



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Diponegoro No. 22 Telepon (022) 4232448-4233347-4230963
Fax. : (022) 4203450 website : www.jabarprov.go.id e-mail : info@jabarprov.go.id.
BANDUNG Kode Pos 40115

Bandung, 19 Desember 2024

Nomor : 15421/AR.05.05/BAPP
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Set
Hal : Permohonan Penyampaian Data
Realisasi IKU Perangkat Daerah
Tahun 2024

Kepada
Yth. Kepala Perangkat
Daerah/Biro Provinsi
Jawa Barat
(Daftar Terlampir)
di
Tempat

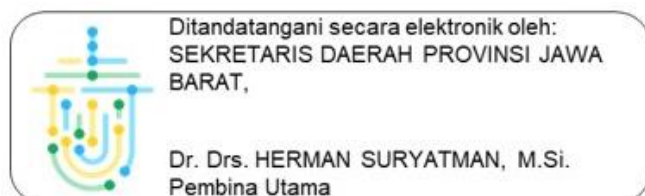
Sesuai dengan Surat Edaran Sekretaris Daerah Nomor 2404/kpg.03.02/BKD tentang Informasi Pelaporan Capaian Target Ketua Tim Kerja, Timeline Kinerja, Evaluasi Kinerja Pegawai Periodik Triwulan 4 Dan Tahunan 2024 Tanggal 25 November 2024 dan sesuai PermenpanRB Nomor 6 Tahun 2022 dan Surat Edaran Kepala BKN Nomor 3 Tahun 2024 terkait Evaluasi Kinerja Pegawai Akhir Tahun, maka diperlukan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kepala Perangkat Daerah wajib melaporkan capaian kinerja Perangkat Daerah Tahun 2024 berupa surat kepada Sekretaris Daerah c.q. Kepala Bappeda Provinsi Jawa Barat sesuai dengan yang tertera dalam Perjanjian Kinerja 2024 dan Dokumen RPD 2024-2026/Perubahan RKPD 2024.
2. Surat laporan Kepala Perangkat Daerah harus melampirkan data hasil perhitungan/metadate untuk indikator yang dihitung sendiri (*self assessment*) baik merupakan data sementara maupun data final 2024 atau melampirkan bukti data perhitungan dari BPS/Kementerian jika dihitung oleh pihak lain.
3. Laporan bisa diterima oleh Bappeda paling lambat tanggal 31 Desember 2024 pukul 23.59 WIB melalui e-mail: dalevalbappedajabar@gmail.com.
4. Capaian kinerja Perangkat Daerah Tahun 2024 ini juga diinput ke dalam aplikasi **Japati** (<https://kinerja.jabarprov.go.id/sakip/>) dan aplikasi **e-Monev Jabar** (<https://e-monev.jabarprov.go.id/>) dengan melampirkan surat capaian kinerja Kepala Perangkat Daerah Tahun 2024 tersebut sebagai bukti dukung.

Berkaitan dengan hal tersebut, Kepala Perangkat Daerah perlu mempertimbangkan ketepatan waktu pelaporan mengingat hal ini akan berdampak kepada penyelesaian dan penilaian SKP Tahun 2024 seluruh pegawai di masing-masing Perangkat Daerah.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT



Tembusan :
Yth. Pj. Gubernur Jawa Barat.



580C27386A

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/580C27386A>

LAMPIRAN SURAT

Nomor : 15421/AR.05.05/BAPP
Tanggal : 19 Desember 2024
Hal : Permohonan Penyampaian Data
Realisasi IKU Perangkat Daerah Tahun
2024

