

# Manual de Uso

Por: Angel Perez

## Introducción

Este manual de usuario está diseñado para brindar una guía clara y práctica sobre el uso del sistema de Punto de Venta desarrollado para la ferretería. El sistema permite gestionar de manera eficiente las operaciones de venta, inventario y administración, facilitando así el trabajo diario de los distintos roles que interactúan con la plataforma: Administrador, Vendedor y Gerente de Inventario.

A través de este documento, los usuarios aprenderán a navegar por las distintas funciones del sistema, realizar tareas comunes como registrar ventas, consultar productos, gestionar el stock y administrar usuarios. El objetivo es asegurar una experiencia de uso sencilla, rápida y confiable, reduciendo errores y mejorando la productividad general del negocio.

Este manual está dirigido tanto a nuevos usuarios como a personal con experiencia, proporcionando una base sólida para el correcto funcionamiento y aprovechamiento del sistema.

## ¿Qué es PuntoXpress?

**PuntoXpress** es un sistema de Punto de Venta (POS) diseñado específicamente para la gestión eficiente de una ferretería. Su principal objetivo es facilitar y automatizar procesos como la venta de productos, el control del inventario y la administración de usuarios, mediante una interfaz intuitiva y funcional.

El sistema está dividido en tres perfiles de usuario:

- Administrador: encargado de gestionar los usuarios, revisar reportes y supervisar el funcionamiento general del sistema.
- Vendedor: responsable de realizar ventas y registrar a los clientes.
- Inventario: gestiona el stock de productos, realiza actualizaciones y verifica existencias.
- Gerente: encargado de gestionar y monitorear las ventas y revisar reportes.

PuntoXpress contribuye a mejorar la organización del negocio, reducir errores humanos y agilizar el flujo de trabajo diario. Es una herramienta clave para mantener el control operativo y garantizar un servicio más ágil y eficiente a los clientes.

## Requisitos para el uso del sistema

Para utilizar correctamente la plataforma de PuntoXpress, es importante cumplir con los siguientes requisitos técnicos y de acceso:

#### Requisitos técnicos:

**Navegador actualizado:** Se recomienda usar Google Chrome, Mozilla Firefox o Microsoft Edge.

Conexión a internet estable: Para garantizar una carga correcta de las funciones.

**Resolución mínima recomendada:** 1280x720 (HD). Funciona mejor en pantallas medianas o grandes.

#### Requisitos de acceso:

Tener una cuenta activa en el sistema.

Contar con un correo electrónico válido para recibir notificaciones y restablecer contraseña.

Haber recibido el enlace de activación en caso de ser nuevo usuario (solo en primer ingreso).

### Compatibilidad:

Compatible con computadoras de escritorio, laptops y tabletas.

Funcional en dispositivos móviles, aunque se recomienda usar en pantalla más amplia para mejor experiencia.

# General

## ¿Como acceder al sistema?

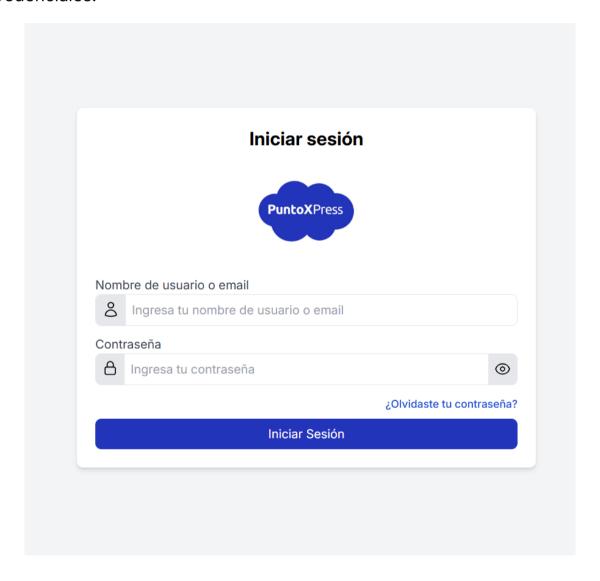
Sigue estos pasos para iniciar sesión en la plataforma de PuntoXpress:

Abre tu navegador (Chrome, Firefox, etc.).

En la barra de direcciones, escribe la URL del sistema:

http://localhost:8000 (o la dirección oficial si ya está en línea).

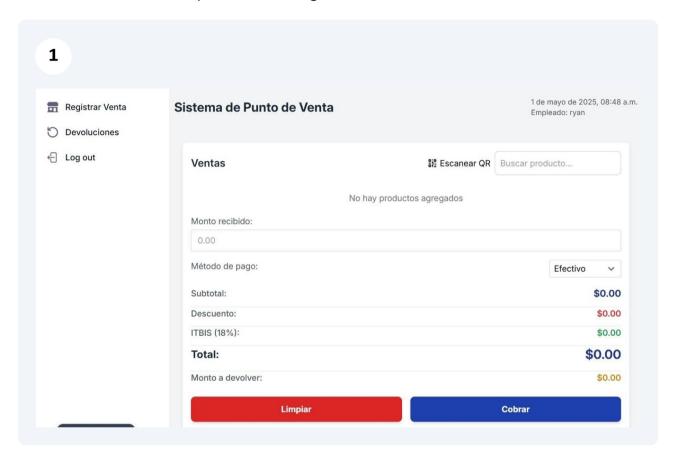
Veras una pantalla de inicio de sesión donde de debes poner tus credenciales.



# Vendedor

# ¿Como realizar una venta?

Primero entramos al apartado de registrar ventas.



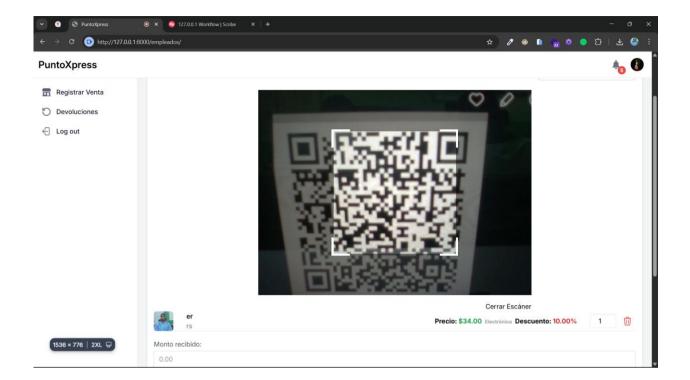
Las ventas se pueden hacer escaneando el código qr del producto o buscando el producto por el nombre.

