

# **MANUAL BOOKS WEBSITE PLANTPALS**

## **PENDAHULUAN**

Selamat datang di Manual Book Aplikasi Web PlantPals! Dokumen ini dirancang untuk membantu memahami dan menggunakan semua fitur yang tersedia di platform PlantPals. PlantPals adalah platform jual-beli produk kebun berbasis web yang menghubungkan pembeli dengan penjual tanaman, alat, dan bahan tanam. Aplikasi ini dirancang untuk memberikan pengalaman yang mudah, aman, dan interaktif bagi semua penggunanya.

## **BAB I**

### **MEMULAI APLIKASI**

#### **1.1 Akses Aplikasi**

Aplikasi PlantPals dapat diakses melalui peramban web (browser) di perangkat komputer, tablet, atau ponsel pintar Anda.

#### **1.2 Pendaftaran Akun Baru (Register)**

Jika Anda belum memiliki akun, Anda dapat mendaftar sebagai Pembeli atau Penjual.

1. Buka halaman utama PlantPals.
2. Klik tombol "Daftar" atau "Register".
3. Isi formulir pendaftaran dengan informasi yang diminta:
  - Username
  - Email
  - Password (minimal 6 karakter)
  - Konfirmasi Password
  - Nama Lengkap
  - Nomor Telepon (WhatsApp)
  - Alamat Lengkap Pengiriman
  - Pilih peran Anda: Pembeli atau Penjual.
4. Klik tombol "Daftar".
5. Setelah berhasil mendaftar, Anda akan diarahkan ke halaman login.

#### **1.3 Masuk ke Akun (Login)**

Setelah memiliki akun, Anda dapat masuk untuk mengakses fitur-fitur aplikasi.

1. Buka halaman utama PlantPals.
2. Klik tombol "Masuk" atau "Login".
3. Masukkan Username dan Password Anda.
4. Klik tombol "Login".
5. Anda akan diarahkan ke *dashboard* yang sesuai dengan peran akun Anda (Pembeli, Penjual, atau Admin).

#### 1.4 Keluar dari Akun (Logout)

Untuk keluar dari akun Anda:

1. Klik tombol "Logout" yang biasanya terletak di bagian header *dashboard* Anda.
2. Anda akan diarahkan kembali ke halaman login.

## **BAB II**

### **PERAN PENGGUNA**

PlantPals memiliki tiga jenis peran pengguna utama, masing-masing dengan hak akses dan fitur yang berbeda:

- Pembeli: Pengguna yang berbelanja produk kebun.
- Penjual: Pengguna yang menjual produk kebun dan mengelola toko mereka.
- Admin: Pengguna yang memiliki kontrol penuh atas sistem, termasuk manajemen pengguna, produk, dan pesanan secara keseluruhan.

## **BAB III**

### **PANDUAN UNTUK PEMBELI**

Setelah login sebagai Pembeli, Anda akan diarahkan ke *Dashboard* Pembeli.

#### 3.1 Dashboard Utama (Home)

- Lihat Produk: Jelajahi berbagai produk kebun yang ditampilkan.
- Pencarian Produk: Gunakan bilah pencarian untuk menemukan produk spesifik berdasarkan kata kunci.
- Filter Kategori: Saring produk berdasarkan kategori (misalnya, Bunga, Buah, Sayur, Alat & Bahan) untuk memudahkan pencarian.

#### 3.2 Detail Produk

Klik pada kartu produk mana pun untuk melihat informasi lebih detail:

- Informasi Produk: Nama ilmiah, famili, deskripsi, habitat, instruksi perawatan, fakta unik, harga, dan stok.

- Informasi Penjual: Nama toko dan alamat penjual. Anda dapat mengklik nama toko untuk mengunjungi profil toko penjual.
- Tambah ke Keranjang: Klik tombol "Tambah ke Keranjang" untuk menambahkan produk ke keranjang belanja Anda.
- Ulasan Produk:
  - Anda dapat melihat ulasan dari pembeli lain.
  - Jika Anda telah membeli produk ini dan pesanan berstatus 'completed', Anda dapat memberikan ulasan (rating bintang dan komentar).

### 3.3 Keranjang Belanja

Akses keranjang belanja Anda dari menu navigasi.

- Lihat Item: Lihat semua produk yang telah Anda tambahkan.
- Ubah Kuantitas: Ubah jumlah produk yang ingin Anda beli. Sistem akan menyesuaikan dengan stok yang tersedia.
- Hapus Item: Hapus produk dari keranjang belanja Anda.
- Total Belanja: Lihat total harga semua produk di keranjang Anda.
- Lanjutkan ke Pembayaran: Klik tombol "Lanjutkan ke Pembayaran" untuk memulai proses *checkout*.

