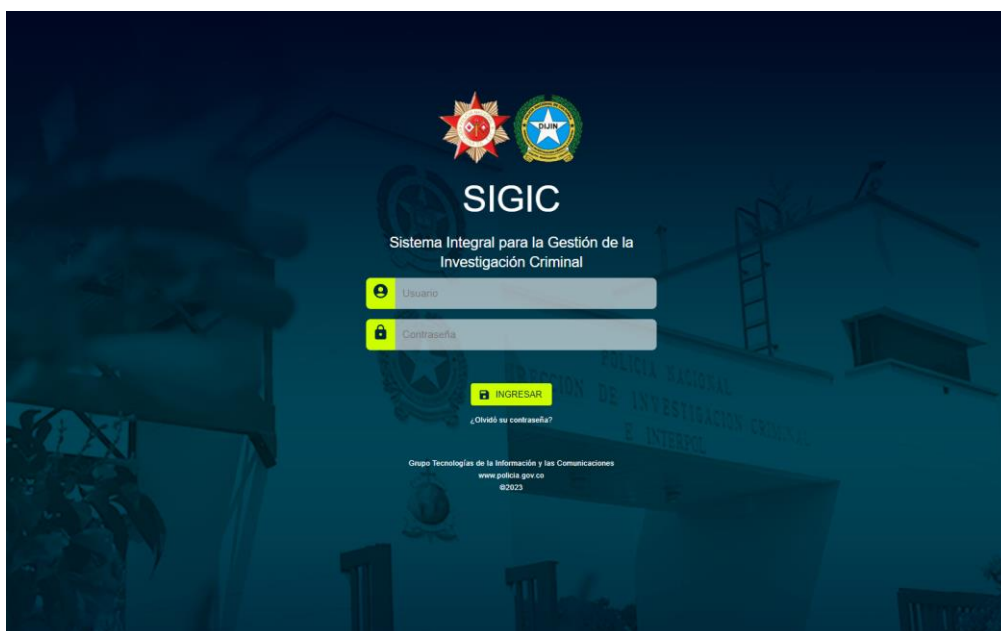


Página 1 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL**




Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DIJIN



GUIA DEL USUARIO FINAL


**APLICACIÓN WEB PROGRESIVA (PWA) DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA
INVESTIGACIÓN CRIMINAL (SIGIC MÓVIL)**

Email: dijin.gutic-jef@policia.gov.co
Avenida el dorado # 75 -25
Edificio Telemática Tel: 6015159700 Ext. 30413

Página 2 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

CONTENIDO

1.	INGRESO A LA APLICACIÓN.	4
1.1	INGRESO.	4
1.2	DESCRIPCIÓN DEL MODO DE INGRESO.	5
2.	CONVENCIONES DE NAVEGACIÓN.	7
3.	MÓDULOS.	9
4.	MÓDULO DÍA A DÍA.	10
5.	MÓDULO FRANQUICIAS/PERMISOS.	16
6.	MÓDULO NOTICIA CRIMINAL.	19
6.1	NOTICIA CRIMINAL.	20
6.2	CLASIFICACIÓN.	23
6.3	ZONA SOBRE HECHOS.	28
6.4	FUNCIONARIOS.	31
7.	MÓDULO SEGUIMIENTO DEL PROCESO.	33
8.	MÓDULO BITÁCORA DEL PROCESO.	36
9.	MÓDULO CONTACTO DE FUENTES HUMANAS.	38
9.1	DATOS REUNIÓN.	39
9.2	INVESTIGADORES.	41
9.3	LUGAR REUNIÓN.	42
10.	MÓDULO VIABILIDAD.	45
10.1	SOLICITUD DE TRÁMITE.	47
10.2	CRITERIOS.	48
10.3	VIABILIDAD.	49
10.4	TRAZABILIDAD.	50
11.	MÓDULO PORTAFOLIO DE CRIMINALÍSTICA.	50
11.1	INFORMACIÓN GENERAL.	52
11.2	PROCEDIMIENTOS.	53
11.3	UBICACIÓN.	54
12.	CONTROL PARQUEADERO DIJIN.	55
13.	REPORTES SIGIC.	57

Página 3 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


INTRODUCCIÓN

La Dirección de Investigación Criminal e INTERPOL –DIJIN- de la Policía Nacional, tiene como misión contribuir a la seguridad y convivencia ciudadana mediante el desarrollo efectivo de la investigación judicial, criminalística, criminológica y la administración de la información criminal, así como la asistencia a la Organización Internacional de Policía Criminal, autoridades nacionales e internacionales, orientada a brindar apoyo oportuno a la administración de Justicia en la lucha contra la impunidad.

La DIJIN a través de sus Áreas y Grupos que la componen, emana Directrices y Políticas para un excelente y oportuno trabajo en el servicio de investigación criminal a nivel nacional, para el cumplimiento de esta misión se ha creado el Sistema de Información para la Gestión de la Investigación Criminal -SIGIC- capaz de gestionar los procesos de persecución penal con el fin de prestar un apoyo certero a la investigación criminal en el cual se pueden registrar todos los procesos penales asignados, sus avances y diligencias por adelantar.

la creación de LA PWA (Progressive Web Apps) - SIGIC MÓVIL es la de facilitar el acceso al registro de la información relacionada con las actividades del Sistema de Información para la Gestión de Investigación Criminal “SIGIC” por parte de los diferentes actores que intervienen en el proceso de captura de datos, facilitando realizar la actividad desde cualquier dispositivo móvil, lo que conlleva a agilizar el proceso y por ende obtener métricas y resultados de forma más eficiente y oportuna.

El presente documento pretende ilustrar al usuario acerca del funcionamiento y uso del sistema para así servir como fuente de consulta, está dirigido al personal que la Dirección de Investigación Criminal e INTERPOL DIJIN.

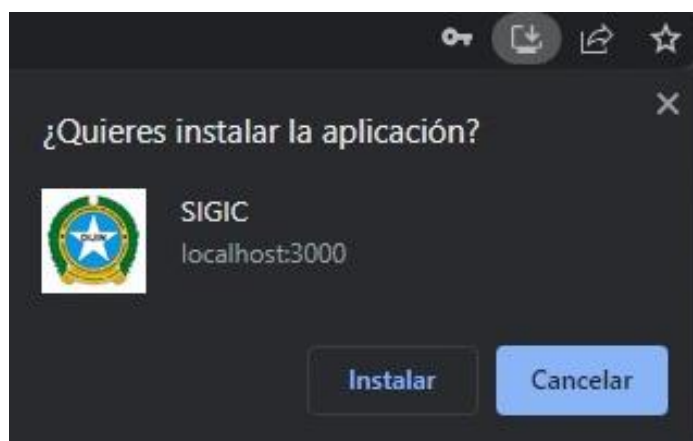
Página 4 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

1. INGRESO A LA APLICACIÓN.

1.1 INGRESO.


- ✓ Se puede acceder directamente a través del celular o computador de escritorio, utilizando un navegador (p. ej. Google Chrome, Edge) mediante la URL: <https://sigicmovil.policia.gov.co/sigicmovil>

Desde un equipo móvil, se realiza el proceso de descarga, la cual genera un ícono de acceso a la aplicación SIGIC MÓVIL la cual debe instalar.



Cada funcionario debe tener su usuario y contraseña en forma individual, el cual corresponderá al usuario empresarial, y deberá atender las siguientes recomendaciones:

- ✓ Utilice siempre para su contraseña una combinación mínima de (16) caracteres, entre números, letras y símbolos; ya que este tipo de combinación la ofrece mayor seguridad.
- ✓ El usuario y la contraseña son personales e intransferibles, por tal razón no pueden ser compartidos, cedidos o entregados a terceros.
- ✓ El nombre del usuario y la contraseña, no deben ser escritos en agendas, libros o post-it, por tal razón se recomienda memorizarlos para evitar que alguien encuentre esta información y acceda al aplicativo con sus roles.
- ✓ La fuga de información y en general toda aquella que sea manipulada a través del presente usuario, será únicamente responsabilidad del usuario, así mismo con las consecuencias disciplinarias, administrativas y/o penales que fueran del caso.
- ✓ Si por algún motivo es trasladado, retirado, enviado a comisión o a vacaciones, es su obligación, coordinar la suspensión o cancelación del usuario, con el líder del SIGIC, quien será el encargado de la revisión de la carga laboral, ya que la habilitación y des habilitación se hará automáticamente.
- ✓ Si el funcionario intenta ingresar al aplicativo sin haber sido previamente autorizado por los administradores del sistema de información puede estar incurriendo en el delito “acceso abusivo a un sistema de información”, establecido en el artículo 269A de la ley 1273 del 2009 “ El que, sin autorización o por fuera de lo acordado, acceda en todo o en parte a un sistema informático protegido o no con una medida de seguridad, o se mantenga dentro del mismo en contra de la voluntad de quien tenga el legítimo derecho a excluirlo, incurrirá en pena de prisión de cuarenta y ocho (48) a noventa y seis (96) meses y en multa de 100

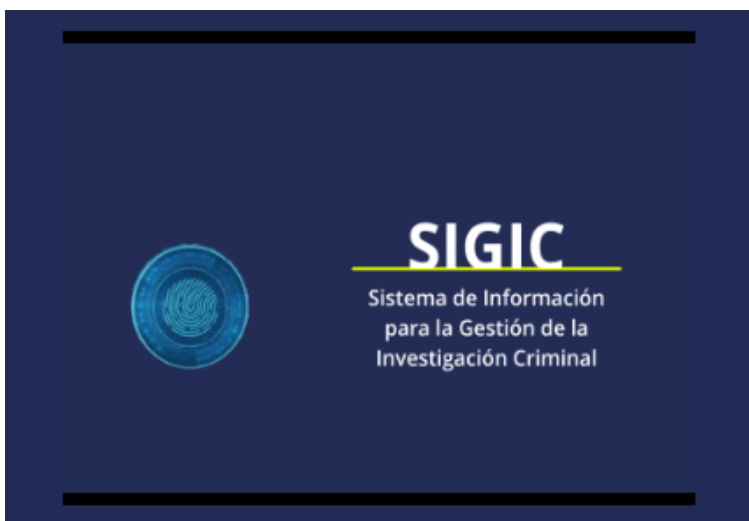
Página 5 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

a 1.000 salarios mínimos legales mensuales vigentes.”, así mismo todas las transacciones realizadas con el usuario serán monitoreadas.

