

 	ADMINISTRACIÓN GENERAL DE COMUNICACIONES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Servicio Desarrollo de Soluciones Tecnológicas Área Dueña: Administración Central de Seguridad, Monitoreo y Control <b>Responsable de Elaborar/Integrar: ACTT</b>	 Servicio de Administración Tributaria
	Nombre del Documento: <b>Diagrama de Flujos de Comunicación Unifilares</b>	
Fecha de aprobación del Template: 20/01/2015 Versión del Marco Documental: 5	Clave del Documento: <b>FCU_FLUJOCOMUNICAUNIFILAR.vsd</b> (Nomenclatura del artefacto, punto, extensión del archivo actual)	Versión del template: 5.0

Objetivo del documento

Representar los flujos de comunicación entre los distintos componentes tecnológicos que conforman la solución , indicando la forma de interactuar de los mismos, la división por capas, los protocolos involucrados y los balances físicos y lógicos, para contar con una base de infraestructura de comunicaciones que permitan apoyar la implementación de la solución.

Propósito del documento

Complementar el documento del Modelo Lógico de Infraestructura con los flujos de interconectividad entre servidores . Este documento es la representación gráfica de la matriz de unifilares .

Instrucciones de uso

1. Se deberá definir la **tipificación** en la hoja **Tipifica** considerando lo siguiente:

1.1 Respetar el modelo de tres capas manejado por el SAT.

1.2 Se sugiere utilizar para el diagrama unifilar la siguiente paleta de colores para modelar la tipificación:
2. Ver ejemplo en pestaña “Unifilares”.

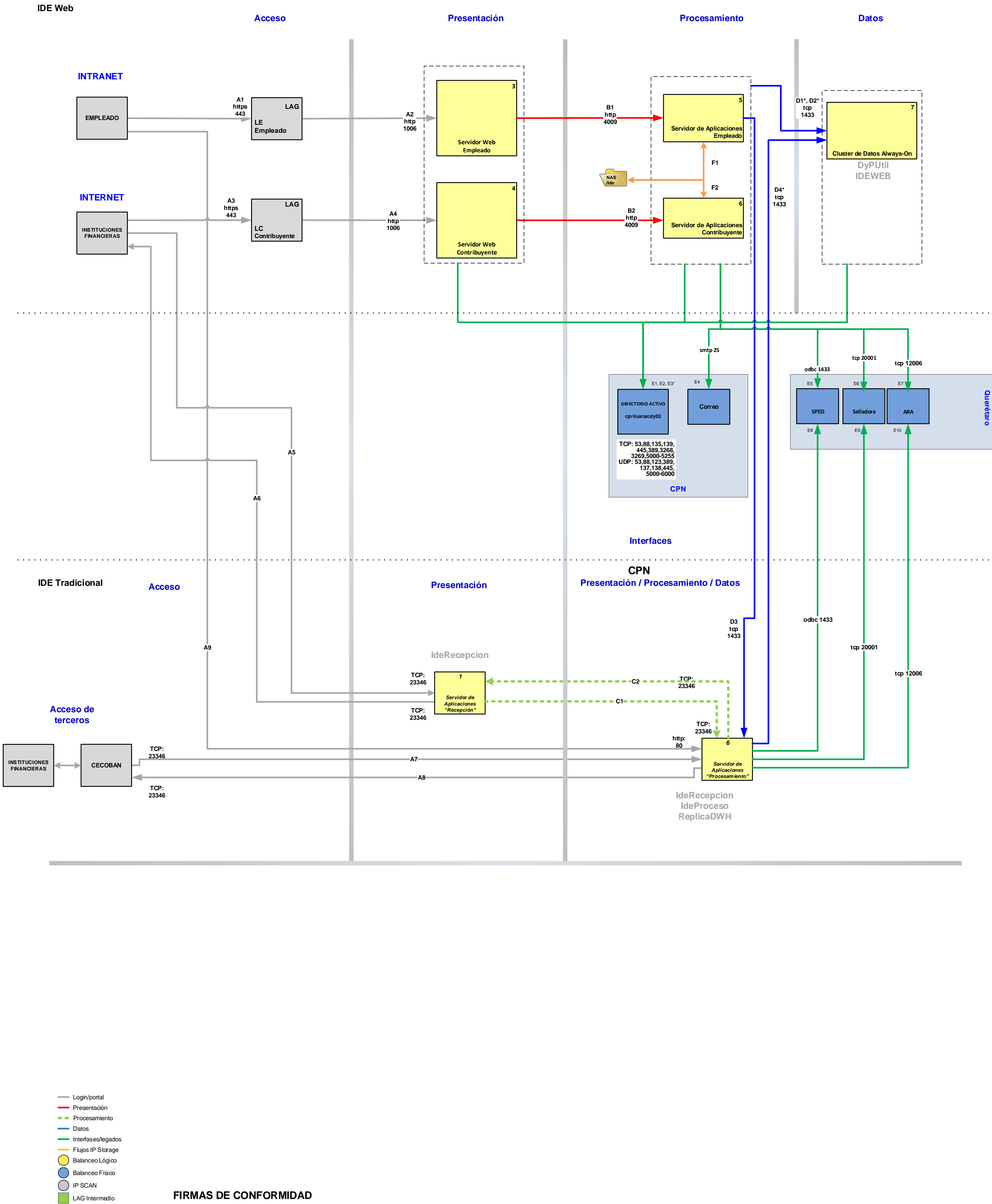
Color	Capa	Tecnología
	Presentación	Web Server
	Procesamiento	Application Servers
	Procesamiento	Componentes de Orquestación
	Procesamiento	Reporteo
	Procesamiento	Cuenta Tributaria (CT): Específico de Proyecto, Oracle, ETM
	Procesamiento	Documentum
	Procesamiento	People Soft
	Datos	Base de Datos

