



**KEMENTERIAN PERTANIAN**  
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN  
SDM PERTANIAN

# RENCANA STRATEGIS

## 2015-2019



### **SMK PP NEGERI SEMBAWA**



Jalan Palembang-Pangkalan Balai Km.29 Sembawa  
Kec.Sembawa Kab.Banyuasin Sumatera Selatan



<http://smkppnsembawa.sch.id>



0711-7439058



[sppnsembawa@yahoo.com](mailto:sppnsembawa@yahoo.com)



0711-7439059

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT karena atas rahmat dan karuniaNya Rencana Strategis (Renstra) SMK-PP Negeri Sembawa dapat diselesaikan.

Rencana Strategis ini merupakan suatu proses perencanaan yang berorientasi pada hasil yang akan dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun dengan mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang ada dan mungkin timbul, dan disusun untuk menjadi acuan bagi SMK-PP Negeri Sembawa dalam penetapan program, kegiatan dan anggaran tahun 2015-2019.

Sebagai sebuah rencana, masih terbuka kemungkinan adanya perubahan sesuai perubahan lingkungan strategis. Oleh karena itu segala saran untuk penyempurnaan rencana strategis ini sangat kami harapkan.



Sembawa, Juli 2015

Kepala SMK-PP Negeri Sembawa,

*[Signature]*  
Ir. Mattobi'i, MP.

NIP. 19640905 199003 1 013

# DAFTAR ISI

	<b>Hal</b>
Kata Pengantar .....	ii
Daftar Isi .....	iii
Identitas Sekolah .....	V
I. PENDAHULUAN .....	1
A. Kondisi Umum .....	1
B. Potensi dan Permasalahan .....	2
C. Isu Strategis .....	2
II. ANALISA KEKUATAN, KELEMAHAN, PELUANG, DAN ANCAMAN .....	3
A. Kekuatan .....	3
B. Kelemahan .....	3
C. Peluang .....	3
D. Ancaman .....	3
III. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS .....	4
A. Visi .....	4
B. Misi .....	4
C. Tujuan .....	4
D. Sasaran Strategis .....	5
IV. ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI DAN KERANGKA KELEMBAGAAN .....	6
A. Arah Kebijakan .....	6
B. Strategi .....	6
C. Kerangka Kelembagaan .....	6
V. PROGRAM, INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU), INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK), TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN .....	7
A. Program .....	7
B. Indikator Kinerja Utama (IKU) .....	7
C. Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) .....	7
D. Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan .....	7
E. Target Kinerja .....	7
F. Kerangka Pendanaan .....	8
VI. PENUTUP .....	9
DAFTAR LAMPIRAN .....	

## IDENTITAS SEKOLAH

Nama Sekolah : SMK – PP Negeri Sembawa

Alamat : Jl. Palembang-Pangkalan Balai KM 29 Desa Lalang  
Sembawa, Kecamatan Sembawa Kabupaten Banyuasin  
Sumatera Selatan

No Telpon/Fax : (0711) 7439058 / (0711) 7439059

Website : [www.smkppnsembawa.sch.id](http://www.smkppnsembawa.sch.id)

E-mail : [sppnsembawa@yahoo.co.id](mailto:sppnsembawa@yahoo.co.id)

Program Studi/Keahlian : 1. Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura (ATPH)  
2. Agribisnis Tanaman Perkebunan (ATP)  
3. Agribisnis Ternak Unggas (ATU)  
4. Agribisnis Pengolahan Hasil Pertanian (APHP)

NPSN : 10646356

Sertifikasi ISO : 9001:2008/2009 Urs

Akreditasi BAN-S/M : 1. ATPH (B) Nomor Mk.009.605  
2. ATP (A), Nomor Mk. 009.904

## **I. PENDAHULUAN**

### **A. Kondisi Umum**

SMK PP Negeri Sembawa sebagai bagian dari sistem pendidikan nasional harus mampu menjamin pemerataan kesempatan pendidikan, peningkatan mutu serta sesuai dengan tuntutan/harapan Dunia Usaha Dunia Industri (DU/DI). Hal ini juga dilakukan untuk menghadapi tantangan sesuai dengan tuntutan perubahan kehidupan lokal, nasional, dan global.

Perbaikan kualitas pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan di lembaga ini terus dilakukan dalam rangka memenuhi tersedianya SDM pertanian terampil, yang diharapkan mampu memainkan peran sebagai asset pembangunan pertanian dan angkatan kerja tingkat menengah terampil yang mampu merebut kesempatan kerja, baik di dalam maupun di luar negeri.

Kerjasama ekonomi ASEAN (MEA) mengarah kepada pembentukan komunitas ekonomi ASEAN sebagai suatu integrasi ekonomi kawasan ASEAN yang stabil, makmur dan berdaya saing tinggi. Tujuan yang ingin dicapai untuk mempercepat pertumbuhan ekonomi, kemajuan sosial dan pengembangan budaya. Namun dibalik itu semua akan terjadi arus barang yang tidak terbatas, termasuk tenaga kerja dari luar negeri akan masuk dan keluar ke Indonesia dengan bebas. Sehingga dengan demikian akan terjadi persaingan yang bebas antara tenaga kerja Indonesia dengan tenaga kerja dari luar negeri. Jika hal tersebut tidak diantisipasi melalui perbaikan sistem pendidikan maka tenaga kerja Indonesia akan kalah bersaing dengan tenaga kerja dari luar negeri.

Sementara itu, dalam pengembangannya, setiap kebijakan, program, dan aktivitas senantiasa dibuat dengan melihat kekuatan yang dimiliki. Kekuatan tersebut dapat berupa keseluruhan aset dan potensi yang dimiliki institusi, maupun berupa kesadaran seluruh

sivitas SMKPP terhadap keberadaan nilai-nilai luhur budaya lokal yang dipastikan akan senantiasa mewarnai gerak dan dinamika penyelenggaraannya. Adanya kesadaran bahwa tantangan global tidak mungkin ditinggalkan, juga telah menumbuhkan harapan baru dan tekad kuat bahwa kiprah SMKPP ini tidak boleh hanya pada tataran lokal, melainkan harus bisa berperan lebih nyata pada tataran global. Dengan kata lain, walaupun SMKPP ini berada di wilayah lokal, tidak boleh kiprahnya hanya ada dan dirasakan pada putaran lokal tersebut, melainkan harus mampu mendunia. Tekad inilah yang sesungguhnya menjadi nilai inti dalam pengembangan keseluruhan kebijakan, program, dan aktivitas yang termuat dalam rencana pengembangan SMKPP ini.

Berdasarkan uraian tersebut di atas, maka SMKPP Sembawa melakukan pengembangan sekolah. Di samping untuk menghasilkan tenaga kerja yang mampu bersaing, pengembangan sekolah ini dimaksudkan untuk dijadikan rujukan bagi sekolah-sekolah lain yang sejenis.

