



Universidad de **Nariño**  
FUNDADA EN 1904

**RESOLUCIÓN No. 0492**  
**(06 de octubre de 2025)**

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

**EL VICERRECTOR ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE NARIÑO**  
En uso de sus atribuciones legales y reglamentarias

**CONSIDERANDO**

Que mediante Acuerdo No. 300 de 07 de diciembre de 2015, el Consejo Académico delegó a la Vicerrectoría Académica para expedir actos administrativos por los cuales se aprueban los calendarios académicos de cada vigencia y adoptar las medidas pertinentes que se deriven de su aplicación.

Que, mediante Acuerdo No. 112 de 30 de diciembre de 2020, el Consejo Académico de la Universidad de Nariño ratifica la delegación a la Vicerrectoría Académica contenida en el Acuerdo No. 300 de 07 de diciembre de 2015, para expedir los actos administrativos por los cuales se aprueban los calendarios académicos de cada vigencia y adoptar las medidas pertinentes que deriven de su aplicación

Que es competencia del director de la Oficina de Control Académico, Registro y Admisiones (OCARA), llevar a cabo la planificación y proyección de los calendarios académicos, en concordancia con lo establecido en el Manual de Funciones de la Universidad de Nariño.

Que el proceso de (ceremonias de grado, ingreso a primer, semestre, reingresos, cursos especiales, Calendario de antiguos y todas las solicitudes estudiantiles) se encuentra regulado en el Estatuto Estudiantil de Pregrado de la Universidad de Nariño.

Que la Oficina de Control, Registro Académico y Admisiones – OCARA, mediante Proposición No. 016 de 1 de octubre de 2025, presentó la propuesta de calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026-A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

Que el Vicerrector Académico, en consecuencia;

**RESUELVE**

**Artículo 1º.** Aprobar el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco, así:

**CALENDARIO DE INGRESO A PRIMER SEMESTRE, INSCRIPCIONES, ADMISIONES Y MATRÍCULAS, PERIODO ACADÉMICO 2026 A, PASTO – IPIALES – TÚQUERRES Y TUMACO**

1.	PROGRAMAS EN OFERTA
PASTO	
Biología Contaduría Pública Economía. Geografía. Ingeniería Agroforestal. Ingeniería agroindustrial. Ingeniería Civil. Ingeniería de Sistemas.	



Universidad de Nariño  
FUNDADA EN 1904

RESOLUCIÓN No. 0492  
(06 de octubre de 2025)

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

Ingeniería Electrónica. Ingeniería en Producción Acuícola. Licenciatura en Artes Visuales. Licenciatura en Ciencias Sociales. Licenciatura en Ciencias Naturales y Educación Ambiental. Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés. Licenciatura en Matemáticas. Medicina. Mercadeo. Psicología. Química. Sociología. Tecnología en Promoción de la Salud. Zootecnia.
IPIALES
Ingeniería de Sistemas Mercadeo
TÚQUERRES
Ingeniería Agronómica. Ingeniería Civil.
TUMACO
Ingeniería Agroforestal. <b><u>(Listado Único)</u></b> Ingeniería de Sistemas. Licenciatura en Ciencias Naturales y Educación Ambiental. Ingeniería Agronómica.

2.	PROCESO DE INSCRIPCIÓN	
Nº	ACTIVIDAD	FECHA
<i>Antes de iniciar el proceso de inscripción debe leer detenidamente los requisitos y reglamentación de la convocatoria que se encuentra en la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> Ingrese en “Requisitos y reglamentación” (numeral 3).</i>		
GENERACIÓN Y PAGO DE PIN DE INSCRIPCIÓN		
2.1.	Acceda a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> “GENERAR PIN DE INSCRIPCIÓN” (numeral 6). El PIN debe ser generado con el número de documento actual del aspirante.  Pague el recibo siguiendo cuidadosamente las instrucciones descritas en el ícono “Instrucciones de pago” (numeral 7) disponible en la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a>  <b>IMPORTANTE:</b> La Universidad no se hace responsable de las consecuencias generadas por el incumplimiento o falta de observancia de las instrucciones publicadas en el numeral 7 “Instrucciones de pago”.	06 al 28 de octubre de 2025 Hasta las 3:00 p.m.



RESOLUCIÓN No. 0492  
(06 de octubre de 2025)

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

DILIGENCIAMIENTO DE FORMULARIO		
2.2.	<p>Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> en ícono “Diligenciar formulario de inscripción” (numeral 8).</p> <p><b>IMPORTANTE:</b> Recuerde que para formalizar su inscripción debe diligenciar el formulario completamente y generar su reporte de inscripción.</p> <p>Para realizar una reclamación debe presentar el reporte de inscripción.</p>	<p>06 al 30 de octubre de 2025 Hasta las 6:00 p.m.</p>

3.	PRUEBAS DE APTITUD	
3.1.	• Licenciatura en Artes Visuales	04 de noviembre de 2025, 8:00 a.m. a 12:00 m
3.2.	Los programas digitan resultados en la plataforma SAPIENS	07 de noviembre de 2025 Hasta las 12:00 m.

