

Pembelian Aktiva SAP

Keterangan :

Digunakan untuk pembelian ATK, ASET, Mesin dll

****Semua pembayaran untuk pembelian Asset harus menyertakan PO SAP****

Konfigurasi

[SAP B1]

- Buat Group Non Vendor Dengan kode Numbering VO

Document Numbering -> vendor

[illegible]

Setup -> Business Partner -> vendor Group

Item Master Data

Item No.

KAN

KAN0603

Description

LAPTOP

Foreign Name

LAPTOP

Item Type

Items

Item Group

Items

UoM Group

Manual

Price List

Price List Cabang

Bar Code

Unit Price

Primary Curr▼

Unit Price

Unit Price

Inventory Item

Sales Item

Purchase Item

General

Purchasing Data

Sales Data

Inventory Data

Planning Data

Production Data

Properties

Remarks

Attachments

Set G/L Accounts By

Item Group

UoM Name

Weight

Valuation Method

Moving Average

Manage Inventory by Warehouse

Inventory Level

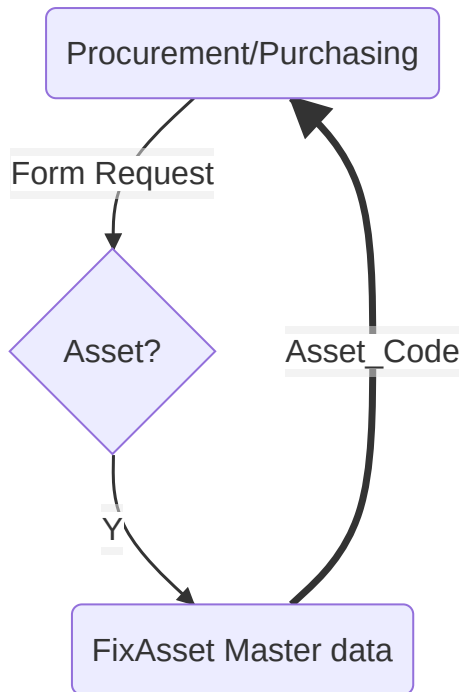
Required (Purchasing UoM)

Minimum

Maximum

Prosedur

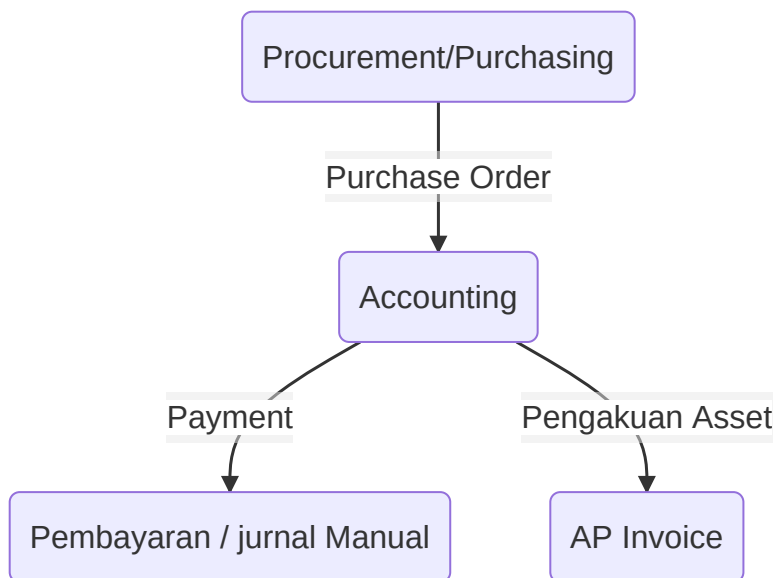
1. Bagian Procurement /purchasing membuat form *purchase request*
2. Kemudian diserahkan ke bagian *Accounting* untuk dicek apakah aktiva atau biaya
3. Kemudian bagian *Accounting* membuat **Fixed Asset Master Data** di SAP sesuai dengan Kriteria Asset yang ditentukan



4. kemudian **Kode Master Data** tersebut diberikan ke bagian Procurement untuk dibuatkan PO

The screenshot shows the SAP Asset Master Data form. The 'General' tab is active, displaying fields for Item No. (KEN), Description (1 UNIT MITSUBISHI COLT DIESEL FE 71 BOX PENDINGIN), Foreign Name, Item Type (Fixed Assets), Item Group (Items), UpM Group (Manual), Price List (bestprice-cogs), Bar Code, and Unit Price (Primary Curren). The 'Fixed Assets' tab is also visible, showing fields for Status (Active), Asset Class (40), Asset Group (KELOMPOK 2 (8 Tahun)), Depreciation Group (Straight Line), Inventory No., Serial Number, Location, Technician, Employee, and Capitalization Date (2021-11-17). The 'Depreciation' tab shows fields for Depreciation Area (Main Area), Fiscal Year (2022), and various depreciation values (Historical APC, Acquisition and Production Costs, Net Book Value, Historical NBV, Ordinary Depreciation, Unplanned Depreciation, Special Depreciation, Write-Up, Salvage Value, and Quantity).

5. Bagian Procurement / Purchasing membuat Purchase Order sesuai kode yang dibuat oleh bag *Accounting*
6. Purchase Order tersebut diserahkan ke bagian Accounting untuk diproses pembayaran dan pengakuan assetnya

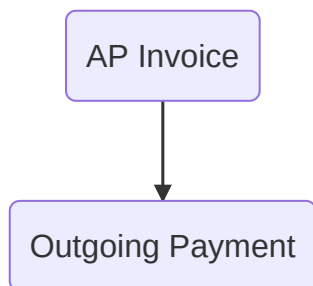


Jurnal yang terbentuk :
[1] UM Aktiva
Hutang Aktiva

[2] Asset
UM Aktiva

Pembayaran dibayar dengan jurnal Manual :
[3] Titipan
Bank

7. Setelah barang lengkap, bagian accounting membuat **AP Invoice** copy from **PO** Asset tersebut



Pembayaran dibayar dengan Outgoing Payment :
[4] Hutang Aktiva
Titipan