## **B. Potensi dan Permasalahan**

### **1. Potensi**

- a) Banyaknya perusahaan perkebunan Kelapa Sawit di Sumatera Selatan merupakan peluang rekrutmen lulusan SMK-PP terutama program studi perkebunan.
- b) Adanya kerja sama dengan beberapa perusahaan Perkebunan Kelapa Sawit dalam bentuk praktek magang peserta didik dan pendidik serta rekrutmen lulusan SMKPP Negeri Sembawa.
- c) Memiliki lahan praktek yang cukup luas (+ 97 ha) untuk proses pembelajaran dan koleksi.
- d) Memiliki akses internet.

- e) Memiliki Fasilitas sarana dan prasarana yang cukup lengkap untuk mendukung proses belajar mengajar dan aktivitas siswa lainnya.
- f) Lokasi sekolah mudah dijangkau, berada di kabupaten dan bebas banjir.
- g) Memiliki tenaga pendidik dan kependidikan yang berkompeten sesuai dengan bidangnya.

## 2. Permasalahan

- a) Jumlah tenaga Pendidik yang belum terpenuhi seluruhnya.
- b) Lokasi pembelajaran (lahan praktik) yang terpisah.

## **C. Isu Strategis**

1. Peningkatan daya saing produk di dalam negeri untuk mengantisipasi pasar bebas Masyarakat Ekonomi ASEAN 2015.
2. Kecukupan produksi (swasembada) komoditas strategis padi, jagung, kedelai, sapi, tebu, cabai, dan bawang merah serta pengurangan ketergantungan impor.
3. Pemantapan dan peningkatan daya saing produk.
4. Diversifikasi pangan untuk mengurangi konsumsi beras dan terigu.
5. Peningkatan pendapatan dan kesejahteraan petani.
6. Peningkatan kelembagaan SMK-PP menjadi POLBANGTAN

## **II. ANALISA KEKUATAN, KELEMAHAN, PELUANG, DAN ANCAMAN**

### **A. Kekuatan**

1. Telah memiliki Guru yang berkompeten sesuai dengan bidangnya.
2. Telah memiliki sarana dan prasarana yang memadai.
3. Lokasi sekolah yang strategis berada di pusat kecamatan Sembawa.

### **B. Kelemahan**

1. Kompetensi tenaga pendidik belum semuanya tersertifikasi.
2. Lokasi lahan praktik yang terpisah.

### **C. Peluang**

1. Terbukanya kesempatan untuk menjalin kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri yang lebih luas,
2. Banyaknya perusahaan dan instansi yang bergerak di bidang pertanian yang memberikan kesempatan kerja.
3. Adanya lembaga sertifikasi pertanian yang memungkinkan lulusan dapat langsung terjun ke dunia kerja.
4. Adanya kesempatan untuk melakukan wirausaha.

### **D. Ancaman**

1. Kurangnya minat generasi muda dalam bidang pertanian.
2. Perhatian masyarakat masih fokus pada lapangan kerja yang berbasis Otomotif dan Komputer.
3. Masyarakat perkotaan cenderung memilih basis keahlian yang bersifat Non- Pertanian.
4. Lulusan SMP sederajat cenderung memilih paket keahlian lain seperti TKJ, Multimedia, RPL, Teknik Kendaraan dan lain-lain.
5. Potensi Lapangan kerja yang luas dan banyak diisi oleh lulusan dari Luar Kalimantan Selatan.



### **III. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN STRATEGIS DAN KERANGKA KELEMBAGAAN**

#### **A. VISI**

“Terwujudnya lulusan yang berakhlak mulia, cerdas, terampil, berjiwa wirausaha dan peduli lingkungan”.

#### **B. Misi**

1. Melaksanakan Pembinaan IMTAQ dan pendidikan karakter
2. Mengembangkan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan
3. Mengembangkan program pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang kompeten, berdaya saing dan berkarakter
4. Meningkatkan sarana dan prasarana pendidikan
5. Mengembangkan kerjasama dengan instansi terkait, masyarakat dan dunia usaha/dunia industri baik di dalam negeri maupun luar negeri
6. Mengembangkan unit unit usaha pertanian yang berwawasan lingkungan sebagai teaching farm
7. Menjadi sekolah sebagai pusat sumber belajar.

#### **C. Tujuan**

Tujuan Penyelenggaran pendidikan di SMK-PP Negeri Sembawa adalah mendidik generasi muda untuk menjadi calon penyuluh pertanian, tenaga teknis dan tenaga kerja terdidik yang tangguh melakukan wirausaha dibidang pertanian dan teknologi yang miliki kompetensi lulusan yang bersertifikat. Adapun tujuan penyelenggaraan pendiidkan SMK-PP Negeri Sembawa:

1. Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia produktif, mampu bekerja mandiri, mengisi lowongan pekerjaan yang

ada di Dunia Usaha/Dunia Industri sebagai tenaga kerja tingkat menengah, sesuai dengan kompetensi dalam program keahlian pilihannya.

2. Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni agar mampu mengembangkan diri dikemudian hari baik secara mandiri maupun melalui jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
3. Menjadikan guru yang profesional sesuai dengan keahlian yang dikembangkan disekolah
4. Memiliki inventaris dan sarana pendukung seperti Ruang Praktek, Labor IPA, Bahasa, Komputer, serta Perpustakaan. Sarana tersebut dapat digunakan sebagai kegiatan pembelajaran dan praktek. Di samping itu juga Memiliki Unit Produksi sebagai pendukung kompetensi keahlian siswa.
5. Memiliki peserta didik yang berprestasi dibidang Olah Raga, Seni, Agama dan bidang-bidang yang lainnya.
6. Membentuk sikap dan tingka laku, disiplin siswa (presentasi dan tata tertib) dan menumbuhkan minat baca siswa diperpustakaan.
7. Meningkatkan kelulusan dan kompetensi lulusan yang siap kerja di dunia usaha dan dunia industri.
8. Menyiapkan siswa yang mampu mendapat nominasi dan memenangkan LKS SMK tingkat nasional.
9. Mengembangkan minat dan bakat siswa (pengembangandiri/Ekstrakurikuler).

#### **D. Sasaran Program.**

Sasaran yang ingin diwujudkan dengan pencapaian tujuan yang telah ditetapkan untuk setiap tahun adalah :

1. Meningkatnya profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan sebanyak 5 orang
2. Terwujudnya SMK-PP yang terakreditasi dan bersertifikat ISO

3. Dihasilkannya tenaga teknis pertanian dan wirausahawan muda yang tersertifikasi sebanyak 100 orang
4. Tersedianya sarana dan prasarana pendidikan berbasis ICT dan bioindustri berkelanjutan.
5. Terjalannya kerjasama teknis dengan 5 DU/DI
6. Terserapnya minimal 10% alumni pada DU/DI

#### **IV. ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI DAN KERANGKA KELEMBAGAAN**

##### **A. Arah Kebijakan**

Untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka arah kebijakannya adalah :

1. SMK – PP Negeri Sembawa yang terakreditasi untuk semua program keahlian dan mempertahankan standar manajemen mutu ISO 9001:2015.
2. Peningkatan Profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan.
3. Menyiapkan tenaga terampil pertanian dan Wirausahawan Muda yang unggul di bidang Produksi Tanaman (agribisnis Tanaman pangan dan Hortikultura, Agribisnis Tanaman Perkebunan), Agribisnis Ternak Unggas dan Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian.
4. Peningkatan sarana dan prasarana pendidikan .
5. Peningkatan peran lembaga sebagai Tempat Uji Kompetensi (TUK) dan LSP-P1
6. Meningkatkan minat generasi muda terhadap bidang pertanian.