Si vamos a hacer una venta con el escaner debemos hacer:

### 2 Click "Escanear QR"

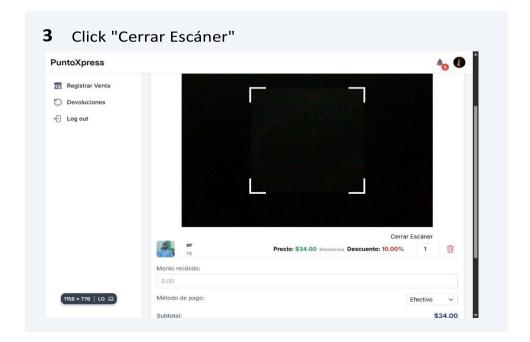


Nos saldrá un apartado con un lector qr donde debemos escanear el producto.



Al escanear el producto prodremos elegir la cantidad o eliminar un producto de la compra veremos el precio y también los descuentos en caso de tener.

Al terminar de registrar productos hacemos:



Si vamos a hacer una venta buscando el producto por el nombre debemos hacer:

1 Click en el campo de "Buscar producto".

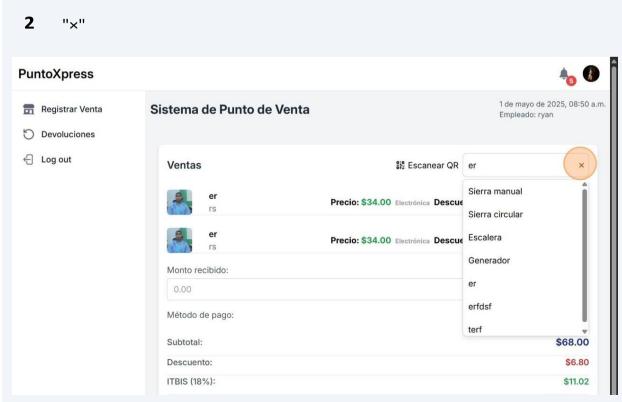


### Escribe el nombre del producto Ej. Er.

) Devoluciones			Empleado: ryan
Devoluciones			
← Log out	Ventas	# Escanear QR	erl ×
	<b>er</b> rs	Precio: \$34.00 Electrónica Descue	Sierra manual Sierra circular
	Monto recibido:		Escalera
	Método de pago:		Generador
	Subtotal:		erfdsf
	Descuento:		terf
	ITBIS (18%):		\$5.51
	Total:		\$36.11
	Monto a devolver:		\$-36.11
	Limpiar		Cobrar
1158 × 776 │ LG 😐			

Nos saldrán los productos y seleccionamos el que queremos agregar.

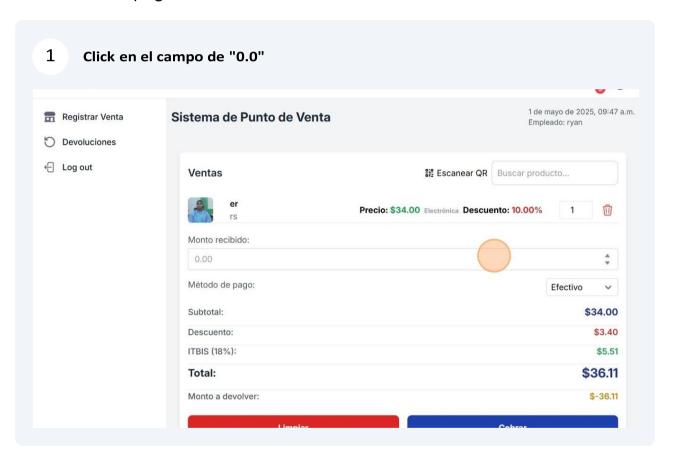
Cuando terminemos hacemos click en:



Una vez tenemos los producto que vamos a vender seleccionados se puede pagar con 3 métodos diferentes:

- Efectivo
- Tarjeta
- Transferencia

Para hacer un pago en efectivo:

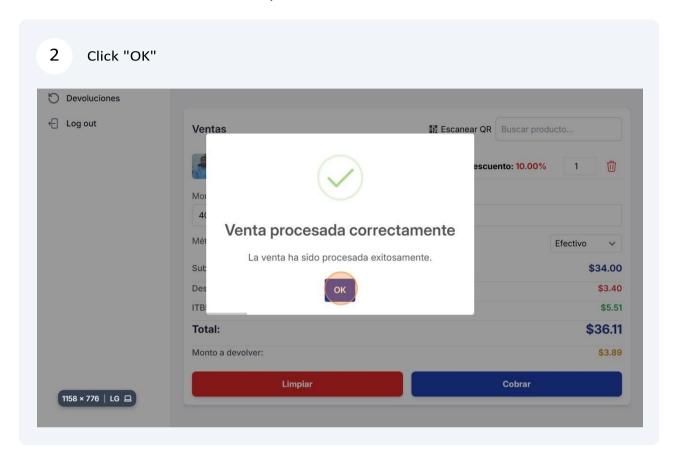


Antes del botón azul de cobrar dice el total de la compra, escribimos el monto recibido y devolvemos el cambio si es necesario.

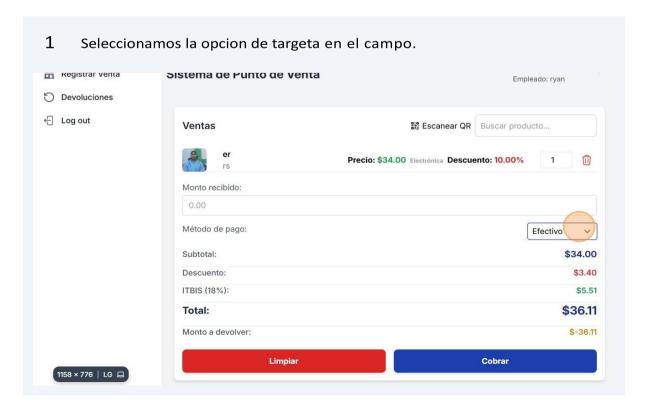
Hacemos click en el botón de de cobrar para hacer la venta y en limpiar para limpiar el carrito de compra.