1.2 DESCRIPCIÓN DEL MODO DE INGRESO.


Ya sea desde un navegador o desde el icono descargado en el móvil, el procedimiento es:

- ✓ Inicialmente aparece la siguiente pantalla de “Bienvenida”:

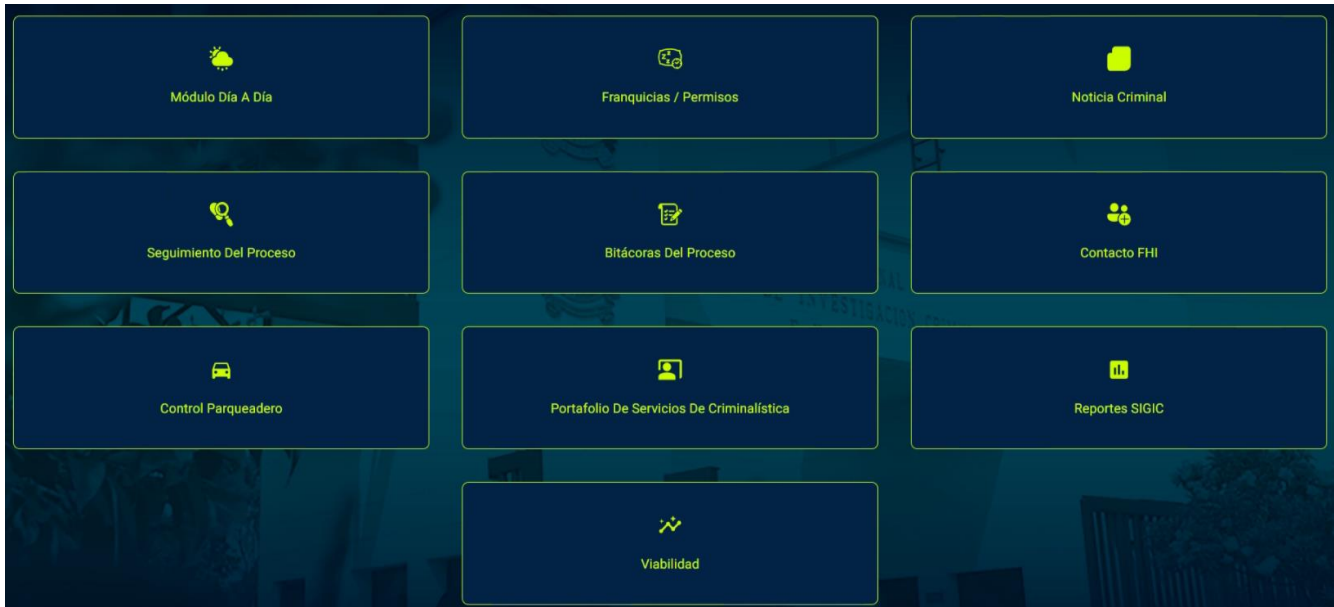


- ✓ Se deben diligenciar los datos relacionados con el usuario empresarial Activo, con permisos válidos en la aplicación SIGIC:

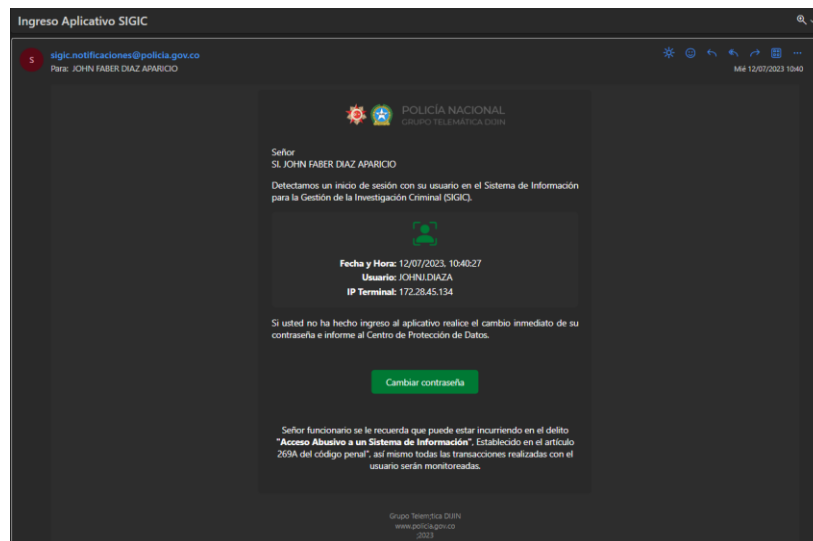



Página 6 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ Al ingresar a la aplicación, de acuerdo a los perfiles de acceso, se desplegarán las opciones a las que tiene permiso. A continuación, aparece el total de opciones:



- ✓ El tiempo de timeout será de 5 minutos de inactivación, una vez trascurrido este tiempo sin realizar manipulación del sistema, se cerrera automáticamente.
- ✓ Al momento de ingresar, llegara una notificación al correo del funcionario, indicando el inicio de sesión en la herramienta tecnológica.




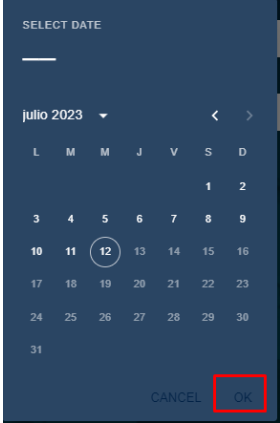

Página 7 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


2. CONVENCIONES DE NAVEGACIÓN.

En la siguiente tabla se encuentran definidas las convenciones de navegación, como son:

<i>Convención de Navegación</i>	<i>Descripción</i>
	✓ Direcciona al menú principal.
	✓ Ubicado en la parte superior derecha, contiene dentro del icono redondo la primera letra del nombre del funcionario que ingresa a la aplicación y al hacer clic, se despliegan las opciones de: <div data-bbox="951 888 1211 1014"> Cerrar Sesión Manual de Usuario </div>
	✓ Al ingresar a cada opción del menú, este icono se habilita para permitir acceder a otras opciones relacionadas del menú principal.
	✓ Hipervínculos para el ingreso rápido a un módulo desde los formularios.
	✓ Realiza la inserción de los datos del formulario. ✓ Limpia el formulario.

Página 8 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


	<p>✓ Campos de calendario: permiten la selección de fecha.</p>
	<p>✓ Campos de hora: permiten la selección de hora y minutos.</p>
	<p>✓ Lista de Valores: al pulsar el botón de lista de valores, se despliega la siguiente forma, donde se mostrará la información asociada al campo que está diligenciando.</p>
	<p>✓ Icono habilitado, el cual permite la descarga de información en el sistema de información.</p> <p>✓ Icono deshabilitado, el cual no permite la descarga de información en el sistema de información.</p>

Página 9 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

3. MÓDULOS.

El total de módulos que conforman la aplicación son:

- ✓ Modulo Día a Día.
- ✓ Módulo Franquicias/Permisos.
- ✓ Noticia Criminal
- ✓ Seguimiento Del Proceso.
- ✓ Bitácora del Proceso.
- ✓ Contacto De Fuentes Humanas (FHI).
- ✓ Viabilidad.
- ✓ Control Parquadero.
- ✓ Portafolio De Servicios De Criminalística.
- ✓ Reportes SIGIC.


Página 10 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


4. MÓDULO DÍA A DÍA.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a todos los funcionarios que cuenten con usuario SIGIC.



- ✓ Este será redireccionado y se despliega la siguiente ventana, desde donde se realiza la inserción de información de los datos relacionados con las actividades realizadas por el funcionario.




Página 11 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

Validaciones:

- ✓ En los campos de **identificación**, **Grado - Nombres y Apellidos** y **Unidad - Grupo** se recuperan los datos del usuario que inicia sesión. Estos campos son de solo consulta, no modificables.




- ✓ Para el campo de **Ámbito de anotación**, se despliegan los siguientes valores:



- ✓ Para el campo de **Actividad Realizada**, se despliegan los siguientes valores, de acuerdo al valor seleccionado en el campo de **Ámbito de anotación**:

Ámbito de Anotación	Actividad Realizada
✓ ANÁLISIS DE COMUNICACIONES	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFORME. ➤ MATRIZ DE INFORMACIÓN. ➤ REUNIÓN. ➤ EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN. ➤ PROGRAMACIÓN EN TARGET 360. ➤ CREACIÓN ÓRDENES DE TRABAJO. ➤ ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS. ➤ CREACIÓN O REVISIÓN DE INFORMES. ➤ REVISIÓN TÉCNICA. ➤ CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN. ➤ SINÓPSIS. ➤ EMP Y EF. ➤ APOYO TÉCNICO INVESTIGACIÓN. ➤ REPORTES. ➤ VACACIONES. ➤ SEGUIMIENTO A CONVENIOS. ➤ GESTIÓN DE USUARIOS. ➤ SOPORTE TÉCNICO. ➤ FRANQUICIA.


Página 12 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

✓ OPERATIVO ✓ ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ACTA. ➤ ACTUACIÓN JUDICIAL. ➤ ANÁLISIS PERICIAL. ➤ ATENCION A SOLICITUDES. ➤ COMUNICACIÓN OFICIAL. ➤ CONSULTA DE BASE DE DATOS. ➤ CORREO ELECTRÓNICO. ➤ INFORME. ➤ MATRIZ DE INFORMACIÓN. ➤ REUNIÓN. ➤ PRESENTACIONES. ➤ PRODUCTOS. ➤ TABLAS DE TRATAMIENTO. ➤ APLICACION TECNICA DE PERFILACION. ➤ SERVICIO. ➤ TARDE ADMINISTRATIVA. ➤ CAPACITACIONES. ➤ TARDE DEPORTIVA. ➤ COMISIONES. ➤ AUDIENCIAS. ➤ ANÁLISIS DE VIDEO ANÁLOGO Y DIGITAL. ➤ INSPECCIONES TÉCNICAS. ➤ FORMACIÓN. ➤ APOYO A ACTIVIDADES DIFERENTES DEL CARGO. ➤ PERMISOS. ➤ EXCUSA DEL SERVICIO. ➤ AISLAMIENTO PREVENTIVO. ➤ ARCHIVO. ➤ FRANQUICIA. ➤ LICENCIA SIN DERECHO A SUELDO. ➤ SERVICIO EXPLOSIVOS. ➤ ANOTACIÓN EXPLOSIVOS.
-------------------------------------	--


- a. Para el campo de **Descripción Actividad**, se despliega un contenido de acuerdo a la selección realizada en el campo de **Actividad Realizada**.

Se debe tener en cuenta lo siguiente:


1. Si el campo de **Ámbito de Anotación** es Operativo o Administrativo el usuario diligencia el campo de **Descripción Actividad**.
2. Si el campo de **Ámbito de Anotación** es (AC) - Análisis de Comunicaciones, el campo de Descripción va predeterminado de acuerdo a la selección realizada en el campo de **Actividad Realizada** de acuerdo a la siguiente tabla y, el usuario según sea el caso debe completar la información indicada con las letras xxxx.

