



Manual de Usuario: Página Web Admin

Proyecto: Barrio Activo

Revisión: [1.0]

[01-12-2024]

Inicio de Sesión

Para ingresar al sistema se debe entrar al link <https://capstone-admin.aniuskaojeda.dev/> con su usuario y contraseña proporcionados por BarrioActivo.



Ingresar en tu cuenta de Barrio Activo

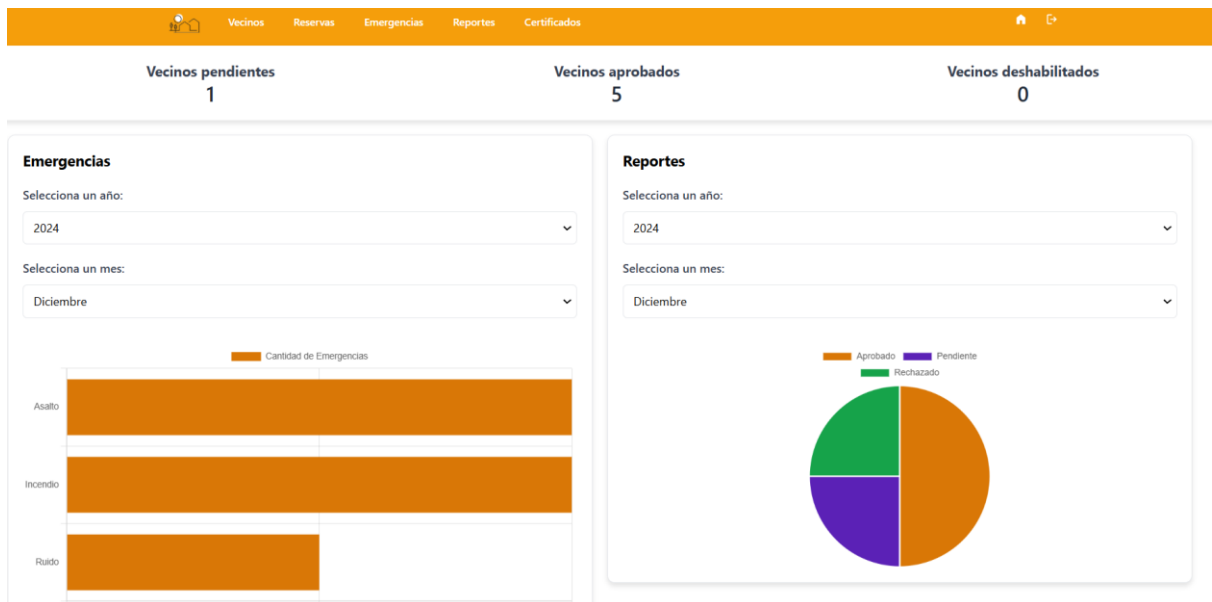
Correo electrónico

Contraseña

Ingresar

Interfaz general

Luego de iniciar sesión correctamente, será dirigido a la página principal donde están los gráficos disponibles con su respectivo selector y un resumen de gestión de vecinos. Al pasar el cursor por sobre los gráficos, se puede revisar el detalle de la información contenida en cada uno. Si cambiamos de pestaña y queremos volver a esta sección, se debe presionar el ícono de BarrioActivo o el ícono de la casa ubicado arriba a la izquierda o a la derecha respectivamente, y será redireccionado a este apartado. Además, se puede cerrar sesión con el último ícono de la esquina superior derecha.



Vecinos

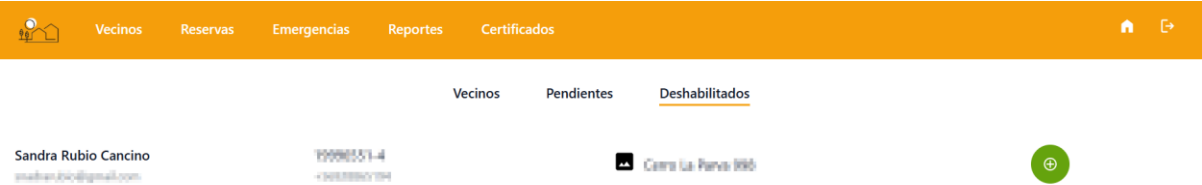
La sección Vecinos tiene 3 subpestañas: vecinos, pendientes y deshabilitados.

