# Definiciones y acrónimos

* **Actor:** puesto del negocio autorizado para usar el caso de uso.
* **Caso de uso:** funcionalidad específica del sistema requerida por el usuario para alcanzar una tarea del negocio dentro del sistema.
* **Excepción:** respuesta del sistema cuando tiene problemas para realizar el caso de uso y no puede ser resuelta por el actor.
* **Extiende:** se hace referencia a un caso de uso que puede realizarse, opcionalmente, después de ejecutar el caso de uso que lo extiende.
* **FA:** flujo alterno.
* **Flujo alterno:** camino que puede recorrer el sistema cuando el actor sale del flujo normal o realizo una acción inválida.
* **Flujo normal:** camino típico que recorre el sistema cuando no se realizó ninguna acción inválida o el actor no elige un flujo alterno.
* **ID:** código único para identificar un caso de uso en particular, utilizado por el equipo de desarrollo.
* **Incluye:** se hace referencia a un caso de uso que debe realizarse, obligatoriamente, antes de realizar el caso de uso que lo incluye.
* **N/A:** no aplica.
* **Postcondición:** estado que debe cumplir el sistema cuando el caso de uso se haya finalizado con éxito.
* **Precondiciones:** estado que debe cumplir el sistema para poder llevar a cabo el caso de uso.

|  |  |
| --- | --- |
| **­ID:** | CU01 |
| **Nombre:** | Registrar recepción de equipo |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 27/07/2020 |
| **Fecha de actualización:** | 28/07/2020 |
| **Actor(es):** | Técnico |
| **Descripción:** | Este caso de uso permitirá la captura de datos del cliente, equipo y técnico que recibe el equipo para generar el contrato del cliente. |
| **Precondiciones:** | PRE’1.- El técnico se encuentra en la interfaz principal del sistema. |
| **Flujo Normal:** | 1. El técnico selecciona la opción “Recepción de equipo”. 2. El sistema muestra la interfaz “Registro de equipo”, la cual contiene la fecha actual y un número de servicio generado automáticamente, una lista con los nombres de los técnicos, una lista para con los estados posibles del equipo, campos para ingresar nombre del cliente, apellidos del cliente (opcional), dirección del cliente (opcional), teléfono del cliente, e-mail del cliente(opcional), marca del equipo, número de serie del equipo, garantía del equipo, defectos reportados del equipo y observaciones del equipo, así como casillas de verificación para marcar si el equipo llegó con maletín, cargador, batería y accesorio, una opción para elegir la fecha de entrega del equipo y los botones “Registrar” y “Volver”. 3. El técnico ingresa la información obligatoria y, opcionalmente, la información extra que pide el sistema y presiona la opción “Registrar” (ver FA1, FA2, FA3). 4. El sistema valida que los datos obligatorios se hayan ingresado. 5. El sistema accede a la base de datos para guardar la información, limpia los campos y genera un contrato para mostrarlo en archivo PDF posteriormente (ver FA4, EX1).   FIN CASO DE USO. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 Técnico presiona opción volver con campos vacíos:   1. El sistema muestra la interfaz “Principal” y cierra la interfaz actual.   FIN CASO DE USO.  FA2 Técnico presiona opción volver con información parcial o total:   1. El sistema muestra un mensaje de confirmación con las opciones “Aceptar” y “Cancelar”, preguntando al técnico si está seguro que desea realizar la acción. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar” (ver FA2.2). 3. El sistema muestra la interfaz “Principal” y cierra la interfaz actual, desechando la información capturada.   FIN CASO DE USO.  FA2.2 Técnico selecciona opción “Cancelar” en mensaje de confirmación:   1. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “Registro de equipo” sin realizar algún cambio. 2. Volver al paso 3 del flujo normal.   FA3 Se marca la casilla “Accesorio”:   1. El sistema muestra un campo de texto para ingresar el nombre del accesorio con el cual llegó el equipo. 2. El técnico ingresa la información extra requerida por el sistema y selecciona la opción “Registrar”. 3. Volver al paso 4 del flujo normal.   FA4 Hay campos obligatorios vacíos:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que faltan datos obligatorios por llenar. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar” del mensaje. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “Registro de equipo” sin realizar algún cambio. 4. Volver al paso 3 del flujo normal. |
| **Excepciones:** | EX1 Base de datos no disponible:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que la acción no está disponible por el momento. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar”. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la misma interfaz sin realizar cambios. |
| **Postcondiciones:** | Hay información de cliente y equipo guardado en la base de datos y hay un contrato generado en PDF. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | N/A |

