

ESTRUCTURA DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL “P.E.I”

Tomado de la guía 34 del ministerio de educación de colombia

Cómo interpretar el siguiente documento:

Texto en color Negro y **Negrilla** - Títulos

Texto en color Negro - Subtítulos

Texto en color **morado** (título) - indica la característica que lleva el campo

Texto en color **rojo** - “Tooltip”

Texto en color **morado** (campo de texto) - indica la característica que lleva el campo

Texto en color **rojo** - “Placeholder”

Texto en color **morado** (link) - “hipervínculo ar”

Texto en color **rojo** - Indica la URL suministrada.

● Identificación

→ Reseña histórica -

título(Cuenta la historia de tu institucion),

campo de texto (Escribe aquí la historia de tu institucion)

link

(<https://noticias.universia.net.co/en-portada/noticia/2013/09/24/1051515/como-hacer-resena.htm>)

→ Ubicación geográfica -

título (Dinos donde queda tu institucion)

campo de texto (Escribe el nombre de la ciudad, vereda, corregimiento y/o Dirección de tu institucion educativa)

→ Escudo o bandera -

título (sube el distintivo de tu institucion educativa)

imágenes (Sube aquí la imagen en formato JPEG con la mejor calidad posible)

→ Himno -

título (Dinos las estrofas de tu institucion educativa)

campo de texto (Escribe aquí las estrofas y el autor del himno de tu institucion educativa)

→ Liderazgo -

título (Perfil del rector, coordinador o directivos)

campo de texto (Escribe Aquí los perfiles uno a uno)

● Horizonte Institucional

→ Misión -

título (Que mision tienes como institucion educativa)

campo de texto (Escribe aquí la mision de tu institucion educativa)

link: (<https://slideplayer.es/slide/12625161/76/images/2/Misi%C3%B3n+La+misi%C3%B3n+de+una+organizaci%C3%B3n+debe+responder+a+cuatro+preg>)

untas+b%C3%A1sicas%3A+%C2%BFQu%C3%A9+hacemos+%C2%BFPara+qu%C3%A9+lo+hacemos.jpg)

→ Visión -

título (como Visionas tu Institucion educativa en 3,6 o 10 años)

campo de texto (escribe aquí la visión de tu institución educativa)

Link(<https://www.monografias.com/trabajos82/elementos-mision-vision-organizacion/image002.jpg>)

→ Principios -

título (Que guía a tu institucion educativa)

campo de texto (Escribe aquí los principios institucionales)

Link(https://static.wixstatic.com/media/da039f_16b44a8931f24090a84ad179f7bac686~mv2.jpg/v1/fill/w_680,h_440,al_c,q_80,usm_0.66_1.00_0.01/da039f_16b44a8931f24090a84ad179f7bac686~mv2.webp)

→ Filosofía -

título (Como es la forma de pensar institucional)

campo de texto (Escribe aquí la filosofía de tu institucion Educativa)

link(<https://image.slidesharecdn.com/filosofainstitucional1-170215033716/95/filosofa-institucional-3-638.jpg?cb=1491225127>)

→ Cultura institucional -

título (Como es el proceder cultural de tu institucion)

campo de texto (Escribe aquí todo lo relacionado con la cultura institucional de tu institucion educativa)

Link(<https://image.slidesharecdn.com/cultura-institucional-1217292492048690-9/95/cultura-institucional-2-728.jpg?cb=1217266895>)

● Gestión Directiva

→ Metas Institucionales -

título (Que metas tienen como institucion)

campo de texto (Escribe aquí las metas institucionales)

link(<https://image.slidesharecdn.com/exp-141111162701-conversion-gate02/95/planeamiento-de-metas-y-objetivos-24-638.jpg?cb=1415723404>)

→ Políticas de inclusión .

