# Definiciones y acrónimos

* **Actor:** puesto del negocio autorizado para usar el caso de uso.
* **Caso de uso:** funcionalidad específica del sistema requerida por el usuario para alcanzar una tarea del negocio dentro del sistema.
* **Excepción:** escenario que puede ocurrir cuando el sistema tiene problemas para realizar el caso de uso y no puede ser resuelta por el actor.
* **Extiende:** se hace referencia a un caso de uso que puede realizarse, opcionalmente, después de ejecutar el caso de uso que lo extiende.
* **FA:** flujo alterno.
* **Flujo alterno:** camino que puede recorrer el sistema cuando el actor sale del flujo normal o realizo una acción inválida.
* **Flujo normal:** camino típico que recorre el sistema cuando no se realizó ninguna acción inválida o el actor no elige un flujo alterno.
* **ID:** código único para identificar un caso de uso en particular, utilizado por el equipo de desarrollo.
* **Incluye:** se hace referencia a un caso de uso que debe realizarse, obligatoriamente, antes de realizar el caso de uso que lo incluye.
* **N/A:** no aplica.
* **Postcondición:** estado que debe cumplir el sistema cuando el caso de uso se haya finalizado con éxito.
* **Precondiciones:** estado que debe cumplir el sistema para poder llevar a cabo el caso de uso.

|  |  |
| --- | --- |
| **­ID:** | CU01 |
| **Nombre:** | Registrar recepción de equipo |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 27/07/2020 |
| **Fecha de actualización:** | 28/07/2020  30/07/2020  04/08/2020 |
| **Actor(es):** | Técnico |
| **Descripción:** | Este caso de uso permitirá la captura de datos del cliente, equipo y técnico que recibe el equipo para generar el contrato del cliente. |
| **Precondiciones:** | PRE’1.- El técnico se encuentra en la interfaz principal del sistema. |
| **Flujo Normal:** | 1. El TÉCNICO selecciona la opción “Recepción de equipo”. 2. El sistema accede a la base de datos para recuperar la cantidad de contratos registrados, los nombres de los técnicos y lo estados posibles del equipo, posteriormente muestra la interfaz “REGISTRO DE EQUIPO ”, la cual contiene el primer panel con la fecha actual y un número de servicio generado automáticamente por el sistema con el día del mes, el mes y el número de contratos actuales más uno, dos listas, una con los nombres recuperados desde la base de datos, y otra con los estados recuperados, campos para ingresar nombre del CLIENTE, apellidos del CLIENTE (opcional), DIRECCIÓN del CLIENTE (opcional), teléfono del CLIENTE, e-mail del CLIENTE(opcional), marca del EQUIPO, número de serie del EQUIPO, garantía del EQUIPO (opcional), así como casillas de verificación para marcar si el EQUIPO llegó con maletín, cargador, batería y/o accesorio, los botones  “Siguiente” y “Volver” activados más el botón “Registrar” desactivado. 3. El TÉCNICO ingresa la información obligatoria y, opcionalmente, la información extra que pide el sistema y presiona la opción “Siguiente” (ver FA1, FA2, FA3, FA4). 4. El sistema oculta la opción "Siguiente" y el panel 1, después muestra la opción "Anterior" y el panel 2, que contiene campos de texto para ingresar los defectos reportados del EQUIPO, observaciones del EQUIPO (opcional), el total a pagar y el anticipo que recibió por el servicio (opcional), los botones “Anterior” y “Volver” activados más el botón “Registrar” desactivado. 5. El TÉCNICO ingresa la información obligatoria y, opcionalmente, la información extra que pide el sistema (ver FA1, FA2, FA5, FA6). 6. El sistema activa el botón “Registrar”. 7. El TÉCNICO presiona la opción “Registrar”. 8. El sistema valida que los datos sean válidos. 9. El sistema accede a la base de datos para guardar la información, genera un CONTRATO para mostrarlo en archivo PDF y posteriormente vacía los campos (ver FA7, EX1).   FIN CASO DE USO. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 TÉCNICO presiona opción volver con campos vacíos:   1. El sistema muestra la interfaz “PRINCIPAL” y cierra la interfaz actual.   FIN CASO DE USO.  FA2 TÉCNICO presiona opción volver con información parcial o total:   1. El sistema pide confirmación, mostrando un mensaje con las opciones “Aceptar” y “Cancelar”. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar” (ver FA2.2). 