Vecinos					
Vecinos Pendientes Deshabilitados					
Raúl Mariscal Mariscal r.mariscal@duccu.cl	19844996-1 +56964751713	Combarbala 652	Emergencia Habilitado		
Sandra Rubio Cancino srubio@duccu.cl	19996661-4 +56964751713	Cerro La Peña 908	Emergencia Deshabilitado		
Camila Garmendia cgarmendia@duccu.cl	18088475-6 +56964751713	16 Puente 838	Emergencia Habilitado		
Antonieta Mariscal amarcisall@duccu.cl	11656005-1 +56964751713	Independencia 123	Emergencia Habilitado		

1. Vecinos: Contiene la información de todos los vecinos actualmente activos en la junta de vecinos. Cuenta con un botón para activar o remover el permiso de enviar emergencias, además de un botón para deshabilitar o habilitar al usuario. Al cambiar de estado a un usuario, se enviará un mensaje por WhatsApp a su teléfono registrado informando de este cambio.
2. Pendientes: En esta sección se revisa los vecinos registrados, pero que se encuentran pendientes de aprobación por parte del administrador. Para aprobar o rechazar un vecino, se debe presionar el botón verde con el símbolo + y confirmar o rechazar según corresponda.

Vecinos					
Vecinos <u>Pendientes</u> Deshabilitados					
Andrés Cisternas Gonzáles a.cisternas@gmail.com	18088475-8 +56964751713	Av Independencia 6578			

3. Deshabilitados: Esta sección recibe los vecinos deshabilitados, con la posibilidad de volver a habilitarlos si se presiona el botón verde +. Además, se puede revisar el comprobante de domicilio subido junto con su usuario en el ícono de la imagen.

















Reservas

Este apartado contiene las reservas recibidas y la administración de las áreas comunes de la junta de vecinos.










Reservas					Áreas comunes	
2024-12-08	Jacuzzi	1000496-1	Inicia a las 16:00	Finaliza a las 17:00		
2024-12-05	Cancha de fútbol	1000496-1	Inicia a las 14:00	Finaliza a las 20:00		
2024-11-28	Salón de fiesta	1000496-1	Inicia a las 15:00	Finaliza a las 23:00		
2024-11-19	Cancha de fútbol	1000475-6	Inicia a las 09:00	Finaliza a las 11:00		
2024-11-15	Cancha de fútbol	1000551-4	Inicia a las 17:00	Finaliza a las 21:00		
2024-11-05	Jacuzzi	1000475-6	Inicia a las 15:00	Finaliza a las 17:00		

Con el botón + se agregan áreas comunes nuevas. También puede bloquear días en el calendario para que los vecinos no puedan reservar cierto lugar, por ejemplo, por reparaciones de las áreas comunes, en el botón del calendario. Además, es posible editar la información como el nombre del área común, dirección, hora de inicio y término para reservas, y máximo de horas posibles para reservar.

<div>  Vecinos Reservas Emergencias Reportes Certificados <div>   </div> </div>						
Reservas					Áreas comunes	
						
Cancha de fútbol	San Pedro 264	Inicia a las 09:00	Finaliza a las 21:00	Máximo de 3 horas		
Piscina	San Pedro 559	Inicia a las 10:00	Finaliza a las 20:00	Máximo de 5 horas		
Jacuzzi	Salomón Sack 675	Inicia a las 14:00	Finaliza a las 17:00	Máximo de 2 horas		
Salón de fiesta	Rivera 224	Inicia a las 12:00	Finaliza a las 23:00	Máximo de 11 horas		
Salón	Gamero 498	Inicia a las 08:00	Finaliza a las 10:00	Máximo de 2 horas		