##### **B. Strategi**

1. Meningkatkan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan
2. Menghasilkan lulusan yang berkualitas, berdaya saing, menguasai teknologi pertanian dan mampu meningkatkan produktivitas pertanian yang berkelanjutan.
3. Melaksanakan model pembelajaran *teaching factory* dengan penjadwalan pembelajaran sistem blok.
4. Pengembangan pendidikan wirausaha dengan program penumbuhan wirausahawan muda (PWMP).
5. Mengembangkan unit produksi sebagai wadah pembelajaran peserta didik kegiatan kewirausahaan.

6. Meningkatkan pelayanan publik, administrasi dan manajemen sekolah.
7. Meningkatkan peran serta lembaga bagi masyarakat pertanian dalam mendukung peningkatan produksi bidang pertanian.
8. Mengembangkan sumberdaya insani yang memiliki kompetensi dan berkualitas dalam bidang mental dan spiritual.
9. Mengembangkan kemampuan siswa melalui peningkatan kuantitas dan kualitas kegiatan kesiswaan.
10. Terwujudnya Tempat Uji Kompetensi (TUK) bidang pertanian.
11. Menghasilkan lulusan yang bersertifikat sesuai kompetensi keahliannya dari LSP.
12. Meningkatkan sarana dan prasarana pendidikan.
13. Meningkatkan kerjasama dengan kelompok tani dan dunia usaha/dunia industry sebagai laboratorium pembelajaran bagi peserta didik.

### **C. Kerangka Kelembagaan**

Tugas dan fungsi SMK-PP Negeri Sembawa disesuaikan dengan kondisi lingkungan strategis untuk mendukung pencapaian kinerja organisasi eselon I yang lebih profesional.

**V. PROGRAM, INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU),  
INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK), TARGET KINERJA  
DAN KERANGKA PENDANAAN.**

**A. Program**

1. Program peningkatan penyuluhan dan pelatihan pertanian.
2. Pendidikan Pertanian

**B. Indikator Kinerja Utama (IKU)**

1. Jumlah lulusan SMK – PPN Sembawa yang bekerja di bidang pertanian
2. Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan publik SMK – PPN Sembawa
3. Tingkat kepuasan terhadap layanan internal SMK – PPN Sembawa
4. Jumlah temuan Itjen atas implementasi SAKIP yang terjadi berulang (5 aspek SAKIP sesuai Permenpan RB 12 tahun 2015)
5. Jumlah temuan Itjen atas pengelolaan keuangan SMK – PPN Sembawa yang terjadi berulang
6. Tingkat kepatuhan pengelolaan keuangan terhadap Standar Akuntansi Pemerintah (SAP)

**C. Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)**

1. Jumlah dokumen perencanaan, data dan informasi SDM Pertanian, perundang-undangan, kepegawaian, keuangan dan perlengkapan, evaluasi, pelaporan, kehumasan dan perpustakaan (dokumen)
2. Jumlah dukungan manajemen dan jenis lainnya (bulan)

**D. Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan**

1. Kegiatan : Pendidikan Pertanian
2. Indikator IKK :

- a. Layanan internal (overhead)
- b. Layanan Pendidikan dan Pelatihan

#### **E. Target Kinerja**

1. Jumlah lulusan SMK – PPN Sembawa yang bekerja di bidang pertanian 187 lulusan
2. Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan publik SMK – PPN Sembawa mencapai 3,4
3. Tingkat kepuasan terhadap layanan internal SMK – PPN Sembawa mencapai 3,56
4. Jumlah temuan Itjen atas implementasi SAKIP yang terjadi berulang (5 aspek SAKIP sesuai Permenpan RB 12 tahun 2015) 5 temuan
5. Jumlah temuan Itjen atas pengelolaan keuangan SMK – PPN Sembawa yang terjadi berulang 5 temuan
6. Tingkat kepatuhan pengelolaan keuangan terhadap Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) mencapai 100%

#### **F. Kerangka Pendanaan**

Sejalan dengan target yang akan dicapai SMK-PP Negeri Sembawa dalam kurun waktu 2015–2019, berikut ini anggaran yang dibutuhkan sebagai berikut:

No	Prog/keg. utama/IKK	Alokasi Anggaran (Ribuan Rupiah)				
		2015	2016	2017	2018	2019
1.	Program peningkatan penyuluhan dan pelatihan pertanian. Pendidikan Pertanian	15.438.143	12.728.730	15.854.056	18.854.056	24.854.700

## **VI. PENUTUP**

Rencana Strategis SMK-PP Negeri Sembawa tahun 2015–2019 menggambarkan arah kebijakan dan strategi pelaksanaan kegiatan Pendidikan menengah pertanian lima tahun mendatang, disusun dengan mengacu kepada: (i) hasil-hasil yang dicapai pada periode 2010 - 2014, (ii) permasalahan dan tantangan yang dihadapi, dan (iii) Rencana Strategis Badan PPSDMP 2015-2019.

Penyusunan Rencana Strategis SMK-PP Negeri Sembawa tahun 2015–2019 dimaksudkan untuk mewujudkan sumberdaya manusia pertanian yang kompeten dan berkarakter untuk mendukung pembangunan pertanian-bioindustri berkelanjutan melalui penyelenggaraan pendidikan menengah yang profesional dan berdaya saing, sebagai upaya dalam mendukung terwujudnya 8 (delapan) langkah pembangunan pertanian, yaitu: (i) Peningkatan Produksi dan Produktivitas Padi, Jagung, Kedelai; (ii) Peningkatan Produksi dan Produktivitas Tebu; (iii) Peningkatan Produksi dan Produktivitas Daging; (iv) Peningkatan Produksi dan Produktivitas Cabe dan Bawang Merah; dan (v) Peningkatan Diversifikasi Pangan; (vi) Peningkatan Nilai Tambah, Daya Saing, Ekspor dan Substitusi impor; (vii) Penyediaan bahan baku bioindustri dan bioenergy; (viii) Peningkatan Kesejahteraan Petani.



# LAMPIRAN

Lampiran 1.