título (Que propone la institucion para la inclusión)

campo de texto (Escribe aquí las Políticas de inclusión institucional)

link(<http://www.discapacidadcolombia.com/index.php/inclusion-educativa#targetText=INCLUSI%C3%93N%20EDUCATIVA&targetText=El%20documento%20que%20presentamos%20en,con%20un%20enfoque%20de%20inclusi%C3%B3n>)

link(<https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/DE/PS/documento-balance-1618-2013-240517.pdf>)

→ Políticas de Articulación -

título (Que convenios o articulaciones posee la institucion educativa)

campo de texto (Escribe aquí los convenios o articulaciones existentes)

link(<http://www.uniminuto.edu/documents/992038/2217763/Que+es/0b924273-cfa3-4110-9410-be5140354b9a?t=1448463218028>)

→ Estrategia Pedagógica -

título (Describe que ciudadano egresa de tu institucion)
campo de texto (Escribe aqui el modelo curricular de la institucion educativa)
Link (<https://i.ytimg.com/vi/gFHdfBJRoVo/maxresdefault.jpg>)

→ GOBIERNO ESCOLAR -

título (Quienes integran el gobierno escolar)
link (<https://www.mineduacion.gov.co/1621/propertyvalue-32772.html>)

- Consejo Directivo: campo de texto (integrantes, cronograma)
- Consejo académico: campo de texto (integrantes, cronograma)
- Comisión de evaluación y promoción: campo de texto (integrantes, cronograma)
- Comité de convivencia Escolar campo de texto (integrantes, cronograma)
- Consejo estudiantil campo de texto (integrantes, cronograma)
- Consejo de padres de familia: campo de texto (integrantes, cronograma)

→ Mecanismos de comunicación -

título (Canales de comunicación institucional)
campo de texto (Escribe aqui que canalesde comunicacion posee la institucion educativa)
Link(https://miro.medium.com/max/1280/1*3Ng0LIHWprZbtoHI7u3nBA.png)
link(https://miro.medium.com/max/1280/1*CRV6xHYhAdxOvjFL6mwzA.png)

→ Políticas para el reconocimiento de logros -

título (como condecoras los alcances positivos en tu institucion)
campo de texto (Escribe aqui como se reconocen los logros en la institucion educativa)
link(<https://www.monografias.com/trabajos-pdf2/calidad-educativa-clima-institucional/Diapositiva9.png>)

→ Inducción de nuevos estudiantes y Docentes -

título (Actividades a realizar para la bienvenida de los nuevos integrantes de la institucion)
campo de texto (Escribe aqui la institucion da la bienvenida)

→ Plan de estímulos educativos -

título (Que estímulos tiene la institucion educativa para los integrantes)
campo de texto (Escribe el plan de estímulos para docentes y estudiantes)
link(<https://image.slidesharecdn.com/tallerasertividadyclimalaboral-160626213339/95/taller-asertividad-y-clima-laboral-7-638.jpg?cb=1466976977>)

→ Manual de convivencia (,,) -

título (Cuál es el pacto de convivencia que tiene la institucion educativa)
link ley 1620 de 2013
(https://www.mineduacion.gov.co/1759/articles-327397_archivo_pdf_proyecto_decreto.pdf)

link dec 1965 de 2013
(https://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-328630_archivo_pdf_Decret_o_1965.pdf)

link Ley 115 de 1994 - art 73 y 87
(https://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-85906_archivo_pdf.pdf)

campo de texto x capítulo (Escriba el contenido aquí)