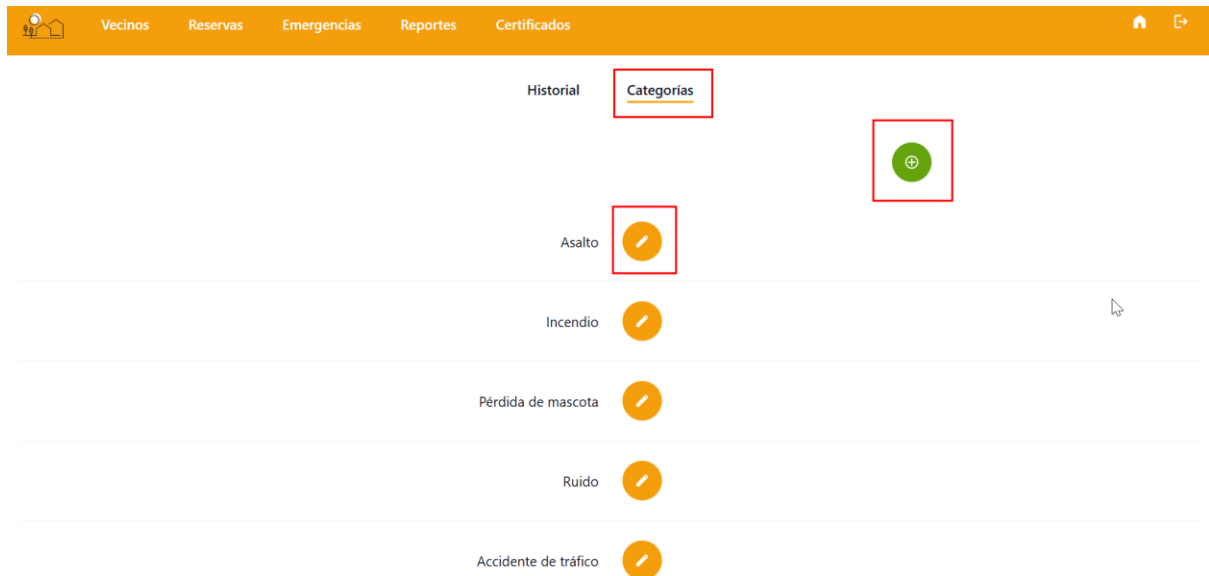
Emergencias

La sección de emergencias contiene todas las emergencias enviadas por los vecinos, además de la administración de las categorías disponibles para utilizar.

<div>  Vecinos Reservas Emergencias Reportes Certificados <div>   </div> </div>				
Historial		Categorías		
12/04/2024 20:18:49	Incendio	19846496-1	 Lota 7895, 8780642 La Granja, Región Metropolitana, Chile	
12/03/2024 15:32:42	Asalto	18089475-6	 Sta. Elena 1487, 8360205 Santiago, Región Metropolitana, Chile	
12/02/2024 22:13:46	Asalto	18089475-6	 Cartagena 8521, 8870244 Santiago, San Ramón, Región Metropolitana, Chile	
12/01/2024 21:59:35	Ruido	18089475-6	 Beaucheff 1327, 8370612 Santiago, Región Metropolitana, Chile	
12/02/2024 16:47:30	Incendio	19846496-1	 Olivos 837, 8431626 Recoleta, Región Metropolitana, Chile	
11/11/2024 16:44:06	Asalto	19846496-1	 841, Avenida La Paz, Recoleta, Santiago, Región Metropolitana, Chile	

Se visualiza el listado en la pestaña historial de las emergencias recibidas conteniendo la fecha de emisión de la emergencia, motivo, rut del vecino que la ingresó y ubicación exacta. Si se presiona el ícono del mapa lo redireccionará a Google Maps.

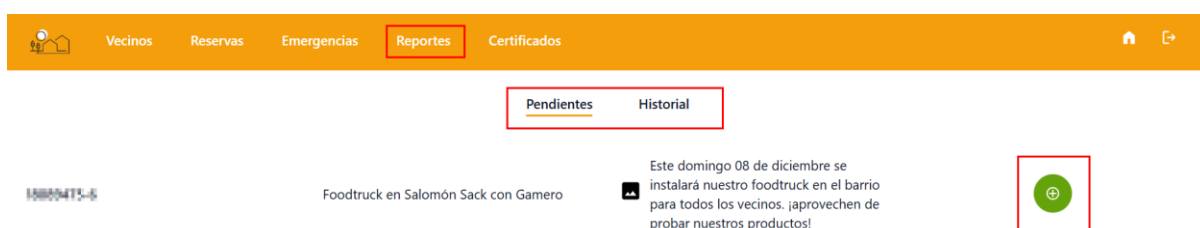
El apartado de categorías permite editar el listado de categorías existentes disponibles y agregar nuevas categorías.