Página 13 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014		
Versión: 0		


Actividad Realizada	Descripción Actividad
✓ INFORME	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó la extracción de xx Informes Investigador de Campo- FPJ -11, xx actas de entrega de responsabilidades como Analistas de Comunicaciones y xx documentos de apoyo remitidos a los Analistas de Comunicaciones Criminales al correo electrónico de acuerdo a lo establecido en el Instructivo 006 del 31/05/2021. ➤ Se efectuó la verificación de xx Informes Investigador de campo – PFJ -11, emitidos por los analistas de comunicaciones criminales, verificando que cumplan con los criterios establecidos en el Matriz de Servicios, Características y Estándares de Investigación Criminal – formato 1IC-MS-0001. ➤ Se emitió a la Jefatura de la Sala xx informes allegando el reporte de los documentos que soportan el trámite de prórroga, cancelación o interceptación de comunicaciones que aún no hayan sido entregados en original por los investigadores criminales durante los términos establecidos, o aquellos que presentan inconsistencias de acuerdo a lo establecido en el Instructivo 006 del 31/05/202. ➤ Se realizó la generación de xx Informes Investigador Campo, allegando resultados totales y/o parciales producto del análisis de comunicaciones dentro de la noticia criminal xxxxxxxx.
✓ MATRIZ DE INFORMACION	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó el cruce y verificación de la Planilla – DIC con la Matriz General de Sala, esto con el fin de conocer si se tienen novedades durante la programación de números telefónicos solicitados por parte de los Grupos Investigativos.
✓ EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se generó la extracción de evidencia de xx números telefónicos de acuerdo a lo ordenado mediante Instructivo 006 del 31/05/2021 y dando aplicación a los protocolos del Manual de Cadena de Custodia, con el fin de garantizar la autenticidad y capacidad demostrativa de la evidencia.
✓ PROGRAMACIÓN EN TARGET 360	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó la programación en el sistema de Interceptación de Comunicaciones (target 360) de xx interceptaciones, xx cancelaciones y xx prórrogas, así como la actualización de la matriz de trámites realizados en sala SACOM X.
✓ CREACIÓN ÓRDENES DE TRABAJO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se crearon xx órdenes de trabajo a los analistas de comunicaciones criminales de sala SACOM X,

Página 14 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

	<p>correspondientes a las solicitudes de interceptación de comunicaciones allegadas, mediante SIGIC.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó el descargue de xx órdenes de trabajo, dentro del Sistema de Información para la Gestión de Investigación Criminal "SIGIC". Se realizado cambio de analista titular a xx procesos investigativos, por situación administrativa (Vacaciones, Excusa, Traslado, entre otros) dentro del Sistema de Información para la Gestión de Investigación Criminal "SIGIC". ➤ Se realizó la inserción de xx prorrogas de Interceptación de Comunicaciones, dentro del Sistema de Información para la Gestión de Investigación Criminal "SIGIC".
✓ CREACIÓN O REVISIÓN DE INFORMES	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se solicitó la revisión técnica de programación de xx números telefónicos interceptados mediante SIGIC ante Mediación – GRACO, para que se haga la respectiva solicitud ante el DIC – FGN. Se solicitó la revisión técnica de programación de xx número telefónico interceptado ante administrador de sala SACOM DIJIN 4.
✓ CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizaron xx sinopsis con su respectiva ODA, del análisis de xx números telefónicos interceptados en apoyo a las Actividades investigativas adelantadas por el grupo investigativo xxxxx.
✓ SINÓPSIS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó el diligenciamiento de xx formatos de Rótulo EMP y EF – FPJ -7 y Registro Cadena de Custodia FPJ - 8, producto de la extracción de evidencias para ser presentadas ante el Juez Control de Garantías, de acuerdo a lo establecido en el Manual de Cadena de Custodia, con el fin de garantizar la autenticidad y capacidad demostrativa de la evidencia. ➤ Se realiza la destrucción y fijación fotográfica de xx CD formato DVD, de xx números telefónicos, mediante acta número xxx.
✓ EMP Y EF	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó apoyo técnico al Grupo Investigativo xxxx, para la orientación y ubicación de los usuarios interceptados que se encuentran inmersos en la investigación judicial. ➤ Se hizo el reporte del análisis de eventos generados por los usuarios interceptados a los investigadores del grupo xxx, mediante las aplicaciones institucionales autorizadas. ➤ Se generó apoyo técnico al grupo investigativo xxxx para la ejecución de operación Policial Xxxx, donde se obtuvieron los siguientes resultados xxxxxxxxxxxx.
✓ APOYO TÉCNICO INVESTIGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se generó xx alerta operacional, de acuerdo al análisis de comunicaciones realizado en sala, previniendo la posible

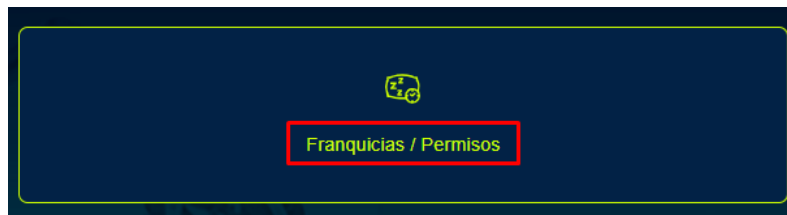
Página 15 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

	<p>comisión de conductas criminales y la afectación a la percepción de seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se verificó y se envió xx reportes de información estratégica, con el fin de orientar la toma de decisiones del mando institucional y anticipar la ocurrencia de nuevas modalidades criminales, de acuerdo a lo ordenado por la Dirección del organismo.
✓ SEGUIMIENTO A CONVENIOS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó auditoria a xx Analistas de Comunicaciones criminales, constatando el procesamiento y clasificación de las actividades de acuerdo al flujo de información que ingresa a la herramienta Target 360°. ➤ Se realiza revista individual al analista xxxxxx con el fin de constatar los procesos investigativos que tiene en control, estado de las líneas, números sugeridos, gestión documental y evaluación de conocimientos sobre normatividad vigente relacionada a la interceptación de comunicaciones.
✓ GESTIÓN DE USUARIOS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó la solicitud de creación, habilitación y deshabilitación de xx usuarios de ingreso al aplicativo target 360, para la interacción con la herramienta de interceptación de comunicaciones en Sala, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el formato 1DT-FR-0004 ASIGNACION DE USUARIO Y TERMINOS DE USO. ➤ Se creó y /o habilito mediante lectura biométrica, un total de xxxx usuarios para el ingreso a las instalaciones de SACOMX, lo cuales se encontraban con novedad administrativa o llegaron recién a la unidad.
✓ SOPORTE TÉCNICO	<p>Gestión y solución de XXX incidentes escalados por el</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema de Información para la Gestión de Incidentes en TIC relacionados con la (novedades software, activación y desactivación de usuarios, fallas sistema operativo, fallas herramienta target 360°, fallas en quemadoras de evidencia, fallas en proceso de exportación, fallas CITRIX, extracción informe, creación de usuarios y carpeta compartida, novedades hardware, cambio de contraseña). ➤ Configuración (subir al dominio, mantenimiento, instalación aplicativos, envío) de X generadoras de evidencia para las Salas de Análisis de Comunicaciones Interceptadas. ➤ Extracción de 3 consultas de la base de datos Target 360, para la alimentación del visualizador del aplicativo SIGIC. ➤ Verificación de alertas y estado de los servidores que se encuentran ubicados en el DATACENTER de GRACO.

Página 16 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

5. MÓDULO FRANQUICIAS/PERMISOS.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a todos los funcionarios que cuenten con usuario SIGIC.

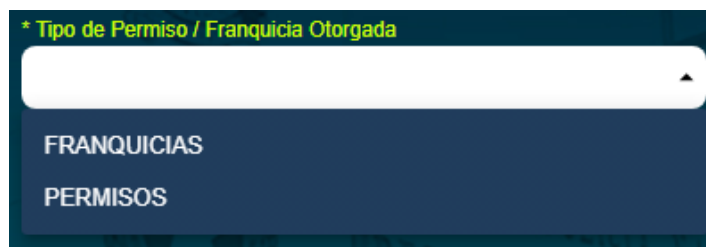



- ✓ Este será redireccionado y se despliega la siguiente ventana, desde donde se realiza la inserción de información de los datos relacionados con las actividades realizadas por el funcionario.



Validaciones:

- ✓ En los campos de **identificación**, **Grado - Nombres y Apellidos** y **Unidad - Grupo** se recuperan los datos del usuario que inicia sesión. Estos campos son de solo consulta, no modificables.
- ✓ En el campo de **Tipo de permiso / Franquicia Otorgada**, se despliegan los valores de:




Página 17 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


- ✓ El valor del campo **Tipo de Franquicia** o **Tipo de Permiso** depende del valor seleccionado en el campo **Tipo de permiso / Franquicia Otorgada** así:

Tipo de Franquicia	Tipo Permiso
✓ FRANQUICIAS.	<div> <div>* Tipo de Permiso / Franquicia Otorgada</div> <div>FRANQUICIAS</div> <div>* Tipo de Franquicia</div> <div> FRANQUICIA 15 DIAS LABORADOS FRANQUICIA 15 DIAS LABORADOS FESTIVO FRANQUICIA 30 DIAS LABORADOS FRANQUICIA 45 DIAS LABORADOS FRANQUICIA 60 DIAS LABORADOS FRANQUICIA 8 DIAS LABORADOS </div> </div>
✓ PERMISOS.	<div> <div>* Tipo de Permiso / Franquicia Otorgada</div> <div>PERMISOS</div> <div>* Tipo de Permiso</div> <div> COMISION PERMISO COMPESATORIO PERMISO CUMPLEANOS </div> </div>

- ✓ Para el campo de **Total Días**, se despliegan los valores automáticamente de acuerdo a la siguiente tabla, con excepción del PERMISO COMPENSATORIO así:

<i>Tipo de Franquicia</i>	<i>Tipo de permiso</i>	<i>Total Días</i>
✓ FRANQUICIAS	➤ FRANQUICIA 15 DÍAS LABORADOS	2
	➤ FRANQUICIA 15 DÍAS LABORADOS FESTIVO	3
	➤ FRANQUICIA 30 DÍAS LABORADOS	3
	➤ FRANQUICIA 45 DÍAS LABORADOS	9
	➤ FRANQUICIA 60 DÍAS LABORADOS	12
	➤ FRANQUICIA 8 DÍAS LABORADOS	30
✓ PERMISOS	➤ PERMISO CUMPLEAÑOS	1
	➤ PERMISO COMPENSATORIO	<p>Se despliega una lista de valores entre 1 y 5:</p> 

- ✓ Los campos de **Fecha Inicial** y **Fecha Final**, se calculan de forma automática de la siguiente forma:
- **Fecha Inicial** es calculada de acuerdo a la fecha del día siguiente al registro de la solicitud.
- **Fecha Final**, es calculado de acuerdo a la selección del campo **Fecha Inicial** + el valor del campo **Total Días**.

Página 19 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

* Tipo de Permiso / Franquicia Otorgada
FRANQUICIAS

* Tipo de Franquicia
FRANQUICIA 15 DIAS LABORADOS

Los días Registrados y Autorizados son:

Nota: los registros serán aplicados un día posterior de la anotación.

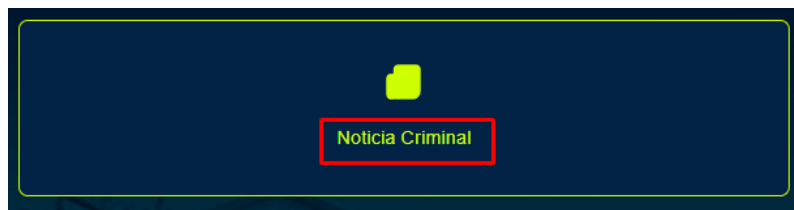
* Total días
2

* Fecha Inicial
05/07/2023

* Fecha Final
06/07/2023

6. MÓDULO NOTICIA CRIMINAL.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de investigador del SIGIC.

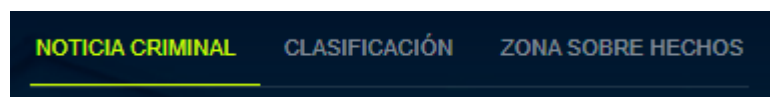



- ✓ El usuario debe diligenciar el número de la **Noticia Criminal** que va a crear en el Sistema, donde se valida que no exista para poder continuar:

Noticia Criminal

* Noticia Criminal

- ✓ Al cumplir la anterior validación, el proceso de captura de los datos asociados, se distribuye en tres (3) pestañas : **NOTICIA CRIMINAL**, **CLASIFICACIÓN** y **ZONA SOBRE HECHOS**.



Página 20 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ No es posible avanzar por los submódulos hasta que no se complete satisfactoriamente la grabación de datos del submódulo anterior.

