

Arley Yesid Delgado Martín

24 años
Calle 56 F sur N93 c 51, Bogotá D.C
Tel: (313) 330 10 40
Email: arl3y08@gmail.com



PERFIL

Estudiante de VI semestre de Ingeniería Electromecánica, Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central.

Conocimiento en realizar labores de mantenimiento correctivo y preventivo de sistemas eléctricos, hidráulicos y neumáticos de mediana complejidad.

Habilidades como atención al detalle seguimiento, orientación al logro análisis, procedimental, metódico y organizado, excelente disposición frente al trabajo en equipo e individual, proactivo, dinámico, recursivo y capaz de sacar adelante las labores encomendadas, ya que no hay nada más satisfactorio que lograr los objetivos propuestos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2021-Actualmente:** Ingeniería Electromecánica.
Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central.
- 2018-2021:** Técnico profesional en Mantenimiento industrial
Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central.
- 2012-2014:** Técnico En Mantenimiento De Equipos De Cómputo.
SENA.
- 2012-2014:** Técnico En Mantenimiento De Equipos De Cómputo.
Instituto Fe y Alegría de educación para el trabajo y el desarrollo Huma
- 2008-2014:** Bachiller académico.
Colegio Fe y Alegría San Ignacio I.E.D

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- 2021:** Microsoft Office Excel
U campus Academy
- 2020:** Complementaria Virtual En Electrónica: Magnitudes, Leyes Y Aplicaciones.
Sena (40 horas)
- 2020:** Complementaria Virtual En Competencias Ciudadanas Saber Pro
Sena (40 horas)
- 2019:** Complementaria Virtual En Identificación Y Análisis De Circuitos Integrados Y
Compuertas Lógicas (40 horas)
Sena
- 2019:** Complementaria Virtual En Electrónica: Electrotecnia Y Medidas. (40 horas)
Sena
- 2016:** Ingles usuario básico nivel A2(MCERL) (220 horas)
Miami Language College-Escuela de Idiomas.
- 2015:** Curso Especial En Tratamiento De Residuos Sólidos Urbanos (40 horas)
Sena

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- 2016-Actualmente** **CEYEGIR LTDA**
Cargo: Asesor Comercial-Auxiliar de Bodega
Función: Atención al cliente
Recibo y despacho de mercancía.
Embalaje, marcado, rotulado de mercancía.
Revisar y controlar la entrada y salida de mercancía.
Manejo de cartera
Organización y manejo de bodega e inventario.
Modificación de catálogo de mercancía
Generación de estrategias para la organización interna de mercancía.

REFERENCIAS

- Personal:** **Luis Daney Álvarez**
Ocupación: Jefe de Obra
Teléfono: 312 468 96 91
- Laboral:** **Andrea Gómez Soto**
Ocupación: Secretaria
Teléfono: 311 732 23 55
- Familiar:** **Johnny Alexander Chaparro Díaz**
Ocupación: Especialista 3- Electromecánico
Teléfono: 319 382 82 79