- 1.- Las reglas de higiene personal y de salud pública que preserven el bienestar de la comunidad educativa, la conservación individual de la salud y la prevención frente al consumo de sustancias psicotrópicas.
- 2.- Criterios de respeto, valoración y compromiso frente a la utilización y conservación de los bienes personales y de uso colectivo, tales como equipos, instalaciones e implementos.
- 3.- Pautas de comportamiento en relación con el cuidado del medio ambiente escolar.
- 4.- Normas de conducta de alumnos y profesores que garanticen el mutuo respeto. Deben incluir la definición de claros procedimientos para formular las quejas o reclamos al respecto.
- 5.- Procedimientos para resolver con oportunidad y justicia los conflictos individuales o colectivos que se presenten entre miembros de la comunidad. Deben incluir instancias de diálogo y de conciliación.
- 6.- Pautas de presentación personal que preserven a los alumnos de la discriminación por razones de apariencia.
- 7.- Definición de sanciones disciplinarias aplicables a los alumnos, incluyendo el derecho a la defensa.
- 8.- Reglas para la elección de representantes al Consejo Directivo y para la escogencia de voceros en los demás consejos previstos en el presente Decreto. Debe incluir el proceso de elección del personero de los estudiantes.
- 9.- Calidades y condiciones de los servicios de alimentación, transporte, recreación dirigida y demás conexos con el servicio de educación que ofrezca la institución a los alumnos.
- 10.- Funcionamiento y operación de los medios de comunicación interna del establecimiento, tales como periódicos, revistas o emisiones radiales que sirvan de instrumentos efectivos al libre pensamiento y a la libre expresión.
- 11.- Encargos hechos al establecimiento para aprovisionar a los alumnos de material didáctico de uso general, libros, uniformes, seguros de vida y de salud.
- 12.- Reglas para uso del bibliobanco y la biblioteca escolar.

→ Actividades extracurriculares -

título (Que actividades realiza la institución diferentes a las clases regulares)

campo de texto (Escriba las actividades que realiza en el año a nivel institucional)

- Autoevaluación institucional -
 - título (Que instrumento usa la institucion para evaluarse)
 - imagen (Diseñalo y sube la propuesta en imagen de formato JPEG)
 - link (<https://gerest.es.tl/analisis-pci.htm>)

● Gestión Pedagógica

- Plan de estudio -
 - título (Cuál es la intensidad horaria de las asignaturas de la institucion educativa)
 - imagen (Diseñalo y sube la propuesta en imagen de formato JPEG)
- modelo pedagógico -
 - título (Cuál es el modelo pedagógico institucional)
 - campo de texto (Escribe aquí cuál es el modelo pedagógico institucional)
 - link (<https://psicologiaymente.com/desarrollo/modelos-pedagogicos>)
- Jornada escolar -
 - Título (Horas en las que los estudiantes y docentes realizan labores académicas)
 - campo de texto (Escribe las horas en las que funciona la institucion)
 - Link(https://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-103274_archivo_pdf.pdf)
- Sistema institucional de evaluación (SIEE) -
 - título (Cómo evalúa la institucion a sus estudiantes)
 - link(https://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-187765_archivo_pdf_decreto_1290.pdf)
 - campo de texto x item (Escriba aquí el contenido)
 1. Los criterios de evaluación y promoción.
 2. La escala de valoración institucional y su respectiva equivalencia con la escala nacional.
 3. Las estrategias de valoración integral de los desempeños de los estudiantes.
 4. Las acciones de seguimiento para el mejoramiento de los desempeños de los estudiantes durante el año escolar.
 5. Los procesos de autoevaluación de los estudiantes.
 6. Las estrategias de apoyo necesarias para resolver situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes.
 7. Las acciones para garantizar que los directivos docentes y docentes del establecimiento educativo cumplan con los procesos evaluativos estipulados en el sistema institucional de evaluación.
 8. La periodicidad de entrega de informes a los padres de familia.
 9. La estructura de los informes de los estudiantes, para que sean claros, comprensibles y den información integral del avance en la formación.
 10. Las instancias, procedimientos y mecanismos de atención y resolución de reclamaciones de padres de familia y estudiantes sobre la evaluación y promoción.

11. Los mecanismos de participación de la comunidad educativa en la construcción del sistema institucional de evaluación de los estudiantes.