**PERSONALIA DAN TUGAS  
SMK - PERTANIAN PEMBANGUNAN NEGERI SEMBAWA  
TAHUN 2017**

NO	NAMA	Jabatan	Tugas	
			Utama	Tambahan
1	Ir. Mattobi'i, MP	Guru Madya	Guru	1. Kepala Sekolah 2. KPA
2	Tri Wuryanto. ST. M.Si	Kasubag TU	Kasubag TU	Ketua Satlak PI
3	Drs. Slamet Suwandi	Guru Madya	Guru	Instalasi Kolam
4	Ernu Hasan. SP	Guru Madya	Guru	Waka. Supras / Koordinator Lapangan
5	Ir. Zulkifli M.Si	Guru Madya	Guru	Waka. Humas
6	Anita Andri Yanti. SP. MP	Guru Madya	Guru	
7	Yuli Herlina. SP. M.Sc	Guru Muda	Guru	
8	Ruhil Fida . S.TP. M.Pd	Guru Muda	Guru	Waka. Kurikulum
9	Yudi Astoni. S.TP. M.Sc	Guru Muda	Guru	P2K
10	Jekti Pratikta .K. SE, M.Si	Guru Muda	Guru	Pembina Asrama Pi
11	Yoniar Effendi. SP. MP	Guru Muda	Guru	
12	Estri Rahajeng. S.TP. M.Sc	Guru Muda	Guru	Kaprog. TPHP/WebSite
13	Isna Dwi yenti. SE	Guru Muda	Guru	
14	Drs.Abdul Ghofur	Guru Muda	Guru	Waka. Kesiswaan
15	Fitriani, SE	Guru Muda	Guru	Tugas Belajar
16	Mona Nur Maulia, S.TP,M.Sc	Guru Muda	Guru	Tugas Belajar
17	Idham Suhaimi. S.ST	Guru Pertama	Guru	
18	Soma Komaruddin. SP	Guru Pertama	Guru	Koord.Asrama
19	Junaidi. SP	Guru Pertama	Guru	
20	Supriyanto. Sr.SP	Guru Pertama	Guru	Kaprog. ATP
21	Kasmawati. SP	Guru Pertama	Guru	
22	Arie Ansyah. ST	Guru Pertama	Guru	WMM
23	Erni Prabawati. S.Pi	Guru Pertama	Guru	Tugas Belajar
24	Siwi Purwanti. S.Pd	Guru Pertama	Guru	Tugas Belajar
25	Eva Roliyanti. S.Pd, M.Pd	Guru Pertama	Guru	Pengelola Pendidikan
26	Heri Purbono. S.Pd	Guru Pertama	Guru	
27	Yunus.S.Pd	Guru Pertama	Guru	Lab. Bahasa
28	Tri Wicaksono, S.ST	Guru Pertama	Guru	
29	M. Ridwan Fajrin. S.Pd	Fungsional umum		Tugas Belajar
30	Putri Ismayana. S.Pd	Fungsional umum		Tugas Belajar
31	Sukmono Suwignyo. S.Pd	Fungsional umum	Adm. Kesiswaan	Mengajar
32	Kurniawan Subrata. S.Pd	Fungsional umum	Adm. Umum Pendidikan	Mengajar /Lab. Kimia

33	Mubasirahtul M, S.Pd	Fungsional umum	Adm. Umum Pendidikan	Mengajar
34	Leni Misdiyanti, S.Pdi	Fungsional Guru	Guru Kemenag	
35	Titin Pransisca, M.Pd	Guru Muda	Guru	

#### Tenaga Kependidikan

NO	NAMA	Jabatan	Tugas	
			Utama	Tambahan
1.	Siti Insyah	Fungsional Umum	Administrasi Umum	
2.	Supriyanto. SP	Fungsional Umum	Kepegawaian	
3.	Ratnawati	Fungsional Umum	Penyiap Kepegawaian	
4.	Nuraini. SP	Fungsional Umum	Koordinator Perpustakaan	
5.	Damayanti. SE	Fungsional Umum	Petugas Perpustakaan	
6.	Samsaimun. SP	Fungsional Umum	Petugas WMM	Mengajar
7.	Heri Suryanto	Fungsional Umum	Petugas SABMN, Material dan perlengkapan	Tim Penerima Barang
8.	Syamsiah. S.ST		Adm. Material dan perlengkapan	Tim Penerima Barang
9.	Budi Harto. S.Sos	Fungsional Umum	Bendahara Pengeluaran	
10.	Evi Megawati. SP	Fungsional Umum	Adm.Keuangan, SAI, TEPPA, MONEV dan SIMDAL	
11.	Ahmad Syarifuddin	Fungsional Umum	Bendahara Penerima /Petugas Penerima Uang Komite	
13.	Rima Meira, A.Md	Fungsional Umum	Adm. Umum dan LAKIP	
14.	Nursyamsiah.S P	Fungsional Umum	Petugas Kultur Jaringan	
15.	Afrida. SP	Fungsional Umum	Petugas Gudang Hasil	Tim Penerima Barang
16.	Farulian Purba. S.ST	Fungsional Umum	Pengelola Pendidikan	Mengajar/ Koord.TUK
17.	Aris Farianto. S.ST	Fungsional Umum	Administrasi Kesiswaan	Mengajar/ Kaprog ATPH
18.	Arif Afandi. S.ST, M.Si	Fungsional Umum	Koord. Peternakan	Mengajar/Kaprog ATU
20.	M. Abdullah. S.ST	Fungsional Umum	Administrasi Pendidikan	
21.	Sunitri	Fungsional Umum	Administrasi Kesiswaan	
22.	Rendra Rio N. A.Md	Fungsional Umum	Petugas TPP	
23.	Hamid. A.Md	Fungsional Umum	Petugas Laboratorium	Adm. Asrama
24.	Mujiono	Fungsional Umum	Koord. Rumah Tangga dan Pool Kendaraan	
25.	Aswadi. S, Sos	Fungsional Umum	Petugas Air dan Listrik	Tim Belanja
26.	Samingan, S.Sos	Fungsional Umum	Petugas Air dan Listrik	
27.	Suwarno	Fungsional Umum	Petugas Kebersihan Kampus	Operator Mesin Rumput Kebersihan Rumah Dinas Kepala Sekolah
28.	Sutarman	Fungsional Umum	Petugas Kebersihan Kampus dan Taman	Operator Mesin Rumput
29.	Haqimin	Fungsional Umum	Pertukangan	Kebersihan Kampus
30.	Kemis	Fungsional Umum	Pengemudi	