6.1 NOTICIA CRIMINAL.

- ✓ Esta pestaña es donde se realiza la inserción de información de los siguientes datos del proceso investigativo:

NOTICIA CRIMINAL
CLASIFICACIÓN
ZONA SOBRE HECHOS

* Número noticia criminal
1598

* Ley

* Nombre del caso

* Fecha Asignación
DD/MM/YYYY

* Departamento


* Municipio

* Entidad

* Año

* Número consecutivo
Número consecutivo

* Tipo diligencia

Página 21 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

Validaciones:

- ✓ En el campo **Ley**, se despliegan los siguientes valores:



* Ley

- 1098
- 1708
- 522
- 600
- 793
- 906
- 975

- ✓ Los siguientes dos (2) campos son diligenciados por el usuario:

- **Nombre del Caso**
- **Fecha Asignación**


- ✓ El campo **Departamento**, despliega la lista de departamentos del país COLOMBIA:



* Departamento

- AMAZONAS
- ANTIOQUIA
- ARAUCA

- ✓ El campo **Municipio**, se filtra de acuerdo al departamento seleccionado anteriormente.

Página 22 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014		
Versión: 0		

* Departamento

AMAZONAS

* Municipio

LETICIA (CT)

PUERTO NARIÑO

- ✓ El campo **Entidad**, despliega la siguiente lista:

* Entidad

FISCALIA GENERAL

POLICIA NACIONAL

- ✓ El campo **Año** debe ser seleccionado de la siguiente lista:

* Año

1985

1983

1984

1985

1986

1987

1988


1989

1990

1991

1992

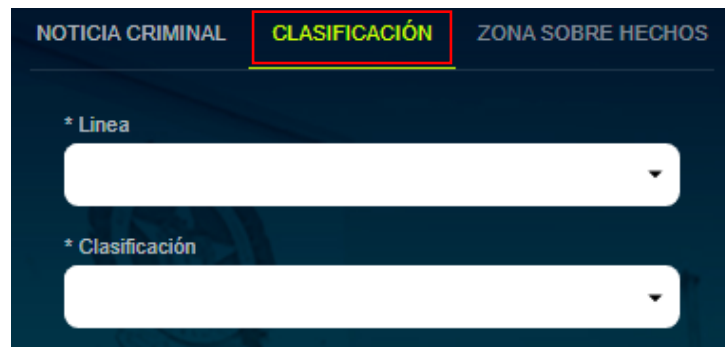
1993

Página 23 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ El campo de **Número Consecutivo** es diligenciado por el usuario y sólo admite números.
- ✓ El campo **Tipo de Diligencia**, despliega la siguiente lista:

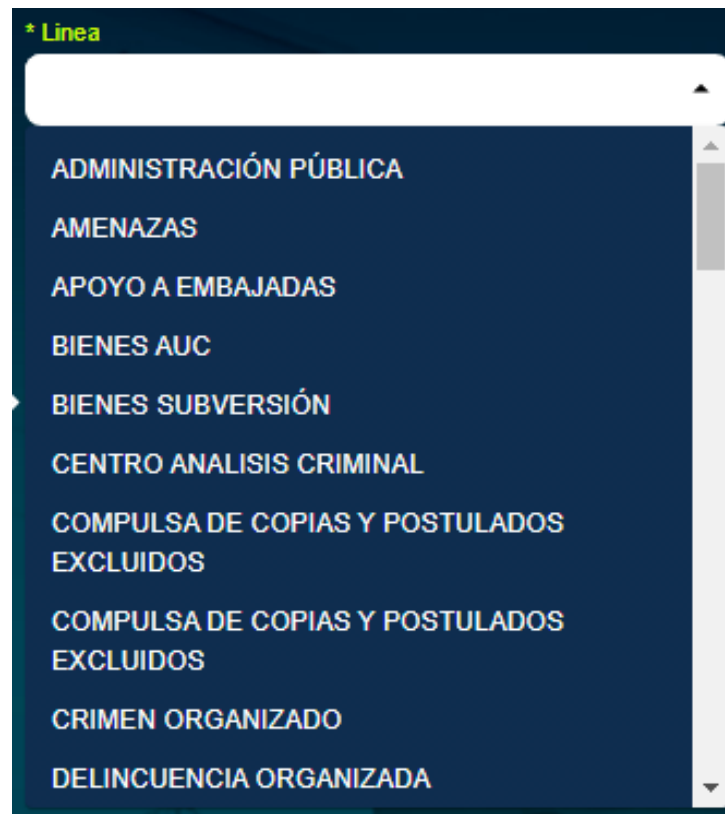
6.2 CLASIFICACIÓN.


Esta pestaña se realiza la inserción de información de los siguientes datos, con la clasificación del proceso investigativo.




Validaciones:

- ✓ El campo **Línea**, despliega la siguiente lista de valores:



Página 24 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ El campo **Clasificación**, despliega la siguiente lista de valores:



* **Clasificación**

ACTOS URGENTES

BLANCO DE OPORTUNIDAD

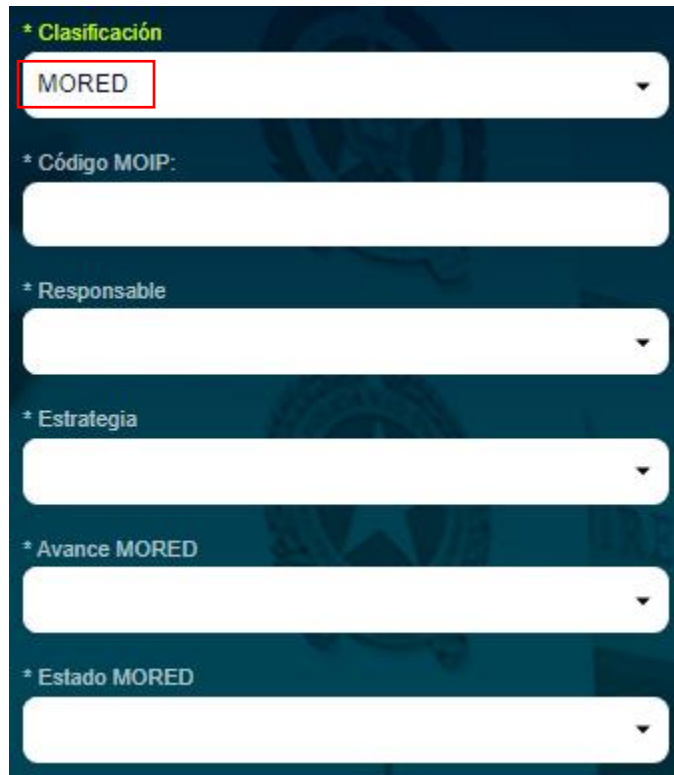
DESCONGESTION

MORED

PRIORIZADO

PROCESO INVESTIGATIVO

- ✓ Al seleccionar en el campo de **Clasificación** el valor de **Mored** se despliega los siguientes campos:



* **Clasificación**

MORED


* Código MOIP:

* Responsable

* Estrategia

* Avance MORED

* Estado MORED

Página 25 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

* Fecha Proyectado

DD/MM/YYYY

* Fecha Ejecutado

DD/MM/YYYY

* Observaciones MORED:

0 / 4000

- ✓ **Código GOI**, diligenciado por el usuario.
- ✓ **Responsable**, despliega la lista de valores:

* Responsable

COENO

COSOC

DEAMA

DEANT

DEARA

DEATA


DEBOL

DEBOY

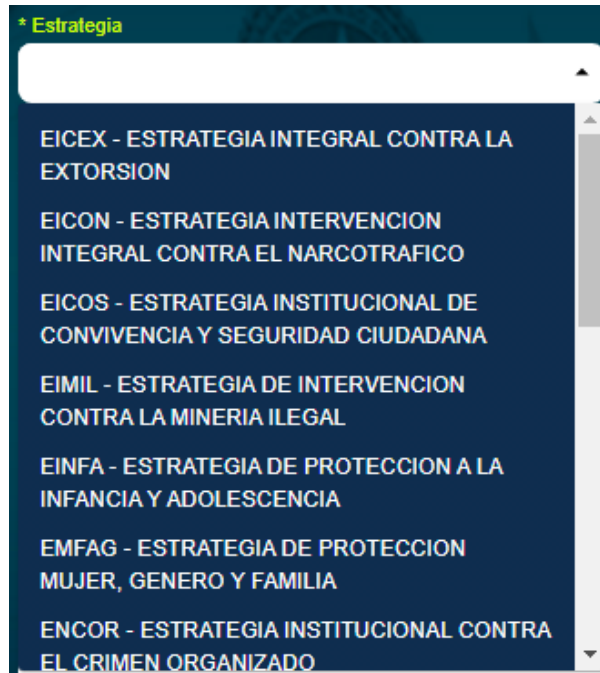
DECAL

DECAQ

DECAS


Página 26 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

✓ **Estrategia**, despliega la lista de valores:

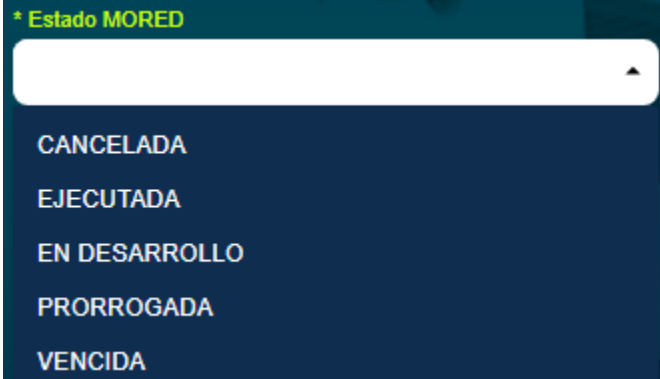


✓ **Avance GOI**, despliega la lista de valores:



Página 27 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ **Estado GOI**, despliega la lista de valores:



* Estado MORED

CANCELADA

EJECUTADA

EN DESARROLLO

PRORROGADA

VENCIDA

- ✓ **Fecha Proyectado**, diligenciado por el usuario.
- ✓ **Fecha Ejecutado**, diligenciado por el usuario.
- ✓ **Observaciones MORED**, diligenciado por el usuario.
- ✓ Al seleccionar en el campo de **Clasificación** el valor de **Priorizado** se despliega nuevamente el campo **Priorizado**, donde se despliega la siguiente lista de valores:



* Clasificación

PRIORIZADO

* Priorizado

CONNOTACION NACIONAL


CONVENIO

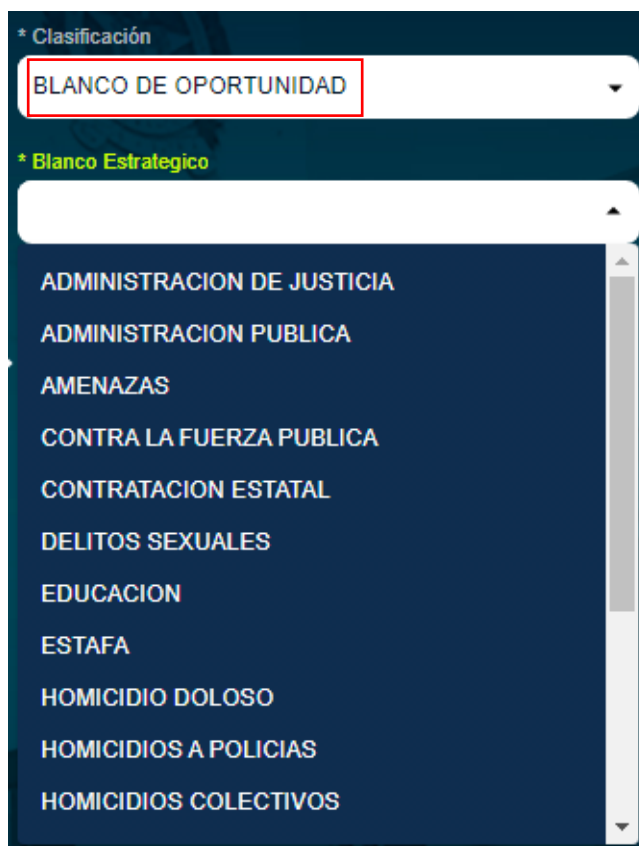
FISCALIA

MANDO INSTITUCIONAL

PRESIDENCIA

- ✓ Al seleccionar en el campo de **Clasificación** el valor de **Blanco de Oportunidad** se despliega el campo **Blanco Estratégico**, donde se despliega la siguiente lista de valores:

Página 28 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		



* Clasificación

BLANCO DE OPORTUNIDAD

* Blanco Estratégico


- ADMINISTRACION DE JUSTICIA
- ADMINISTRACION PUBLICA
- AMENAZAS
- CONTRA LA FUERZA PUBLICA
- CONTRATACION ESTATAL
- DELITOS SEXUALES
- EDUCACION
- ESTAFA
- HOMICIDIO DOLOSO
- HOMICIDIOS A POLICIAS
- HOMICIDIOS COLECTIVOS

- ✓ Al seleccionar en el campo de **Clasificación** cualquiera de los siguientes valores, no se diligencia información adicional:

- **Descongestión**
- **Actos Urgentes**
- **Procesos Investigativos**

6.3 ZONA SOBRE HECHOS.

- ✓ Esta pestaña realiza la inserción de información de los siguientes datos del lugar de los hechos del proceso investigativo :

Página 29 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

NOTICIA CRIMINAL
CLASIFICACIÓN
ZONA SOBRE HECHOS

TIPO NOTICIA

* Tipo de Noticia

* Tipo Delito

* Sinopsis

0 / 4000

ZONA SOBRE HECHOS


* Fecha de inicio de comisión

DD/MM/YYYY

* Municipio

Validaciones:

- ✓ El campo ***Tipo de Noticia***, despliega la siguiente lista de valores:

Página 30 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

* **Tipo de Noticia**

ACTOS URGENTES

ASISTENCIA JUDICIAL

BARRIDO DEL ESPECTRO ELECTROMAGNETICO

COMPULSACION DE COPIAS

DE OFICIO (INFORMES)

DENUNCIA

FLAGRANCIA

INFORMANTES

INFORMES DE INTELIGENCIA

LLAMADAS Y ESCRITOS ANONIMOS

MEDIOS DE COMUNICACION

- ✓ El campo **Tipo Delito**, despliega la siguiente lista de valores:

* **Tipo Delito**

ARTÍCULO 103. HOMICIDIO

ARTICULO 472. SEDUCCIÓN USURPACIÓN Y RETENCIÓN ILEGAL DE MANDO

ARTÍCULO 101. GENOCIDIO

ARTÍCULO 102. APOLOGÍA DEL GENOCIDIO

ARTÍCULO 103. HOMICIDIO

ARTÍCULO 104. HOMICIDIO (CIRCUNSTANCIAS DE AGRAVACIÓN)


ARTÍCULO 104A.FEMINICIDIO

ARTÍCULO 105. HOMICIDIO PRETERINTENCIONAL

ARTÍCULO 106. HOMICIDIO POR PIEDAD

- ✓ Los siguientes dos (2) campos son diligenciado por el usuario:

- **Sinopsis**
- **Fecha Inicio de la Comisión**

Página 32 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

Validaciones:

- ✓ Se diligencia el campo de **identificación** y de forma automática, recupera los valores de los campos de **Grado - Nombres y Apellidos** y **Unidad donde labora**. Estos últimos dos campos son de solo consulta, no modificables.

* Número de cédula

109

* Grado - Nombre y apellidos

PT. J

* Unidad dónde labora

DIJIN - GRUPO DE TELEMATICA

- ✓ El campo de **Rol**, despliega la siguiente lista de valores

* Rol

ANALISTA COMUNICACION

FUNCIONARIO ACTOS URGENTES

INVESTIGADOR DE APOYO

INVESTIGADOR LIDER

JEFE GRUPO

JEFE ÁREA

PERITO


PERITO DE CAMPO

PERITO DE LABORATORIO

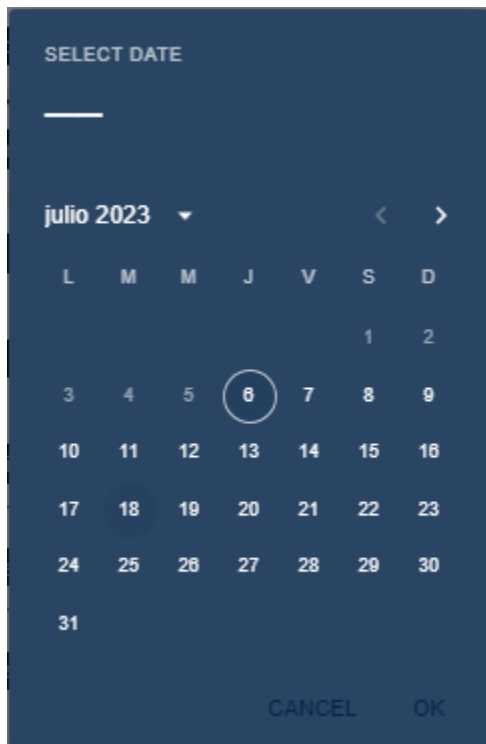
- ✓ El campo **Estado**, no se puede modificar y despliega el valor de **ACTIVO**.

* Estado

ACTIVO

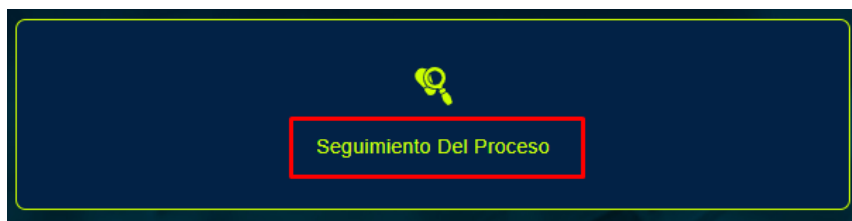
Página 33 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ Los campos de **Fecha Inicio** y **Fecha Fin**, son diligenciados por el usuario.

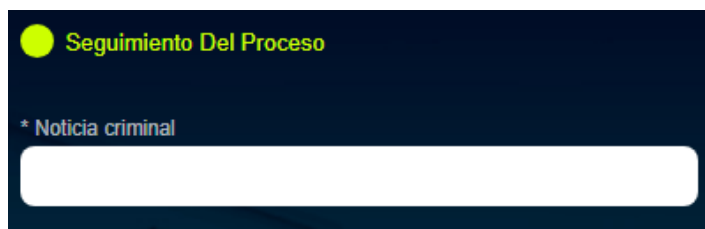



7. MÓDULO SEGUIMIENTO DEL PROCESO.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de investigador del SIGIC.



- ✓ Al ingresar a este módulo se despliega la siguiente ventana, desde donde se debe diligenciar el número de la **Noticia Criminal**, para continuar con la inserción de información de los datos relacionados con el proceso.



Página 34 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


Validaciones:

- ✓ Se valida que exista la **Noticia Criminal** y que el funcionario que este asociado a la misma para poder continuar con el registro del **SEGUIMIENTO DEL PROCESO**.
- ✓ Si es efectiva la anterior validación, se habilitan los campos siguientes:



- ✓ El campo **Porcentaje de avance**, muestra la lista de valores mayores al último porcentaje diligenciado. La lista completa de valores es:


10%
20%
45%
50%
55%
60%
70%
80%
100%
120%

Página 35 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

- ✓ El campo **Actividad**, recupera una descripción de acuerdo al valor registrado en el campo de **Porcentaje de avance**.

Porcentaje de Avance	Actividad
10%	➤ ACTOS URGENTES Y/O ASIGNACIÓN DE PROCESO / INICIATIVA DEL INVESTIGADOR O POR SOLICITUD DE FISCALÍA.
20%	➤ PROGRAMA METODOLÓGICO / ÓRDENES A POLICÍA JUDICIAL / MISIONES DE TRABAJO (LEY 600) / CREACIÓN SIGIC /ORDENES DE TRABAJO.
45%	➤ DESARROLLO ÓRDENES DE TRABAJO Y/O OPJ, MEDIANTE LA CARACTERIZACIÓN DE PROCESO DE DESARROLLAR INVESTIGACIÓN JUDICIAL - 2IJ-CP-0001 EN LA SVE (ESTUDIOS PERICIALES, DOCUMENTACIÓN DEL BIEN, BÚSQUEDA DE BASES DE DATOS PÚBLICAS, PRIVADAS Y OTRAS).
50%	➤ IDENTIFICACIÓN E INDIVIDUALIZACIONES DE INDICIADOS / RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE EMP Y EF / IDENTIFICACIÓN DE BIENES.
55%	➤ FINALIZACIÓN DE ACTUACIONES JUDICIALES DENTRO DEL PROGRAMA METODOLÓGICO Y/O RECEPCIÓN CONCEPTOS PERICIALES, PREPARACIÓN.
60%	➤ ENTREGA DE INFORMES FINALES Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE POLICÍA JUDICIAL.
70%	➤ SOLICITUD ÓRDENES DE CAPTURA / TOMA DE DECISIONES POR FISCALÍA / INFORME DE ACTUACIONES INVESTIGATIVAS EXTINCIÓN DE DOMINIO.
80%	➤ EMISIÓN ÓRDENES DE CAPTURA Y/O ALLANAMIENTO A IMPUTACIÓN DE CARGOS / INFORME DE PRESENTACIÓN BIENES.
100%	➤ MATERIALIZACIÓN ÓRDENES DE CAPTURA Y/O IMPUTACIÓN DE CARGOS / MATERIALIZACIÓN DE EXTINCIÓN DE DOMINIO / EXHUMACIÓN Y PROSPECCIÓN / ENTREGA DE CUERPOS.
120%	➤ SENTENCIA Y/O TERMINACIÓN JUDICIAL/ EXTINCIÓN DEL DERECHO DE DOMINIO.

- ✓ El campo de **Estado**, deja por defecto con el valor de **ACTIVO** y no es modificable.
- ✓ El campo de **Fecha Asignación**, muestra por defecto el valor de la fecha actual y no es modificable.

Página 36 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

8. MÓDULO BITÁCORA DEL PROCESO.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de investigador del SIGIC.





- ✓ Al ingresar a este módulo se despliega la siguiente ventana, desde donde se debe diligenciar el número de la **Noticia Criminal**, para continuar con la inserción de información de los datos relacionados con el proceso.