4.	EXÁMENES DE CUPOS ESPECIALES: (Reglamentado: Estatuto Estudiantil de Pregrado, Artículo 19 literales f), k))	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• ASPIRANTE EXTRANJERO</li><li>• DEPORTISTA DESTACADO</li></ul>	
	ACTIVIDAD	FECHA
4.1.	<p><b>Aspirante Extranjero:</b> Prueba para extranjeros y para quienes se inscribieron con exámenes del extranjero.</p> <p><b>IMPORTANTE:</b> La Universidad enviará al correo electrónico que el aspirante diligenció durante su inscripción en la convocatoria la información relacionada a la presentación de esta prueba. El aspirante deberá cumplir estrictamente las indicaciones de dicho correo.</p>	05 de noviembre de 2025 8:00 a.m.
	<p><b>Deportista Destacado:</b> Prueba Deportiva.</p> <p><b>IMPORTANTE:</b> La Universidad enviará al correo electrónico que el aspirante diligenció durante su inscripción en la convocatoria la información relacionada a la presentación de esta prueba. El aspirante deberá cumplir estrictamente las indicaciones de dicho correo.</p>	06 de noviembre de 2025 8:00 a.m.
4.2.	La Unidad digita los resultados de los exámenes en el sistema y envía a OCARA el soporte digital firmado.	07 de noviembre de 2025 Hasta las 3:00 p.m.



Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

5. SUBSANACIÓN		
5.1.	SUBSANACIÓN DE DOCUMENTOS	
<p>Los aspirantes que su documento de identificación aparezca relacionado en el listado de Subsanación, como lo establece el reglamento de Admisiones para la presente convocatoria 2026 A, deberán cargar de manera correcta el documento solicitado, en caso de no hacerlo las personas inscritas por cupo regular serán anuladas, y los inscritos por cupo especial serán pasados a concursar por cupo regular, a excepción de los aspirantes por cupo especial de extranjeros y egresados que serán anulados.</p> <p>El listado se publicará en la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> y luego en el ícono “Proceso de Subsanación” (numeral 10).</p>		
5.1.1.	PROCESO DE SUBSANACIÓN DE DOCUMENTOS	
5.1.2.	<p>El aspirante deberá subsanar el o los documentos que se registren incorrectos en el listado de subsanación; de no realizar este proceso en las fechas establecidas, <b>será anulada su inscripción.</b></p> <p>Para este proceso se habilitará el formulario de inscripción nuevamente con el Pin de inscripción y documento de identificación, <b><u>el aspirante deberá subsanar solo la información que se le pide</u></b>, debe realizarlo en la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> y luego en el ícono “Diligenciar formulario de inscripción” (numeral 8).</p>	<p>12 al 18 de noviembre de 2025 Hasta las 5:00 p.m.</p>

6.	PUBLICACIÓN DE LISTADO DE ADMITIDOS	
<p>“Si en las fechas señaladas en el calendario uno o varios admitidos no se Matriculasen, los cupos disponibles se adjudicarán a los aspirantes que siguen en orden de puntaje, hasta agotar la lista de inscritos, si fuese necesario. (<b>ARTICULO 14. Estatuto Estudiantil de Pregrado</b>)”.</p> <p><b><u>NOTA: Tenga en cuenta que para esta convocatoria el programa de Ingeniería Agroforestal, de la Sede regional Tumaco, permitirá formalizar la matrícula únicamente para el primer corte de la lista de admitidos.</u></b></p>		
6.1.	<p>El listado de admitidos se publicará en la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> en el ícono “Consulte si fue admitido” (numeral 11) y en carteleras publicadas en la oficina de OCARA, Universidad de Nariño Torobajo.</p> <p><b>Nota:</b> Una vez finalice el proceso de liquidación de matrícula financiera por parte de los aspirantes admitidos en primer corte, se realizará la adjudicación de los cupos disponibles en estricto orden descendente de puntaje ponderado, para lo cual deben consultar su estado de admisión en <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> “Consulte si fue admitido” (numeral 11).</p>	<p>28 de noviembre de 2025</p>



Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

7.	PROCESO DE RECLAMACIÓN	
7.1.	<b>Recepción de Reclamos:</b> únicamente a través del correo electrónico: <a href="mailto:admisiones2026a@udenar.edu.co">admisiones2026a@udenar.edu.co</a>  <b>Nota:</b> Todo reclamo extemporáneo y que no se envíe al correo anteriormente mencionado no será objeto de resolución.	Del 28 de noviembre al 01 de diciembre de 2025 hasta las 5:59 p.m.
7.2.	<b>Resolución de Reclamos.</b> El acto administrativo que aprueba la publicación de los listados de admitidos, no admitidos y anulados de la convocatoria quedará en firme posterior a la resolución de los recursos que se presenten.	23 de diciembre de 2025
7.3.	Formalización proceso de liquidación financiera de los aspirantes cuyos recursos de reposición resulten favorables y cumplan con los requisitos para ser admitidos.  <b>Formulario de Matrícula:</b> En caso de ser admitido en el listado. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” se habilitará el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre” y realice el cargue de los documentos solicitados en el anexo de este documento.	Del 02 al 08 de enero de 2026 Hasta las 05:59 p.m.