31.	Suparno	Fungsional Umum	Pengemudi	Tim Belanja
32.	Triyanto	Fungsional Umum	Pengemudi	
33.	Ardio, SP	Fungsional Umum	Adm. Keuangan	
34.	Pardiono	Fungsional Umum	Petugas Instalasi Ternak	
35.	Pariono	Fungsional Umum	Petugas Work Shop	
36.	Suwardi	Fungsional Umum	Pramu Kantor	Menyiapkan Aula
37.	Legiso	Fungsional Umum	Petugas Keamanan	
38.	Sukadi	Fungsional Umum	Petugas Keamanan	
39.	Ali Imron	Fungsional Umum	Petugas Keamanan	
40.	Sukatmi. SP	Fungsional Umum	Petugas Kultur Jaringan	
41.	Sunardi	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	
42.	Subandi. SP	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	
43.	Ujang Muhammad	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	Tugas Belajar
44.	M. Tasrip. A.Md	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	
45.	Saiful Anwar	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	
46.	Syarial Effendi. S.ST	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	Penjualan dan Merawat Bibitan
47.	Sarwo Edi Winarno	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	
48.	Suhartono	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	
49.	Ngadirun	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	Operator Traktor
50.	Hartanto	Fungsional Umum	Petugas Lapangan Pratik	Operator Mesin Rumput

#### Tenaga Harian Lepas (THL)

NO	NAMA	Sumber Dana	Tugas	
			Utama	Tambahan
1	Ismed Nurmiadi	DIPA	Petugas Keamanan	
2	Arif Priagung, S. ST	DIPA	Petugas Keamanan	
3	Ragil Oktavianus Suseno	DIPA	Petugas Instalasi Ternak	
4	Wailani	DIPA	Pramu Kantor	Menyiapkan R.Rapat
5	Apriyatna Kusmara	DIPA	Petugas Kebersihan, Asrama Mess, SPRP	
6	Latia Mediansyah, SP	DIPA	Petugas sekretariat Kepala Sekolah	
7	Lili Oktavia. SP	DIPA	Petugas Website	Kepaniteraan
8	Wisnu Wardana, S.Pd	DIPA	Guru Olah raga	Kegiatan Ektrakurikuler
9	Dian Wulandari, SP	DIPA	Administrasi Pengajaran	Mengajar
10	Hendro	DIPA	Petugas Keamanan	
11	Kusmidi Agustian	Komite	Petugas Keamanan	
12	Susanto	Komite	Petugas Rumah Bayang dan penataan lingkungan	
13	Aptiawan	Komite	Petugas Keamanan	
14	Kusuma Sanjaya	Komite	Pengemudi	

Lampiran 2.

**Tabel 2. PENAMBAHAN TENAGA PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN**

No.	Latar Belakang Pendidikan	Target Pencapaian (Orang)					
		2015	2016	2017	2018	2019	Jlh
<b>A</b>	<b>Tenaga Pendidik</b>						
1	S1 Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian	-	1	-	1	-	2
2	S1 Teknologi Benih	-	1	-	-	1	2
3	S1 Alat dan Mesin Pertanian	-	1	-	1	-	2
4	S1 Hama Penyakit	-	1	-	-	-	1
5	S1 Budidaya Perkebunan	-	-	1	-	-	1
6	S1 Pendidikan Sejarah	-	-	-	-	1	1
7	S1 PPKN	-	-	-	1	-	1
8	S1 Pendidikan Olah Raga	-	-	1	1	-	2
9	S1 Bimbingan Konseling	-	1	1	-	-	2
10	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia	-	1	-	1	-	2
11	S1 Pendidikan Seni dan Budaya	-	-	-	1	-	1
	<b>Jumlah A</b>	-	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>17</b>
<b>B</b>	<b>Tenaga Kependidikan</b>						
1	S1 Akuntansi	-	1	-	1	-	2
2	S1 Program Komputer	-	-	1	-	1	2
3	D3/D4 Tenaga Teknis Pertanian	-	-	3	-	2	5
4	SLTA/SMKPP (Keamanan/Petugas Asrama, Tenaga Teknis)	-	2	-	2	-	4
	<b>Jumlah B</b>	-	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>13</b>
	<b>Jumlah A + B</b>		<b>9</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>30</b>

Lampiran 3.

Rencana pengembangan program dan subprogram SMKPP Negeri Sembawa 2015 – 2019 tercantum pada tabel di bawah ini :

**Tabel 3. RENCANA PENGEMBANGAN SMKPP NEGERI SEMBAWA 2015 – 2019**

No .	Proogram	Subprogram	Tahun Pencapaian				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	Layanan SMK	1. Meningkatkan jumlah peserta didik.	√	√	√	√	√
		2. Membentuk TUK.		√	√	√	√
		3. Membuka paket keahlian baru (Teknologi Benih / Pengolahan hasil pertanian)	√	√	√	√	√
2	Manajemen Sekolah	1. Menyusun Visi dan Misi 2015 – 2019	√				
		2. Penyusunan Struktur Organisasi	√	√	√	√	√
		3. Menyusun laporan keuangan	√	√	√	√	√
		4. Memberdayakan Sistem Pengendalian Internal	√	√	√	√	√
		5. Pemanfaatan <i>finger/face scan</i> untuk absensi guru dan tenaga kependidikan	√	√	√	√	√
		6. Menyusun IKM	√	√	√	√	√
		7. Peningkatan kompetensi guru melalui pendidikan , latihan , MGMP.	√	√	√	√	√
3	Proses Pembelajaran	1. Penerapan Kurikulum 2013	√	√	√	√	√
		2. Peningkatan kualitas pembelajaran dan mutu lulusan	√	√	√	√	√
		3. Penggunaan <i>Computer Base Test</i> dan <i>Paper Base Test</i>	√	√	√	√	√
		4. Setiap pembelajaran diintegrasikan dengan kewirausahaan	√	√	√	√	√
		5. Penyusunan bahan ajar melibatkan	√	√	√	√	√

		DU/DI					
		6. Peningkatan kegiatan unit produksi/ <i>teaching factory</i>	√	√	√	√	√
		7. Pemanfaatan e- <i>learning</i> . Penggunaan <i>digital library</i>	√	√	√	√	√
4	Sarana Prasarana	1. Penambahan ruang belajar (teori, praktik), laboratorium dan asrama siswa	√	√	√	√	√
		2. Penambahan sarana mebeuler ruangan belajar.	√	√	√	√	√
		3. Penataan dan melengkapi koleksi tanaman kebun praktik	√	√	√	√	√
		4. Pengadaan alat-alat praktik lapangan dan laboratorium	√	√	√	√	√
5	Lulusan Berdaya Saing Tinggi	1. Pelatihan ketrunaan, kewirausahaan dan pembinaan mental	√	√	√	√	√
		2. Materi pembelajaran lintas paket keahlian	√	√	√	√	√
		3. Bimbel bahasa asing ( Inggris dan Jepang)	√	√	√	√	√
6	SMK Sebagai Pusat Pelatihan	1. Pengembangan Desa Mitra dan Prakerin.	√	√	√	√	√
		2. Bekerjasama dengan DU/DI	√	√	√	√	√
		3. Bekerjasama dengan alumni.	√	√	√	√	√

Lampiran 4.