3. El sistema muestra la interfaz “PRINCIPAL” y cierra la interfaz actual, desechando la información capturada.   FIN CASO DE USO.  FA2.2 TÉCNICO selecciona opción “Cancelar” en mensaje de confirmación:   1. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “REGISTRO DE EQUIPO” sin realizar algún cambio. 2. Volver al paso 3 del flujo normal.   FA3 TÉCNICO marca la casilla “Accesorio”:   1. El sistema muestra un campo de texto para ingresar la descripción del accesorio con el cual llegó el EQUIPO. 2. El TÉCNICO ingresa la información extra requerida por el sistema y selecciona la opción “Siguiente”. 3. Volver al paso 4 del flujo normal.   FA4 El TÉCNICO presiona la opción “Siguiente” sin información o con información parcial:   1. Ir al paso 4 del flujo normal.   FA5 El TÉCNICO presiona la opción “Anterior” sin información o con información parcial:   1. El sistema muestra el panel 1 en el estado que tenía antes de cambiar de panel.   FA6 El TÉCNICO ingresa monto en el campo “Anticipo”:   1. El sistema resta el monto del anticipo al total a pagar y actualiza el campo “Total a pagar”. 2. Volver al paso 7 del flujo normal.   FA7 Hay datos inválidos:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que hay información inválida. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar” del mensaje. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “REGISTRO DE EQUIPO” sin realizar algún cambio. 4. El TÉCNICO modifica la información necesaria. 5. Volver al paso 7 del flujo normal. |
| **Excepciones:** | EX1 Base de datos no disponible:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que la acción no está disponible por el momento. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar”. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la misma interfaz sin realizar cambios. |
| **Postcondiciones:** | Hay información de cliente y equipo guardado en la base de datos y hay un contrato generado en PDF. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | N/A |

|  |  |
| --- | --- |
| **­ID:** | CU02 |
| **Nombre:** | Buscar información de equipo |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 28/07/2020 |
| **Fecha de actualización:** | 30/07/2020  04/08/2020 |
| **Actor(es):** | Técnico |
| **Descripción:** | Este caso de uso permitirá encontrar la información de un equipo que este registrado en la base de datos del sistema. |
| **Precondiciones:** | PRE’1.- El técnico se encuentra en la interfaz “Principal” del sistema.  PRE2.- Debe existir, al menos, un registro en base de datos. |
| **Flujo Normal:** | 1. El TÉCNICO presiona la opción “Buscar”. 2. El sistema cierra la interfaz actual, carga los criterios de búsqueda y muestra la interfaz “BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN”, la cual contiene una lista con los criterios de búsqueda “Número de servicio”, “Modelo de EQUIPO”, “Nombre de CLIENTE”, “Fecha de recepción” y “Número de serie”, un campo de texto para la entrada de información a buscar, una tabla para mostrar los resultados encontrados, un botón activado para iniciar la búsqueda y un botón para volver a la pantalla principal. 3. El TÉCNICO selecciona uno de los criterios de búsqueda que hay en la lista e ingresa la información a buscar en el cuadro de texto (ver FA1). 4. El TÉCNICO selecciona la opción “Buscar”. 5. El sistema busca la información en la base de datos según el criterio seleccionado y la entrada introducida por el TÉCNICO. 6. El sistema muestra en la tabla de la interfaz los resultados encontrados (ver FA2, EX1).   FIN CASO DE USO. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 TÉCNICO presiona opción volver:   1. El sistema muestra la interfaz “PRINCIPAL” y cierra la interfaz actual.   FIN CASO DE USO.  FA2 No se encontraron resultados:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que no se encontró información. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar” del mensaje. 3. El sistema cierra el mensaje y vacía los campos de búsqueda.   Volver al paso 3 del flujo normal. |
| **Excepciones:** | EX1 Base de datos no disponible:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que la acción no está disponible por el momento. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar”. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la misma interfaz sin realizar cambios. |