### 3.4 Proses Pembayaran

Setelah klik "Lanjutkan ke Pembayaran" dari keranjang:

1. Ringkasan Pesanan: Verifikasi kembali produk dan total harga Anda.
2. Detail Pengiriman: Isi atau verifikasi Nama Lengkap, Alamat Pengiriman, Nomor Telepon, dan Email Anda. Data ini mungkin sudah terisi otomatis dari profil Anda.
3. Catatan Tambahan: Tambahkan catatan khusus untuk penjual atau kurir jika diperlukan.
4. Metode Pembayaran: Pilih metode pembayaran yang Anda inginkan (misalnya, Transfer Bank atau Cash on Delivery/COD). Informasi terkait metode pembayaran akan muncul.
5. Konfirmasi Pembayaran: Klik tombol "Konfirmasi Pembayaran" untuk menyelesaikan pesanan Anda.
  - Sistem akan memproses pesanan Anda, mengurangi stok produk, dan mencatat transaksi. Anda akan melihat halaman konfirmasi sukses atau pesan error jika ada masalah.

### 3.5 Pesanan Saya

Akses riwayat pesanan Anda dari menu navigasi.

- Melihat Daftar Pesanan: Lihat semua pesanan yang pernah Anda buat beserta statusnya (Pending, Processing, Shipped, Completed, Cancelled).
- Detail Pesanan: Klik pada pesanan untuk melihat detail produk yang dibeli, total jumlah, metode pembayaran, dan detail pengiriman.
- Batalkan Pesanan: Anda dapat membatalkan pesanan jika statusnya masih 'pending' atau 'processing' dan belum melewati batas waktu (biasanya 1 jam setelah pemesanan).

### 3.6 Pesan Saya (Chat)

Akses fitur chat dari menu navigasi.

- Daftar Percakapan: Lihat daftar penjual yang pernah Anda ajak bicara.
- Mulai Percakapan Baru: Klik pada penjual dari daftar untuk melihat riwayat chat atau memulai percakapan baru. Anda juga bisa memulai chat dari halaman produk atau profil toko penjual.
- Kirim Pesan: Ketik pesan Anda di kolom yang tersedia dan klik tombol kirim.

### 3.7 Profil Saya

Akses profil Anda dari menu navigasi.

- Melihat Profil: Lihat informasi akun Anda (Username, Email, Nama Lengkap, Nomor Telepon, Alamat, Tanggal Bergabung, Peran).
- Edit Profil: Klik tombol "Edit Profil" untuk memperbarui informasi pribadi Anda. Simpan perubahan setelah selesai.
- Toko Diikuti: Lihat berapa banyak toko yang Anda ikuti.

### 3.8 Profil Toko Penjual (dari sisi Pembeli)

Anda dapat mengunjungi profil toko penjual dari halaman detail produk atau daftar produk.

- Informasi Toko: Lihat nama toko, penjual, alamat, nomor telepon, dan email toko.
- Statistik Toko: Lihat jumlah produk, jumlah pengikut, dan rating rata-rata toko.
- Daftar Produk Toko: Lihat semua produk yang dijual oleh toko tersebut.
- Ikuti Toko: Klik tombol "Ikuti" untuk menjadi pengikut toko tersebut. Jika sudah mengikuti, tombol akan berubah menjadi "Diikuti".
- Chat Sekarang: Klik tombol "Chat Sekarang" untuk langsung memulai percakapan dengan penjual toko tersebut.

## **BAB IV**

### **PANDUAN UNTUK PENJUAL**

Setelah login sebagai Penjual, Anda akan diarahkan ke *Dashboard* Penjual.

#### **4.1 Dashboard Penjual**

- Ringkasan Toko: Lihat statistik penting seperti total produk Anda, total penjualan, jumlah pesanan pending, dan ringkasan ulasan produk.

#### **4.2 Produk Saya**

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk mengelola produk Anda.

- Tambah Produk Baru:
  1. Klik tombol "Tambah Produk Baru".
  2. Isi detail produk: Nama Produk, Unggah Gambar, Nama Ilmiah (opsional), Famili (opsional), Deskripsi, Habitat, Instruksi Perawatan, Fakta Unik, Harga, Stok, dan Kategori.
  3. Klik tombol "Tambah Produk".
- Edit Produk:
  1. Pada daftar produk, klik tombol "Edit" di samping produk yang ingin diubah.
  2. Perbarui informasi produk yang diperlukan. Anda bisa mengganti gambar produk jika diinginkan.
  3. Klik tombol "Update Produk".
- Hapus Produk:
  1. Pada daftar produk, klik tombol "Hapus" di samping produk yang ingin dihapus.
  2. Konfirmasi penghapusan (produk akan dihapus permanen beserta gambarnya).

#### **4.3 Pesanan Saya**

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk mengelola pesanan yang melibatkan produk Anda.