**Tabel 4. INFRASTRUKTUR DAN FASILITAS PROGRAM STUDI AGRIBISNIS PRODUKSI TANAMAN**

No.	Tempat Pelatihan	Kapasitas	Jumlah Ruangan			Keterangan
			diperlukan	sudah ada	Akan dibangun	
1	Lab. Kultur Jaringan	32	1	1	0	Siap pakai , penyempurnaan penataan lay out, penambahan lemari dan alat
2	Lab. Agronomi	32	1	0	1	Belum ada
3	Lab. Teknologi Benih	32	0	1	1	Belum ada
4	Bengkel Alat / Mesin Pertanian	32	1	1	0	Ruangan Siap Pakai, tinggal penataan lay out
5	<i>Green house</i>	32	1	1	0	Ruangan Siap Pakai
6	<i>Screen house</i>	32	1	1	0	Ruangan Siap Pakai, tinggal penataan lay out

**Tabel 5. TEMPAT PELATIHAN DAN FUNGSINYA PADA PROGRAM STUDI AGRIBISNIS PRODUKSI TANAMAN**

Tempat pelatihan/ laboratorium /workshop	Deskripsi	Detail aktivitas/ spesifikasi kegiatan
Lab. Kultur Jaringan	Pembiakan Tanaman	1. Membiakan tanaman secara generatif 2. Membiakan tanaman secara vegetative
Lab. Agronomi	Pembelajaran pengendalian hama penyakit tanaman dan gulma	1. Mengendalikan Gulma 2. Mengendalikan hama 3. Mengendalikan penyakit 4. Mengidentifikasi Pestisida
	Pembelajaran pengidentifikasian	Menjelaskan faktor cuaca



	tanaman terkait faktor cuaca	
	Pembelajaran pupuk dan tanah	1. Mengidentifikasi jenis-jenis pupuk. 2. Mengidentifikasi tanah.
Lab. Teknologi Benih	Pembelajaran untuk menyiapkan benih dan bibit	1. Mengidentifikasi karakter benih dormansi 2. Menguji daya kecambah benih 3. Memberi perlakuan benih terhadap hama dan penyakit 4. Mengidentifikasi perlakuan benih untuk mencegah dormansi
Lab. Peralatan Pertanian / Bengkel Latih	Pembelajaran perbaikan dan perawatan peralatan produksi pertanian	1. Mengoperasikan traktor, alat olah tanah, alat bantu tebar benih dan pengendalian gulma panen 2. Mengoperasikan sprayer 3. Mengoperasikan pompa irigasi
Green house	Pembudidayaan tanaman hias	Budidaya tanaman hias
Screen house	Pembudidayaan tanaman secara hidroponik	1. Membudidayakan tanaman sayuran secara hidroponik 2. Membudidayakan tanaman hias secara hidroponik

**Tabel 6. PERALATAN YANG DIPERLUKAN PADA PADA PROGRAM STUDI AGRIBISNIS PRODUKSI TANAMAN**

No.	Nama Alat	Jumlah	Harga (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Ket.
1	Office Table	1			
2	Office Chair	1			
3	Laminar Air Flow	1			
4	AC	1			
5	Laptop	1			
6	Dispenser	1			
7	Thermometer	16			
8	Erlemeyer	16			
9	Refrigerator	1			
10	Timer disting set	4			
11	Etalase bahan kimia	1			

12	Digital Balance / Timbangan	1			
13	Disecting Set	6			
14	Mikroskop	4			
15	Hand Sprayer	20			
16	Mikroskop Biocamera	6			
17	Insect Trip	20			
18	Insect Trap	20			
19	Kamera digital	4			
20	Moisture tester	20			
21	Hand sealer	4			
22	Tool Set	4			
23	Electric Welding Tools	2			
24	Diesel Engine Chart	2			
25	Hand Traktor	4			
26	Soil tester	20			
27	Higrometer RH	20			
28	Jet pump	5			
29	Hygrothermobarometer	4			
30	Ombrometer	1			
31	Photometer	1			
32	Salinity refractometer	2			
33	Chlorophyl meter	4			
34	Springkle	4			
35	Fiber Water Tank	10			
36	Barometer	10			
37	Anemometer	10			
38	Campble Stokes	1			
39	Germinator	4			
40	Oven	4			
41	Petri Disk	100			
42	Pinset	100			

**Tabel 7. TEMPAT PELATIHAN DAN FUNGSINYA PADA PAKET KEAHLIAN  
TEKNOLOGI PENGOLAHAN HASIL PERTANIAN**

<b>Tempat pelatihan/ laboratorium /workshop</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Detail aktivitas/ spesifikasi kegiatan</b>
Pengolahan Pangan	Melakukan proses produksi pengolahan hasil pertanian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenal komoditas hasil pertanian</li> <li>• Menerapkan dasar pengolahan dan pengawetan bahan hasil pertanian</li> <li>• Menerapkan keselamatan kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)</li> <li>• Menerapkan prosedur kerja GMP (<i>Good Manufacturing Procedure</i>)</li> <li>• Menggunakan mikroorganisme dalam proses pengolahan (Fermentasi)</li> <li>• Menerapkan teknik konversi bahan dalam pengolahan</li> <li>• Menerapkan teknik pengolahan dengan suhu tinggi, suhu rendah, pemanasan tidak langsung dan menggunakan media penghantar panas</li> <li>• Mengoperasikan proses dan peralatan pengolahan hasil pertanian</li> <li>• Mengemas dan menyimpan bahan hasil pertanian dan produk olahan</li> <li>• Menerapkan sanitasi di lingkungan tempat praktek pengolahan hasil pertanian</li> </ul>
Pengujian Mutu Pangan	Menguji dan mengendalikan mutu produk olahan pangan hasil pertanian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi karakteristik mikroorganisme</li> <li>• Mengenal prinsip-prinsip mutu dalam pengolahan</li> <li>• Menerapkan konsep mutu hasil pertanian dan pengendalian mutu hasil pertanian</li> </ul>
Teaching Factory	Mengelola produksi olahan pangan/komoditi unggulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi karakteristik industri pertanian</li> <li>• Mengelola Usaha Pengolahan Hasil Pertanian</li> <li>• Menerapkan sanitasi di lingkungan perusahaan pengolahan hasil pertanian</li> <li>• Mengelola limbah pengolahan hasil pertanian</li> </ul>

**Tabel 8. INFRASTRUKTUR DAN FASILITAS JURUSAN/PROGRAM STUDI KEAHLIAN/KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNOLOGI PENGOLAHAN HASIL PERTANIAN**

No.	Tempat Pelatihan	Kapasitas	Jumlah Ruangan			Keterangan
			diperlukan	sudah ada	Akan dibangun	
1	Pengolahan Pangan	32	1	1	0	Perlu rehabilitasi, penataan layout
2	Pengujian Mutu Pangan	32	1	0	1	Belum ada
3	Teaching Factory	32	1	0	1	Belum ada

**Tabel 9. PERALATAN YANG DIPERLUKAN PADA JURUSAN/PROGRAM STUDI KEAHLIAN/KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNOLOGI PENGOLAHAN HASIL PERTANIAN**

