

Số: /ĐHKHTN - CTSV
Kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân”
năm học 2021-2022

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị

Thực hiện Hướng dẫn Công tác sinh viên năm học 2021-2022 số 2382/HD-ĐHQGHN ngày 16/08/2021 và Hướng dẫn Công tác giáo dục chính trị năm học 2021-2022 số 2732 ngày 14/09/2021 của Đại học Quốc gia Hà Nội; Thực hiện Kế hoạch công tác học sinh, sinh viên năm học 2021-2022 của Trường Đại học Khoa học Tự nhiên; căn cứ tình hình diễn biến dịch bệnh Covid 19 tại Thành phố Hà Nội, nhà trường quyết định tổ chức **“Tuần sinh hoạt công dân”** cho sinh viên hệ chính qui năm học 2021-2022 như sau:

1. Hình thức tổ chức: Trực tiếp kết hợp trực tuyến

+ Trực tiếp tại Phòng Hội thảo (P.418-T1)

+ Trực tuyến trên nền tảng ZOOM (ID và mật khẩu truy cập phòng họp sẽ được gửi trước buổi sinh hoạt đầu tiên từ 2-3 ngày)

2. Thời gian tổ chức:

Từ ngày 02/10/2021 đến ngày 10/10/2021

• **Đối với sinh viên năm thứ nhất QH.2021.T (K66):**

Ngày 02 - 03/10/2021

• **Đối với sinh viên QH.2018.T (K63); QH.2019.T (K64) ; QH.2020.T (K65):**

Ngày 03 - 10/10/2021

Nội dung chương trình chi tiết được gửi kèm công văn này.

Lưu ý: Sinh viên sẽ thực hiện trả lời các câu hỏi của giảng viên và viết bài thu hoạch cuối đợt để là một trong những căn cứ đánh giá điểm rèn luyện.

3. Nội dung:

- Cung cấp tới sinh viên một số nội dung tóm tắt, cơ bản về chương trình hành động của ĐHQGHN và đơn vị triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2020-2025; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ ĐHQGHN lần thứ VI; các vấn đề chính trong chương trình hành động của Đảng bộ ĐHQGHN thực hiện Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố Hà Nội lần thứ XVII.

- Quán triệt tới sinh viên ý thức tự giác, trách nhiệm thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19; đấu tranh, phản bác các thông tin, quan điểm sai trái, thù địch, chống phá Đảng, Nhà nước, các hành vi tiêu cực; triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong trường học gắn với các nhiệm vụ cụ thể của từng cá nhân, đơn vị và ĐHQGHN.

- Phổ biến nội dung các văn bản pháp quy quan trọng, cập nhật liên quan đến quyền lợi, trách nhiệm của sinh viên (chế độ học phí áp dụng cho năm học 2021-2022;

các chính sách miễn, giảm học phí, trợ cấp xã hội, chính sách tín dụng, bảo hiểm y tế đối với sinh viên, ...).

- Giới thiệu về nhiệm vụ đổi mới hoạt động giảng dạy ở ĐHQGHN giai đoạn 2019 - 2025, các nội dung hỗ trợ sinh viên thích ứng với nhiệm vụ đổi mới hoạt động giảng dạy tại nhà trường và tại các khoa; Nghị định và Quy chế mới về ĐHQGHN phù hợp với Luật Giáo dục đại học sửa đổi, bổ sung; Chiến lược phát triển ĐHQGHN đến năm 2030, tầm nhìn 2045 được Giám đốc ĐHQGHN ban hành theo Quyết định số 800/QĐ-ĐHQGHN ngày 29/3/2021 và nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021-2022 của ĐHQGHN, của nhà trường và của các khoa.

- Giới thiệu nội dung cơ bản của Quy chế đào tạo đại học của ĐHQGHN; Quy chế công tác sinh viên và Hướng dẫn quản lý và sử dụng thẻ sinh viên đa năng tại ĐHQGHN; Kế hoạch cấp phát các loại học bổng của ĐHQGHN, của nhà trường và của các khoa; Quyền lợi và trách nhiệm của sinh viên liên quan đến Trung tâm Thông tin - Thư viện, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Trung tâm Hỗ trợ Sinh viên, Bệnh viện ĐHQGHN.

- Giới thiệu về chương trình công tác, hoạt động của tổ chức Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên, các Câu lạc bộ Sinh viên, Câu lạc bộ cựu Sinh viên của ĐHQGHN và của Trường Đại học Khoa học Tự nhiên. Tuyên truyền cho sinh viên về mục đích, ý nghĩa và trách nhiệm tham gia hoạt động sinh viên tình nguyện thực hiện theo Quyết định số 57/2015/QĐ-TTg ngày 16/11/2015 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách đối với hoạt động tình nguyện của thanh niên.

- Tăng cường giáo dục, nhắc nhở sinh viên nêu cao ý thức tổ chức kỷ luật, văn hóa, tinh thần trách nhiệm sử dụng internet, đặc biệt là mạng xã hội; khi nhận được những thông tin, tài liệu, thư nặc danh, mạo danh, tin nhắn trên điện thoại, thư điện tử, facebook, zalo, messenger, viber... có nội dung chưa được thẩm định hoặc sai trái liên quan đến các tập thể, cá nhân, chủ trương của Đảng, Nhà nước, của ĐHQGHN và các đơn vị cần báo cáo ngay với lãnh đạo đơn vị (qua các phòng/bộ phận phụ trách sinh viên hoặc Ban chủ nhiệm các Khoa, Bộ môn) để giải thích và có biện pháp xử lý kịp thời. Khai thác các nội dung số (video clip, infographic...) trên fanpage Học sinh, sinh viên Việt Nam (<https://www.facebook.com/cthssvvn/>) để tuyên truyền cho sinh viên các biện pháp phòng, chống dịch Covid - 19, hỗ trợ tâm lý giúp sinh viên đảm bảo an toàn sức khỏe, học tập tốt.