Criterios de Aceptación

- El documento es utilizado de acuerdo al formato establecido.
- El documento deberá indicar todos los elementos o componentes técnicos de comunicaciones necesarios para la implementación.
- El documento deberá indicar para cada uno de los flujos el protocolo utilizado en el mismo.
- El documento deberá indicar los balanceos lógicos y/o físicos necesarios para el funcionamiento de la solución.
- Se deberá cumplir con el modelo de tres capas utilizado por el SAT.
- Los equipos deberán estar enumerados.



## Impuesto a Depósitos en Efectivo CPN



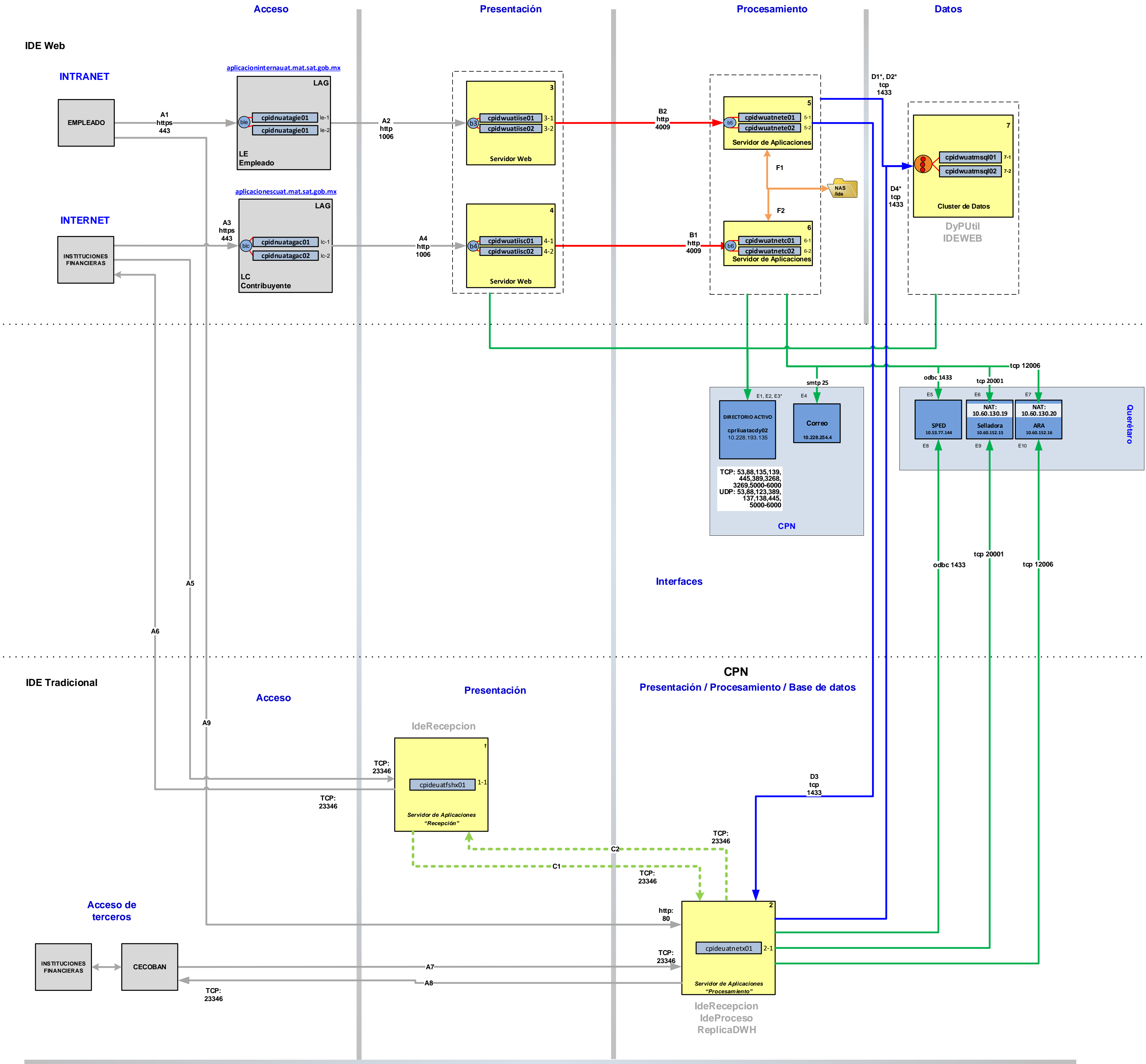
## FIRMAS DE CONFORMIDAD

Esta sección es opcional, el dueño del artefacto decidirá su llenado. En caso de optar por omitir las firmas en este artefacto deberá ser mencionado en la relación de entregables, a través del artefacto "Carta aceptación entrega de servicio".

<b>FIRMAS DE CONFORMIDAD</b>	
<i>Instrucciones: Esta sección se refiere sólo a las personas que participan en la elaboración y aprobación del</i>	
