User Manual-१० वी व १२ वी क्रीडा प्रस्थाव भरण्यासाठी

स्टेप 1: Aaple Sarkar पोर्टलवर प्रवेश करा

आपला वेब ब्राउझर उघडा आणि पुढील URL वर जा: https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in

स्टेप 2: नवीन वापरकर्ता म्हणून रजिस्टर करा

- 1. Aaple Sarkar पोर्टलच्या **होम पेज** वर "नवीन युजर ? येथे नोंदणी करा" या ऑप्शनवर क्लिक करा.
- 2. या बटणावर क्लिक करून रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया सुरू करा.



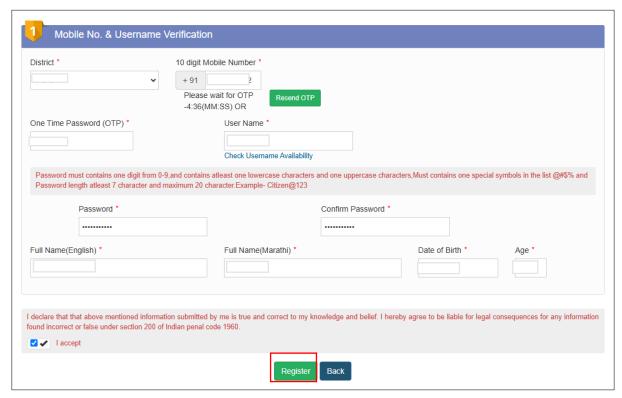
स्टेप 3: वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड तयार करण्यासाठी एक पर्याय निवडा

1. कोणताही एक पर्याय निवडा ज्याद्वारे तुम्ही वापरकर्ता ID आणि पासवर्ड)User ID आणि Password) तयार करू शकता, म्हणजे फोटो,ओळख प्रमाणपत्र तपासणीद्वारे किंवा मोबाईलवर OTP तपासणीद्वारे आपला वापरकर्ता प्रोफाइल तयार करण्याचा पर्याय दिला जाईल. आपल्याला जो पर्याय योग्य वाटतो तो निवडा.



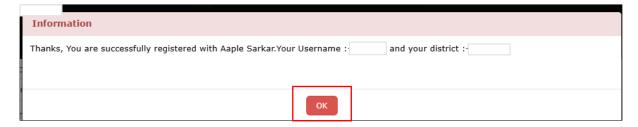
स्टेप 4: OTP तपासणीद्वारे वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड तयार करा

- 1. आवश्यक माहिती भरा आणि OTP तपासणीच्या मदतीने आपले वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड तयार करा.
- 2. आवश्यक माहिती भरल्यानंतर, Register बटणावर क्लिक करा.



रजिस्ट्रेशन यशस्वी झाल्यावर, खालील पुष्टीकरण संदेश दिसेल: "Registration Successful!"

- 1. यावरून आपले अकाऊंट यशस्वीपणे तयार झाले आहे.
- 2. पुढे जाण्यासाठी **ok** बटणावर क्लिक करा.



स्टेप 5: पोर्टलवर लॉगिन करा

- 1. रजिस्टर केल्यानंतर, आपले **वापरकर्ता नाव** आणि **पासवर्ड** वापरून Aaple Sarkar पोर्टलवर लॉगिन करा.
- 2. आपले क्रेडेन्शियल्स भरा आणि Login बटणावर क्लिक करा.



स्टेप ६: लॉगिन केल्यानंतर विभाग निवडा

- 1. लॉगिन केल्यानंतर, डाव्या बाजूला विविध विभागांचे नाव दिसेल: कृषी, गृह विभाग, उद्योग ऊर्जा व कामगार विभाग.
- 2. शालेय शिक्षण आणि क्रीडा विभाग निवडल्यावर, त्या विभागाशी संबंधित सेवा अर्जासाठी आपल्याला सूची दिसेल.
- 3. "राज्य, राष्ट्रीय इत्यादी कार्यक्रमात सहभागी झालेल्या 10 वी आणि 12 वी विद्यार्थ्यांना क्रीडा गुण देणे" हा पर्याय निवडा.



स्टेप 7: अर्जाची प्रोफॉर्मा डाउनलोड करा

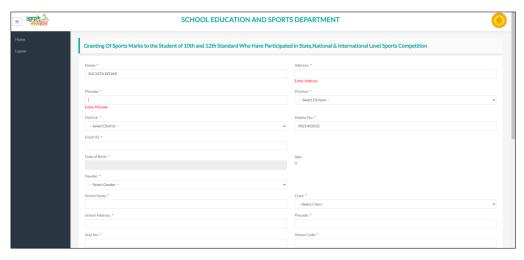
- 1. आवश्यक अर्ज फॉर्म डाउनलोड करा.
- 2. फॉर्म उघडा, आवश्यक तपशील भरा.

