

Số: 4532/UBND- KSTTHC

Phú Thọ, ngày 07 tháng 12 năm 2011

Về việc xây dựng kế hoạch rà
soát quy định, thủ tục hành chính.

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành, thị.

Thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về Kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Văn bản số 6582/VPCP-KSTT, ngày 21/9/2011 của Văn phòng Chính phủ về việc xây dựng kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính. Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

Giao các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành, thị xây dựng Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính thuộc ngành, lĩnh vực và địa phương quản lý.

Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị gửi về UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) trước ngày 05/01/2012 để tổng hợp, báo cáo Văn phòng Chính phủ theo quy định.

Vậy, thông báo để các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành, thị biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT;
- CVP, PVP (ô.Kiên);
- Lưu: VT, KSTTHC (L-40b). *u*

**TL.CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Trần Thị Thu Hương

Số: 620 /VP-KSTTHC

Phú Thọ, ngày 07 tháng 12 năm 2011

Về việc Hướng dẫn xây dựng
và thực hiện kế hoạch rà soát
quy định, thủ tục hành chính.

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- UBND các huyện, thành, thị.

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về Kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Văn bản số 4532/UBND-KSTTHC, ngày 07/12/2011 của UBND tỉnh về việc xây dựng kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính; Văn bản số 348/KSTT-VP ngày 28/11/2011 của Cục Kiểm soát thủ tục hành chính về việc hướng dẫn nghiệp vụ xây dựng và thực hiện kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính. Văn phòng UBND tỉnh Phú Thọ hướng dẫn xây dựng và thực hiện Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính theo các nội dung như sau:

I. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH RÀ SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH.

1. Mục tiêu, yêu cầu, phạm vi rà soát.

a. Mục tiêu:

Rà soát quy định, thủ tục hành chính nhằm kịp thời phát hiện để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ các quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thực hiện thủ tục hành chính, nhằm cắt giảm chi phí về thời gian, tài chính của người dân và doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế trong việc tuân thủ thủ tục hành chính; góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, giải phóng mọi nguồn lực của xã hội và nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia, bảo đảm điều kiện cho nền kinh tế của đất nước phát triển nhanh, bền vững.

b. Yêu cầu.

- Cắt giảm mạnh các thủ tục hành chính hiện hành, đặc biệt các thủ tục mang tính chất hành chính hóa các quan hệ dân sự, kinh tế;