Validaciones:

- ✓ Se valida que exista la **Noticia Criminal** y que el funcionario que este asociado a la misma para poder continuar con el registro del **BITÁCORA DEL PROCESO**.
- ✓ Si es efectiva la anterior validación, se habilitan los campos siguientes:

Página 37 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


Bitácora Del Procesos

* Noticia criminal

110016000013202107369


* Fecha de Actividad

04/07/2023

* Actividad realizada

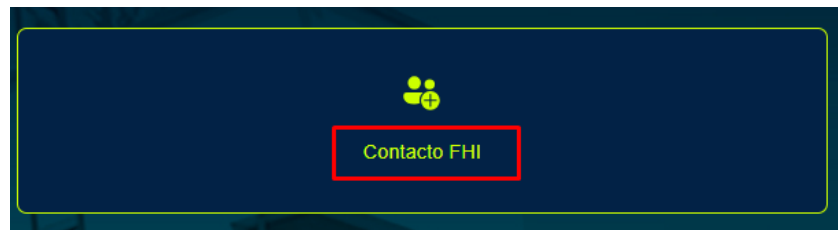
0 / 4000

- ✓ El campo de **Fecha de Actividad**, muestra por defecto el valor de la fecha actual y no es modificable.
- ✓ El campo de **Descripción Actividad**, es diligenciado por el usuario.

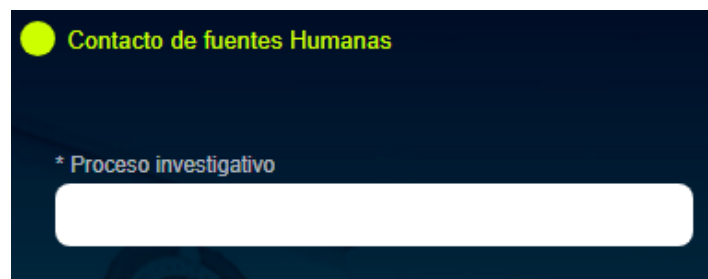
Página 38 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

9. MÓDULO CONTACTO DE FUENTES HUMANAS.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de investigador del SIGIC.




- ✓ Al ingresar a este módulo se despliega la siguiente ventana, desde donde se debe diligenciar el número de la **Noticia Criminal** o **Proceso Investigativo**, para continuar con la inserción de información de los datos relacionados con el proceso.



- ✓ Al cumplir la anterior validación, el proceso de captura de los datos asociados se distribuye en cuatro (4) submódulos: **DATOS REUNIÓN**, **INVESTIGADORES**, **LUGAR REUNIÓN** e **INFORMACIÓN APORTADA**.



- ✓ No es posible avanzar por los submódulos hasta que no se complete satisfactoriamente la grabación de datos del submódulo anterior.

Página 39 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


9.1 DATOS REUNIÓN.

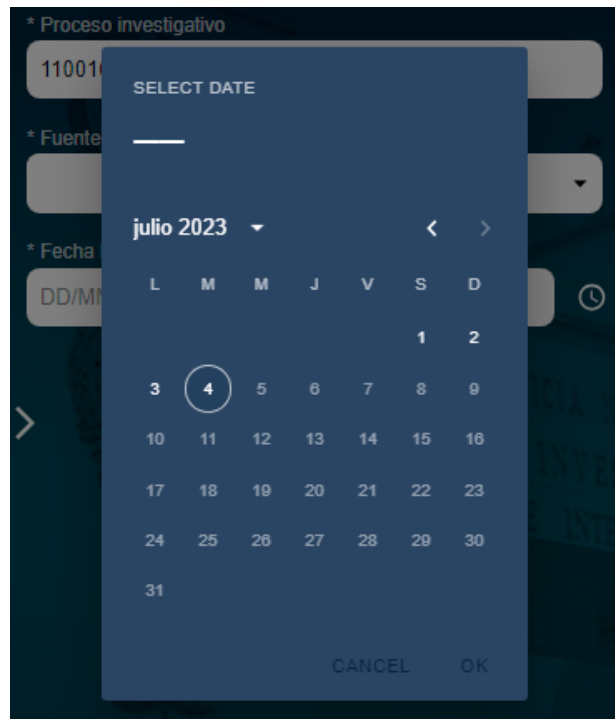
- ✓ Este submódulo realiza la inserción de información de los siguientes datos:



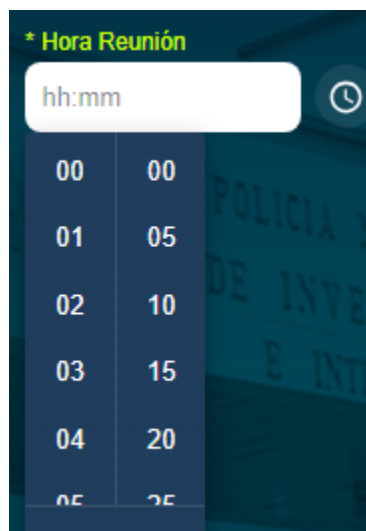
Validaciones:


- ✓ El campo **Fuentes Humanas**, muestra la lista correspondiente a los contactos o fuentes humanas creadas por el usuario que inició sesión.
- ✓ El campo **Fecha Reunión**, es diligenciado por el usuario.

Página 40 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		



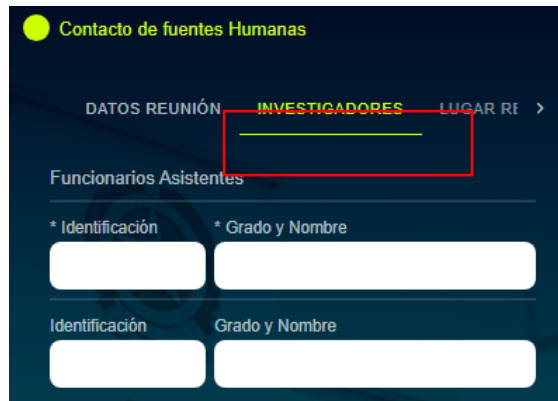
- ✓ El campo ***Hora Reunión***, es diligenciado por el usuario.



Página 41 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		


9.2 INVESTIGADORES.

- ✓ Este submódulo realiza la inserción de información de los siguientes datos:



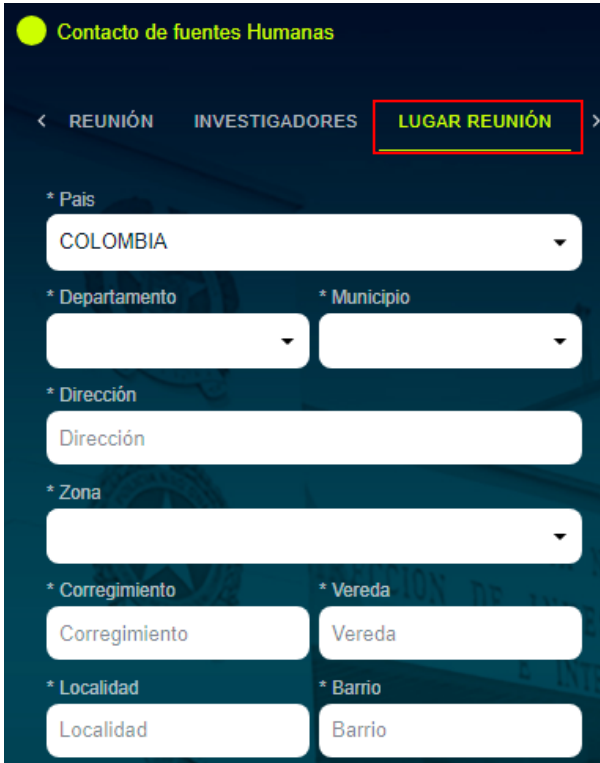
Validaciones:

- ✓ Únicamente el dato del primer investigador es obligatorio, el segundo es opcional.
- ✓ En los dos casos, al diligenciar el campo **Identificación**, recupera los campos de **Grado, Nombres y Apellidos**.

Página 42 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

9.3 LUGAR REUNIÓN.

Este submódulo realiza la inserción de información de los siguientes datos:



Contacto de fuentes Humanas

< REUNIÓN INVESTIGADORES **LUGAR REUNIÓN** >

* País
COLOMBIA

* Departamento * Municipio

* Dirección
Dirección


* Zona

* Corregimiento * Vereda

* Localidad * Barrio

Validaciones:

- ✓ El campo de **País**, tiene por defecto el valor de **COLOMBIA** y no es modificable.
- ✓ El campo de **Departamento**, muestra la lista de departamentos correspondientes a **COLOMBIA**.
- ✓ El campo de **Municipio**, muestra la lista de datos correspondientes de acuerdo al valor seleccionado en el campo **Departamento**.


Página 43 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		



- ✓ El campo de ***Dirección***, es diligenciado por el usuario.
- ✓ El campo de ***Zona***, muestra la lista de datos correspondientes.

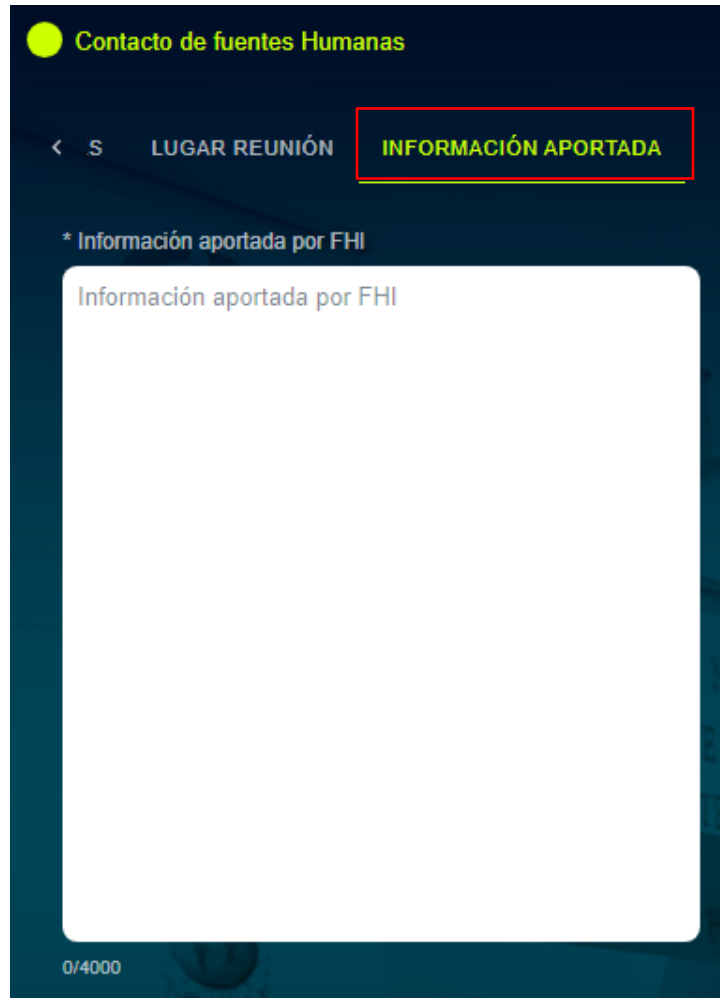


- ✓ Los siguientes campos son diligenciados por el usuario:
 - ***Corregimiento***
 - ***Vereda***
 - ***Localidad***
 - ***Barrio***


Página 44 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

9.4 INFORMACIÓN APORTADA.

- ✓ Este submódulo realiza la inserción de información del siguiente dato:

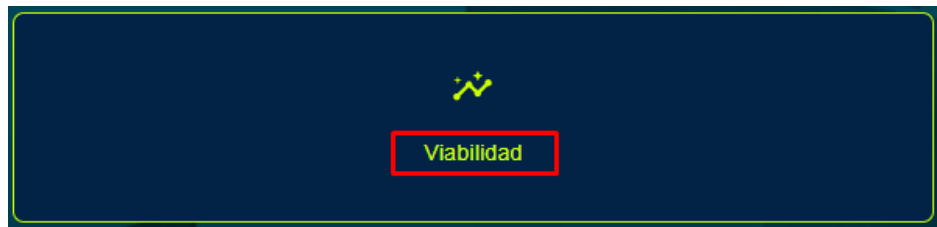


La imagen muestra una interfaz de usuario con un fondo oscuro. En la parte superior izquierda, hay un círculo verde y el texto "Contacto de fuentes Humanas". Debajo de esto, hay una barra de navegación con tres opciones: un icono de retroceso, la letra "S", "LUGAR REUNIÓN" y "INFORMACIÓN APORTADA", esta última resaltada con un recuadro rojo. En el centro, hay un texto que dice "* Información aportada por FHI" y un recuadro blanco grande con el texto "Información aportada por FHI". En la parte inferior izquierda, hay un contador que muestra "0/4000".

