



Mälardalen University  
School of Innovation, Design and Engineering  
Västerås, Sweden

---

DVA227 - Projekt i Nätverksteknik

# Projekt Bolaget

## Mötesprotokoll Projektledarmöte 1 - 22/3-18 10:30

### Grupp 4

Mikael Andersson - *projektledare*  
[man16057@student.mdh.se](mailto:man16057@student.mdh.se)

Vilhelm Beijer  
[vbr16001@student.mdh.se](mailto:vbr16001@student.mdh.se)

Isak Söderström  
[ism16002@student.mdh.se](mailto:ism16002@student.mdh.se)

Kursansvarig, Lärare & Examinator: Joakim Rydén  
[joakim.ryden@mdh.se](mailto:joakim.ryden@mdh.se)  
Mälardalen University, Västerås, Sweden

Lärare: Sara Lundahl  
[sara.lundahl@mdh.se](mailto:sara.lundahl@mdh.se)  
Mälardalen University, Västerås, Sweden

Skapad: 21 mars 2018  
Uppdaterad: 26 mars 2018 12:08

## Närvarande

- Jocke
- Sara
- Micke - *sekreterare*

## Genomgång av föregående mötesprotokoll

Inget tidigare mötesprotokoll.

## Var har gjorts sedan föregående möte?

Inget tidigare möte men detta har hänt:

- Val av projektledarordning (Micke, Isak, Ville).
- Dokumentationsmallar och workflow har skapats och definierats.
- Samarbetsyta har skapats: <http://github.com/anhility/DVA227>
- Första version av projektspecifikation har skrivits.

## Problem/Åtgärder?

n/a

## Vad ska göras innan nästa möte?

- Förstudie klar senast v13.
  - MoSCoW
  - QTR-triangeln
  - WBS - förstudie
  - Logisk nätplan - förstudie
- Skriva klar projektstrukturen.
- Planera planeringsfasen.
- Tid och resursplanering.
- Starta planeringsfasen v13
  - Detaljerad WBS
  - Kritiska linjen
  - Tidsplan & Gantt-schema
  - Resurshantering
  - Kostnads kalkyl & budget
  - Riskhantering
  - Produktkvalitet
- Skriva klart gruppkontrakt innan gruppmöte v13.
- Gruppmöten varje vecka.
- Grupparbetsstillfällen två gånger varje vecka ca 6 timmar var plus eget arbete.
- Planerat max 20 arbetstimmar per vecka per person.
- Inlämning av progressrapporter varje söndag till Jocke, Sara och Johnny.
- Möjligtvis en omdefiniering av projektspecifikationen när vi är mer insatta i projektet.

## Problem/Åtgärder?

n/a

## Beslut

- Uppdatering av projektspecifikationens bakgrund.

## Uppföljning

n/a

## Övrigt

- Gruppen kommer inte behöva skriva vem har gjort vad i rapporten då det är en kund som skall ha lösningen. Gruppen kan skriva alla punkter tillsammans för att få en så bra rapport som möjligt.
- Gruppen är välkommen att skicka utkast av rapporten eller liknande dokument till Jocke & Sara för korrekturläsning.
- På gruppmötena kommer Jocke & Sara inte att vara som “fluga på väggen”.
- Planera Planera mässan tidigt.
  - Prata med J&S för eventuell inskaffning av “grejer”. Planscher, tryck, etc.