

INFORME DE ACTIVIDADES

PARA : Elmer Freddy Mendoza Apaza
Responsable de Automatización y Gestión en Calidad de Software

DE : Andres Sebastian Viscarra Heredia
Pasante - Área de Automatización y Gestión en Calidad de Software

REF : INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE

FECHA : La Paz, 7 de noviembre de 2022

ANTECEDENTES

En consideración a lo establecido en el Artículo Tercero de la Resolución Administrativa AGETIC/RA/0003/2022 de 05 de enero de 2022 y mediante el Informe de Requerimiento de Servicios Personales y Otros: .N° AGETIC/RSPO/0163/2022 de fecha 29 de agosto de 2022.

El informe Técnico AGETIC-AF/IT/0199/2022 de fecha 01 de septiembre de 2022, emitido por Abel Rojas Peñaloza - Profesional en Recursos Humanos y Elmer Freddy Mendoza Apaza - Responsable de Automatización y Gestión en Calidad de Software, señalan que ante la solicitud de un (1) pasante para el Área Automatización y Gestión de Calidad de Software de la Unidad de Producción y Actualización Tecnológica de la AGETIC con el objetivo de dar cumplimiento a las actividades programadas en el POA 2022 y el Plan de Pasantías, se procedió con la evaluación de la Hoja de Vida del postulante Sr. Andres Sebastián Viscarra Heredia de manera conjunta y coordinada. Concluida la evaluación se recomienda designar al postulante Sr. Andres Sebastián Viscarra Heredia como pasante para el Área de Automatización y Gestión en Calidad de Software a medio tiempo.

DESARROLLO

En el marco del Convenio de Pasantía AGETIC/C/0042/2022 de 5 de septiembre de 2022, tengo a bien informar las actividades realizadas en el mes de SEPTIEMBRE de la presente gestión.:

1. Apoyar en la automatización y desarrollo de las soluciones tecnológicas

Actividad 1.- Se realizó la investigación de más herramientas para implementación de autorizaciones y autenticaciones del proyecto y también se empezó la automatización de proyectos.

En el desarrollo del proyecto se hizo uso de las siguientes tecnologías:

- Docker
- PostgreSQL
- Typescript (Librería TypeORM)
- Swagger
- Node
- NestJS

- Casbin
- Guards

Se subió el proyecto a GitLab, el repositorio se encuentra en:

<https://gitlab.agetec.gob.bo/andres.viscarra/projectnest/-/tree/develop>

Actividad 2 .-Se ayudo en la verificación e implementación de los pipelines de automatización para el ambiente de test, en los siguientes proyectos:

<https://gitlab.agetec.gob.bo/agetec/iop/v2>

- iop-backend-core: <https://test.agcs.agetic.gob.bo/iop-v2/iop-backend-core>
Commit
<https://gitlab.agetec.gob.bo/agetec/iop/v2/iop-backend-core/-/commit/97d7d14cda213b678e32d7b9672fd072f73448fa>
- iop-gestor-servicios: <https://test.agcs.agetic.gob.bo/iop-v2/iop-gestor-servicios>
Commit
<https://gitlab.agetec.gob.bo/agetec/iop/v2/iop-gestor-servicios/-/commit/fc848662de165b0424ba283c733d4cef3ec42832>
- iop-notificaciones: <https://test.agcs.agetic.gob.bo/iop-v2/iop-notificaciones>
Commits
<https://gitlab.agetec.gob.bo/agetec/iop/v2/iop-notificaciones/-/commit/da43307e3a48480ad3c94926cc63daa0c9e45dd2>

2. Apoyar en la implementación y documentación de las soluciones tecnológicas.

Se implementaron estos conocimientos en un proyecto donde se instalaron los runners de tipo shell y docker con su respectiva documentación en el archivo README.md que se encuentra en:

<https://gitlab.agetec.gob.bo/andres.viscarra/projectnest/-/blob/develop/README.md>

También se hizo uso de Casbin y Guards para las autorizaciones.

<https://gitlab.agetec.gob.bo/andres.viscarra/projectnest/-/blob/develop/Casbin.md>

3. Elaborar informes de las actividades encomendadas.

De las tareas encomendadas se elaboraron su respectiva documentación en formato PDF, los cuales se encuentran adjuntas en los repositorios correspondientes a la pasantía tal se como detalla en la sección anterior de este informe:
<https://gitlab.agetec.gob.bo/agetec/agcs/automatizacion/pasantia/andres-viscarra/>

CONCLUSIONES

En este sentido, habiéndose cumplido con las actividades encomendadas, solicito la aprobación del presente informe en el marco de la Cláusula Décima Primera (del monto, moneda y forma de pago) del Convenio de Pasantía AGETIC/C/0042/2022 donde indica que "EL PASANTE deberá presentar un informe mensual de actividades dirigido al Asesor o Responsable encargado del seguimiento de la pasantía. Una vez aprobado el informe, el inmediato superior emitirá la conformidad y solicitud de pago al Área Administrativa Financiera"

Andres Sebastian Viscarra Heredia
CI 13496123 LP