No.	Nama Alat	Jumlah	Ket.
1	Mesin fermentasi akhir/machine proofer	2	
2	Mixer roti besar/mixer dough	2	
3	Blender kecil/small blender	10	
4	Panci stainless steel/pan stainless steel	10	
5	Wajan/fryer	40	
6	Kompor gas/gas stove	20	
7	Tabung gas/tube gas	20	
8	Gilingan daging/Meat grinder	10	
9	Aluminium pastry pan	10	
10	Pisau stainless/Knives stainless	40	
11	Pan trolley	5	
12	Timbangan manual/manual weight	15	
13	Talenan mica	40	
14	Dough divider	4	
15	Ice Maker	6	
16	Mesin penepung/hammer mill	4	
17	Mesin pengalengan (double seamer)	4	

18	Mesin pencetak sosis/machine maker sosis	4	
19	mesin pengupas kedelai	2	
20	Soybean miller	2	
21	Mesin slicer/Machine slicer	2	
22	Cold storage	2	
23	Vacuum Frying	2	
24	Continous sealer with gas filling	2	
25	Mesin penutup botol plastic	4	
26	Mesin penutup botol kaleng	4	
27	Mesin semi otomatic cup sealer	4	
28	Mesin Pengemas produk bentuk powder, granule	2	
29	Food processor	2	
30	Pemadam kebakaran	2	
31	Soft ice cream	2	
32	Label Printing seal cup	2	
33	Bread slicer	2	
34	Dough Sheeter	2	
35	Evaforator	1	
36	Doble Screw Extruder	1	
37	Pad printing machine	1	
38	jangka sorong/sliding term	20	
39	Mikrometer scrup/ <b>micrometer</b> scrup	20	
40	Picnometer	20	
41	Penetrometer	20	
42	Diplaktometer	20	
43	Stopwactch	20	
44	Corong kaca/funnel glas	40	
45	Labu ukur250 ml/measuring cup	10	
46	Pipet ukur/pipette measuring	20	
47	Buret/buret	5	
48	Lacto Densimeter	4	
49	Kaca Asbes/glasses asbes	20	
50	Mortal	40	
51	Tang penjepit/tang clamp	40	

52	Tabung reaksi/tube	100	
53	Autoklap/autoclave	2	
54	Lampu Bunsen/light of Bunsen	20	
55	Heater	4	
56	Gelas Ukur/glass measure	20	
57	Neraca Analitik/analytical balance	4	
58	Gelas piala berskala/glass scale trophy	20	
59	Rotational viscometer	2	
60	Gelas ukur100 ml/glas measure	10	
61	Labu 500 ml/glass measure	5	
62	Labu 1000 ml/glass measure	5	
63	Soxhlet apparatus	5	
64	Soxhlet extractor	5	
65	Separating funnels	5	
66	Gerber butirometer	5	
67	Ayakan/screening	20	
68	Alat pengukur kadar air/moisture meter	10	
69	Oven listrik/oven Electric	2	
70	Cawan porselin/cup porcelain	50	
71	Tanur Pengabuan/furnace	10	
72	Gelas Arloji/glasses tubes	100	
73	Spekto fotometer	4	
74	Destilasi lemak	10	
75	PH meter	50	
76	Hand Refractometer (gula)	5	
77	Timbangan digital/digital weighing machine	5	
78	Oven Roti /Baking oven	4	
79	Panci stainless steel/pan stainless steel	20	
80	Baskom stainless steel	20	
81	Pisau stainless/Knives stainless	40	
82	Gilingan daging/Meat grinder	10	
83	Talenan mica	40	
84	Aluminium pastry pan /bread pan	20	

Perkiraan jumlah anggaran yang diperlukan untuk pengembangan SMKPP Sembawa tercantum pada tabel di Bawah ini.

**Tabel 10. RENCANA ANGGARAN PENGEMBANGAN SMKPP NEGERI SEMBAWA TAHUN 2015 – 2019**

No	Uraian	Tahun					Jumlah
		2015	2016	2017	2018	2019	
<b>A</b>	<b>KK. Agribisnis Perbenihan dan Kultur Jaringan</b>						
1	Lab. Agronomi 300 m2	-	1.050.000.000	-	-	-	1.050.000.000
2	Lab Benih 200 m2	-	700.000.000	-	-	-	700.000.000
3	Gedung kelas 144 m2	-	-	168.000.000	168.000.000	168.000.000	504.000.000
4	Alat / Perlengkapan Lab. Agronomi dan Lab. Benih	-	800.000.000	550.000.000	550.000.000	600.000.000	2.500.000.000
	<b>Jumlah A</b>	-	2.550.000.000	718.000.000	718.000.000	768.000.000	<b>4.754.000.000</b>
<b>B</b>	<b>KK. Teknologi Pengolahan Hasil pertanian</b>						
1	Lab. Pengujian Mutu Pangan 200 m2	-	-	700.000.000	-	-	700.000.000
2	<i>Teaching Factory</i> 300 m2	-	-	-	1.050.000.000	-	1.050.000.000
3	Gedung kelas 144 m2	-	-	168.000.000	168.000.000	168.000.000	504.000.000

4	Alat / Perlengkapan Lab. Pengujian Mutu Pangan dan Teaching Factory	-	100.000.000	850.000.000	850.000.000	700.000.000	2.500.000.000
	<b>Jumlah B</b>	-	100.000.000	1.718.000.000	2.068.000.000	868.000.000	<b>4.754.000.000</b>
<b>C</b>	<b>Pengadaan Gedung/bangunan dan Kebun Koleksi/Produksi</b>						
1.	Pengadaan Gedung Asrama Siswa 1.200 m2	-	4.200.000.000	-	-	-	4.200.000.000
2	Pengadaan saung Belajar 240 M2	-	-	-	-	840.000.000	840.000.000
3	Membangun kebun Koleksi dan Produksi	-	-	400.000.000	400.000.000	400.000.000	1.200.000.000
4	Pengadaan Pagar Pengaman Kampus 3.000 m		1.150.000.000	1.850.000.000	1.500.000.000	-	4.500.000.000
	<b>Jumlah C</b>	-	5.350.000.000	2.250.000.000	1.900.000.000	1.240.000.000	10.740.000.000
	<b>Jumlah A + B + C</b>		<b>8.000.000.000</b>	<b>4.686.000.000</b>	<b>4.686.000.000</b>	<b>2.876.000.000</b>	<b>20.248.000.000</b>



Lampiran 6.