|  |  |
| --- | --- |
| **­ID:** | CU02 |
| **Nombre:** | Buscar información de equipo |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 28/07/2020 |
| **Fecha de actualización:** |  |
| **Actor(es):** | Técnico |
| **Descripción:** | Este caso de uso permitirá encontrar la información de un equipo que este registrado en la base de datos del sistema. |
| **Precondiciones:** | PRE’1.- El técnico se encuentra en la interfaz principal del sistema.  PRE2.- El equipo a buscar ha sido registrado previamente. |
| **Flujo Normal:** | 1. El técnico presiona la opción “Buscar”. 2. El sistema cierra la interfaz actual y muestra la interfaz “Búsqueda de información”, la cual contiene una lista con los criterios de búsqueda “Número de servicio”, “Modelo de equipo”, “Nombre de cliente”, “Fecha de recepción” y “Número de serie”, un campo de texto para la entrada de información a buscar, una tabla para mostrar los resultados encontrados, un botón para iniciar la búsqueda y un botón para volver a la pantalla principal. 3. El técnico selecciona uno de los criterios de búsqueda que hay en la lista e ingresa la información a buscar en el cuadro de texto (ver FA1). 4. El técnico selecciona la opción “Buscar” (ver FA2). 5. El sistema accede a la base de datos para buscar información según el criterio seleccionado y la entrada introducida por el técnico (ver FA3, EX1). 6. El sistema llena la tabla con los resultados encontrados en la base de datos.   FIN CASO DE USO. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 Técnico presiona opción volver:   1. El sistema cierra la interfaz actual y muestra la interfaz principal.   FIN CASO DE USO.  FA2 El técnico presiona la tecla “*enter*”:   1. Volver al paso 5 del flujo normal.   FA3 No se encontraron resultados:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que no se encontró información. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar” del mensaje. 3. El sistema cierra el mensaje y limpia el cuadro de búsqueda. 4. Volver al paso 3 del flujo normal. |
| **Excepciones:** | EX1 Base de datos no disponible:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que la acción no está disponible por el momento. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar”. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la misma interfaz sin realizar cambios. |
| **Postcondiciones:** | Hay información de un equipo mostrada en la tabla de la interfaz “Búsqueda de información”. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | CU03 |

|  |  |
| --- | --- |
| **­ID:** | CU03 |
| **Nombre:** | Editar información de equipo |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 28/07/2020 |
| **Fecha de actualización:** |  |
| **Actor(es):** | Técnico |
| **Descripción:** | Este caso de uso permitirá editar la información registrada de un equipo que ha sido recibido. |
| **Precondiciones:** | PRE01.- El técnico se encuentra en la interfaz “Búsqueda de información”.  PRE02.- Ya se cuenta con uno o varios resultados de búsqueda. |
| **Flujo Normal:** | 1. El técnico da doble clic sobre el resultado de búsqueda que desea editar. 2. El sistema muestra la interfaz “Actualización de información”, mostrando toda la información que se capturó cuando se recibió el equipo, los campos deshabilitados y las opciones “Editar” y “Volver”. 3. El técnico selecciona la opción “Editar” (ver FA1). 4. El sistema habilita los campos, manteniendo deshabilitado el campo “Fecha” y “Numero de servicio” y cambia el botón “Editar” por el botón “Actualizar”. 5. El técnico modifica la información necesaria y selecciona la opción “Actualizar” al finalizar (ver FA2). 6. El sistema valida que los campos obligatorios estén llenos (ver FA3). 7. El sistema ingresa a la base de datos y actualiza la información del registro que seleccionó el cliente, muestra nuevamente el botón “Editar” y oculta el botón “Actualizar”, mostrando la información actualizada en la interfaz (ver EX1).   FIN CASO DE USO. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 Técnico selecciona “Volver” sin realizar cambios en la información:   1. El sistema cierra la interfaz actual y muestra la interfaz “Búsqueda de información” con los resultados previos.   FIN CASO DE USO.  FA2 Técnico selecciona “Volver” sin guardar cambios realizados:   1. El sistema muestra un mensaje con las opciones “Aceptar” y “Cancelar”, preguntando al técnico si está seguro de realizar la acción. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar” (ver FA2.2). 3. El sistema cierra la interfaz actual y muestra la interfaz “Búsqueda de información” con los resultados previos.   FIN CASO DE USO.  FA2.2 Técnico selecciona opción “Cancelar” en mensaje de confirmación:   1. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “Actualización de información” sin realizar algún cambio. 2. Volver al paso 5 del flujo normal.   FA3 Hay campos obligatorios vacíos:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que faltan datos obligatorios por llenar. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar” del mensaje. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la interfaz “Actualización de información” sin realizar algún cambio. 4. El técnico termina de llenar la información faltante y presiona la opción “Actualizar”. 5. Volver al paso 6 del flujo normal. |
| **Excepciones:** | EX1 Base de datos no disponible:   1. El sistema muestra un mensaje con la opción “Aceptar”, indicando que la acción no está disponible por el momento. 2. El técnico selecciona la opción “Aceptar”. 3. El sistema cierra el mensaje y permanece en la misma interfaz sin realizar cambios. |
| **Postcondiciones:** | Hay un registro con información actualizada en base de datos. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | N/A |