| **Postcondiciones:** | Hay información mostrada en la tabla de la interfaz “Búsqueda de información”. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | CU03 |

|  |  |
| --- | --- |
| **­ID:** | CU03 |
| **Nombre:** | Editar información de recepción de equipo |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 28/07/2020 |
| **Fecha de actualización:** | 30/07/2020  05/08/2020 |
| **Actor(es):** | Técnico |
| **Descripción:** | Este caso de uso permitirá editar la información registrada de un equipo que ha sido recibido. |
| **Precondiciones:** | PRE01.- El técnico se encuentra en la interfaz “Búsqueda de información”.  PRE02.- Ya se cuenta con uno o varios resultados de búsqueda. |
| **Flujo Normal:** | 1. El TÉCNICO da doble clic sobre el resultado de búsqueda que desea editar. 2. El sistema envía la información seleccionada a la interfaz “ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN” y la muestra en el panel 1 con los campos deshabilitados y las opciones “Siguiente”, “Editar” y “Volver”. 3. El TÉCNICO selecciona la opción “Editar” (ver FA1, FA2). 4. El sistema habilita los campos, manteniendo deshabilitado el campo “Fecha” y “Numero de servicio” y cambia la opción “Editar” por la opción “Actualizar”. 5. El TÉCNICO modifica la información necesaria y selecciona la opción “Siguiente” (ver FA3). 6. El sistema muestra el panel 2 y oculta el panel 1, cambiando la opción "Siguiente" por la opción "Anterior”. 7. El TÉCNICO modifica la información necesaria y selecciona la opción “Actualizar” (ver FA3, FA4). 8. El sistema valida que la información introducida sea válida y que los campos obligatorios estén llenos. 9. El sistema actualiza la información en la base de datos, deshabilita los campos, muestra nuevamente el botón “Editar”, oculta el botón “Actualizar” y actualiza la información en la interfaz (ver FA5, EX1).   FIN CASO DE USO. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 TÉCNICO selecciona “Volver” sin realizar cambios en la información:   1. El sistema cierra la interfaz actual.   FIN CASO DE USO.  FA2 EL TÉCNICO selecciona la opción “Siguiente”:   1. El sistema muestra el panel 2 y oculta el panel 1. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Editar”. 3. El sistema habilita los campos y cambia el botón “Editar” por el botón “Actualizar”. 4. El TÉCNICO modifica la información necesaria y presiona la opción “Actualizar” (ver FA2.1). 5. Volver al paso 8 del flujo normal.   FA2.1 TÉCNICO presiona opción "Anterior":   1. El sistema oculta el panel 2 y muestra el panel 1. 2. Volver al paso 3 del flujo normal.   FA3 TÉCNICO selecciona “Volver” sin guardar cambios realizados:   1. El sistema muestra un mensaje con las opciones “Aceptar” y “Cancelar”, preguntando al técnico si está seguro de realizar la acción. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar” (ver FA3.1). 3. El sistema cierra la interfaz actual.   FIN CASO DE USO.  FA3.1 TÉCNICO selecciona opción “Cancelar” en mensaje de confirmación:   1. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN” sin realizar algún cambio. 2. Volver al paso 5/7 del flujo normal.   FA4 EL TÉCNICO selecciona la opción “Anterior”:   1. El sistema oculta el panel 2 y la opción “Anterior”, mostrando el panel 1 y la opción “Siguiente”. 2. Volver al paso 5 del flujo normal.   FA5 Hay información inválida o campos obligatorios vacíos:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando el error. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar” del mensaje. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN” sin realizar algún cambio. 4. El TÉCNICO corrige la información o termina de llenar la información faltante y presiona la opción “Actualizar”. 5. Volver al paso 8 del flujo normal. |
| **Excepciones:** | EX1 Base de datos no disponible:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que la acción no está disponible por el momento. 2. El TÉCNICO selecciona la opción “Aceptar”. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la misma interfaz sin realizar cambios. |
| **Postcondiciones:** | Hay un registro con información actualizada en base de datos. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | N/A |