- Proyectos transversales -
 - título (Proyectos transversales institucionales)
 - campo de texto (escribe aqui el titulo de cada proyecto y una breve descripcion del mismo)
 - Link(<https://image.slidesharecdn.com/cartilla-140303105538-phpapp02/95/proyectos-pedagogicos-transversales-8-638.jpg?cb=1393844196>)
- Uso de los tiempos de aprendizaje (intensidad horaria) -
 - título (Qué asignaturas y que intensidad horaria se le asigna como institucion)
 - campo de texto (escribe aqui la intensidad horaria de las asignaturas)
- Planeación de clase (instrumento) -
 - título (Cómo programan clases los docente)
 - imagen (Diseña el formato de planeacion de clase institucional y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)
- Seguimiento a los resultados
 - título (Cómo evalúa la institucion a sus estudiantes)
 - campo de texto (Escribe aqui los instrumentos usados para evaluar y menciona como la institucion prepara a los estudiantes para las prueba externas)
 - Link(<https://educrea.cl/instrumentos-de-evaluacion-en-el-proceso-ensenanza-aprendizaje/>)
- Seguimiento a la asistencia (instrumento) -
 - título (Cómo se lleva la asistencia en la institucion)
 - imagen (Diseña el formato de asistencia institucional y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)
- Seguimiento a la deserción (instrumento) -
 - título (Como hace seguimiento la institucion a los estudiantes que se retiran)
 - imagen (Diseña el formato de seguimiento institucional y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)
 - link (<https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-82745.html>)

● Gestión Administrativa y Talento Humano

- Proceso de matrícula -
 - título (Cómo matricula la institucion a sus estudiantes)
 - campo de texto (Escribe como lo hace y los responsables de este proceso)
 - Imagen (Diseña el formato y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)
- Archivo académico -
 - título (Cómo maneja el archivo general y el inventario la institucion)
 - campo de texto (Escribe una descripción de cómo lo se hace la institucion y los responsables de este proceso)
 - link (https://www.mintic.gov.co/portal/604/articles-15049_documento.pdf)
- Registro de evaluación (modelo o plataforma) -
 - título (Que instrumento o plataforma usa la institucion para registrar las notas de sus estudiantes)

campo de texto (Escribe la descripción de como se hace este proceso y la plataforma informática usada para tal fin y los responsables)

imagen (Diseña el formato y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)

→ Proyecto de Mantenimiento de la planta física -

título (Como hace la institucion para preservar en buen estado los bienes inmuebles)

campo de texto (Escribe una descripción general del proyecto destino para este fin, sus responsables, tiempos de ejecución y recursos financieros para este fin)

Link(https://www.mineduacion.gov.co/1621/articles-179247_archivo_pdf.pdf)

Link(http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0610_2000.html)

link(https://www.mineduacion.gov.co/1759/articles-96894_Archivo_pdf.pdf)

→ Seguimiento al uso de los espacios (instrumento) -

título (Cómo le hace seguimiento al uso de los espacios la institucion)

imagen (Diseña el formato y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)

→ Suministro y dotación (plan institucional) -

título (Cómo realiza la institucion la adquisición de bienes muebles)

campo de texto (Escribe una descripción general del proceso, responsables y tiempos de ejecución)

→ Recursos Para el aprendizaje (instrumento de consecución, mantenimiento y uso)

-

título (Con que instrumento realiza la institucion la adquisición de recursos para el aprendizaje)

campo de texto (Escribe una descripción general del proceso, responsables y tiempos de ejecución)

imagen (Diseña el formato y súbelo en formato JPEG en la mejor calidad posible)

→ Seguridad y protección -

título (Como Enfrenta la institucion los riesgos y desastres a los que es vulnerable)

campo de texto (Escribe una descripción general del proceso, responsables y tiempos de ejecución)

Link(http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1523_2012.html)

→ Bienestar social -

título (la institucion cuenta con enfermería, odontología, psicología)

campo de texto (Escribe una descripción general de la forma como la institucion aborda el cumplimiento de estos requisitos)