MATRÍCULA PRIMER CORTE DE ADMITIDOS		
8.	FORMULARIO DE MATRÍCULA	
8.1.	<p>En caso de ser admitido en el listado. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” se habilitará el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre”</p> <p>En este módulo revise previamente el numeral 2 Requisitos de matrícula, donde encontrará la descripción de los documentos que debe tener preparados en caso de ser admitido.</p> <p>Para acceder al formulario clic en el ícono “Diligenciar formulario de matrícula” (numeral 3).</p> <p>Siga cuidadosamente las instrucciones. Una vez diligenciado el formulario y sus respectivos soportes, la Universidad de Nariño verificará la información suministrada, la cual debe ser legible, verídica y completa; de lo contrario, se procederá a calcular el valor de la matrícula asignando el máximo puntaje a cada variable decreto 2271 de 29 de diciembre de 2023</p>	Del 28 noviembre de 2025 al 12 de diciembre de 2025 Hasta las 05:59 p.m.
8.2.	PLAZO ADICIONAL PARA DILIGENCIAR EL FORMULARIO DE MATRÍCULA	
	De acuerdo con lo establecido en el Artículo 46. del Estatuto	



Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

	Estudiantil de Pregrado de la Universidad de Nariño. “Para aquellos aspirantes o estudiantes que no hayan entregado oportunamente los documentos para liquidación de la matrícula, el calendario contemplará un día extra para recepción de los mismos. En este caso, <b><u>se cobrará una multa equivalente a un salario mínimo mensual legal vigente diario</u></b> ”.	15 de diciembre de 2025 Hasta las 05:59 p.m.
8.3.	<b>PAGO DE DERECHOS DE MATRÍCULA</b>	
8.3.1.	<p>Una vez diligenciado el formulario de matrícula, espere 24 horas e ingrese nuevamente al módulo “Matrícula admitidos a primer semestre”, pero esta vez de clic en el ícono “Generar recibo de Matrícula” (numeral 4.). Genere su recibo de matrícula y páguelo siguiendo cuidadosamente las instrucciones descritas en el ícono “Instrucciones de pago” (numeral 5.)</p> <p>Si presenta problemas para generar el recibo de pago, comuníquese inmediatamente con la <b>OFICINA DE MATRÍCULAS</b> correspondiente a la sede en la que fue admitido: <a href="mailto:Matriculafinancierapasto@udenar.edu.co">Matriculafinancierapasto@udenar.edu.co</a> o <a href="mailto:Matriculafinancieratumaco@udenar.edu.co">Matriculafinancieratumaco@udenar.edu.co</a> o al 7244309 ext. 1605, antes del vencimiento del plazo para pagar. Recuerde que vencido el plazo no se aceptan reclamos.</p> <p>Tenga en cuenta las siguientes indicaciones: El estudiante deberá revisar y generar su recibo de liquidación hasta las 12:00 m. para que pueda ser cancelado hasta las 4:00 p.m. del mismo día. No se aceptan pagos en horario extendido. No se aceptan reclamos por el pago fuera de la fecha y hora señalada.</p> <p>El acceso a matrícula “cero” está condicionado al cumplimiento de los requisitos estipulados en la política de Estado de gratuidad en la matrícula para las instituciones públicas de educación superior (Decreto 1075 de 2015 Único Reglamentario del Sector Educación, para reglamentar la Ley 2307 de 2023 y el artículo 123 de la Ley 2294 de 2023).</p>	Hasta el 16 de diciembre 2025 Hasta las 4:00 p.m.
<p>Verifique el estado de su pago en el Sistema Financiero de la Universidad en la la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a>, clic en el ícono “Proceso para admitidos” en el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre”, clic en el numeral 6 (Estado de matrícula).</p> <p><b>IMPORTANTE:</b> La Universidad no se hace responsable de las consecuencias generadas por el incumplimiento o falta de observancia de las instrucciones publicadas en el numeral 5 “Instrucciones de pago” de la página de Estudiantes admitidos a primer semestre. Por favor lea detenida <b>y cuidadosamente las instrucciones</b>.</p>		
8.4.	<b>MATRÍCULA ACADÉMICA</b>	
8.4.1.	Generación de clave para acceso al sistema académico. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” en el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre”, clic en el ícono “Generar Contraseña” (numeral 7)	23 de diciembre de 2025
8.4.2.	La oficina de OCARA realiza la Matrícula académica.	23 de diciembre de 2025





Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

8.4.3.	<p>De requerirlo, presente la solicitud de homologación de asignaturas para primer semestre con sus respectivos soportes. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/">https://www.udenar.edu.co/</a> en el menú seleccione OCARA - Admisiones, haga clic en el ícono “Solicitudes estudiantiles” – “Homologaciones” y verifique la información correspondiente y los documentos que debe ingresar al sistema SAPIENS.</p> <p><b><u>Nota:</u></b> <i>para las solicitudes de homologaciones aprobadas, y que el estudiante requiera matricular materias deberá realizarlo en las fechas de matrícula extraordinaria en el calendario de estudiantes de II Semestre en adelante.</i></p>	26 al 28 de enero de 2026 Hasta las 06:00 p.m.
--------	---	---

