



Bachelorprojektaftale

Læs venligst vedlagte vejledning inden aftalen udfyldes.

1. Personlige oplysninger

Navn: Kasper Passov CPR-nummer: 220390-1731

Alumni-mail: pvx884@alumni.ku.dk Tlf. nummer: 60158273

Bacheloruddannelse: Datalogi

2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Navn: Fritz Henglein / Jost Berthold E-mail: henglein/berthold@di.ku.dk

Institut: Datalogisk Institut

3. Oplysninger om eventuel medvejleder

(NB: Skal udfyldes, hvis projektet udføres i samarbejde med en virksomhed/organisation jf. punkt 4)

Navn: _____ E-mail: _____

Ansættelsessted: _____

4. Oplysninger om projektperioden

Blok 1: ☐ Blok 2: ☐ Blok 3: ☒ Blok 4: ☒

Hvis projektet pga. faglige årsager ønskes gennemført uden for blokstrukturen, skal studienævnet ansøges herom, inden projektet påbegyndes.

Fuld tid i en blok ☐ eller halv tid i to blokke ☒ (sæt ét kryds)

Hvis projektet udarbejdes på halv tid i to blokke, skal der i nedenstående skema anføres, hvilke fagelementer, der følges sideløbende med bachelorprojektet.

Udarbejdes bachelorprojektet i samarbejde med offentlig eller privat virksomhed/ organisation: _____

Hvis ja, oplys navn på virksomhed/ organisation: _____

NB: Husk at oplyse om din medvejleder jf. punkt 3.

Dato for aflevering: 9/6/14 (tidligst 2 uger før eksamensugen i projektets sidste blok)

Sideløbende kurser

Kurstitel:	ECTS-point
Introduktion til Computer Grafik	7.5

5. Bachelorprojektets emneafgrænsning/problemformulering

I want to design and develop a Haskell library for quantitative finance, taking the open source quantlib as a starting point. The language Haskell is used because of its purity and advanced type class system which allows to model relevant entities. The result of my project should be a software architecture that supports different kinds of financial instruments and valuation methods.

6. Oplysninger om sprog

Angiv hvilket sprog bachelor rapporten udarbejdes på:

Dansk: ☐ Engelsk: ☒ Svensk: ☐ Norsk: ☐

For gruppeprojekter oplyses følgende

7. Oplysninger om gruppemedlemmer

Navn: _____ CPR-nummer: _____

Navn: _____ CPR-nummer: _____

Navn: _____ CPR-nummer: _____

Oplysninger om bachelor rapport og eksamen

Bachelor rapporten udarbejdes som en: Fælles rapport ☐ Rapport med individualiserede bidrag ☐

Eksamen afholdes som en: Gruppeprøve ☐ Individuel prøve ☐

8. Oplysninger om vejledningsforløb

Den hovedansvarlige vejleder og de(n)studerende skal indbyrdes afklare deres forventninger til projektforløbet ved at udfylde følgende:

Angiv hvor mange timer det forventes, at der vejledes : 30

Hvor ofte skal vi mødes? (fastlæg evt. mødeplan)

weekly meetings about project status and feedback

Hvad forventes af vejleder til møderne?

Read the agenda and prepare any relevant material

Hvad forventes af de(n) studerende til møderne?

An agenda for each meeting should be provided at least one day before the meeting.

Andet:

9. Underskrifter

Dato

Bachelorstuderende

Dato

Hovedansvarlig vejleder

Vejledning til udfyldelse af bachelorprojektaftale

Punkt 1 - 4: Udfyldelse af den studerende

Ang. punkt 4: Oplysninger om projektperioden

Bachelorprojektet følger fakultetets blokstruktur, hvilket betyder, at projektet påbegyndes ved blokstart ligesom andre kurser og skal være afleveret samt eksamineret inden for enten en eller to blokke afhængigt af, om det udføres sideløbende med andre fagelementer. En bloks svarer til ni uger inkl. eksamensperiode.

Hvis projektet udarbejdes på fuld tid, skal der sættes ét kryds i angivelsen af blok.

Hvis projektet udarbejdes på deltid, skal der sættes to krydser i angivelse af blokke (enten 1+2 eller 3+4)

Eksempel:

Bachelorprojektet udarbejdes på *fuld tid i en blok*: projektet påbegyndes ved blokstart, afleveres tidligst efter syv uger og eksamen afholdes i eksamensperioden for den pågældende blok.

Bachelorprojektet udarbejdes på *deltid i to blok 1 og 2*: projektet påbegyndes ved blokstart i blok 1, afleveres tidligst, når der er gået syv uger af blok 2 og eksamen afholdes i eksamensperioden for blok 2.

Punkt 5 - 8: Udfyldelse af den studerende efter indledende samtale med projektets hovedansvarlige vejleder.

Ang. punkt 7: For gruppeprojekter

Det fremgår af reglerne for bachelorprojektet, hvilke forskelle, der er på henholdsvis en gruppe rapport og en rapport med individualiserede bidrag samt betydningen af at aflægge en gruppeprøve eller en individuel prøve. Reglerne for bachelorprojektet finder du sammen med din studieordning på dit uddannelseswebsted på KUnet.

Punkt 9: Aftalen underskrives af den studerende og projektets hovedansvarlige vejleder.