

7.2 SISTEMAS DE CALIDAD

La creación de un sistema de GC o el perfeccionamiento del ya existente comienza con el reconocimiento de la relevancia que tiene la calidad constante para ofrecer una atención segura y eficiente en todo momento. Como se indicó en el módulo introductorio, este proceso se divide en cuatro etapas:

- 1 . - Determinación de las demandas para lograr calidad constante.
- 2 . - Planificación de las medidas necesarias e identificación de la forma más adecuada para llevarlas a cabo.
- 3 . - Implementación de las modificaciones requeridas, incluyendo el establecimiento de mecanismos de monitoreo y control.
- 4 . - Evaluación de la operación del sistema y apreciación de cambios adicionales que garanticen la calidad constante.

En el contexto de un programa de tamizaje, las modificaciones podrían variar entre la documentación de los procedimientos y el registro exacto de los resultados.

La base de cualquier sistema de calidad es la documentación de los procedimientos, como por ejemplo el fracaso de alguna prueba. Es posible entonces perfeccionarlos porque se consignó su operatividad. También es esencial identificar:

- 1 . - Todas las muestras analizadas y su ubicación en las microcubetas.
- 2 . - Lote con que se examinó cada muestra.
- 3 . - Fecha de recolección de la muestra.
- 4 . - Fecha de evaluación de la muestra.
- 5 . - Proveedor, número del producto, número de lote y fecha de vencimiento del kit.
- 6 . - Nombre del operador y supervisor.
- 7 . - Procedimiento utilizado.
- 8 . - Resultados obtenidos (lectura y transcripción manual si es preciso).
- 9 . - Preparación de reactivos o soluciones amortiguadores.
- 10 . - Preparación y mantenimiento de equipos. Si se usan incubadoras, deben incluirse los controles de temperatura.
- 11 . - Registros de la temperatura del laboratorio, incubadoras, baños y refrigeradores empleados en la conservación de los kits.
- 12 . - Registros de mantenimiento y calibración de pipetas mecánicas.
- 13 . - Registro del descarte de toda donación serológicamente positiva con detalle de la recuperación de todos los productos preparados con esas unidades y la verificación de la destrucción de esas bolsas.

Estas son algunas áreas que exigen registros. El estudiante podría sugerir otras.

ACTIVIDAD 39

Analice la lista que antecede. ¿Se confeccionan estos registros en su centro?

Si alguno de estos aspectos no se documenta, hable con el supervisor al respecto.
Anote sus sugerencias en la lista de acción.