## PUBLICACIÓN SEGUNDO CORTE DE ADMITIDOS

### 9. MATRÍCULA SEGUNDO CORTE ADMITIDOS

9.1.	<p>En caso de ser admitido en el segundo corte. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” se habilitará el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre.</p> <p>-</p> <p><b>Nota:</b> Una vez finalice el proceso de liquidación de matrícula financiera por parte de los aspirantes admitidos en segundo corte, se realizará la adjudicación de los cupos disponibles en estricto orden descendente de puntaje ponderado, para lo cual deben consultar su estado de admisión en <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> “Consulte si fue admitido” (numeral 11).</p>	24 de diciembre de 2025
9.2.	<p><b>FORMULARIO DE MATRÍCULA</b></p> <p>En caso de ser admitido en el segundo corte. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a>, clic en el ícono “Proceso para admitidos” se habilitará el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre.</p> <p><b>NOTA:</b> señor aspirante si usted resulta admitido en el segundo corte debe realizar el mismo proceso para la liquidación financiera que los primeros admitidos, <b><u>la información de la realización del proceso se encuentra en los numerales (6.1) y (6.3) del presente calendario.</u></b></p>	Del 02 al 08 de enero de 2026 Hasta las 05:59 p.m.
9.3.	<p><b>Plazo Adicional</b> para allegar documentos de acuerdo con lo establecido en el Artículo 46. del Estatuto Estudiantil de Pregrado de la Universidad de Nariño. “Para aquellos aspirantes o estudiantes que no hayan entregado oportunamente los documentos para liquidación de la matrícula, el calendario contemplará un día extra para recepción de los mismos. En este caso, <b>se cobrará una multa equivalente a un salario mínimo mensual legal vigente diario</b>”.</p>	09 de enero de 2026 Hasta las 05:59 p.m.



Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

9.4.	<p><b>Plazo para Pagar el Recibo de Matrícula.</b></p> <p>Tenga en cuenta las siguientes indicaciones: El estudiante deberá revisar y generar su recibo de liquidación hasta las 12:00 m. para que pueda ser cancelado hasta las 4:00 p.m. del mismo día. No se aceptan pagos en horario extendido. No se aceptan reclamos por el pago fuera de la fecha y hora señalada.</p> <p>El acceso a matrícula “cero” está condicionado al cumplimiento de los requisitos estipulados en la política de Estado de gratuidad en la matrícula para las instituciones públicas de educación superior (Decreto 1075 de 2015 Único Reglamentario del Sector Educación, para reglamentar la Ley 2307 de 2023 y el artículo 123 de la Ley 2294 de 2023).</p>	13 de enero de 2026 Hasta las 04:00 p.m.
9.5.	<b>MATRÍCULA ACADÉMICA</b>	
9.5.1.	Generación de clave para acceso al sistema académico. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” en el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre”, clic en el ícono “Generar Contraseña” (numeral 7)	19 de enero de 2026
9.5.2.	La oficina de OCARA realiza la Matrícula académica.	19 de enero de 2026
9.5.3.	<p>De requerirlo, presente la solicitud de homologación de asignaturas para primer semestre con sus respectivos soportes. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/">https://www.udenar.edu.co/</a> en el menú seleccione OCARA - Admisiones, haga clic en el ícono “Solicitudes estudiantiles” – “Homologaciones” y verifique la información correspondiente y los documentos que debe ingresar al sistema SAPIENS.</p> <p><b><u>Nota: para las solicitudes de homologaciones aprobadas, y que el estudiante requiera matricular materias deberá realizarlo en las fechas de matrícula extraordinaria en el calendario de estudiantes de II Semestre en adelante.</u></b></p>	26 al 28 de enero de 2026 Hasta las 06:00 p.m.

PUBLICACIÓN TERCER CORTE DE ADMITIDOS		
10. MATRÍCULA TERCER CORTE ADMITIDOS		
10.1.	En caso de ser admitido en el tercer corte. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” se habilitará el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre.	20 de enero de 2026
10.2.	<p><b>FORMULARIO DE MATRÍCULA</b></p> <p>En caso de ser admitido en el tercer corte. Ingrese a la página <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” se habilitará el módulo “Matrícula</p>	Del 20 al 22 de enero de 2026 Hasta las 05:59 p.m.





Universidad de Nariño  
FUNDADA EN 1904

RESOLUCIÓN No. 0492  
(06 de octubre de 2025)

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

	admitidos a primer semestre.  <b>NOTA:</b> señor aspirante si usted resulta admitido en el tercer corte debe realizar el mismo proceso para la liquidación financiera que los primeros admitidos, <u>la información de la realización del proceso se encuentra en los numerales (6.1) y (6.3) del presente calendario.</u>	
10.3.	<b>Plazo Adicional</b> para allegar documentos de acuerdo con lo establecido en el Artículo 46. del Estatuto Estudiantil de Pregrado de la Universidad de Nariño. “Para aquellos aspirantes o estudiantes que no hayan entregado oportunamente los documentos para liquidación de la matrícula, el calendario contemplará un día extra para recepción de los mismos. En este caso, <b>se cobrará una multa equivalente a un salario mínimo mensual legal vigente diario</b> ”.	23 de enero de 2026 Hasta las 05.59 p.m.
10.4.	<b>Plazo para Pagar el Recibo de Matrícula.</b>  Tenga en cuenta las siguientes indicaciones: El estudiante deberá revisar y generar su recibo de liquidación hasta las 12:00 m. para que pueda ser cancelado hasta las 4:00 p.m. del mismo día. No se aceptan pagos en horario extendido. No se aceptan reclamos por el pago fuera de la fecha y hora señalada.  El acceso a matrícula “cero” está condicionado al cumplimiento de los requisitos estipulados en la política de Estado de gratuidad en la matrícula para las instituciones públicas de educación superior (Decreto 1075 de 2015 Único Reglamentario del Sector Educación, para reglamentar la Ley 2307 de 2023 y el artículo 123 de la Ley 2294 de 2023).	26 de enero de 2026 Hasta las 04:00 p.m.
10.5.	<b>MATRÍCULA ACADÉMICA</b>	
10.5.1.	Generación de clave para acceso al sistema académico. Ingrese a la página web <a href="https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/">https://www.udenar.edu.co/ocara/admisiones/</a> clic en el ícono “Proceso para admitidos” en el módulo “Matrícula admitidos a primer semestre”, clic en el ícono “Generar Contraseña” (numeral 7)	30 de enero de 2026
10.5.2.	La oficina de OCARA realiza la Matrícula académica.	30 de enero de 2026
11.	<b>MATRÍCULA ACADÉMICA DE MÓDULOS</b>	
11.1.	<b>MÓDULOS DE LENGUAJE Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS</b>	
11.1.1.	<b>PRUEBA DIAGNÓSTICA:</b> Los estudiantes admitidos a primer semestre serán <u>inscritos automáticamente a la prueba diagnóstica.</u>  Más información: <a href="https://setic.udenar.edu.co/pruebas-diagnosticas/">https://setic.udenar.edu.co/pruebas-diagnosticas/</a>	



RESOLUCIÓN No. 0492  
(06 de octubre de 2025)

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

	<b>NOTA:</b> El estudiante deberá acreditar el curso de lenguaje y Herramientas Informáticas hasta el tercer semestre de la carrera, ya sea por la realización y aprobación del mismo o mediante su validación. (Acuerdo 057 de 2003 del Consejo Académico).  “Se aplicará una prueba diagnóstica sobre Lenguaje y Herramientas Informáticas a los estudiantes que ingresan a primer semestre de los distintos programas académicos de pregrado de la Universidad de Nariño, con el fin de determinar el nivel de conocimiento en esta área. Se exige del curso de Lenguaje y Herramientas Informáticas a los estudiantes que obtengan una calificación de 3.0 o más en dicha prueba, en una escala de 0.0 a 5.0 y esta nota se registrará ante la Oficina de Admisiones como calificación del curso.” (Acuerdo 057 de 2017 del Consejo Académico).	
	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA</b>
11.1.2.	<b>Consulta de horarios:</b> para la realización de la prueba diagnóstica consultar los horarios en: <a href="https://setic.udenar.edu.co/pruebas-diagnosticas/">https://setic.udenar.edu.co/pruebas-diagnosticas/</a>	8 de enero de 2026
11.1.3.	<b>Aplicación de la Prueba diagnóstica:</b> para todos los estudiantes de primer semestre hasta primer corte	10 al 14 de enero de 2026
11.1.4.	<b>Registro de notas de la prueba diagnóstica</b>	16 de enero de 2026
11.1.5.	<b>Inicio de curso de Lenguaje y Herramientas Informáticas</b>	08 de febrero de 2026
11.2.	<b>MÓDULOS DE LECTURA Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS</b>	
<p>Los estudiantes deberán matricular el nivel correspondiente a Lectura y producción de textos, en las fechas establecidas para el programa en el Calendario para Estudiantes de II Semestre en adelante el cual se lo puede consultar en la página de la Universidad de Nariño <a href="https://www.udenar.edu.co/calendarios/">https://www.udenar.edu.co/calendarios/</a>.</p> <p>El estudiante deberá cursar dos niveles de Lectura y Producción de textos. Deberá acreditar los dos (2) niveles hasta el III Semestre de la carrera (Acuerdo 057 de 2003 del Consejo Académico).</p> <p>El curso se desarrollará durante el semestre junto con los estudiantes antiguos de segundo semestre en adelante.</p>		

12. PRUEBAS DIAGNÓSTICAS DE CONOCIMIENTOS Y CURSOS DE NIVELACIÓN		
12.1.	<b>PRUEBA DIAGNÓSTICA EN MATEMÁTICAS E INGLÉS</b>	
12.1.1.	Prueba diagnóstica en matemáticas e inglés (Duración: 3 horas) Más información: <a href="https://setic.udenar.edu.co/pruebas-diagnosticas/">https://setic.udenar.edu.co/pruebas-diagnosticas/</a>	14, 15 y 16 de enero de 2026
12.1.2.	Realización de los cursos de nivelación virtual	20 de enero de 2026