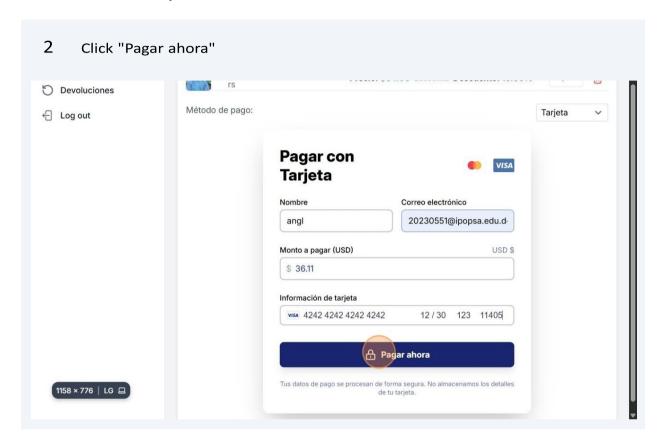
Si todo sale bien veremos una pantalla de:



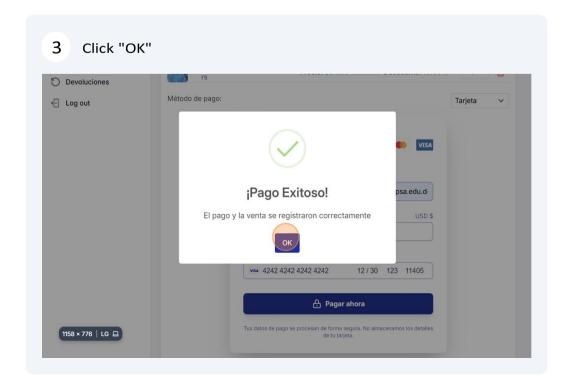
Para hacer un pago con tarjeta:



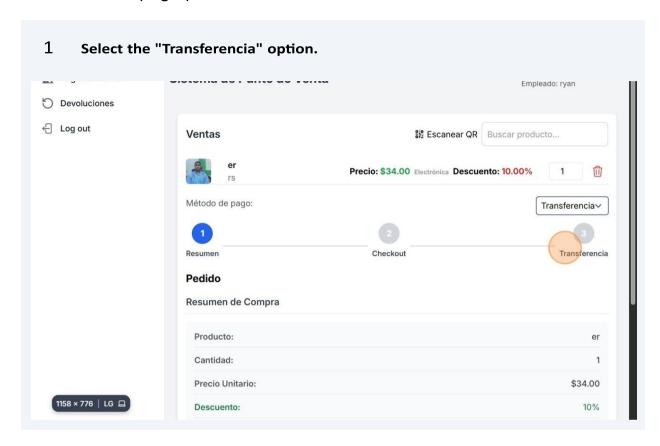
Nos saldra un formulario para pasarle a el cliente donde deberá llenar su información de tarjeta.



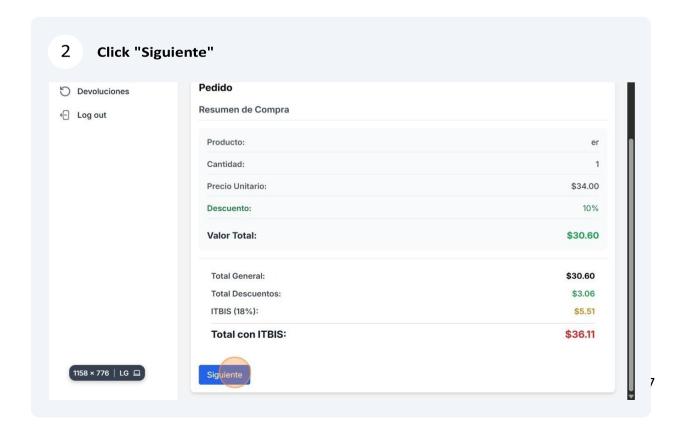
Si todo salió bien nos saldra esta pantalla donde debemos hacer:



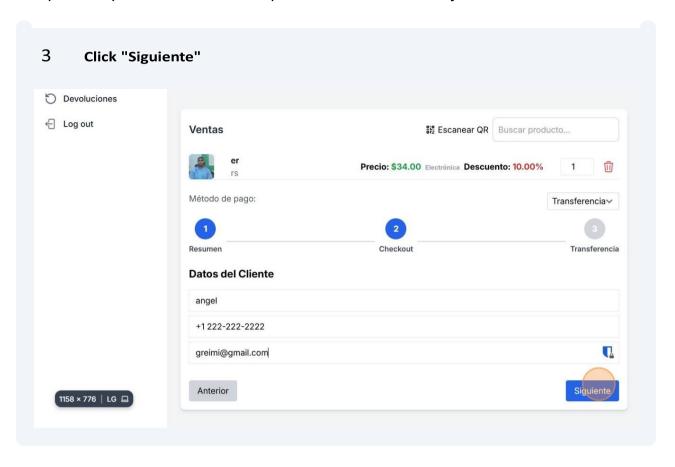
Para hacer un pago por transferencia:



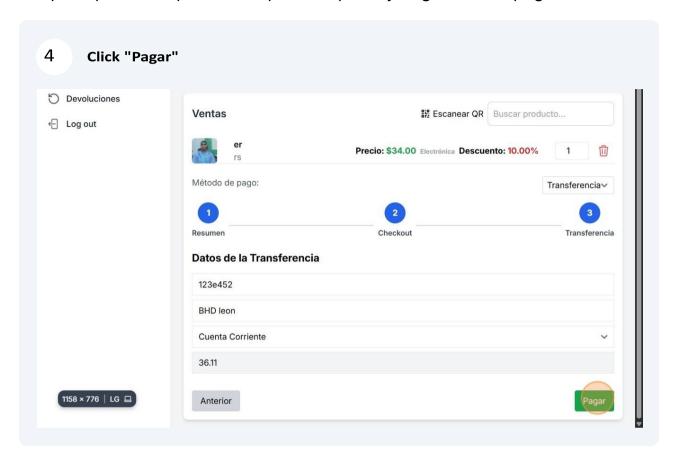
Revisamos si la información de compra es correcta y le damos a siguiente:



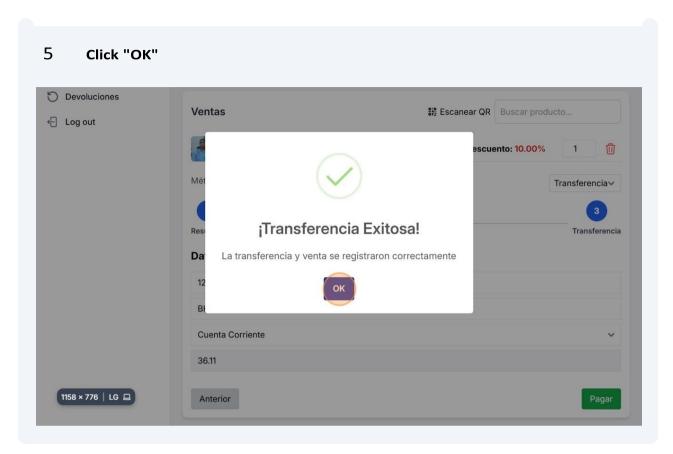
Después le pedimos al cliente que llene el formulario y:



Después pedimos que llene la próxima parte y haga click en pagar:

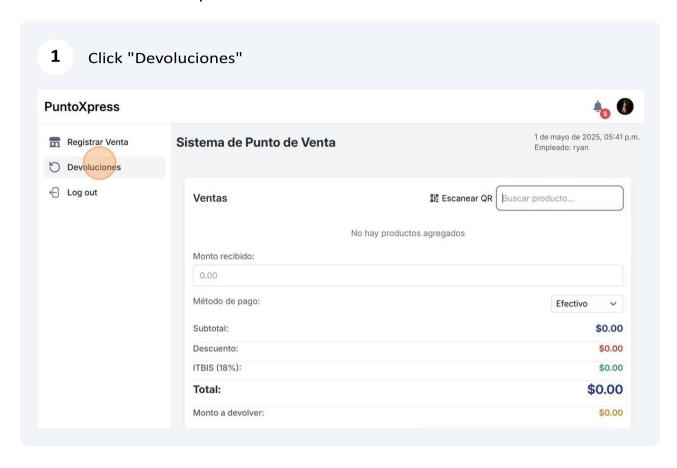


## Después:

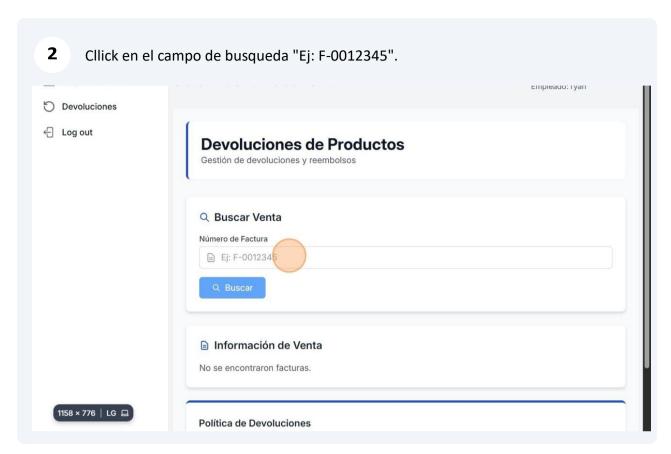


# ¿Como realizar una devolución?

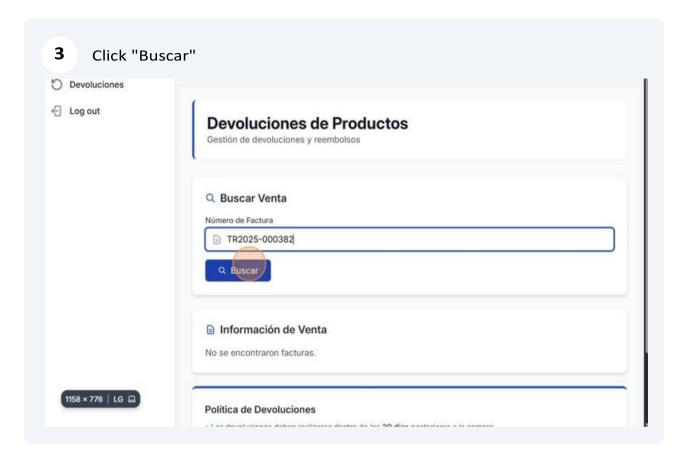
Primero entramos al apartado de devoluciones.



En el apartado de devoluciones debemos escribir el numero de la factura:



## Después hacemos click en el botón de buscar



Nos saldrá una lista con todos los productos de la venta debemos seleccionar el/los producto/s que se van a devolver revisando siempre las políticas que se encuentran en la parte de abajo en el sistema.



☆ Factura TR2025-000382 - Productos a Devolver
Selecciona los productos que se devolverán y especifica el motivo

CANTIDAD

PRECIO

30.60

DESCUENTO

10.00%

Resumen de la Devolución

Subtotal Productos:

ITBIS (18%):

