



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Ir. H. Juanda No. 287 Telp. (022) 2516065 Fax. : (022) 2510731
Website: <http://www.bappeda.jabarprov.go.id>, E-mail : bappeda@jabarprov.go.id, bappeda.jabar@gmail.com
Bandung-40135

Bandung, 8 April 2025

Nomor : 1628/PR.04.02/PPEPD
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada
e-Monev Jabar

Kepada :
Yth. Kepala Perangkat Daerah
Provinsi Jawa Barat
(Daftar Terlampir)
di
Tempat

Dipermaklumkan dengan hormat, sebagai tindak lanjut dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, bahwa Kepala Perangkat Daerah Provinsi berkewajiban untuk menyampaikan Laporan Hasil Evaluasi Rencana Kerja (Renja) secara triwulan kepada Gubernur melalui Kepala Bappeda Provinsi.

Berkaitan dengan hal tersebut, dimohon Perangkat Daerah melakukan penginputan data capaian Hasil Renja Triwulan I Tahun Anggaran 2025, melalui aplikasi e-Monev Jabar (<https://e-monev.jabarprov.go.id/>), berupa: target bulanan, realisasi bulanan (Januari, Februari, dan Maret), faktor pendorong dan faktor penghambat, tindak lanjut, serta permasalahan pada level SKPD, Program, Kegiatan hingga Sub Kegiatan.

Untuk memastikan keselarasan data penilaian kinerja dimohon Perangkat Daerah untuk dapat juga menyampaikan Laporan Evaluasi Hasil Renja Triwulan I Tahun 2025 (Matriks dan Narasi) melalui surel: evaluasihasilrenja@gmail.com. Perangkat Daerah/Biro dapat menghubungi nara hubung/PIC untuk mendapatkan informasi lebih detail. Penginputan data dan penyampaian laporan dapat dilaksanakan hingga tanggal 18 April 2025.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT,



Ditandatangani secara elektronik oleh:
KEPALA BADAN
PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT,

DEDI MULYADI, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I

Tembusan:

1. Yth.Bapak Gubernur Jawa Barat;
2. Yth.Bapak Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Barat.



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

LAMPIRAN : : 1
NOMOR : 1628/PR.04.02/PPEPD
TANGGAL : 8 April 2025
PERIHAL : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada e-
Monev Jabar

Kepada Yth :

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat;
2. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat;
3. Kepala Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Barat;
4. Kepala Dinas Sumber Daya Air Provinsi Jawa Barat;
5. Kepala Dinas Perumahan dan Permukiman Provinsi Jawa Barat;
6. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Jawa Barat;
7. Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Barat;
8. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Barat;
9. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana Provinsi Jawa Barat;
10. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jawa Barat;
11. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jawa Barat;
12. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Provinsi Jawa Barat;
13. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Barat;
14. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Barat;
15. Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Provinsi Jawa Barat;
16. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Satu Pintu Provinsi Jawa Barat;
17. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jawa Barat;
18. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Barat;
19. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jawa Barat;
20. Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Provinsi Jawa Barat;
21. Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan Provinsi Jawa Barat;
22. Kepala Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Jawa Barat;
23. Kepala Dinas Perkebunan Provinsi Jawa Barat;
24. Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Jawa Barat;
25. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jawa Barat;
26. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Barat;
27. Sekretaris DPRD Provinsi Jawa Barat;
28. Kepala Badan Penghubung Provinsi Jawa Barat;
29. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Barat;
30. Kepala Badan Pendapatan Daerah Provinsi Jawa Barat;
31. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Barat;
32. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat;



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

- 33. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Barat;
- 34. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jawa Barat;
- 35. Inspektur Daerah Provinsi Jawa Barat;
- 36. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Jawa Barat;
- 37. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;
- 38. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Barat.

KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN
DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH

Ditandatangani secara elektronik oleh:
KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN
DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH, BADAN
PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT

AFRIYANI AMRAN, S.T.,M.T
Pembina



LAMPIRAN : : 2
NOMOR : 1628/PR.04.02/PPEPD
TANGGAL : 8 April 2025
PERIHAL : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada e-
Monev Jabar

Tabel 1. PIC/Narahubung Laporan Evaluasi Hasil Rencana Kerja Perangkat Daerah
Triwulan I Tahun 2025

No	PIC	Perangkat Daerah
1	Imam Khoirudin, S.A.N (Hp. 08127998919)	Dinas Kependudukan Catatan Sipil
		Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan
		Dinas Perkebunan
		Inspektorat Daerah
		Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
3	Agus Supriadi. S.Kom (Hp. 081287901359)	Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang
		Dinas Perumahan dan Permukiman
		Dinas Lingkungan Hidup
		Dinas Kehutanan
		Dinas Perhubungan
		Dinas Sumber Daya Air
4	Ghea Abigael, S.Sn (Hp. 082221222934)	Badan Penghubung
		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
		Badan Kepegawaian Daerah
		Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
		Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah
5	Astri Widia Astuty, S.Kom (Hp. 08562003630)	Dinas Kelautan dan Perikanan
		Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
		Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral
		Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah
		Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
6	Tiffany Puspa Ramadhani, S.Kom (Hp. 082117941087)	Dinas Komunikasi dan Informatika
		Dinas Sosial
		Satuan Polisi Pamong Praja
		Sekretariat Dewan
		Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura
7	Ahmad Rifki Prayitno, S.Kom. (Hp. 085974469039)	Dinas Pendidikan
		Dinas Kesehatan
		Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
		Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
		Sekretariat Daerah
8	Saepuloh, S.Ak. (Hp. 081322344388)	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
		Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

No	PIC	Perangkat Daerah
9	Azhar Nurul Islami S.Kom (Hp. 085314973045)	Badan Pendapatan Daerah
		Dinas Pemuda dan Olah raga
		Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
		Dinas Perindustrian dan Perdagangan

Tabel 2. PIC/Narahubung Admin Tim Pengembang aplikasi e-Monev Jabar

No	PIC	KETERANGAN
1	Admin	Help Desk Aplikasi e-Monev Jabar
	(Hp. 085156320123)	helpdesk.emonev@jabarprov.go.id



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

LAMPIRAN : : 3
NOMOR : 1628/PR.04.02/PPEPD
TANGGAL : 8 April 2025
PERIHAL : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada e-
Monev Jabar

BUKU PETUNJUK TEKNIS PENGGUNAAN APLIKASI E-MONEV JABAR



Akses buku panduan penggunaan e-monev jbar melalui laman:

https://bit.ly/Manualbook_Emonev_Jabar_2025



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

LAMPIRAN : : 4
NOMOR : 1628/PR.04.02/PPEPD
TANGGAL : 8 April 2025
PERIHAL : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada e-
Monev Jabar

FORMAT LAPORAN EVALUASI RENJA

Pengendalian dan Evaluasi terhadap Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah

Provinsi :
 Perangkat Daerah :
 Periode Renja Perangkat Daerah :
 Periode RKA Perangkat Daerah :

[illegible]

....., tanggal KEPALA PERANGKAT DAERAH

PROVINSI

$$(\quad)$$


PETUNJUK PENGISIAN:

Kolom 1	:	Diisi dengan kode urusan/bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan;
Kolom 2	:	Diisi dengan uraian urusan/bidang urusan pemerintahan daerah serta uraian program dan kegiatan;
Kolom 3	:	diisi dengan indikator kinerja program/kegiatan yang dicantumkan dalam dokumen Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA- Perangkat Daerah provinsi. Gunakan tabel indikator kinerja dalam dokumen Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA-Perangkat Daerah provinsi untuk tiap program dan kegiatan;
Kolom 4	:	Diisi dengan lokasi kegiatan tahun rencana yang tercantum dalam Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA-Perangkat Daerah provinsi. Gunakan tabel rincian kegiatan yang juga mencantumkan lokasi kegiatan;
Kolom 5	:	Diisi dengan target capaian kinerja program/kegiatan yang ada dalam Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA-Perangkat Daerah provinsi dalam tahun rencana;
Kolom 6	:	Diisi dengan besaran dana yang direncanakan untuk pelaksanaan program/kegiatan pada tahun rencana dalam Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA-Perangkat Daerah provinsi;
Kolom 7	:	Diisi dengan target capaian kinerja program/kegiatan yang tercantum dalam Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA- Perangkat Daerah provinsi pada prakiraan maju rencana tahun evaluasi;
Kolom 8	:	Diisi dengan besaran dana yang dibutuhkan dalam rencana program/kegiatan prakiraan maju rencana tahun evaluasi dalam Renja Perangkat Daerah provinsi dan RKA-Perangkat Daerah provinsi;
Kolom 9 dan Kolom 10	:	Diisi dengan kesesuaian antara data Renja Perangkat Daerah dan RKA-Perangkat Daerah provinsi pada Kolom (3), Kolom (4), Kolom (5), Kolom (6), Kolom (7), dan Kolom (8);
Pertanyaan Kunci	:	<ul style="list-style-type: none">• Apakah program dan kegiatan dalam RKA-Perangkat Daerah provinsi merupakan cerminan dari Renja Perangkat Daerah provinsi?• Apakah lokasi kegiatan dalam RKA-Perangkat Daerah provinsi lebih spesifik dan sesuai dengan Renja Perangkat Daerah provinsi?• Apakah pagu anggaran dalam RKA-Perangkat Daerah provinsi sesuai dengan pagu indikatif dalam Renja Perangkat Daerah provinsi?• Apakah prakiraan maju provinsi anggaran dan indikator dicantumkan dan disusun lebih akurat dalam RKA-Perangkat Daerah provinsi?• Apakah indikator kinerja dicantumkan, sesuai dan lebih akurat (sesuai dengan ketersediaan anggaran) dalam RKA-Perangkat Daerah provinsi?
Kolom 11	:	Diisi dengan keterangan dan penjelasan atas checklist yang diberikan;
Kolom 12	:	Diisi dengan tindak lanjut atau rekomendasi atas hasil evaluasi; dan
Kolom 13	:	Diisi dengan hasil dari evaluasi yang ditindaklanjuti.



5E350096CB

LAMPIRAN : : 5
NOMOR : : 1628/PR.04.02/PPEPD
TANGGAL : : 8 April 2025
PERIHAL : : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada e-
Money Jabar

FORMAT LAPORAN EVALUASI RENJA

Evaluasi Hasil terhadap Renja Perangkat Daerah Lingkup Provinsi
Renja Perangkat Daerah Provinsi
Periode Pelaksanaan

Indikator dan target kinerja Perangkat Daerah provinsi yang mengacu pada sasaran RKPD provinsi:
.....

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan	Target Renstra Perangkat Daerah pada tahun (akhir periode Renstra PD Provinsi)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah Provinsi sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu (n-2)		Target kinerja dan anggaran Renja Perangkat Daerah Provinsi Tahun Berjalan (Tahun n-1) yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Provinsi yang dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun n- 1 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah Provinsi s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Provinsi Tahun....)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah Provinsi s/d tahun ... (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Keterangan		
				K	Rp. (000)	K	Rp. (000)	K	Rp. (000)	I		II		III		IV		K	Rp. (000)	K	Rp. (000)			K	Rp. (000)
										K	Rp. (000)	K	Rp. (000)	K	Rp. (000)	K	Rp. (000)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 8+9+10+11		13 = 12/7*100		14 = 6 + 12		15 = 14/5*100		16	17					

*) Diisi oleh Kepala Bappeda
**) Diisi pada evaluasi akhir periode pelaksanaan Renja Perangkat Daerah provinsi, oleh Kepala Bappeda

....., tanggal
....., tanggal
Disusun
KEPALA PERANGKAT DAERAH
PROVINSI
Dievaluasi
KEPALA BAPPEDA
PROVINSI



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut
<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

PETUNJUK PENGISIAN:

Baris Indikator dan target kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada sasaran RKPD	:	diisi dengan indikator kinerja dan target kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada sasaran RKPD sebagaimana tercantum dalam Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi.
Kolom 1	:	diisi dengan nomor urut program/kegiatan prioritas sesuai dengan yang tercantum dalam Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi
Kolom 2	:	diisi dengan kode urusan/bidang urusan pemerintahan daerah/program/kegiatan/subkegiatan
Kolom 3	:	Diisi dengan: <ul style="list-style-type: none">• Uraian nama urusan pemerintahan daerah• Uraian bidang urusan• Uraian judul program yang direncanakan• Uraian judul kegiatan yang direncanakan• Uraian judul subkegiatan yang direncanakan
Kolom 4	:	diisi dengan Jenis indikator kinerja program (outcome)/kegiatan (output)/Subkegiatan (output) sesuai dengan yang tercantum di dalam Renstra Perangkat Daerah
Kolom 5	:	diisi dengan: <ul style="list-style-type: none">• Pengisian Kolom ini bersumber dari dokumen Renstra Perangkat Daerah pada Tabel Program, Kegiatan dan Subkegiatan Renstra PD di Kolom 18 (target) dan 19 (Rp) Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah• Angka tahun diisi dengan tahun terakhir periode Renstra Perangkat Daerah• Untuk baris program diisi dengan jumlah/besaran target kinerja (K) dan anggaran indikatif (Rp) untuk setiap program sesuai dengan yang tercantum dalam Renstra Perangkat Daerah , mulai tahun pertama sampai dengan akhir periode Renstra Perangkat Daerah• Untuk baris kegiatan diisi dengan jumlah/besaran target kinerja (K) dan anggaran indikatif (Rp) untuk setiap kegiatan sesuai dengan yang tercantum dalam Renstra Perangkat Daerah , mulai tahun pertama sampai dengan akhir periode Renstra Perangkat Daerah• Untuk baris subkegiatan diisi dengan jumlah/besaran target kinerja (K) dan anggaran indikatif (Rp) untuk setiap subkegiatan sesuai dengan yang tercantum dalam Renstra Perangkat Daerah, mulai tahun pertama sampai akhir periode Renstra Perangkat Daerah
Kolom 6	:	Diisi dengan: <ul style="list-style-type: none">• Pengisian Kolom ini bersumber dari dokumen realisasi APBD mulai Tahun pertama periode Renstra PD sampai dengan tahun lalu.



	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk baris program diisi dengan realisasi jumlah kinerja (K) dan penyerapan anggaran (Rp) program yang telah dicapai mulai dari tahun pertama Renstra sampai dengan tahun n-2. Bila kinerja berbentuk progres maka diambil capaian tahun lalu, sedangkan bila kinerja berbentuk akumulasi maka diambil rata-rata mulai tahun pertama sampai tahun lalu. • Untuk baris kegiatan diisi dengan jumlah/besaran kinerja (K) dan penyerapan anggaran (Rp) untuk setiap kegiatan yang telah dicapai dari tahun pertama Renstra Perangkat Daerah sampai dengan tahun n-2. Karena target kinerja kegiatan adalah output, maka dalam bentuk jumlah barang/jasa yang dijumlahkan (akumulasi) dari tahun pertama sampai tahun lalu. • Untuk baris subkegiatan diisi dengan jumlah/besaran kinerja (K) dan penyerapan anggaran (Rp) untuk setiap subkegiatan yang telah dicapai dari tahun pertama Renstra Perangkat Daerah sampai dengan tahun n-2. Karena target kinerja subkegiatan adalah output, maka dalam bentuk jumlah barang/jasa yang dijumlahkan (akumulasi) dari tahun pertama sampai tahun lalu.
Kolom 7	<p>: diisi dengan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengisian Kolom ini bersumber dari dokumen Renja Perangkat Daerah tahun berjalan (tahun n-1) • Untuk baris program diisi dengan: <ul style="list-style-type: none"> a) jumlah/besaran target kinerja (K) untuk setiap program sesuai dengan yang direncanakan dalam Renja Perangkat Daerah tahun berjalan b) jumlah anggaran (Rp) untuk setiap program sesuai dengan Renja tahun berjalan • Untuk baris kegiatan diisi dengan: <ul style="list-style-type: none"> a) jumlah/besaran target kinerja (K) untuk setiap kegiatan sesuai dengan yang direncanakan dalam Renja Perangkat Daerah tahun berjalan b) jumlah anggaran (Rp) untuk setiap kegiatan sesuai dengan Renja tahun berjalan • Untuk baris subkegiatan diisi dengan: <ul style="list-style-type: none"> a) Jumlah/besaran target kinerja (K) untuk setiap subkegiatan sesuai dengan yang direncanakan dalam Renja Perangkat Daerah tahun berjalan b) Jumlah anggaran (Rp) untuk setiap subkegiatan sesuai dengan Renja tahun berjalan
Kolom 8 sampai dengan Kolom (11)	: diisi dengan realisasi capaian kinerja (K) dan realisasi anggaran (Rp) pada setiap triwulan untuk setiap program, kegiatan, dan subkegiatan dalam Renja Perangkat Daerah tahun berjalan
Kolom 12	: diisi dengan realisasi kumulatif capaian kinerja (K) dan realisasi anggaran (Rp) setiap program, kegiatan, dan subkegiatan mulai dari Triwulan I sampai dengan Triwulan IV tahun pelaksanaan Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi
Kolom 13	: diisi dengan rasio diisi dengan rasio antara realisasi dan target Renja PD yang dievaluasi, baik pada capaian kinerja (K) maupun penyerapan anggaran (Rp).
Kolom 14	: diisi dengan diisi realisasi kumulatif capaian kinerja (K) dan penyerapan anggaran (Rp) Renstra perangkat daerah pada setiap program, kegiatan, dan subkegiatan sampai dengan akhir tahun pelaksanaan Renja PD / yang dievaluasi
Kolom 15	: diisi dengan rasio antara realisasi dan target Renstra perangkat daerah sampai dengan akhir tahun pelaksanaan Renja PD / yang dievaluasi, baik pada capaian kinerja (K) maupun penyerapan anggaran (Rp)
Kolom 16	: diisi dengan nama unit perangkat daerah yang bertanggungjawab dan melaksanakan program dan/atau kegiatan dan/atau subkegiatan yang direncanakan dalam RKPD yang dievaluasi diisi dengan nama unit perangkat daerah yang



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

	bertanggungjawab dan melaksanakan program dan/atau kegiatan dan/atau subkegiatan yang direncanakan dalam Renja PD yang dievaluasi
Kolom 17	: diisi dengan keterangan atau catatan atas pelaksanaan program/kegiatan/subkegiatan
Baris Faktor pendorong keberhasilan pencapaian kinerja	: diisi oleh Kepala Perangkat Daerah dengan hasil identifikasi faktor-faktor yang mendorong tercapainya suatu target
Baris Faktor penghambat keberhasilan pencapaian kinerja	: diisi dengan hasil identifikasi faktor-faktor yang menghambat tercapainya suatu target kinerja program prioritas
Baris Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya	: diisi oleh Kepala BAPPEDA dengan usulan tindakan yang diperlukan pada triwulan berikutnya guna membantu memastikan tercapainya sasaran pembangunan tahunan
Baris Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja PD berikutnya	: diisi oleh Kepala BAPPEDA dengan usulan kebijakan dalam Renja Perangkat Daerah berikutnya berdasarkan tingkat capaian kinerja sampai dengan akhir periode Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi beserta analisis faktor penghambat dan faktor pendorong pencapaian kinerjanya. Baris ini hanya diisi pada evaluasi akhir periode pelaksanaan Renja Perangkat Daerah



5E350096CB

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/5E350096CB>

LAMPIRAN : : 6
NOMOR : : 1628/PR.04.02/PPEPD
TANGGAL : : 8 April 2025
PERIHAL : : Penginputan Data Capaian Hasil
Renja Triwulan I Tahun 2025 pada e-
Monev Jabar

**SISTEMATIKA LAPORAN EVALUASI HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH
TRIWULAN I TAHUN 2025**

BAB I	PENDAHULUAN
1.1.	Latar Belakang
1.2.	Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025
1.3.	Program, Kegiatan, dan Sub kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025
BAB II	PELAKSANAAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
2.1.	Perbandingan Antara Program/Kegiatan/Subkegiatan Dalam Renja Perangkat Daerah Dan Renstra Perangkat Daerah
2.2.	Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Dalam Penganggaran (Tabel Lampiran 4)
BAB III	TARGET KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN YANG TERCANTUM DALAM RENJA PERANGKAT DAERAH TRIWULAN I TAHUN 2025
BAB IV	FAKTOR PENGHAMBAT DAN FAKTOR PENDORONG KEBERHASILAN PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN
4.1.	Faktor Penghambat
4.2.	Faktor Pendorong
BAB V	PENUTUP
5.1.	Rekomendasi
5.2.	Rencana Tindak Lanjut