- Quán triệt thực hiện Quyết định số 1230/QĐ-BGDĐT ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về Kế hoạch triển khai Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025” của Thủ tướng Chính phủ trong ngành Giáo dục; Xây dựng Kế hoạch và triển khai các nội dung của Quyết định số 1229/QĐBGDĐT ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách thu hút và tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ của ngành Giáo dục; Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ kiến thức khởi nghiệp cho sinh viên; tổ chức các hoạt động hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp; tăng cường phối hợp, kết nối với doanh nghiệp, tổ chức ngày hội việc làm cho sinh viên.

- Lãnh đạo nhà trường, đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường, lãnh đạo các Khoa cùng trao đổi, thảo luận và giải đáp thắc mắc của sinh viên.

4. Phân công công việc:

- Phòng Chính trị và Công tác sinh viên: Lập kế hoạch, dự trù kinh phí, lên chương trình chi tiết, làm phong chương trình, chịu trách nhiệm tổ chức và quản lý các buổi sinh hoạt.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chuẩn bị kinh phí thực hiện Tuần sinh hoạt công dân.

- Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính: Chuẩn bị phòng 418 - T1 và cử lễ tân trực phòng toàn bộ các buổi sinh hoạt.

- Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông: Cung cấp nền tảng trực tuyến, cử cán bộ trực kỹ thuật toàn bộ các buổi sinh hoạt.

- Phòng Đào tạo: Cử đại diện lãnh đạo Phòng tham gia trao đổi và đối thoại với sinh viên tại các buổi sinh hoạt.

- Đoàn TN - Hội SV: Cử đại diện tham gia trao đổi và đối thoại với sinh viên tại các buổi sinh hoạt.

- Các Khoa: Thông báo cho sinh viên của Khoa lịch sinh hoạt và ID, mật khẩu truy cập phòng họp Zoom ngay khi nhận được thông tin từ Phòng Chính trị và Công tác sinh viên; Cử đại diện lãnh đạo Khoa trao đổi và đối thoại với sinh viên; Trợ lý công tác sinh viên, giáo viên chủ nhiệm các lớp tham gia để quản lý sinh viên tại các buổi sinh hoạt.

Trên đây là Kế hoạch ***Tuần sinh hoạt công dân*** năm học 2021-2022, đề nghị thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện để chương trình được diễn ra thành công và đạt hiệu quả cao nhất. Kết quả hoàn thành đợt sinh hoạt này là một trong các tiêu chí để đánh giá kết quả rèn luyện và xét danh hiệu thi đua cho sinh viên năm học 2021-2022.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, CTSV, LT14.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

GS.TS. Lê Thanh Sơn

Chương trình “Tuần sinh hoạt công dân”

(Kèm theo công văn số: /ĐHKHTN-CTSV ngày / /2021)

Hình thức: Trực tiếp tại Phòng Hội thảo (P.418 - T1)

Trực tuyến trên nền tảng Zoom

Thời gian: Từ ngày 02/10/2021 đến ngày 10/10/2021

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
8 ^h 00 - 8 ^h 30	Sinh viên truy cập địa chỉ lớp học, cán bộ phụ trách lớp kiểm tra số lượng sinh viên tham dự	Cán bộ Phòng CTSV, Trợ lý CTSV, GVCN các Khoa
8 ^h 30 - 9 ^h 00	Giới thiệu về Nhà trường <i>(Chỉ đối với khóa QH.T.2021)</i>	Đại diện BGH, Phòng CT&CTSV
9 ^h 00 - 10 ^h 00	Trao đổi về Quy chế HSSV	Lãnh đạo Phòng CT&CTSV
10 ^h 00 - 11 ^h 00	Giải đáp thắc mắc của sinh viên các hoạt động liên quan đến công tác HSSV	BGH, Lãnh đạo Phòng CT&CTSV, Lãnh đạo các Khoa
<i>Sinh viên nghỉ trưa</i>		
13 ^h 30 - 14 ^h 00	Sinh viên truy cập địa chỉ lớp học, cán bộ phụ trách lớp kiểm tra số lượng sinh viên tham dự	Cán bộ Phòng CTSV, Trợ lý CTSV, GVCN các Khoa
14 ^h 00 - 15 ^h 00	Trao đổi về Quy chế Đào tạo	Lãnh đạo Phòng Đào tạo
15 ^h 00 - 16 ^h 00	Trao đổi về các hoạt động ĐTN - HSV trong nhà trường	Đại diện Đoàn TN - Hội SV trường
16 ^h 00 - 17 ^h 00	Giải đáp thắc mắc của sinh viên các hoạt động liên quan đến công tác đào tạo, công tác ĐTN - HSV	Lãnh đạo Phòng Đào tạo, Đại diện Đoàn TN - Hội SV trường, lãnh đạo các Khoa
17 ^h 00 - 17 ^h 15	Hướng dẫn sinh viên viết bài thu hoạch, tổng kết lớp	Cán bộ Phòng CT&CTSV

Thông tin chi tiết xin liên hệ: TS. Phạm Đình Tùng - (Phó trưởng phòng CT & CTSV, điện thoại 0913069272 hoặc chuyên viên ThS. Phạm Thị Lê Thủy 0936224888.