PRODUCTO

Detalles de la Devolución

Método de Reembolso

1158 × 776 | LG □

Transferencia bancaria

Comentarios Adicionales

Subtotal: 30.60

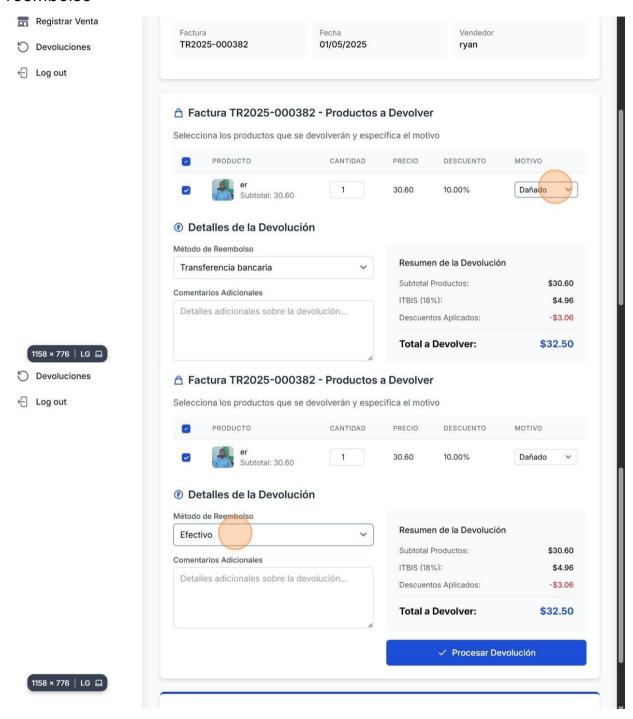
MOTIVO

Defectuoso v

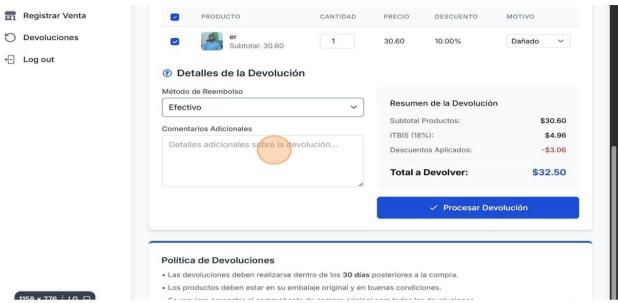
\$0.00

\$0.00

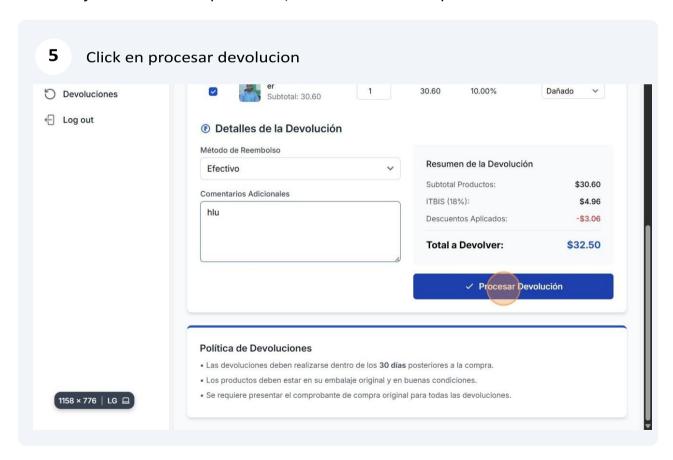
# Después seleccionamos el motivo de la devolución y el método del reembolso



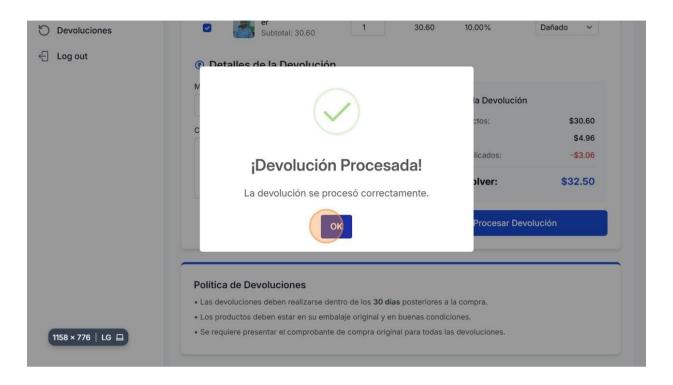
Por último, si hay algún comentario que agregar los podemos hacer aquí:



Si no hay comentarios que hacer, hacemos click en procesar devolución.

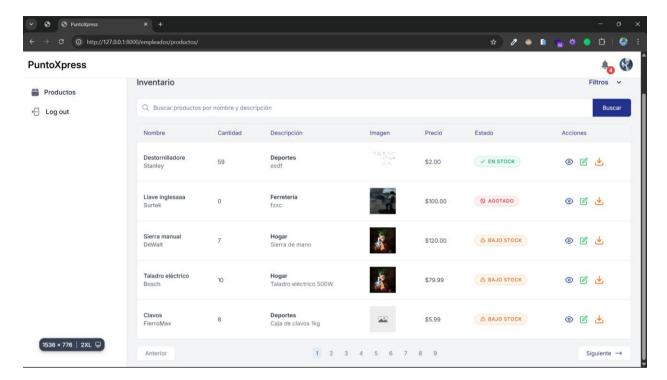


## Si todo salió bien nos saldrá esta pantalla:

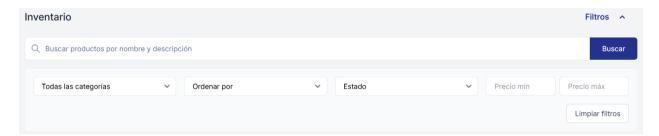


# Inventario

Como gestores de inventario nuestra pantalla principal debería verse así:



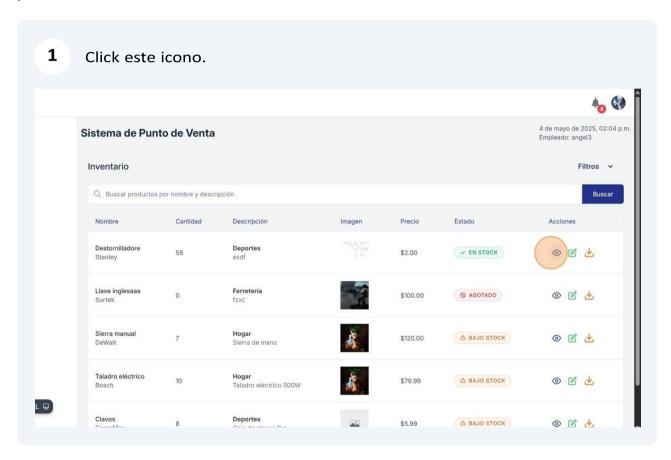
Tenemos una barra de busqueda para encontrar productos por nombre o descripción y un apartado de filtro para afinar la busqueda.

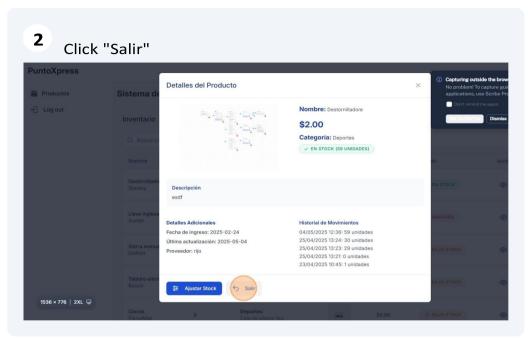


En el apartado de acciones tenemos 3 acciones ver, editar y descargar a continuación mostraremos como usar cada una:

#### Ver:

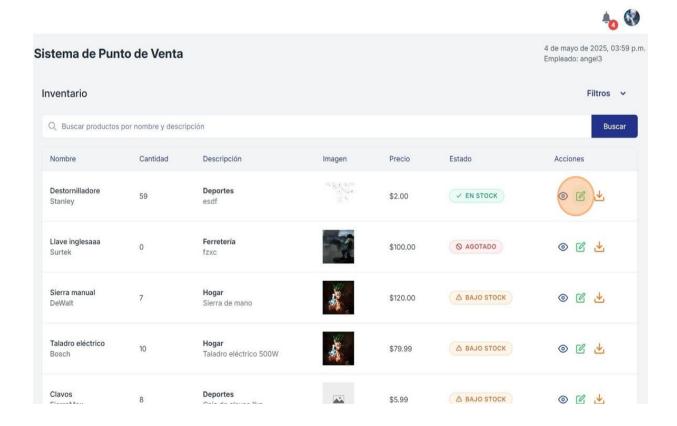
En este apartado podremos ver informaciones básicas sobre el producto como: el nombre, precio, categoría, el stock, decripcion, proveedor, ultima actualización, fecha de ingreso, y los últimos 5 movimientos de ese producto.

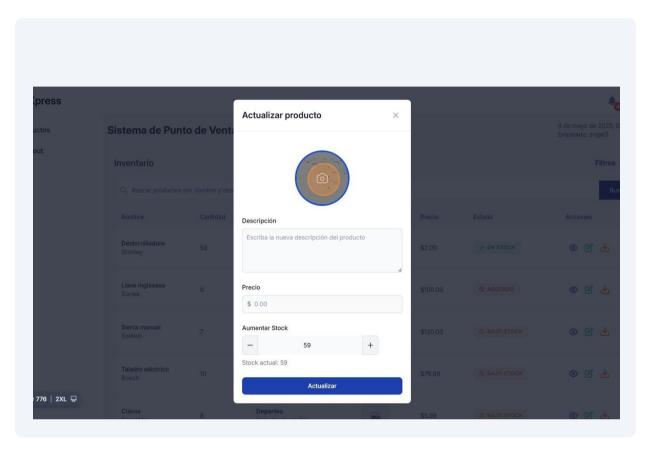


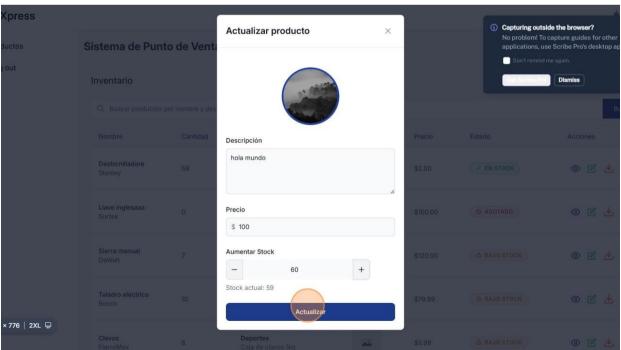


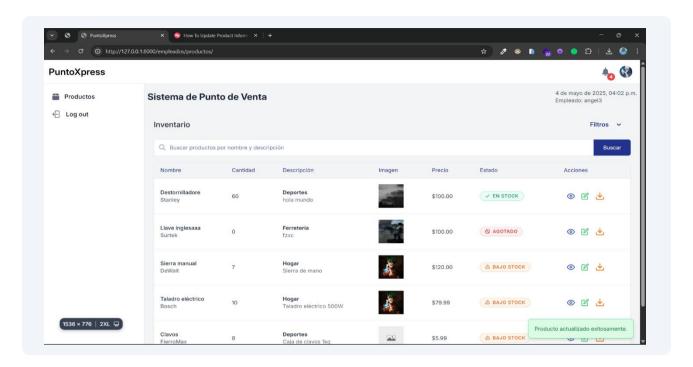
#### **Editar:**

En este apartado podremos Editar las características básicas sobre un producto como: el precio, imagen, stock y descripción.



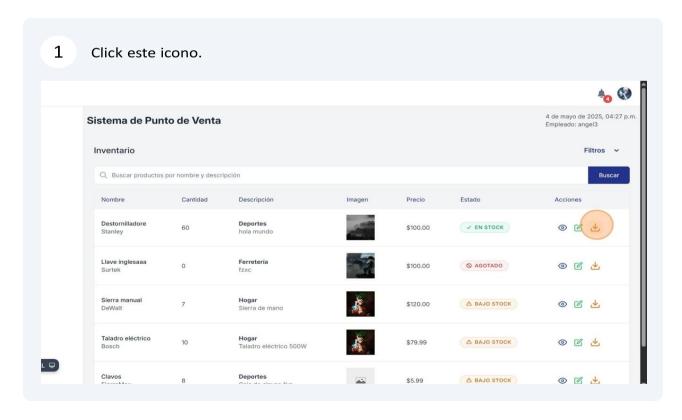




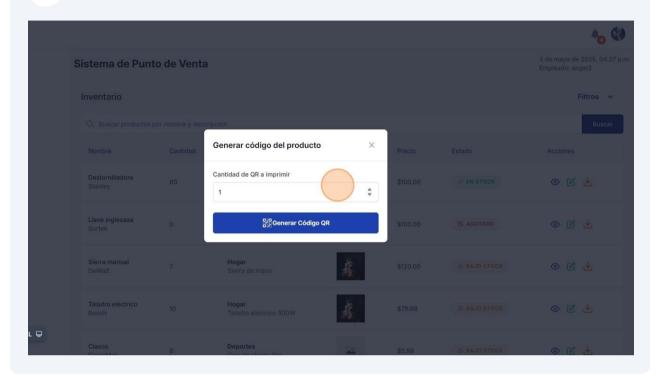


#### **Descargar Qr:**

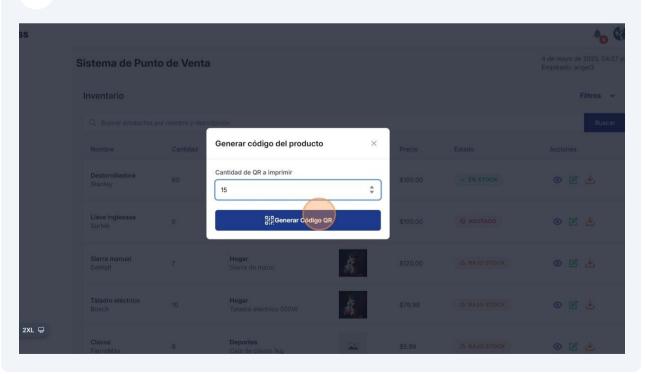
En este apartado podremos seleccionar una cantidad de códigos qr para descargar y ponerle a los productos.