Reportes

Esta sección contiene todos los reportes enviados por los vecinos y se divide en: pendientes e historial.

En pendientes, se visualizan los reportes que están pendientes de aprobación por parte del administrador para ser publicados. Se identifica el RUT del vecino que envió el reporte, el título, descripción del reporte y en el ícono de la foto una imagen asociada al reporte. Si se presiona el botón + permite rechazar o aprobar el reporte.

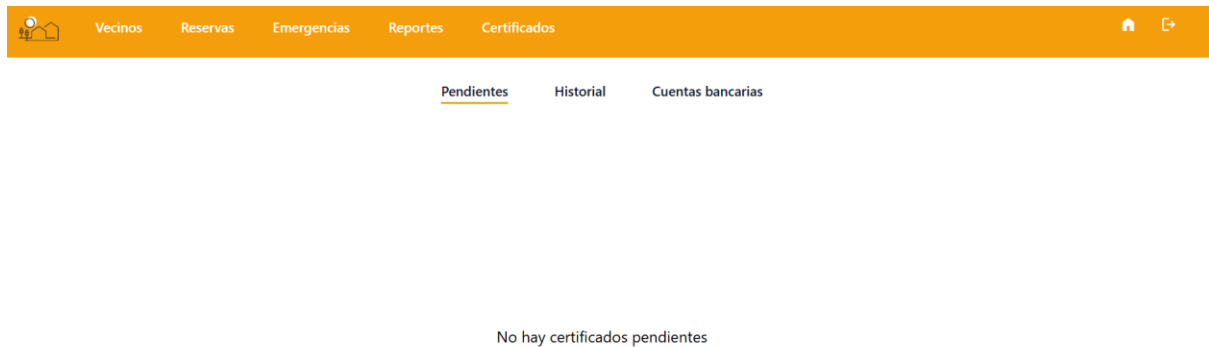


En el apartado Historial, se visualiza el histórico de todos los reportes recibidos, ya sea con estado aprobado o rechazado. También se puede revisar la información enviada y la foto adjunta del reporte.



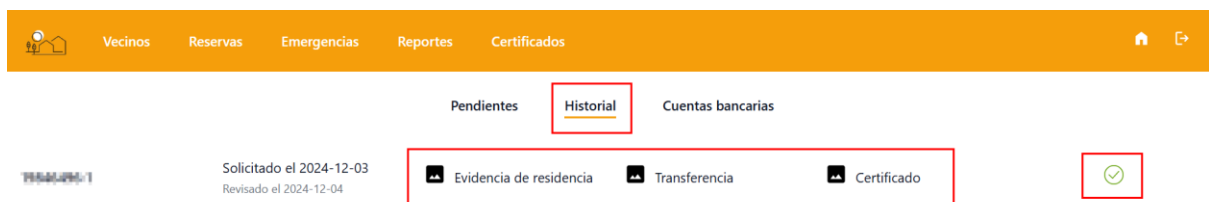
Certificados

La última sección de la página corresponde a la administración de los certificados. Se compone de una pestaña de pendientes, historial y cuentas bancarias.











En la pestaña Pendientes se visualizan las solicitudes de certificado pendientes de aprobación o rechazo por parte del administrador. Si no se encuentra ningún certificado por administrar, se mostrará un mensaje “no hay certificados pendientes”.

En la pestaña Historial se revisa el histórico de certificados correctamente emitidos y los certificados rechazados por el administrador. Se puede volver a descargar los documentos asociados a la solicitud.



Cuentas Bancarias

En esta pestaña se encuentra la información de las cuentas bancarias disponibles para recibir las transferencias como pago por los certificados. Esta información se despliega también en la aplicación móvil para los vecinos. Se puede ver el RUT de la cuenta, el banco, el número de cuenta y el correo asociado.

<div> Vecinos Reservas Emergencias Reportes <u>Certificados</u>  </div>			
<div>Pendientes Historial <u>Cuentas bancarias</u></div>			
<div></div>			
	Banco Estado		juntavecinos@gmail.com
	Banco Itaú		juntavecinos@gmail.com