- Lihat Daftar Pesanan: Lihat semua pesanan yang berisi produk dari toko Anda, beserta detail pembeli dan status pesanan.
- Update Status Pesanan:
  1. Pada setiap kartu pesanan, pilih status baru dari dropdown (Pending, Processing, Shipped, Completed, Cancelled).
  2. Klik tombol "Update".

- *Catatan:* Anda hanya dapat memperbarui status pesanan yang terkait dengan produk Anda.

#### 4.4 Profil Toko Saya

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk mengelola profil toko Anda.

- **Melihat Profil Toko:** Lihat detail toko Anda (Nama Toko, Alamat, Nomor Telepon, Email).
- **Simpan Perubahan:** Perbarui informasi toko Anda dan klik tombol "Simpan Perubahan".

#### 4.5 Ulasan Produk

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk melihat ulasan yang diberikan pembeli.

- **Melihat Ulasan:** Lihat semua ulasan (rating dan komentar) yang diberikan untuk produk-produk Anda.
- **Rating Rata-rata:** Lihat rating rata-rata keseluruhan untuk produk-produk di toko Anda.

#### 4.6 Pesan Masuk

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk berkomunikasi dengan pembeli.

- **Daftar Percakapan:** Lihat daftar pembeli yang telah mengirimkan pesan kepada Anda.
- **Melihat Pesan:** Klik pada percakapan untuk melihat riwayat pesan. Pesan yang belum dibaca akan ditandai.
- **Membalas Pesan:** Ketik balasan Anda di kolom yang tersedia dan klik tombol "Kirim Balasan".

## **BAB V**

### **PANDUAN UNTUK ADMIN**

Setelah login sebagai Admin, Anda akan diarahkan ke *Dashboard* Admin. Admin memiliki akses penuh ke fitur manajemen pengguna, produk, dan pesanan.

#### 5.1 Dashboard Admin

- **Ringkasan Sistem:** Lihat statistik umum sistem seperti total pengguna, total produk, total pesanan, dan jumlah pesanan yang masih pending.

#### 5.2 Manajemen Produk

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk mengelola semua produk di sistem.

- **Melihat Semua Produk:** Lihat daftar semua produk dari semua penjual.
- **Tambah/Edit/Hapus Produk:** Anda dapat menambah, mengedit, atau menghapus produk apa pun di sistem.

### 5.3 Manajemen User

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk mengelola semua pengguna.

- Melihat Semua Pengguna: Lihat daftar semua pengguna (Pembeli, Penjual, Admin).
- Tambah Pengguna Baru: Tambahkan akun pengguna baru secara manual.
- Edit Pengguna: Ubah detail pengguna, termasuk peran mereka (Pembeli, Penjual, Admin).
- Hapus Pengguna: Hapus akun pengguna (kecuali akun Admin yang sedang login).

### 5.4 Manajemen Pesanan

Akses halaman ini dari menu navigasi untuk mengelola semua pesanan.

- Melihat Semua Pesanan: Lihat daftar lengkap semua pesanan yang terjadi di sistem, beserta detail dan statusnya.
- Update Status Pesanan: Anda dapat memperbarui status pesanan mana pun.

## **BAB VI**

### **FITUR UMUM & KEAMANAN**

- a. Desain Responsif: Aplikasi PlantPals dirancang agar dapat diakses dan terlihat baik di berbagai perangkat (komputer, tablet, ponsel) dengan tampilan yang menyesuaikan ukuran layar.
- b. Notifikasi Pop-up: Pesan konfirmasi (berhasil/gagal) akan muncul dalam bentuk pop-up di layar untuk memberikan umpan balik instan.
- c. Keamanan Data:
  - Password Hashing: Kata sandi pengguna disimpan dalam bentuk *hash* yang aman di database, bukan teks biasa.
  - Prepared Statements: Semua interaksi dengan database menggunakan *prepared statements* untuk mencegah *SQL Injection*.
  - Transaksi Database: Operasi penting seperti pembayaran dan pembatalan pesanan menggunakan transaksi database untuk memastikan integritas data. Jika ada bagian dari operasi yang gagal, semua perubahan akan dibatalkan.
  - Otorisasi Peran: Akses ke fitur dan halaman dibatasi berdasarkan peran pengguna (Pembeli, Penjual, Admin) untuk mencegah akses tidak sah.

## **BAB VII**

### **KONTAK DAN DUKUNGAN**

Jika Anda memiliki pertanyaan atau mengalami masalah saat menggunakan aplikasi PlantPals, silakan hubungi tim dukungan kami:

- Email: [info@plantpals.com](mailto:info@plantpals.com)
- Telepon: +62 812-3456-7890
- Alamat: Jl. Bunga Indah No. 123, Denpasar, Bali, Indonesia

Terima kasih telah menggunakan PlantPals!