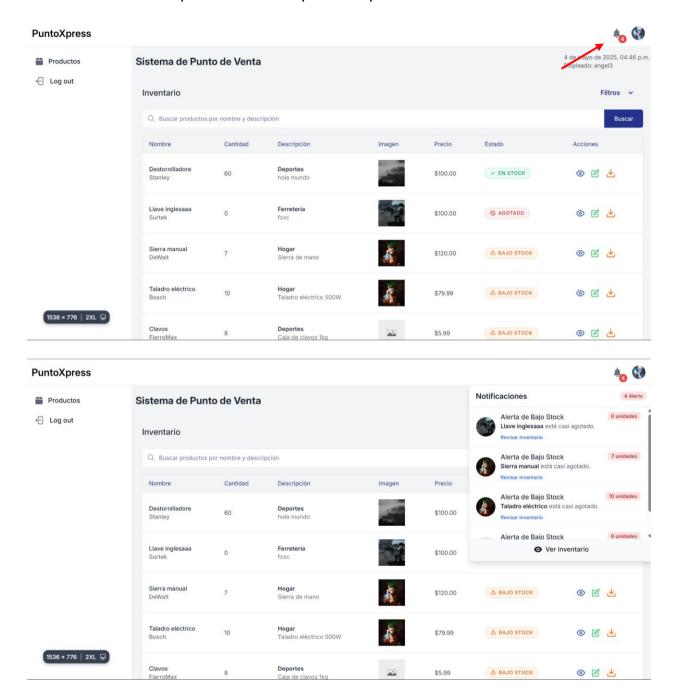
2 Click el campo de "Cantidad de QR a imprimir".



3 Click "Generar Código QR"



El ultimo apartado al que tenemos acceso como gestores de inventario son las notificaciones que salen en la parte superior derecha.



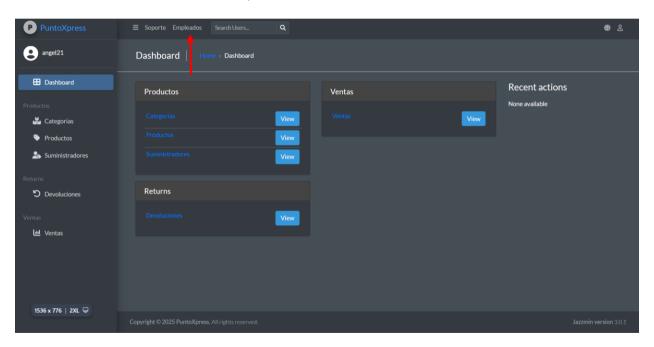
Estas alertas nos avisaran cuando un producto tiene bajo stock o ya no tiene es de suma importancia reponer el stock en el momento que este bajo.

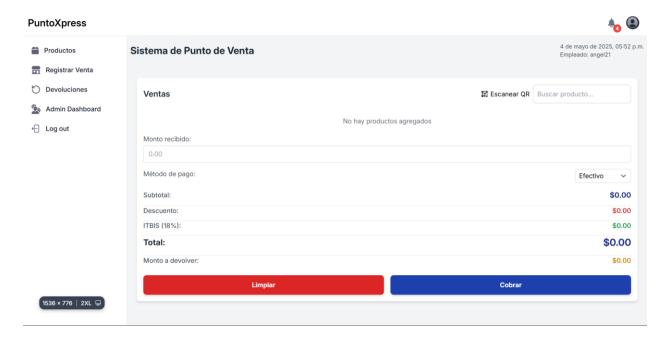
# Gerente

El gerente puede entrar y operar tanto en ventas como en inventario igual que en lo anterior en caso de no saber hacerlo ir al índice al Inventario y Vendedor.

Como supervisor tenemos acceso al dashboard donde podrá ver gráficos y descargar reportes de las ventas y devoluciones también tiene acceso a ver los productos, categorías y proveedores.

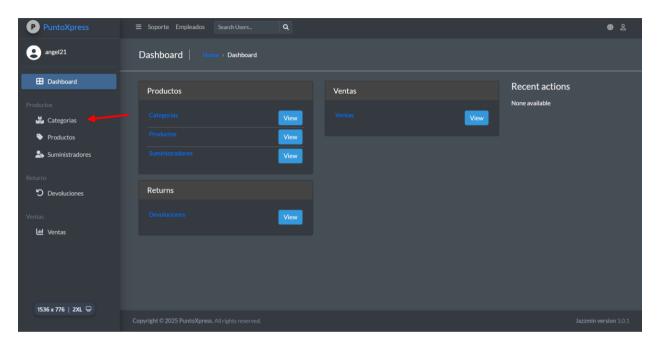
En el dashboard tenemos acceso a todos los apartados de inventario y ventas haciendo click en empleado.



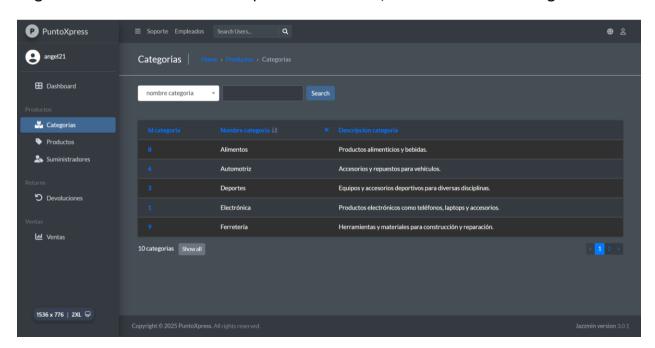


Si tiene alguna duda de como usarlo puede ir a la página 8 o 28.