RESOLUCIÓN No. 0492  
(06 de octubre de 2025)

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

Estos cursos son totalmente virtuales y están enfocados a ofrecer contenidos de repaso en las áreas de Matemáticas e inglés, con una duración de tres semanas. Los estudiantes Matriculados a primer semestre que, en las pruebas diagnósticas de conocimientos básicos de Matemáticas e inglés, obtengan una calificación menor a 3.0 y los que no presenten dichas pruebas, deben inscribirse a dichos cursos a través de la misma plataforma. Para ingresar a los cursos de nivelación se utiliza el mismo usuario y contraseña entregados para las pruebas diagnósticas en <https://aulavirtual.udenar.edu.co>

12.2.	<b>CURSOS DE NIVELACIÓN EN CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE BIOLOGÍA Y FÍSICA</b>	
12.2.1.	Inscripción a los <b>cursos de nivelación en conocimientos básicos de biología y física</b>	Del 14 al 19 de enero de 2026
12.2.2.	Desarrollo de cursos de <b>Nivelación en Conocimientos Básicos de Biología y Física</b>	Del 20 de enero al 9 de febrero de 2026

**Nota:** Estos cursos de nivelación son voluntarios y no se inscriben automáticamente, por lo cual, los interesados se deben inscribir en las fechas estipuladas en la página <https://aulavirtual.udenar.edu.co> Una vez inscrito puede realizar los cursos del 30 de julio al 17 de agosto de 2025; posterior a esta fecha los cursos estarán disponibles solo para descarga de material de estudio hasta la finalización del periodo 2025 B.

12.3.	<b>CURSOS DE NIVELACIÓN EN CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE QUÍMICA</b>	
12.3.1.	Inscripción a los cursos de nivelación en conocimientos básicos de química programas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ingeniería Agronómica</li><li>• Ingeniería Ambiental</li><li>• Ingeniería Agroforestal</li><li>• Ingeniería Agroindustrial</li><li>• Biología</li><li>• Física</li><li>• Licenciatura en Ciencias Naturales y Educación Ambiental</li><li>• Ingeniería Civil</li><li>• Zootecnia</li><li>• Ingeniería en Producción Acuícola</li><li>• Medicina</li><li>• Química</li></ul>	14 al 19 de enero de 2026
12.3.2.	Desarrollo de <b>cursos de Nivelación en Conocimientos Básicos de Química.</b>	Del 20 de enero al 9 de febrero de 2026

**Nota:** Estos cursos de nivelación son voluntarios y no se inscriben automáticamente, por lo cual, los interesados se deben inscribir en las fechas estipuladas en la página <https://aulavirtual.udenar.edu.co> Una vez inscrito puede realizar los cursos del 20 de enero al 9 de febrero de 2026; posterior a esta fecha los cursos estarán disponibles solo para descarga de material de estudio hasta la finalización del periodo 2026 A.

13.	<b>INICIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>	
13.1.	Programa de Medicina	19 de enero de 2026
13.2.	Todos los programas (excepto Medicina)	02 de febrero de 2026



Universidad de **Nariño**  
FUNDADA EN 1904

**RESOLUCIÓN No. 0492**  
**(06 de octubre de 2025)**

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

**NOTA:** Las condiciones y los porcentajes de evaluación son concertados entre los estudiantes y el docente durante la primera semana de clase (Acuerdo Número 027 de mayo 7 de 2019, Consejo Académico).

13.3.	Consulta libretas provisionales docentes del programa de Medicina desde la plataforma SAPIENS.	21 de enero de 2026
13.4.	Consulta libretas provisionales docentes otros programas.	22 de febrero de 2026

<b>14.</b>	<b>RECESO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>	
14.1.	Receso de actividades académicas	30 de marzo de 2026 (Semana Santa)
14.2.	Reinicio de actividades académicas	06 de abril de 2026

<b>15.</b>	<b>FINALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>	
15.1.	Finalización de clases en todos los programas incluido Medicina, y asignaturas semestrales de Derecho.	06 de junio de 2026
15.2.	Registro de calificaciones definitivas en todos los Programas, y asignaturas semestrales de Derecho, plataforma SAPIENS.	Hasta el 12 de junio de 2026 Hasta las 11:59 p.m.

<b>16.</b>	<b>SOLICITUDES DE REGISTROS EXTEMPORÁNEOS Y/O MODIFICACIONES DE CALIFICACIONES</b> (Acuerdo No. 017 del 31 de enero de 2017)	
16.1.	En todos los Programas, excepto Derecho	22 de junio de 2026

**Artículo 2º.** Vicerrectoría Administrativa, Comité de Matrículas, Tesorería, Sección de Infraestructura de Informática y Telecomunicaciones, Sección de Sistemas de Información, Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación para la Educación, Sección de Laboratorios, Centro de Comunicaciones, Facultades, Departamentos y OCARA anotaran lo de su cargo.

**COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en San Juan de Pasto, a los seis (06) días del mes de octubre de 2025.