Página 45 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

10. MÓDULO VIABILIDAD.


- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de Jefes de SACOM en el SIGIC.



Validaciones:

- ✓ Se despliega como ejemplo la siguiente ventana, donde se visualiza el total de trámites que están asignados y el detalle de cada una en la parte inferior, con el objeto de ser seleccionada para continuar con el proceso:



Página 46 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		



! **Prioridad:** 2. RUTINARIO

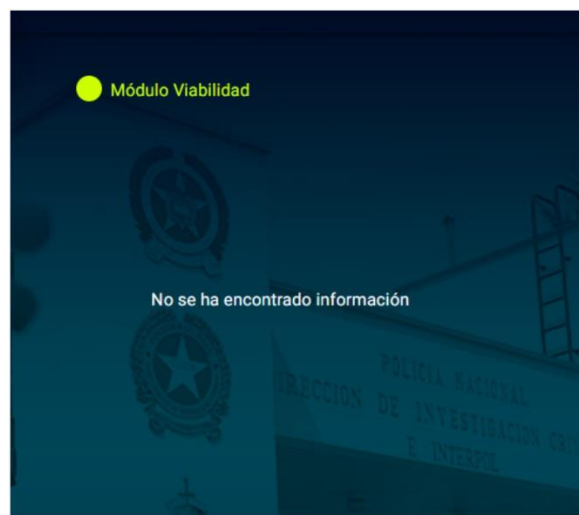
📅 **Fecha De Solicitud:** 26/07/2022

🔗 **Número Único:** 50001600 [Da clic para Ver Información](#)

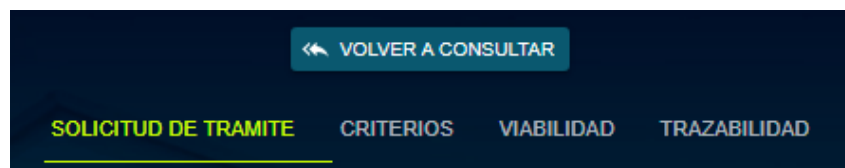
👤 **Investigador:** PT.

🛡️ **Unidad:** DIJIN - GRUPO CONSULTA DE INFORMACION EN BASE DE DATOS

- ✓ Cuando el funcionario no tiene asignada ningún trámite por gestionar, se despliega el siguiente mensaje:




- ✓ Al realizar la selección de un trámite, se despliega la siguiente ventana donde se visualizan cuatro (4) pestañas : **SOLICITUD DE TRÁMITE**, **CRITERIOS**, **VIABILIDAD** y **TRAZABILIDAD**.



◀ **VOLVER A CONSULTAR**

SOLICITUD DE TRAMITE CRITERIOS VIABILIDAD TRAZABILIDAD

Página 47 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

10.1 SOLICITUD DE TRÁMITE.

- ✓ En esta pestaña de solo consulta, aparece información relacionada con la **Noticia Criminal** como son: Descripción Sala, Delito Principal, Departamento, Municipio, Fechas de Orden, Formato, Solicitud, Tipo de Ley, Estado, Jefe de Sala y Asunto:

[VOLVER A CONSULTAR](#)

SOLICITUD DE TRAMITE
CRITERIOS
VIABILIDAD
TRAZABILIDAD

Noticia Criminal: 5000160001 Id Trámite: 202200031

Descripción Sala: DIJIN - GRUPO CONSULTA DE INFORMACION EN BASE DE DATOS

Delito Principal: ART. 340. CONCIERTO PARA DELINQUIR

Departamento: CUNDINAMARCA Municipio: BOGOTÁ D.C. (CT)

Fecha Orden: 02/07/2022 Tipo Ley: 906

Fecha Formato: 02/07/2022 Estado: FINAL

Fecha Solicitud: 25/07/2022


Jefe Sala: IT. NOMBRES PARA PRUEBA.PRUEBA

Asunto: SOLICITUD DE INTERCEPTACIÓN DE LAS COMUNICACIONES MÓVILES

Jefe Inmediato:

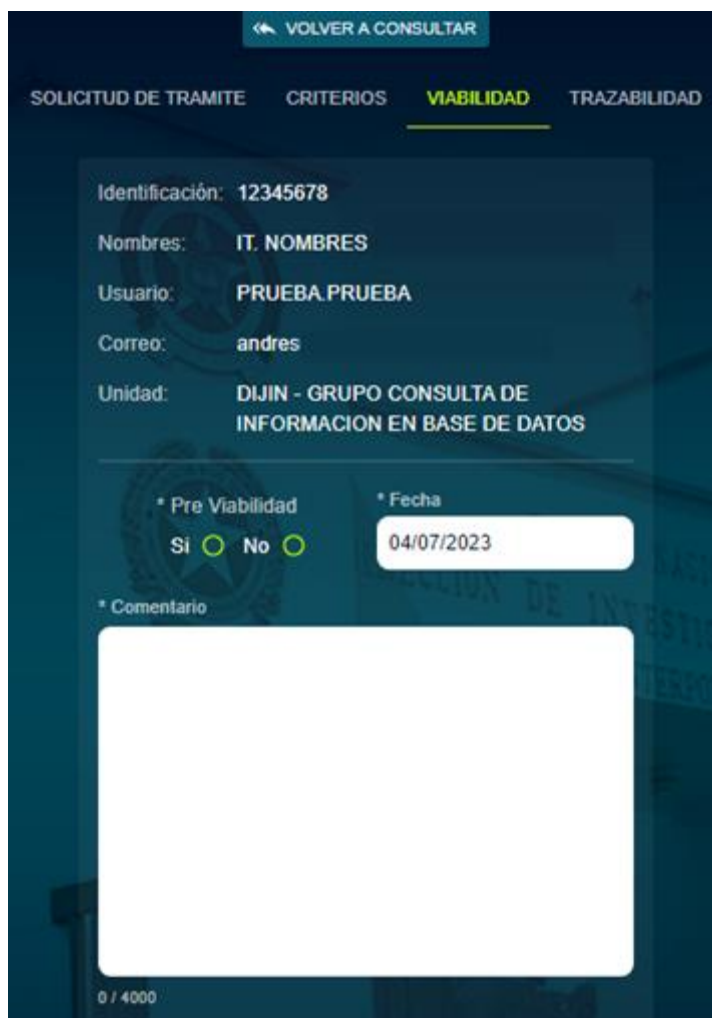
Cargo Jefe:

Unidad Jefe:

Página 49 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

10.3 VIABILIDAD.

En este submódulo el funcionario graba la respuesta de la viabilidad según sea el caso, al diligenciar completamente la siguiente información:



[VOLVER A CONSULTAR](#)

SOLICITUD DE TRAMITE CRITERIOS **VIABILIDAD** TRAZABILIDAD

Identificación: 12345678
 Nombres: IT. NOMBRES
 Usuario: PRUEBA PRUEBA
 Correo: andres
 Unidad: DIJIN - GRUPO CONSULTA DE INFORMACION EN BASE DE DATOS


* Pre Viabilidad * Fecha
 Si ☐ No ☐ 04/07/2023

* Comentario

0 / 4000

Validaciones:

- ✓ Se despliega en la parte superior los datos del funcionario que va a dar respuesta a la solicitud de Viabilidad.
- ✓ En el campo de **Pre Viabilidad**, debe seleccionar Si o No.
- ✓ El campo de **Fecha** es no editable y toma por defecto la fecha del día.
- ✓ En el campo de **Comentario**, el funcionario diligencia la debida información.

Página 50 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

10.4 TRAZABILIDAD.

- ✓ En esta pestaña de solo consulta, se visualiza la trazabilidad del trámite de interceptación con relación a las respuestas y escalamientos referentes a la Viabilidad.



VOLVER A CONSULTAR

SOLICITUD DE TRAMITE CRITERIOS VIABILIDAD **TRAZABILIDAD**

N.º Único: 500016001

Id Trámite: 202200031 Fecha Solicitud: 25/07/2022

Trámite Estado: Si Viabilidad Fecha Estado: 26/07/2022

Tipo Usuario: Jefe Grupo / Jefe Seccional

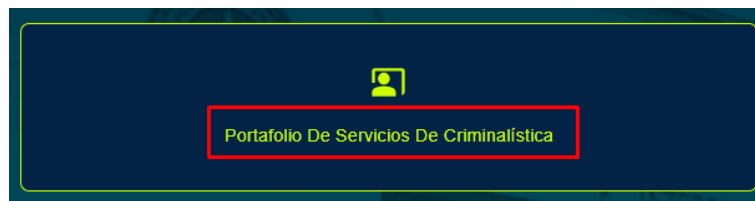
Descripción: APROBOADO

Estado:

Responsable:


11. MÓDULO PORTAFOLIO DE CRIMINALÍSTICA.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a todos los funcionarios que cuenten con usuario SIGIC.



- ✓ Este módulo permite consultar información relacionada con los Laboratorios asociados a la Jefatura de Policía Científica y Criminalística "JECRI", la cual se encuentra distribuida en los siguientes tres (3) pestañas : **INFORMACIÓN GENERAL, PROCEDIMIENTOS y UBICACIONES.**


A continuación, se visualizan algunos de los Laboratorios que se encuentran Activos:

Página 51 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		




- ✓ Como referencia, se tomará como ejemplo el “Laboratorio de Fotografía y Video Forense”:




Página 52 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

11.1 INFORMACIÓN GENERAL.

- ✓ En esta pestaña se visualiza una imagen y una breve descripción del objetivo asociado al Laboratorio.
- ✓ Dando continuidad al ejemplo, a continuación, se detalla la forma como se visualiza la información del “Laboratorio de Fotografía y Video Forense”:

 Laboratorio Fotografía Y Video Forense

INFORMACIÓN
PROCEDIMIENTOS
UBICACIÓN








En la parte superior Introducción: “La fotografía forense, también conocida como fotografía de la escena del crimen, es una actividad que registra la apariencia inicial de la escena del crimen y la evidencia física, con el fin de proporcionar un registro permanente para los tribunales. La fotografía de la escena del crimen difiere de otras variaciones de la fotografía porque los fotógrafos de la escena del crimen suelen tener un propósito muy específico para capturar cada imagen.


11.2 PROCEDIMIENTOS.

- ✓ En esta pestaña se listan los procedimientos asociados al Laboratorio, en donde cada uno de ellos se puede descargar en formato PDF para su consulta.
- ✓ Dando continuidad al ejemplo, a continuación, se detallan los procedimientos asociados al “Laboratorio de Fotografía y Video Forense”:



Laboratorio Fotografía Y Video Forense		
INFORMACIÓN	PROCEDIMIENTOS	UBICACIÓN
N.º	Descripción	Opción
1	Consulta de imagen o video en base de datos ABIS.	
2	Fijacion de Elementos Materiales Probatorios y Evidencia Fisica.	
3	Fijacion fotografica en diligencia de exhumaciones.	
4	Fijacion fotografica en diligencia de registro y allanamiento.	
5	Fijacion fotografica en reconstruccion de hechos.	
6	Realizar album para reconocimiento fotografico.	
7	Realizar extraccion de fotogramas y mejora de imagen.	
8	Registro fotografico de personas.	


