

कर्ज करार व हामी बॉण्ड

हा कर्ज करार व हामी बॉण्ड आज दिनांक रोजी हया ठिकाणी लिहून ठेवण्यात आले.

१	२
३	४
५	६
७	८
९	१०
११	१२
१३	१४
१५	१६
१७	१८
१९	२०

आणि

हिंदुस्थान मायक्रोफायनान्स प्राइवेट लिमिटेड

गाळा क्रमांक ३३ ए विंगसागरप्लाजाटेक,

साकीनाकाजंक्शन, अंधेरीकुर्लारोड

लिहून घेणार अंधेरी (पूर्व)

सुंबई - ४०००७२

- ज्याअर्थी लिहून देणार व्हड/एथड सदस्य असून कंपनी कडे कर्जासाठी पाठ पुरवठा करण्या बाबत विनंती केलेली आहे.
- आणि ज्याअर्थी कंपनी मायक्रोफायनान्स व्हड/एथड च्या सदस्याना कर्ज वाटप करत असते.
- आणि ज्याअर्थी व्हड/एथड च्या विनंती वरून लिहून घेणार कंपनीने व्हड/एथड सदस्यांना कर्ज वाटप करण्याचे खालील अटी वरती निश्चित केले.

हया कर्ज व जामिन पत्रच्या नियम व अटी खालील प्रमाणे:

- लिहून घेणार कंपनी व्हड/एथड चा प्रत्येक सदस्यास पत्र पुरवठा मागणी प्रमाणे करेन, मात्र कर्जा मागणी ही लिहून देणार (िनी तयार केलेल्या कर्ज मागणी अर्जा मधेच करावा लागेल.
- कर्ज मागणी अर्ज हा व्यक्तीत कर्ज दाराच्या सहीचा असेल मात्र व्हड/एथड चे इतर सदस्य कर्जास जामिन आसतील.
- लिहून देणार असे मान्य करतात कि त्यांच्या पैकी यांना रू दिलेले आहे. मात्र सदर कर्जाची परत फेड जबाबदारी लिहून देणार यांच्या सर्वा वरती आहे. कर्ज थकित झाल्यास लिहून घेणार सदर रक्कम व्हड/एथड उदल्ज च्या सर्व सदस्यां कडून अथवा कुणा एका कडून वसूली करतील व सर्व थकलेल्या रक्कमेचे पूर्ण पणे करून देणाऱ्या लिहून देणार हामी देत आहे.
- लिहून देणार असे मान्य करतात कि त्यांच्या पैकी कोणी एक सदस्यांनी कर्ज रक्कामाचा हप्ता अथवा व्याज भरण्यामधे हलगर्जी पणा केल्यास लिहून घेणाऱ्याना संपूर्ण रक्कम मागणी करन्यास अधिकार असुन ही रक्कम लिहून देणार यांच्या कडून संयुक्त अथवा व्यक्तिगत पणे वसूल करण्यास अधिकार असेल.
- लिहून देणार असे मान्य करतात कि त्यांच्या पैकी कुणाचही कर्ज झाल्यास लिहून घेणार यांच्याकडे पैसे जमा असल्यास (सेविंग्स , फिक्सडिपॉजिट, आर. डी. इत्यादि) सदर पैसा थकित कर्जा जमा करण्यात लिहून घेणाऱ्यास अधिकार आहे.
- लिहून देणार असे मान्य करतात कि त्यांच्या पैकी कुणाचे ही कर्ज थकित झाल्यास सदर रक्कमेच्या मागणी केल्या नंतर ताबडतोड भरून देणाऱ्या जबाबदारी आहे.
- लिहून देणार असे मान्य करतात कि त्यांनी अटी व नियम वाचलेल्या असून सदर अटी व नियम कर्जा करार पत्र वचन चिढी, मंजूरी पत्र त्यांचा वरती बंधन कारक आहे.
- लिहून देणार असे मान्य करतात कि व्हड/एथड उदल्ज कोणत्याही ग्रुपच्या सदस्यास कर्ज दिलेले असत तरीही लिहून देणार (िची जामिनदार म्हणून जबाबदारी असून कर्ज रक्कमेच्या वेळेतभरणा करण्याची हामी देत आहे.
- जामिन करारनामा व्हड/एथड उदल्ज च्या कोणत्याही सदस्याचा कर्ज बाकि असल्यास / तो पर्यन्त असित्वात असेल व त्यांचे अमलबजावणी करण्याचा अधिकार लिहून घेणाऱ्याला असेल.
- लिहून देणार असे कि मान्य करतात कि त्यांच्या पैकी एखात्र कर्जदार सदस्यास मृत्यु झाल्यास त्यांच्या कर्जाची जबाबदारी लिहून देणार वरतीअसेल.
- लिहून देणार असे ही मान्य करतात कि हा जामिन करारनामा त्यांनी वाचलेल्या असून त्यांच्या पैकी कुणाही सदस्यास कर्ज थकित झाल्यास त्या रक्कमेचा भरना करण्याची जबाबदारी लिहून देणार (िंच्या वरती आहे.
- लिहून देणार पुढे असे लिहून देतात कि ते व्हड/एथड उदल्ज चा इतर सदस्यास कर्जास जामिनदार असून सम्पूर्ण कर्जा फिटे पर्यन्त त्यांची जामिनदार ची जिम्मेदारी असेल तसेच कर्जदार सदस्य थकित झाल्यास सदर रक्कमेचा भरना करून देण्याची जबाबदारी जामिनदारी म्हणून लिहून देणार (िची असेल.

कर्जाचा नियम व अटीखालील दिलेल्या प्रमाणेअसतील ...खालील दिलेल्या नियम व अटीवरीलकर्जासाठीलागूपडतील.

- कर्ज हे जास्तील जास्त महिने या कालावधी साठी दिले जाईल.
- दिले जाणाऱ्या कर्जासाठी जी व्याजदर आकारलाजाईल तो २६३ घटता क्रम व्याजदर मासिक शिल्लक रक्कमेवर आकारला जाईल
- कर्ज घेण्याच्या वेळीसभासदांना कर्जरवमेच्या १ प्रतिशत कर्ज प्रक्रिया शुल्कम्हणून व ईन्शुरन्सरक्कमआहे ती भरावीलागेल
- कर्जवितरण झाल्यापासून ते कर्जाचापहिलाहप्ता भरव्याची दिनांक यामधील कर्जपरतफेडीचाकालावधीकमीतकमी ३० दिवस व जास्तीतजास्त ४५ दिवसांचाराहील.
- सर्वसभासदांनी कर्ज हप्त्याची रक्कम संस्थेच्या (एड्ड) ७.९.इ.समोरचग्रुपलिडरकडे बैठकिय मिटींग सुरु झाल्यावर जमाकरावी.
- सभासदकर्जदारांनीआपले कर्ज हप्त्याचे कार्ड व पावत्या कर्जखातेपूर्ण होईपर्यंत जपूनठेवणे आवश्यक आहे. कर्जकार्ड व पावत्या स्वतःकडेचठेवणे, कोणालाहीदेऊ नये.
- मासिक कर्ज हप्त्याच्या दिवशीरविवार, सणकिंबासार्वजणिकसुट्टीचादिवस येत असेलतरएकदिवसआधी कर्जहप्ता घेण्यात येईल.

८. कर्जहप्तारकमेपेक्षाजास्तरकम भरावयाची असेलकिंवा कर्जपूर्णपणे भरावयाचे असेलतर ती रक्कम ज्या शाखेतून कर्जघेतलेआहे. त्याच शाखेतस्वतः व गुपलिडरकडे जाऊनभरावी व त्याची पावती घ्यावी.
९. कोणताहीकर्जदारसभासद त्याचा मासिक कर्जहप्ता भरू शकतनसेलतरगॅरंटीबॉंड व्हाऊ कर्जकरारानुसारसर्वकर्जदारसभासदांनीवर्गनीकाढुन त्याचा हप्ताभरणेबंधनकारकाआहे.
१०. सभासदांनीघेतलेले कर्ज हे दिलेल्या कारणाकरीताचवापरणेबंधनकारकाआहे.
११. कर्जदारसभासदांनी संस्थेच्या (एड्थ) कर्मचाऱ्या बरोबर कर्जफी, व इंशुरेन्सव कर्जहप्ता कर्जाकडवर दिल्या प्रमाणे या व्यतीरिक्त कोणताही व्यवहार करू नये. केल्याससंस्था(एड्थ)त्याला जबाबदारराहणारनाही.
१२. कर्जदारसभासदांचेसंस्थेबरोबरचे(एड्थ)सर्वअर्थिक व्यवहार हे ग्रुपमिटीगंकिंवासॅटरमिटींग मध्येच झालेपाहिजेत.
१३. कर्जावरील व्याजदर हे पुर्ण महिन्याचे घेतलेजाईल. कर्जआदातारखेचाविचारनकरता.
१४. हिन्दुस्थान मायक्रोफायनान्स प्राइवेटलिमिटेडचाकर्मचारी हा कोणत्याही प्रकारचीअपमानास्पद, शिवीगाळअसणारी भा १५. कर्जपरतफेडीचीरक्कमसंकलनकरतानाहिन्दुस्थान मायक्रोफायनान्स प्राइवेटलिमिटेडचाकर्मचारीबाहुबलाचा/ दंडलशाहीचावापरकरणारनाही.
१६. कर्जावरील व्याजदर हे संस्थेच्या (एड्थ)नियमानुसार बदलण्यात येतील व्याजदर कमीकिंवाजास्त करण्याचे अधिकारसंस्थेला(एड्थ)राहतील.हे व्याजदर ठरवलेल्या बेळेपासुनपुढीलकाळाकरीतालागूराहतील.
१७. कर्जदारांना कर्ज भरण्यास वेळ लागलाकिंवाहप्तेतूटलेतर त्यास दंडव्याज नाही. मारजीनमनीकिंवातारणठेवघेतलीजातनाही.
१८. कर्ज वेळेच्या अगोदरपूर्णकिंवापार्ट भरल्यास कोणत्याही प्रकारचेदंड नाही.
१९. माझीसंपूर्णमाहितीमीसंस्थेला(एड्थ)स्वतःहूनदेतआहे. हीमाहिती कोणत्याही अर्थिक पडताळणीकंपनीलादेऊशकतोकिंवासंस्था(एड्थ)हिग्रुपकंपनीलादेऊशकतो. आपलीमाहिती गोपनीय ठेवण्यास आम्हीबांधीलआहोत.

ड वरील कोणत्याही नियम व अटी मध्ये चूककरतानाआढळल्यास आपणांकडूनपूर्ण कर्जरक्कमेचीमागणी करण्याचा अधिकारसंस्थेसराहील.

तक्रारनिवारण प्रक्रिया: कोणत्याही प्रकारच्या संकलनआणिसेवासंदर्भातीलतक्रारीसाठीग्राहकांनी(एड्थ)च्या जवळच्या शाखेशी संपर्क साधावा किंवा खालील पत्त्यावर तक्रार निवारण केंद्राशी संपर्क साधावा.

तक्रारनिवारणअधिकारीनाव-श्री. अरुणचिकणे.

मुख्य केंद्रिय प्रक्रिया विभाग

तक्रारनिवारणकेंद्र

हिंदुस्थान मायक्रोफायनान्स प्रा. लि.

हिंदुस्थानभवन, पहिलामजला, आंबेडकरनगर,कुर्ला-अंधेरीरोड, जरीमरी,कुर्ला (प.) मुंबई - ४०० ०७२दुरध्वनी क्र. ९६१९८७९२५८

तुम्हीतुमचेनावकिंवा वैयक्तिक माहितीनसांगताही आमच्याशी संपर्कसाधुनतुमचीतक्रारनोंदवूशकता. आम्ही तुमच्या तक्रारीसंदर्भाततपासकरून त्यासंदर्भात योग्य ती कारवाईकरू.

एका महिन्याच्या कालावधीतजरतुमची समस्या/तक्रारीचेनिवारणझालेनाहीतरतुम्ही (ग्राहक) रिजर्वबँकऑफइंडियाच्या रिजनल ऑफिसच्या ऑफिसर-इन-चार्जलाखालील पत्त्यावर संपर्कसाधुशकता/अपीलकरू शकता.

ऑफिसर-इन-चार्ज/ अँड ऍट्टोर्नी छिमिडिपार्टमेंटऑफनॉनबँकिंगसुपरविझन (अँड)मुंबईरिजनलऑफीस, ३ मजला, गारमॅटहाऊस, डॉ. अँनीबेइंटरोड,वरळी, मुंबई - ४०० ०१८

पारदर्शकताआणि योग्य कर्जपुरवठापद्धत:

- (एड्थ)चाकर्मचारी हा सभासद कर्जदारांना जो अर्थिक व्यवहार करेल तो योग्य व नैतिकतेनेकरेल.
- (एड्थ)चाकर्मचारी हा कर्ज प्रक्रियेचे वैशिष्ट्य, फायदे, नियम व अटी, कर्ज प्रक्रिया शुल्क मध्ये समाविष्टअसणारेशुल्क, कर्जावरील व्याजदर वाि
- संस्थाकर्जदाराला कर्जदेताना त्याच्या परतफेडीची क्षमतापाहून कर्जदेईलजेनेकरूनसभासदांनाकर्जबाजारीपणा वाढणारनाही.
- संस्थेचा(एड्थ)कर्मचारी कोणत्याही प्रकारचेअपशब्द कर्जदारांना व इतरांनावापरणारनाही.
- संस्था(एड्थ) कर्जपरतफेडीकरीता कोणत्याही प्रकारचीदंडीलशाहीकरणारनाही.

हा जामिन करारनामा वर उल्लेख केलेल्या दिनांक, लिहून देण्यात आला.

१	२
३	४
५	६
७	८
९	१०
११	१२
१३	१४
१५	१६
१७	१८
१९	२०