Kepada Yth, Perangkat Daerah Provinsi Jawa Barat

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat;
2. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat;
3. Kepala Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Barat;
4. Kepala Dinas Sumber Daya Air Provinsi Jawa Barat;
5. Kepala Dinas Perumahan dan Permukiman Provinsi Jawa Barat;
6. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Jawa Barat;
7. Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Barat;
8. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Barat;
9. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana Provinsi Jawa Barat;
10. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jawa Barat;
11. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jawa Barat;
12. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Jawa Barat;
13. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Barat;
14. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Barat;
15. Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Provinsi Jawa Barat;
16. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Provinsi Jawa Barat;
17. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jawa Barat;
18. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Barat;
19. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jawa Barat;
20. Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Provinsi Jawa Barat;
21. Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan Provinsi Jawa Barat;
22. Kepala Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Jawa Barat;
23. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jawa Barat;
24. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jawa Barat;
25. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jawa Barat;
26. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Barat;
27. Sekretaris DPRD Provinsi Jawa Barat;
28. Kepala Badan Penghubung Provinsi Jawa Barat;
29. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Barat;
30. Kepala Badan Pendapatan Daerah Provinsi Jawa Barat;
31. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Barat;
32. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat;

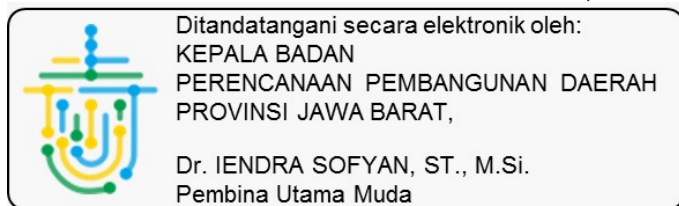


Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/580C27386A>

33. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Barat;
34. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jawa Barat;
35. Inspektur Daerah Provinsi Jawa Barat;
36. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jawa Barat;
37. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;
38. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
39. Kepala Biro Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
40. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
41. Kepala Biro Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
42. Kepala Biro Badan Usaha Milik Daerah, Investasi dan Administrasi Pembangunan
Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
43. Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
44. Kepala Biro Organisasi Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
45. Kepala Biro Administrasi Pimpinan Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat;
46. Kepala Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat.

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
DAERAH PROVINSI JAWA BARAT,



580C27386A

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/580C27386A>

LAMPIRAN SURAT

Nomor : 15421/AR.05.05/BAPP
Tanggal : 19 Desember 2024
Hal : Permohonan Penyampaian Data
Realisasi IKU Perangkat Daerah Tahun 2024

Format Laporan Realisasi IKU PD Tahun 2024:

1. PENDAHULUAN

- a. DASAR HUKUM
- b. LATAR BELAKANG
- c. TUJUAN

2. CAPAIAN IKU PD TA 2024

a. INDIKATOR SATU (Indikator Kinerja Daerah)....

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET KESEPAKATAN PERUBAHAN RENJA 2024	REALISASI TAHUN 2024	CAPAIAN TAHUN 2024

*Sampaikan dalam format tabel capaian, berikan penjelasan terkait meta data (definisi, sumber data, rumus perhitungan, status data final/sementara), realisasi data dasar (data komposit), dan berikan analisis singkat terkait capaian setiap indikator di tahun 2024 termasuk kondisi, faktor dan permasalahan yang mempengaruhi

b. INDIKATOR DUA (Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah)....

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET KESEPAKATAN PERUBAHAN RENJA 2024	REALISASI TAHUN 2024	CAPAIAN TAHUN 2024

*Sampaikan dalam format tabel capaian, berikan penjelasan terkait meta data (definisi, sumber data, rumus perhitungan, status data final/sementara), realisasi data dasar (data komposit), dan berikan analisis singkat terkait capaian setiap indikator di tahun 2024 termasuk kondisi, faktor dan permasalahan yang mempengaruhi

c. INDIKATOR TIGA....

3. FAKTOR PENDORONG FAKTOR PENGHAMBAT

4. KESIMPULAN DAN TINDAK LANJUT

5. PENUTUP

6. LAMPIRAN

- a. DOKUMENTASI (Surat/Dokumen Asal hasil nilai misal dari BPS/K/L, foto kegiatan)
- b. KONTAK/INFORMASI (PIC Perangkat Daerah, Daftar Pustaka)

KEPALA PERANGKAT DAERAH
DAERAH PROVINSI JAWA BARAT,

SPESIMEN DAN TTE/TTD