<b>Firma 1</b> ( <i>Ejemplo: Responsable de Fase .</i> )	<b>Firma 2</b> ( <i>Ejemplo: Usuario, cuando aplica</i> )
Nombre:	Nombre:
Puesto:	Puesto:
Fecha:	Fecha:
<b>Firma 3</b> ( <i>Ejemplo: Líder de proyecto</i> )	<b>Firma 4</b>
Nombre:	Nombre:
Puesto:	Puesto:
Fecha:	Fecha:

Impuesto a Depósitos en Efectivo  
CPN

Unifilar



FIRMAS DE CONFORMIDAD

Esta sección es opcional, el dueño del artefacto decidirá su llenado. En caso de optar por omitir las firmas en este artefacto deberá ser mencionado en la relación de entregables, a través del artefacto "Carta aceptación entrega de servicio".

— Login/portal

— Presentación

— Procesamiento

— Datos

— Interfases/legados

— Flujos IP Storage

— Balanceo Lógico

— Balanceo Físico

— IP SCAN

— LAG Intermedio

FIRMAS DE CONFORMIDAD	
Instrucciones: Esta sección se refiere sólo a las personas que participan en la elaboración y aprobación del	
Firma 1 (Ejemplo: Responsable de Fase,)	Firma 2 (Ejemplo: Usuario, cuando aplica)
Nombre:	Nombre:
Puesto:	Puesto:
Fecha:	Fecha:
Firma 3 (Ejemplo: Líder de proyecto)	Firma 4
Nombre:	Nombre:
Puesto:	Puesto:
Fecha:	Fecha: