



# STANDARD OPERATION PROCEDURE COAL HAULING ACTIVITY

NO DOKUMEN : OPR / 12 / 010 / SOP

TGL. EFEKTIF :

HALAMAN : 1/4 REVISI : 0

DISUSUN

DISETUJUI

DISTRIBUSI

Dept. HO : OPR, ENG

Dept. Site : Hauling / PRO, ENG

Operation Dep.Hed

Operation Division

## 1. TUJUAN

Standard Operation Procedure (SOP) ini bertujuan untuk :

- 1.1. Memberikan pedoman kepada Person In Charge (PIC) department terkait dalam melaksanakan Coal Hauling Activity.
- 1.2. Mengendalikan mekanisme Coal Hauling Activity agar sesuai dengan Sistem Manajemen Mutu.

## 2. RUANG LINGKUP

SOP ini mengenai proses Coal Hauling mulai dari diterimanya PKH, operasional loading, hauling dan dumping di stockpile area/crusher, sampai dengan selesainya shift kerja (closing PKH). Adapun ruang lingkupnya meliputi Departemen: Hauling, Production, Engineering dan Customer.

## 3. REFERENSI

- 3.1. Elemen ISO 9001 : 2000, pasal :
  - 6.3. Fasilitas.
  - 6.4. Lingkungan Kerja.
  - 7.1. Perencanaan untuk Merealisasikan Proses.
  - 7.5.1. Produksi dan Penyediaan Jasa.
  - 7.5.2. Validasi Proses Produksi dan Penyediaan Jasa.
  - 7.5.3. Identifikasi dan Penelusuran.
  - 8.2.3. Pengukuran dan Pemantauan Proses

## 4. DEFINISI

### 4.1. **PKH ( Perintah Kerja Harian )**

Adalah dokumen yang menjadi tanggung jawab dari Department Head kepada Section Head mengenai pekerjaan yang akan dilakukan selama 24 jam kedepan. Dokumen ini dikeluarkan setiap hari sebelum shift berikutnya mulai bekerja. Pada akhir shift, Section Head membuat laporan (closing PKH) mengenai kemajuan pekerjaan yang disebut dalam PKH.

### 4.2. **WO ( Work Order )**

Adalah dokumen yang dikeluarkan oleh Engineering Dept. yang isinya merupakan rincian kerja yang harus dilakukan oleh departemen terkait selama periode waktu satu minggu. Pada akhir periode tersebut, departemen terkait mengisi laporan pelaksanaan terhadap order yang ada dalam WO.

### 4.3. **Hand Over**

Adalah dokumen laporan yang dibuat Group Leader pada akhir shift kepada Group Leader yang akan menggantikannya bekerja. Laporan ini menggambarkan aktivitas dan kondisi area kerja yang terjadi pada akhir shiftnya.



## STANDARD OPERATION PROCEDURE COAL HAULING ACTIVITY

NO DOKUMEN	: OPR / 12 / 010 / SOP	
TGL. EFEKTIF	:	
HALAMAN	: 2/4	REVISI : 0

### 5. KEBIJAKAN

- 5.1. Group Leader Hauling bertanggung jawab dalam memonitor aktifitas pengangkutan batubara.
- 5.2. Group Leader Hauling bertanggung jawab untuk mengkoordinir pencegahan kontaminasi di area kerjanya.
- 5.3. Group Leader Hauling wajib melaporkan penyimpangan target produksi sesegera mungkin kepada Section Head.
- 5.4. Semua operator yang akan melakukan loading harus memperhatikan instruksi Group Leadernya.

### 6. ALUR PROSES

Untuk lebih menjelaskan proses Coal Hauling Aktiviti dapat dilihat pada alur proses berikut ini.

### 7. DAFTAR DOKUMEN PENDUKUNG

- 7.1. Perintah Kerja Harian.
- 7.2. Handover Report.
- 7.3. Checklist Kontaminasi Alat Dump Truck Batubara.
- 7.4. Standard Parameter Pemuatan Batubara di ROM Stockpile.
- 7.5. Instruksi Kerja Shift Change.



# STANDARD OPERATION PROCEDURE COAL HAULING ACTIVITY

NO DOKUMEN : OPR / 12 / 010 / SOP

TGL. EFEKTIF :

HALAMAN

: 3/4

REVISI : 0

NO	ACTIVITY	P I C	HAULING DEPARTMENT				ENG. DEPT.
			DEPT. HEAD	SECT. HEAD	GROUP LEADER	OPERATOR	CCR
1	Adanya kebutuhan Coal Hauling Activity.		Kebutuhan Coal Hauling				
2	Mengadakan pertemuan dan membicarakan rencana harian.		Daily Plan and Production Meeting				
3	Adanya Handover Report dari Sect Head sebelumnya.			Handover Report			
4	<b>Shift Change</b> <b>( C Sambungan dari aktivitas 17 )</b> Membuat dan mengirimkan Perintah Kerja Harian (PKH).		PKH	PKH Handover			
5	Memberikan instruksi ke Group Leader sesuai dengan PKH dan menyerahkan Handover dari shift sebelumnya			Instruksi Handover			
6	Mengatur unit serta man power.				Pengaturan Unit & Manpower		
7	Melaksanakan P2H dan Checklist Contamination					Pelaksanaan P2H	
8	Mengecek kesiapan unit apakah RFU atau belum ? : - Jika tidak, maka Imemberutahukan ke GL dan ke CCR. - Jika Ya, maka unit siap dioperasikan.				Informasi Kerusakan	Unit RFU	
9	Mengecek kondisi muatan vessel.					Cek vessel	
10	Memeriksa vessel apakah ada muatan atau tidak ? : - Jika Ya, maka langsung travel muatan ke dumping point - Jika Tidak, maka Travel menuju ke loading point ( PIT/ROM ) <b>( B Sambungan dari aktivitas 13 )</b>					Muatan	
11	Melaksanakan Pengaturan PIT & ROM loading.					Travel menuju Loading Point (PIT/ROM)	
						Loading PIT / ROM	
						Travel Muatan ke dumping point	
12	Melakukan penimbangan di weighbridge.					Weighbridge	
13	Melakukan Dumping.					Dumping Crusher / ROM	
	<b>( A Bersambung ke aktivitas 14 )</b>						A



# STANDARD OPERATION PROCEDURE COAL HAULING ACTIVITY

NO DOKUMEN : OPR / 12 / 010 / SOP

TGL. EFEKTIF :

HALAMAN : 3/4

REVISI : 0

NO	P I C ACTIVITY	HAULING DEPARTMENT				ENG. DEPT.
		DEPT. HEAD	SECT. HEAD	GROUP LEADER	OPERATOR	CCR
14	( A Sambungan dari aktivitas 13 ) Mengecek waktu kerja.					
15	Memeriksa apakah akhir shift atau belum ? : - Jika Ya, maka melakukan overshift sesuai proses Over Shift Management Jika Tidak, maka mengoperasikan unit ke loading point ( aktivitas 9 ).					
16	( B bersambung ke aktivitas 11 ) Mengisi, menandatangani dan menyerahkan pelaksanaan PKH ( Closing PKH ).					
17	Memeriksa, apakah PKH telah selesai atau belum ? - Jika Ya, maka pekerjaan selesai. - Jika Tidak, maka pekerjaan dilanjutkan pada PKH hari berikutnya.					
18	( C Bersambung ke aktivitas 4 ) Selesai.					