→ Talento humano - niveles y disciplinas -

título (Con qué profesionales cuenta la institucion)

campo de texto (Escribe una aquí el nombre, el cargo y el título de los profesionales que actualmente están vinculados con la institucion)

→ Inducción -

título (como la institucion hace la introducción a los nuevos docentes)
campo de texto (Escribe aqui una descripcion del proceso con el cual se le explica al nuevo docente las funciones a desempeñar en la institucion, sus derechos y deberes)

→ Asignación académica (docentes) -

título (cómo asigna la institucion las cargas académicas a sus docentes)
campo de texto (Escribe aqui una descripcion del proceso con el cual se le asigna las cargas académicas y horario de trabajo a los docentes)

→ Evaluación de desempeño (Dec 1278 de 2002) -

título (como la institucion hace la evaluación de desempeño a los docentes)
campo de texto (Escribe aqui una descripcion del proceso con el cual se le aplica la evaluación de desempeño a los docente las funciones a desempeñar en la institucion, tiempos de la evaluacion y sus derechos y deberes)

link(https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-86102_archivo_pdf.pdf)

→ Estímulos -

título (Plan de estímulos institucional)
campo de texto (Escribe aqui una descripcion general de como la institucion estimula la buena labor de sus funcionarios)

→ Apoyo a la investigación (plan institucional) -

título (Plan de investigación institucional)
campo de texto (Escribe como la institucion plantea, promueve y desarrolla la investigación al interior de la misma por parte de sus funcionarios)

→ Bienestar del talento humano (plan institucional) -

título (Plan institucional de Bienestar del talento humano)
campo de texto (Escribe aqui como la institucion promueve la sana convivencia y esparcimiento entre sus funcionarios)

→ Contabilidad -

título (Como maneja la institucion los aspectos contables)
campo de texto (Escribe de manera general como la institucion maneja todo lo relacionado con la contabilidad)

Link(http://www2.igac.gov.co/igac_web/normograma_files/RESOLUCION355_2007.pdf)

link(<https://www.dane.gov.co/files/acerca/Normatividad/decreto-1170-2015/Le-y-80-de-1993.pdf>)

● Gestión de la Comunidad

→ Asociación y seguimiento de egresados -

título (La institucion como continua en contacto con sus egresados)
campo de texto (Escribe aqui qué estrategia usa la institucion y copia los links de las redes sociales para para este fin)

→ Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación -

título (Plan institucional para casos especiales)

- campo de texto (Escribe aquí la estrategia institucional para tal fin)
- Atención a la diversidad educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos y estudiantes con necesidades especiales -
 - título (Plan institucional para casos especiales)
 - campo de texto (Escribe aquí la estrategia institucional para tal fin)
- Escuela de padres (plan institucional) -
 - título (Plan institucional incluir a padres de familia)
 - campo de texto (Escribe aquí la estrategia institucional para tal fin)
- Servicio social estudiantil -
 - título (Cómo desarrollan los estudiantes el servicio social obligatorio en la institución)
 - campo de texto (Escribe aquí de manera general como la institución cumple con el servicio social, responsables y tiempos de ejecución)
 - Link(https://www.mineduacion.gov.co/1759/articles-96032_archivo_pdf.pdf)
- Participación de la comunidad, estudiantes y padres de familia -
 - título (como la institución incluye a los padres de familia a las diferentes actividades que esta realiza)
 - campo de texto (Escribe aquí las diferentes estrategias que usa la institución, responsables y tiempos de ejecución)
- Prevención de riesgos psicosociales (plan institucional o convenio) -
 - título (Como previene los riesgos psicosociales la institución)
 - campo de texto (Escribe aquí la estrategia institucional para tal fin)
 - link(<http://www.saludcapital.gov.co/Documentos%20Salud%20Ocupacional/R ESOL.%202646%20DE%202008%20RIESGO%20PSICOSOCIAL.pdf>)