1. Đăng nhập hệ thống

Để đăng nhập hệ thống, người học thực hiện các thao tác sau:

- Nhấn liên kết "Đăng nhập" ở góc trên bên phải



- Nhập Tài khoản đăng nhập gồm: Ký danh và mật khẩu được cấp từ hội đồng thi vào các ô text Ký danh và Mật khẩu tương ứng

Đăng nhập Kí danh Mật khẩu Nhớ tài khoản Đăng nhập

- Nhấn nút Đăng nhập

2. Thực hiện bài thi mẫu phần lý thuyết

Để thực hiện bài thi mẫu, học viên thực hiện các bước sau:

- 1. Nhấn liên kết "Hướng dẫn Dạng thức đề thi mẫu"
- 2. Nhấn liên kết "Bài thi mẫu phần Lý thuyết"

Bài thi mẫu phần Lý thuyết

Attempts allowed: 3

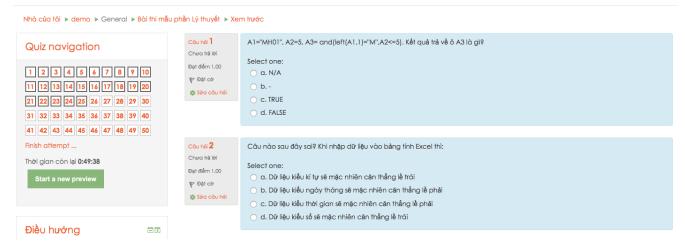
Thời gian làm bài: 50 phút

Grading method: Lần cao nhất

Attempts: 5

Bắt đầu kiểm tra

- 3. Nhấn nút "**Bắt đầu kiểm tra**" để làm bài thi
- 4. Nhấn nút "Bặt đầu làm bài" để làm bài. Lúc này Hệ thống sẽ tính thời gian làm bài.



- 5. Thí sinh dự thi bắt đầu làm bài bằng cách tích chọn vào phương án mà thí sinh cho là đúng.
- 6. Sau khi thí sinh thực hiện trả lời xong các câu hỏi, nhấn nút "**Tiếp theo**" để duyệt lại các phương án trả lời
- 7. Tại màn hình này, thí sinh có hai lựa chọn: Quay lại giao diện làm bài thi và Nộp bài, kết thúc thi

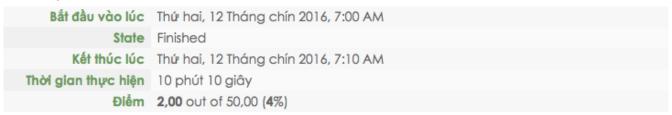
Quay trở lại bài thi

Thời gian còn lại 0:45:34

This attempt must be submitted by Thứ hai, 12 Tháng chín 2016, 7:50 AM.

Nộp bài và kết thúc

- 8. Nếu thí sinh muốn quay lại để tiếp tục làm bài (Trong trường hợp thí sinh còn thời gian), nhấn nút "Quay trở lại bài thi". Nếu thi sinh muốn nộp bài và kết thúc phần thi, nhấn nút "Nộp bài và kết thúc". Hộp thoại xác nhận việc nộp bài hiện ra, nếu chắc chắn nộp bài, thí sinh nhấn nút 'Nộp bài và kết thúc" trong hộp thoại này, ngược lại nhấn nút "Huỷ bỏ". Lưu ý hệ thống sẽ tự động thu bài của thí sinh khi kết thúc thời gian thi.
- 9. Nếu nộp bài thành công, kết quả bài thi của thí sinh được thông báo trên màn hình như dưới đây



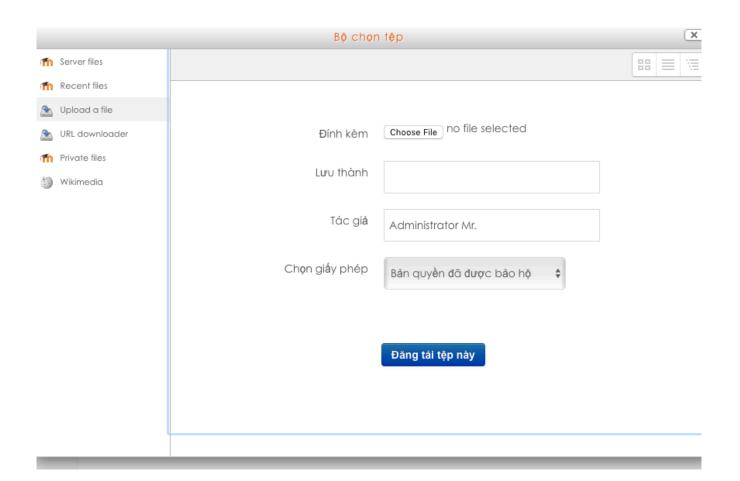
3. Nộp bài thi phần thực hành

Các bài thi kỹ năng thực hành yêu cầu thí sinh lưu lại dưới dạng tệp và nộp bài qua hệ thống. Để nộp bài thi thực hành lên hệ thống, thực hiện như sau:

- 1. Chọn Liên kết "Nộp bài thi Thực hành kỹ năng Microsoft Word", hoặc "Nộp bài thi Thực hành kỹ năng Microsoft Excel"
- 2. Nhấn nút "Nộp tệp bài thi"



- 3. Nhấn biểu tượng + (Nút lệnh ngoài cùng bên trên trái của phần File submission như minh hoạ ở hình trên)
- 4. Thực hiện chọn tệp bài làm sinh viên đã lưu trên máy tính dự thi bằng cách:



- a. Nhấn nút Choose File để chọn tệp
- b. Lựa chọn tệp thí sinh muốn nộp
- c. Nhấn nút Đăng tải tệp này
- 5. Nhấn nút "Lưu những thay đổi"