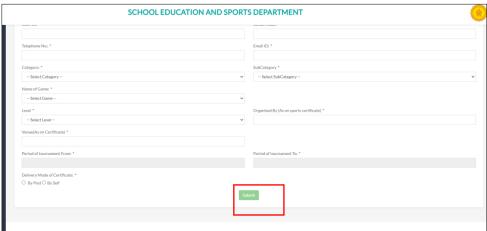
3. नियम आणि अटी वाचल्यानंतर Agree बटणावर क्लिक करा.

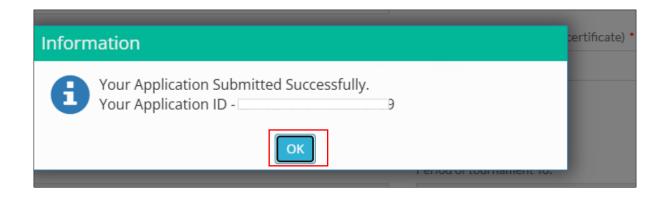


स्टेप 8: अर्ज भरा आणि सबमिट करा

- 1. अर्जाच्या सर्व फील्ड्समध्ये अचूक आणि योग्य माहिती काळजीपूर्वक भरा.
- 2. फॉर्म पूर्ण झाल्यानंतर, Submit बटणावर क्लिक करा.
- 3. स्क्रीनवर "Application Successful" असा संदेश दिसेल.
- 4. पुढे जाण्यासाठी **०**४ बटणावर क्लिक करा.

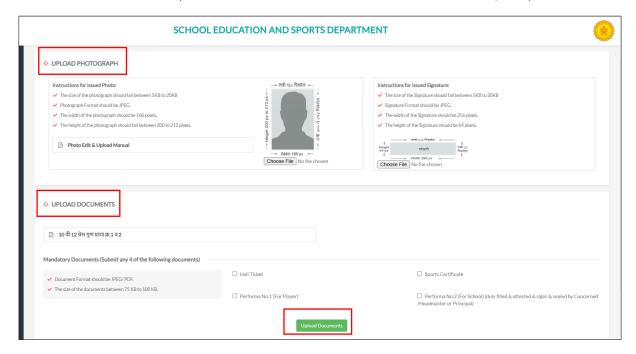






स्टेप 9: आवश्यक कागदपत्रे अपलोड करा

- 1. आपल्याला स्क्रीनवरील सूचना अनुसरण करून एक **Photo** आणि **Signature** अपलोड करावी लागेल.
- 2. सुनिश्चित करा की Photo आणि Signature दिलेल्या आकार आणि स्वरूपानुसार आहेत.
- 3. आवश्यक कागदपत्रे (उदा. हॉल तिकीट, प्रोफॉर्मा क्रमांक 1, 2, क्रीडा प्रमाणपत्र इत्यादी) अपलोड करा.

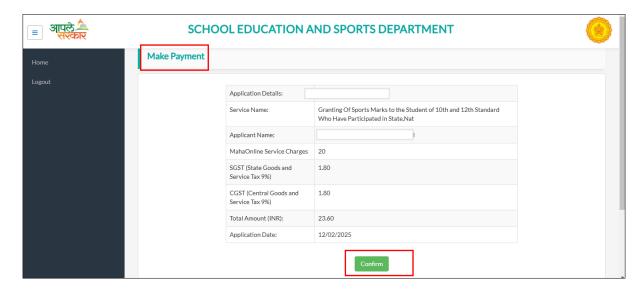


स्टेप 10:

- 1. Documents अपलोड केल्यावर, आपले अर्ज स्क्रीनवर दिसेल. पैशाची प्रक्रिया सुरू करणे
- 2. आपल्या अर्जासमोर असलेल्या Pay Now बटणावर क्लिक करा.

आपले <u>क</u> सरकार	SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT						
Home Logout	Dashbo	Dashboard					
	Serial No	Application ID	Service Name		Status	Action	
	1		Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State, Nat		Payment Pending	View Form View Documents	
						Pay Now	
		Total Records 1	Page: 1 of 1	First Previous N	Next Last	10	

Make Payment विंडो उघडेल.



Make Payment विंडोमध्ये, आपला पैसे भरायला पुढे जाण्यासाठी Confirm बटणावर क्लिक करा. • तुमच्या पेमेंटची यशस्वी प्रक्रिया झाल्यानंतर, तुमची अर्ज प्रक्रिया पूर्ण होईल.