**PT. Indosurya Inti Finance**

****

**«CABANG»**

«KOTA», «TANGGAL»

No Ref. : «NOMOR»

Kepada Yth.

**«NAMA\_DEBITUR»**

«ALAMAT\_DEBITUR»

«TELPON»

**Perihal : Surat Peringatan Terakhir**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan (i) Perjanjian Pembiayaan No. Fasilitas Pembiayaan «NO\_KONTRAK», tertanggal «TGL\_DISBURSE» **("Perjanjian Pembiayaan")** antara PT Indosurya Inti Finance **("PT IIF")** dan «CONDITION» «NAMA\_DEBITUR» **("«CONDITION»")** dan (ii) Surat Peringatan I Nomor : «NOMOR\_SP1» tertanggal «TGL\_SP1» **("SP1")**, dengan ini disampaikan bahwa sampai dengan Surat Peringatan Terakhir ini dibuat, PT IIF belummenerima pembayaran atas angsuran pembayaran sebagaimana diatur pada Perjanjian Pembiayaan.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, PT IIF meminta kembali kepada «CONDITION» untuk dapat segera melaksanakan pembayaran angsuran sebagaimana diatur pada Perjanjian Pembiayaan, dengan perincian sebagai berikut :

|  |  |
| --- | --- |
| Angsuran ke | : «ANGSURAN\_KE» |
| Besar angsuran | : «ANGSURAN» |
| Besar denda | : «DENDA» |

untuk selanjutnya disebut **"Kewajiban Pembayaran"**

Apabila dalam jangka waktu 7 (tujuh) hari kalendar terhitung sejak tanggal surat ini «CONDITION» tidak memenuhi seluruh kewajiban atau memenuhi hanya sebagian dari Kewajiban Pembayaran «CONDITION» kepada PT IIF, maka PT IIF akan melakukan pengambilan kendaraan «CONDITION» berdasarkan Perjanjian Pembiayaan dan Sertifikat fidusia Jo.Perjanjian Fidusia. Tidak dilakukannya pembayaran seluruh Kewajiban Pembayaran merupakan suatu pengakuan atas cidera janji/wanprestasi «CONDITION» kepada PT IIF dan merupakan persetujuan kesukarelaan dari «CONDITION» untuk dilakukan pengambilan Objek Fidusia.

Apabila pada saat surat ini diterima «CONDITION» sudah melakukan pembayaran, PT IIF meminta maaf atas ketidaknyamananya dan surat ini dapat diabaikan.

Apabila «CONDITION» mempunyai pertanyaan, maka «CONDITION» dapat menghubungi kami melalui bagian *Collection* dengan nomor telepon 021-38909021. Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dankerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

**PT. Indosurya Inti Finance**

**Collection Dept.**

*surat ini di cetak melalui komputer dan tidak memerlukan tandatangan*