  
**GIRALDO JAVIER GÓMEZ GUERRA**  
Vicerrector Académico

Proyectó: OCARA

Transcribió: Carolina Luna Bastidas. Asistente Vicerrectoría Académica.



Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

ANEXO							
LISTADO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA MATRÍCULA							
<p><b>IMPORTANTE:</b> Tenga listos los siguientes documentos, los cuales, si Usted es admitido, se utilizarán para liquidar el valor de la Matrícula financiera. Tenga en cuenta que al no ingresar estos documentos se liquidará la Matrícula con el máximo valor. Si no se Matrícula en las fechas establecidas en el calendario pierde el cupo. En ningún caso hay devolución de cupo</p>							
DOCUMENTOS OBLIGATORIOS							
<p>1. <b>RECIBO DE ENERGÍA</b> Recibo de energía de uno de los tres últimos meses, en el que aparezca el <b>estrato</b> de la residencia familiar.</p>							
<p>2. <b>CERTIFICADO DE INGRESOS FAMILIARES:</b></p>							
<table><thead><tr><th colspan="2">Empleados</th><th>Independientes</th></tr></thead><tbody><tr><td>Certificado de ingresos y retenciones de la persona encargada del grupo familiar (Formato 220 DIAN)</td><td>Constancia laboral vigente, debidamente sellada y membretada por la empresa en la que labore la persona encargada del grupo familiar</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de ingresos de la persona encargada del grupo familiar, expedido por contador público.</li><li>• Tarjeta Profesional del contador público</li><li>• Certificado de antecedentes disciplinarios del contador público expedida por la <b>Junta central de contadores</b></li></ul></td></tr></tbody></table>		Empleados		Independientes	Certificado de ingresos y retenciones de la persona encargada del grupo familiar (Formato 220 DIAN)	Constancia laboral vigente, debidamente sellada y membretada por la empresa en la que labore la persona encargada del grupo familiar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de ingresos de la persona encargada del grupo familiar, expedido por contador público.</li><li>• Tarjeta Profesional del contador público</li><li>• Certificado de antecedentes disciplinarios del contador público expedida por la <b>Junta central de contadores</b></li></ul>
Empleados		Independientes					
Certificado de ingresos y retenciones de la persona encargada del grupo familiar (Formato 220 DIAN)	Constancia laboral vigente, debidamente sellada y membretada por la empresa en la que labore la persona encargada del grupo familiar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de ingresos de la persona encargada del grupo familiar, expedido por contador público.</li><li>• Tarjeta Profesional del contador público</li><li>• Certificado de antecedentes disciplinarios del contador público expedida por la <b>Junta central de contadores</b></li></ul>					
<p>3. <b>CONSTANCIA DEL COLEGIO:</b></p>							
<table><thead><tr><th>Colegio Oficial</th><th>Colegio Privado</th></tr></thead><tbody><tr><td>Constancia emitida por el colegio en la que se especifique el tipo (oficial o privado), el año de graduación y el <b>valor de la matrícula</b>.</td><td>Constancia emitida por el colegio en la que se especifique el tipo (oficial o privado), el año de graduación y el <b>valor de la pensión</b>.</td></tr><tr><td>En caso de no contar con la constancia del colegio adjuntar el oficio del <b>formato 1</b>.</td><td>En caso de no contar con la constancia del colegio adjuntar el oficio del <b>formato 2</b>.</td></tr></tbody></table>		Colegio Oficial	Colegio Privado	Constancia emitida por el colegio en la que se especifique el tipo (oficial o privado), el año de graduación y el <b>valor de la matrícula</b> .	Constancia emitida por el colegio en la que se especifique el tipo (oficial o privado), el año de graduación y el <b>valor de la pensión</b> .	En caso de no contar con la constancia del colegio adjuntar el oficio del <b>formato 1</b> .	En caso de no contar con la constancia del colegio adjuntar el oficio del <b>formato 2</b> .
Colegio Oficial	Colegio Privado						
Constancia emitida por el colegio en la que se especifique el tipo (oficial o privado), el año de graduación y el <b>valor de la matrícula</b> .	Constancia emitida por el colegio en la que se especifique el tipo (oficial o privado), el año de graduación y el <b>valor de la pensión</b> .						
En caso de no contar con la constancia del colegio adjuntar el oficio del <b>formato 1</b> .	En caso de no contar con la constancia del colegio adjuntar el oficio del <b>formato 2</b> .						
DOCUMENTOS NO OBLIGATORIOS							
<p>1. <b>TIPO DE RESIDENCIA FAMILIAR</b></p>							
<table><thead><tr><th>Vivienda Arrendada</th><th>Vivienda Hipotecada</th></tr></thead><tbody><tr><td><ul style="list-style-type: none"><li>• Copia del contrato de arrendamiento</li><li>• Certificado de NO poseer vivienda, expedido por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi o Instrumentos Públicos de los padres.</li></ul></td><td>Constancia o recibo reciente de pago de la cuota.  <b>NO</b> se admiten recibos o comprobantes de pago en formatos informales.</td></tr></tbody></table>		Vivienda Arrendada	Vivienda Hipotecada	<ul style="list-style-type: none"><li>• Copia del contrato de arrendamiento</li><li>• Certificado de NO poseer vivienda, expedido por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi o Instrumentos Públicos de los padres.</li></ul>	Constancia o recibo reciente de pago de la cuota.  <b>NO</b> se admiten recibos o comprobantes de pago en formatos informales.		
Vivienda Arrendada	Vivienda Hipotecada						
<ul style="list-style-type: none"><li>• Copia del contrato de arrendamiento</li><li>• Certificado de NO poseer vivienda, expedido por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi o Instrumentos Públicos de los padres.</li></ul>	Constancia o recibo reciente de pago de la cuota.  <b>NO</b> se admiten recibos o comprobantes de pago en formatos informales.						
<p>2. <b>HIJO DE FUNCIONARIO DE LA U. DE NARIÑO</b></p>							
<ul style="list-style-type: none"><li>• Constancia Laboral, emitida por la Sección de Talento Humano de la U. de Nariño.</li></ul>							



Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

- Registro Civil del aspirante.

3. HERMANOS ESTUDIANDO EN UNIVERSIDAD PÚBLICA

Universidad de Nariño	Otra Universidad Pública
<ul style="list-style-type: none"><li>• Constancia de estudios del semestre anterior.</li><li>• Registro Civil del aspirante</li><li>• Registro Civil de cada hermano(a)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de estudios vigente de su(s) hermanos(as)</li><li>• Registro Civil del aspirante.</li><li>• Registro Civil de cada hermano(a)</li></ul>

4. ASPIRANTE VOTÓ EN LAS ÚLTIMAS ELECCIONES

- Adjuntar el certificado de las últimas elecciones a nombre del aspirante

5. MADRE DEL ASPIRANTE ES CABEZA DE FAMILIA

Viuda	Divorciada	Aspirante no Reconocido por el Padre
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acta de defunción del padre</li><li>• Registro Civil del aspirante</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acta de divorcio</li><li>• Registro Civil del aspirante.</li></ul>	Registro civil del aspirante en el que no figure la denuncia del padre

**NOTA:** En el código QR consulte el video instructivo con el paso a paso, para el diligenciamiento del formulario o solicite el instructivo al correo: [comitedematriculas@udenar.edu.co](mailto:comitedematriculas@udenar.edu.co)



**DEBE TENER LISTOS LOS DOCUMENTOS**, pues al ser admitido y no presentarlos, se liquidará la Matrícula con el máximo valor. Si no se Matrícula en las fechas establecidas en el calendario pierde el cupo. En ningún caso hay devolución de cupo.





Universidad de **Nariño**  
FUNDADA EN 1904

**RESOLUCIÓN No. 0492**  
**(06 de octubre de 2025)**

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

**FORMATO 1**

---

Pasto, XX de xxxx de 202x

Señores  
Comité de Matrículas  
Universidad de Nariño

Cordial saludo,

Mediante el presente documento, manifiesto bajo gravedad de juramento que yo, **NOMBRE DEL ADMITIDO** identificado(a) con **TIPO DE DOCUMENTO** fui egresado de la **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN**, la cual es de carácter **OFICIAL**, por tanto, no realizaba ningún pago por concepto de matrícula financiera; cabe mencionar que adjunto este documento en mi formulario de liquidación, dado que la institución educativa de la cual egresé, en estas fechas se encuentra en receso de labores.

Me comprometo que una vez tenga el documento solicitado, lo enviare al correo electrónico [matriculafinancierapasto@udenar.edu.co](mailto:matriculafinancierapasto@udenar.edu.co) junto a mis datos personales y programa al que fui admitido.

Sin otro particular,

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL ADMITIDO  
CC / TI xxxxxxxxxxxx

**FORMATO 2**

---

Pasto, XX de xxxx de 202x

Señores



Universidad de **Nariño**  
FUNDADA EN 1904

**RESOLUCIÓN No. 0492**  
**(06 de octubre de 2025)**

Por la cual se aprueba el calendario de ingreso a primer semestre, inscripciones, admisiones y matrículas, periodo académico 2026 A, Pasto – Ipiales – Túquerres y Tumaco

Comité de Matrículas  
Universidad de Nariño

Cordial saludo,

Mediante el presente documento, manifiesto bajo gravedad de juramento que yo, **NOMBRE DEL ADMITIDO** identificado(a) con **TIPO DE DOCUMENTO** fui egresado de la **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN**, la cual es de carácter **PRIVADO**, para grado Undécimo realice el pago de pensión por un **\$VALOR DE LA PENSIÓN**; cabe mencionar que adjunto este documento en mi formulario de liquidación, dado que la institución educativa de la cual egresé, en estas fechas se encuentra en receso de labores.

Me comprometo que una vez tenga el documento solicitado, lo enviare al correo electrónico [matriculafinancierapasto@udenar.edu.co](mailto:matriculafinancierapasto@udenar.edu.co) junto a mis datos personales y programa al que fui admitido.

Sin otro particular,

Atentamente,

---

**NOMBRE DEL ADMITIDO**  
CC / TI xxxxxxxxxxxx