- ✓ Al hacer clic en el icono  se descargará el archivo en formato PDF para su consulta. Cuando aparece inhabilitado , significa que no tiene archivo PDF para descargar.

Página 54 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

11.3 UBICACIÓN.

- ✓ En esta pestaña permite realizar la consulta por Regionales, de las ubicaciones a nivel nacional donde se encuentra ubicado el Laboratorio. Para cada ubicación se detalla, Nombre de la Unidad, Departamento, Dirección y Teléfonos.
- ✓ Dando continuidad al ejemplo, a continuación, se detalla el resultado de la consulta por Regionales asociado al “Laboratorio de Fotografía y Video Forense”:

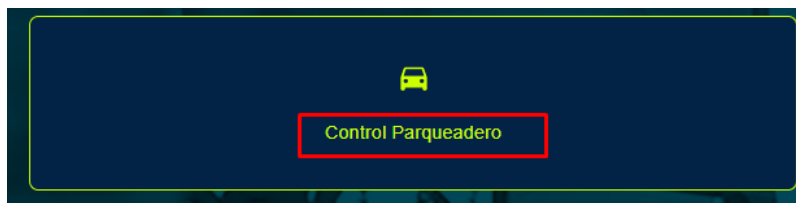


Página 55 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		




12. CONTROL PARQUEADERO DIJIN.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá al personal autorizado por GRUSE – DIJIN.



- ✓ Este módulo permite consultar información relacionada a los vehículos, motos, carros o bicicletas, autorizados para ingresar al Parquadero de DIJIN.

Página 56 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

Control parqueadero DIJIN


* Placa Vehículo

Validaciones:


- ✓ En el campo de **Placa Vehículo**, es diligenciado por el Usuario.
- ✓ Cuando es válida la información contenida en el campo de Placa Vehículo, se despliega la siguiente información:

* Placa Vehículo

GYH



Tipo Automotor:	MOTOCICLETA	Estado Permiso:	VIGENTE	# N.º Cupo:	1
Estado Soat:	VIGENTE	Fecha Venc. Soat:	01/05/2024	Días Venc. Soat:	302
Estado Tecnomecánica:	VIGENTE	Fecha Venc Tecnomecánica:	01/05/2024	Días Vencimiento Tecnomecánica:	302
Cilindraje:	201 c.c a 250 c.c	Propietario:	SI	Teléfono:	3134514034
Unidad:	DIJIN - GRUPO DE TELEMATICA				
Funcionario Responsable:	PT.				

Página 57 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		

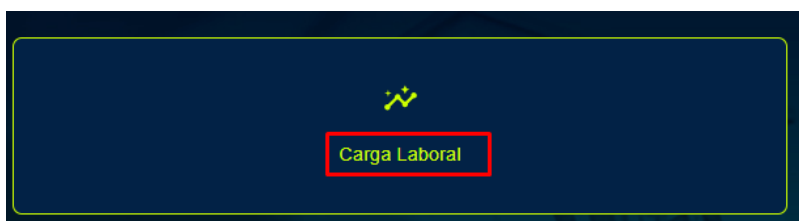
13. REPORTES SIGIC.

- ✓ En el menú principal del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de gestores y jefes de seccional en el SIGIC.



13.1 CARGA LABORAL.

- ✓ En el submenú de Reportes SIGIC, del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de gestores y jefes de seccional en el SIGIC.



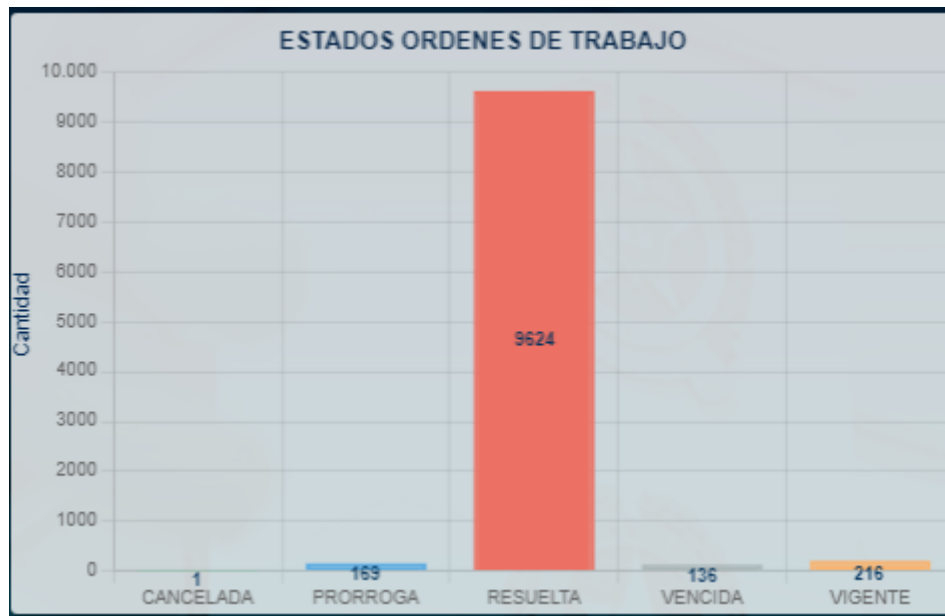
- ✓ El objetivo de esta consulta es la de generar unas gráficas por los estados y clases de las órdenes, indicando la cantidad de actuaciones de la orden de trabajo y mostrando la relación en las cantidades por cada Unidad.

Validaciones:

- ✓ Inicialmente, se deben ingresar los siguientes criterios de consulta, siendo opcional únicamente el campo de **Mes**.

Regional *	Unidad *	Año *	Mes
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

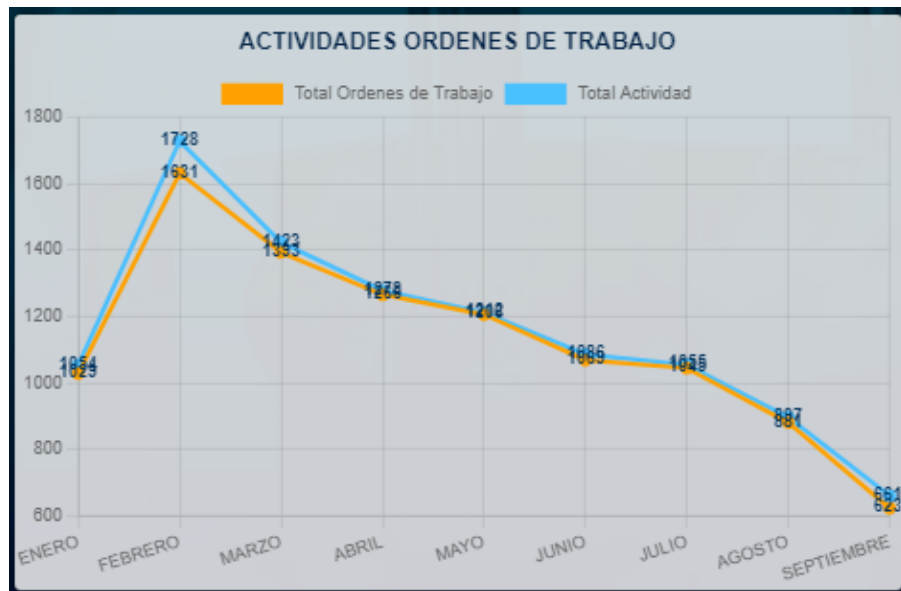
- ✓ Al diligenciar los campos de **Regional**, **Unidad** y **Año**, se despliegan las siguientes gráficas:



Gráfica 1. Reporte de la cantidad de ordenes por estado.

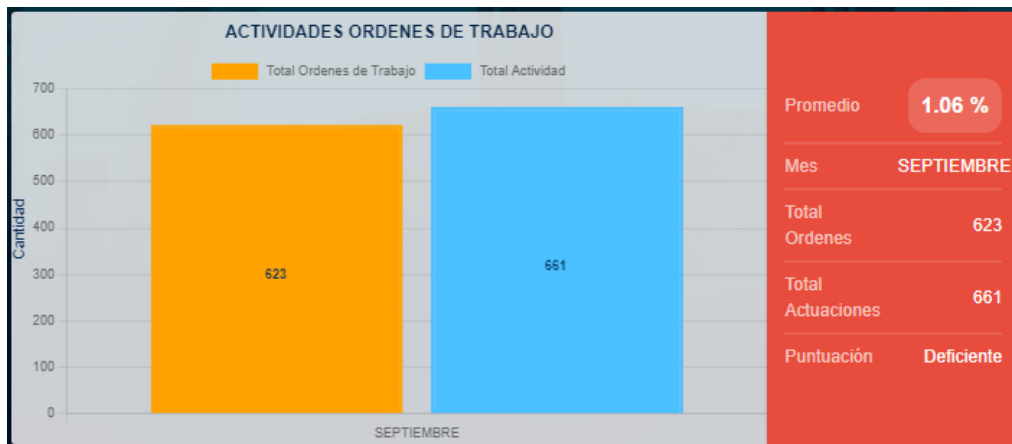


Gráfica 2. Reporte de la cantidad de ordenes por clase de orden.



Gráfica 3. Reporte de la cantidad de ordenes por actividad.


- ✓ Al seleccionar un **Mes**, la gráfica **ACTIVIDADES ORDENES DE TRABAJO** se visualiza de esta forma:

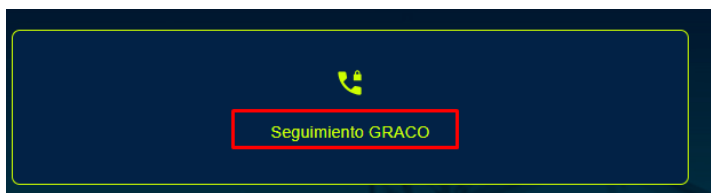


Gráfica 4. Reporte de la cantidad de ordenes vs. actividad mensual, con calificación.

13.2 . SEGUIMIENTO GRACO.

- ✓ En el submenú de Reportes SIGIC, del sistema se encontrará el siguiente icono, para ingresar deberán dar clic encima del mismo, esta opción solo aparecerá a los funcionarios con el perfil de jefes de SACOM en el SIGIC.

Página 60 de 60	DESARROLLAR SISTEMAS DE INFORMACION	 POLICÍA NACIONAL
Código: 1DT-FR-0051		
Fecha: 04/09/2014	FORMATO - GUIA DE USUARIO FINAL	
Versión: 0		



- ✓ El objetivo de esta consulta la cantidad de trámites y cupos disponibles en cada una de las Salas.

Validaciones:

- ✓ Inicialmente, se debe ingresar el campo de **Sala** a consultar.

Salas *

- ✓ Al seleccionar la Sala, se despliega la siguiente información para cada Operador, entregando adicionalmente un **PORCENTAJE FINAL**.



ELABORO: CT. EDWIN SUÁREZ LADINO Jefe Grupo Desarrollo Tecnológico	REVISO: PT WALTER MAYORGA GURRERO Responsable Gestión por Procesos	APROBO: CR JAIRO GORDILLO ROJAS Jefe Oficina De Telemática
FECHA: 07/08/2014	FECHA: 07/08/2014	FECHA: 08/08/2014