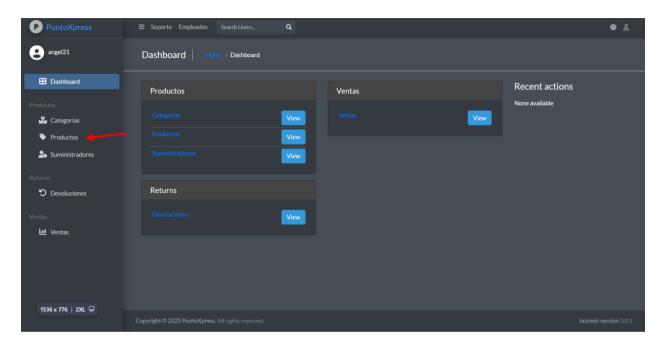
### Categorías:



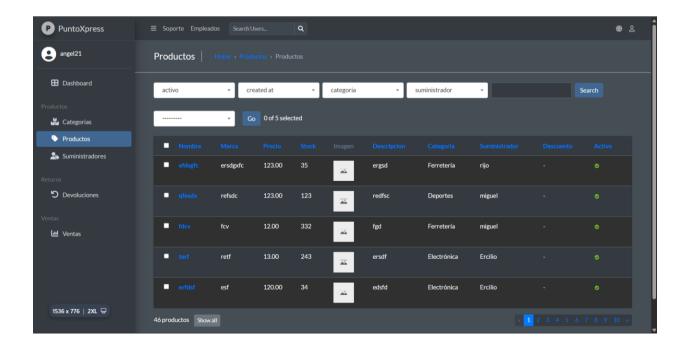
En este apartado podremos ver todas las categorías que tenemos registrados en el sistema no podemos editar, crear o eliminar ninguna.



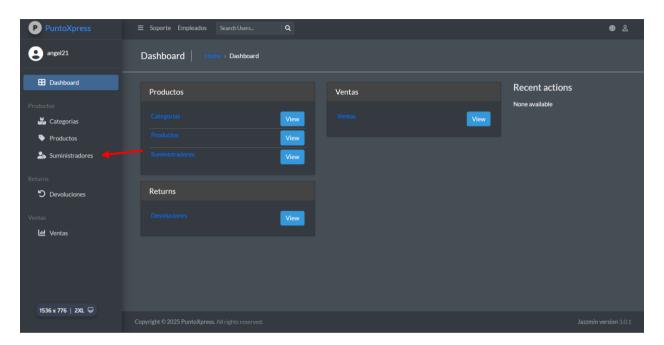
#### **Productos:**



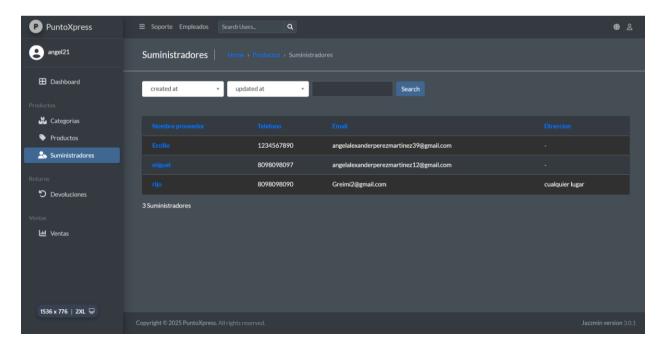
En este apartado podremos ver todos los productos que tenemos registrados en el sistema no podemos editar, crear o eliminar ninguno.



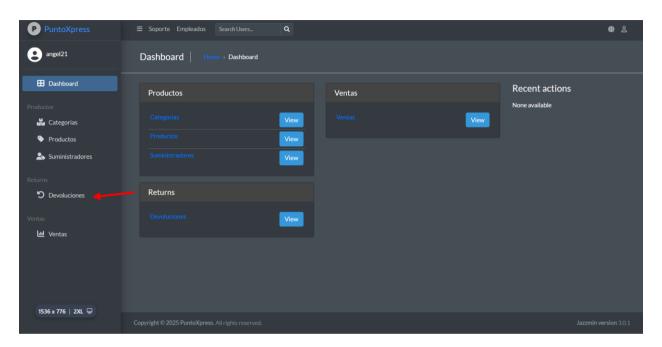
#### **Suministradores:**



En este apartado podremos ver todos los suministradores que tenemos registrados en el sistema no podemos editar, crear o eliminar ninguno.



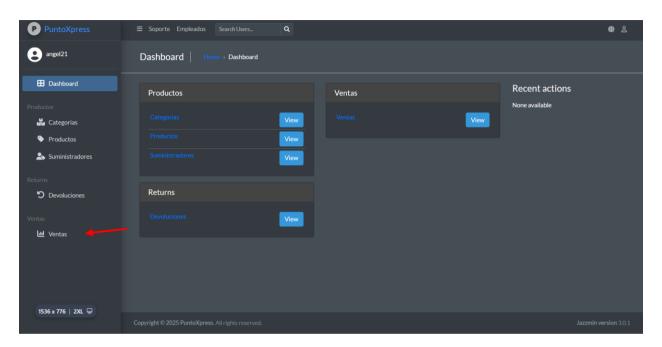
#### **Devoluciones:**



En este apartado podremos ver gráficos sobre las devoluciones como las devoluciones por periodo, productos más devueltos, y los motivos de devolución más comunes también podremos descargar un reporte en pdf de las devoluciones del mes.



#### Ventas:

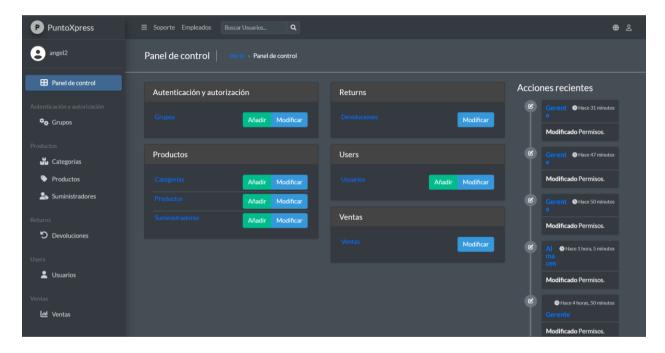


En este apartado podremos ver gráficos sobre las ventas como las ventas por periodo, productos más vendidos, las ventas por categoría y la comparación de los ingresos y los egresos también podremos descargar un reporte en pdf de las ventas del mes.



# Administrador

El supervisor puede entrar y operar tanto en ventas como en inventario igual que en lo anterior en caso de no saber hacerlo ir al índice al Inventario y Vendedor.



Como supervisor tenemos acceso al dashboard donde podrá ver gráficos y descargar reportes de las ventas y devoluciones también tiene acceso a ver los productos, categorías y proveedores.

En el dashboard tenemos acceso a todos los apartados de inventario y ventas haciendo click en empleado.