**Tabel 11 . Perkembangan Jumlah Siswa Tiga tahun terakhir.**

**KEADAAN JUMLAH PESERTA DIDIK  
SMK PERTANIAN PEMBANGUNAN NEGERI SEMBAWA  
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

NO	KELAS	JENIS KELAMIN		JUMLAH	WALI KELAS
		L	P		
1.	X ATPH 1	17	11	28	KURNIAWAN SUBATRA, SP
2.	X ATPH 2	17	12	29	LENY MISDIYANTI, S. Pd. I
3.	X ATP 1	20	12	32	SUKMONO SUWIGNYO, SP
4.	X ATP 2	20	10	30	ANITA ANDRI YANTI SP, MP
5.	X ATP 3	20	11	31	MUBASIRATUL MUNAWAROH, S. Pd. Si
6.	X ATU	18	10	28	TRI WICAKSONO, S. ST
7.	X TPHP	16	13	29	YULI HERLINA, SP, MP
<b>JUMLAH</b>		<b>128</b>	<b>79</b>	<b>207</b>	
1.	XI ATPH 1	16	14	30	ARIS FARIANTO, S. ST.
2.	XI ATPH 2	16	11	27	YUNUS, S. Pd.
3.	XI ATP 1	10	16	26	FARULIAN PURBA, S. ST.
4.	XI ATP 2	19	8	27	EVA ROLIANTI, S. Pd
5.	XI ATP 3	21	6	27	JEKTI PRATIKA K, SE, M.Si
6	XI ATU	15	14	29	ARIF AFANDI, S. ST.
7.	XI TPHP	12	18	30	WISNU WARDANA, S. Pd
<b>JUMLAH PESERTA DIDIK</b>		<b>109</b>	<b>87</b>	<b>196</b>	
1.	XII ATPH 1	16	13	29	KASMAWATI, SP
2.	XII ATPH 2	14	16	30	YONIAR EFFENDI, SP,MP.
3.	XII ATP 1	22	10	32	SUPRIYANTO, SP
4.	XII ATP 2	22	10	32	HERI PURBONO, S. Pd.
5.	XII ATP 3	19	10	29	JUNAIDI, SP
<b>JUMLAH</b>		<b>93</b>	<b>59</b>	<b>152</b>	
<b>TOTAL PESERTA DIDIK</b>		<b>330</b>	<b>225</b>	<b>555</b>	<b>555</b>

**KEADAAN JUMLAH PESERTA DIDIK  
SMK PERTANIAN PEMBANGUNAN NEGERI SEMBAWA  
T.P 2017/2018**

NO	KELAS	JENIS KELAMIN		JUMLAH	WALI KELAS
		L	P		
1	X ATPH 1	17	14	31	YONIAR EFFENDI, S.P.,M.P.
2	X ATPH 2	18	13	31	KASMAWATI, S.P.
3	X ATP 1	18	13	31	ISNA DWIYENTI, S.E.
4	X ATP 2	18	13	31	JUNAEDI, S.P.
5	X ATP 3	17	14	31	SAMSAIMUN, S.P.
6	X ATU	17	12	29	SIWI PURWATI, M.Pd.
7	X TPHP	15	16	31	AGUNG NOVSOLI P, S. Pd
JUMLAH PESERTA DIDIK		120	95	215	
1	XI ATPH 1	12	10	22	KURNIAWAN SUBATRA, SP
2	XI ATPH 2	16	12	28	LENY MISDIYANTI, S. Pd. I
3	XI ATP 1	18	11	29	ETHY SETIOWATI N, S. Pd
4	XI ATP 2	19	10	29	ANITA ANDRI YANTI SP, MP
5	XI ATP 3	19	10	29	MUBASIRATUL MUNAWAROH, S. Pd. Si
6	XI ATU	13	9	22	TITIN PRANSISCA, M. Pd
7	XI TPHP	15	13	28	YULI HERLINA, SP, MP
JUMLAH PESERTA DIDIK		112	75	187	
1	XI ATPH 1	16	14	30	SOMA KOMARUDIN, SP
2	XII ATPH 2	15	11	26	YUNUS, S. Pd.
3	XII ATP 1	10	16	26	SUPRIYANTO, SP
4	XII ATP 2	18	8	26	EVA ROLIANTI, M. Pd
5	XII ATP 3	19	6	25	JEKTI PRATIKTA K, SE, M.Si
6	XII ATU	15	14	29	FITRIANI, SE
7	XII TPHP	12	18	30	WISNU WARDANA, S. Pd
JUMLAH PESERTA DIDIK		105	87	192	
TOTAL PESERTA DIDIK		337	257	594	594

**KEADAAN JUMLAH PESERTA DIDIK  
SMK PERTANIAN PEMBANGUNAN NEGERI SEMBAWA**

T.P 2018/2019

NO	KELAS	JENIS KELAMIN		JUMLAH	WALI KELAS
		L	P		

1	X ATPH 1	21	12	33	UMI KALSUM, S. Pd
2	X ATP 1	20	13	33	MEGGIE ULYAH M, S. PD
3	X ATP 2	21	12	33	DITA KURNIA SARI, S. Pd
4	X ATU	19	14	33	JEKTI PRATIKA K, SE, M.Si
5	X TPHP	22	11	33	FITRIANI, SE, M. Pd
<b>JUMLAH PESERTA DIDIK</b>		<b>103</b>	<b>62</b>	<b>165</b>	
1	XI ATPH 1	18	14	32	YONIAR EFFENDI, S.P.,M.P.
2	XI ATPH 2	17	13	30	KASMAWATI, S.P.
3	XI ATP 1	17	13	30	ISNA DWIYENTI, S.E.
4	XI ATP 2	18	13	31	JUNAEDI, S.P.
5	XI ATP 3	16	14	30	SAMSAIMUN, S.P.
6	XI ATU	15	12	27	SIWI PURWATI, M.Pd.
7	XI TPHP	14	15	29	AGUNG NOVSOLI P, S. Pd
<b>JUMLAH PESERTA DIDIK</b>		<b>115</b>	<b>94</b>	<b>209</b>	
1	XI ATPH 1	12	10	22	KURNIAWAN SUBATRA, SP
2	XII ATPH 2	16	12	28	LENY MISDIYANTI, S. Pd. I
3	XII ATP 1	18	11	29	ETHY SETIOWATI N, S. Pd
4	XII ATP 2	20	10	30	ANITA ANDRI YANTI SP, MP
5	XII ATP 3	20	10	30	MUBASIRATUL MUNAWAROH, S. Pd. Si
6	XII ATU	12	9	21	TITIN PRANSISCA, M. Pd
7	XII TPHP	13	13	26	YULI HERLINA, SP, MP
<b>JUMLAH PESERTA DIDIK</b>		<b>111</b>	<b>75</b>	<b>186</b>	
<b>TOTAL PESERTA DIDIK</b>		<b>329</b>	<b>231</b>	<b>560</b>	<b>560</b>

Keterangan :

TPH : Program Studi Agribisnis Tanaman Pangan & Hortikultura  
 BUN : Program Studi Agribisnis Tanaman Perkebunan  
 ATU : Program Studi Agribisnis Ternak Unggas  
 TPHP : Program Studi Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian

*\*) Penamaan Jurusan Sesuai Spektrum Kurikulum 2013*

ATPH : Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura  
 ATP : Agribisnis Tanaman Perkebunan  
 ATU : Agribisnis Ternak Unggas  
 APHP : Agribisnis Pengolahan Hasil Pertanian

