
Actividad con Triggers

1 - Al borrar una inscripción, verificar que no hayan pasado más de 5 días desde la fecha de inscripción. Si así ocurre no permitir borrar la inscripción, de lo contrario borrar la inscripción, los pagos y certificaciones asociadas.

2 - Al insertar una inscripción, verificar que el usuario inscripto no se encuentre en morosidad (la sumatoria de los cursos que realizó no debe ser mayor a la sumatoria de los pagos que realizó). En caso contrario no permitir la inscripción.