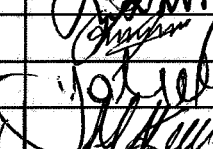


# RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU

DEĞERLENDİRME TARİHİ : 02.12.2021  
İŞYERİ UNVANI : T.C. TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ  
KARADENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ  
İŞYERİ ADRESİ : Çıtlakkale mah./Atatürk Bulvarı :259  
Giresun/Merkez  
İŞYERİ TELEFONU : 0454 225 52 20

**ARALIK**  
**2021**

İşyeri Unvanı:	<b>T.C. TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ KARADENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ</b>				
İşyeri Adresi:	<b>Çıtlakkale mah./Atatürk Bulvarı :259 Giresun/Merkez</b>				
İşverenin Adı:	<b>T.C. TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ KARADENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ</b>				
Yapılan İş:	<b>Bakanlar Kurulu tarafından verilen görev çerçevesinde, Faaliyet alanına giren ürünlerin, alım,satış ve sevkiyatını yapmak, gerekli stok tesisini ve muhafazasını sağlamak suretiyle, bu ürünlerin piyasalarında istikrar sağlamak</b>				
İşçi Sayısı:	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Çocuk</b>	<b>Çırak</b>	<b>Öğrenci</b>
	<b>17</b>	<b>10</b>			
<b>Risk Değerlendirmesini Gerçekleştiren Kişiler</b>					
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>			<b>İmza</b>	
Çağlar ŞEYRANLIOĞLU	Başmüdür				
Sinan SAATÇI	Başmüdür Yardımcısı				
Orhan KONAK	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı				
Cevher KARACA	Personel Servis Şefi				
Merve KARADENİZ	Alım Muhafaza ve Ticaret Servis Şefi				
Adem ÖZDİN	Bilgi İşlem Servis Şefi				
Pelin KARA	Tekniker				
Erol AKIN	Depo Teknisyeni				
Aykut YARDIMCI	Elektrik Teknisyeni				
Tayfun YILMAZ	Temizlik Personeli				
Nizamettin ÇETİN	Özel Güvenlik				
<b>Gerçekleştirilen Tarih: 02.12.2021</b>			<b>Geçerlilik Tarihi:02.12.2025</b>		

<b>RİSK DEĞERLENDİRMESİ YAPILMASININ NEDENLERİ NELERDİR?</b>		
1.	Daha önce hiç risk değerlendirmesi yapılmamış olması	
2.	Yeni bir makina veya ekipman alınması	
3.	İş organizasyonunda ve iş akışında değişiklikler yapılması	X
4.	Yeni hammadde ve yarı mamul maddelerin üretim sürecine girmesi	
5.	Yeni bir mevzuatın yürürlüğe girmesi veya mevcut mevzuatta değişiklik yapılması	
6.	Yeni tekniklerin geliştirilmesi	X
7.	İş kazası veya meslek hastalığı meydana gelmesi	

8.	İş kazası veya meslek hastalığı ile sonuçlanmasa bile yangın, parlama ve patlama gibi işyerindeki iş sağlığı ve güvenliğini ciddi şekilde etkileyen olayların olması	
9.	İşyerinde yapılan iş güvenliği denetimi nedeniyle	X

### EK-1

### MEVCUT TEHLİKELER NELERDİR?

1	Kayma, takılma ve benzeri nedenlerle düşme	X	15	Basınçlı kaplar	X
2	Yüksekten Düşme	X	16	Aydınlatma	X
3	Cisimlerin Düşmesi	X	17	Ekranlı araçlar	X
4	Gürültü ve Titreşim		18	Termal Konfor Şartları(sıcaklık, nem, havalandırma)	X
5	Uygun Olmayan Duruş ve Çalışma Şekilleri	X	19	Kimyasal Faktörler(Toksik gaz ve buharlar,organik solventler ve tozlar)	X
6	Radyasyon ve ultraviyole ışınlar		20	Biyolojik ajanlar	
7	Seyyar el aletlerin kullanımı	X	21	Rutin çalışma	X
8	Sabit makine ve tezgahların kullanımı	X	22	İşyeri yerleşim planı	X
9	Hareketli erişim ekipmanları(Merdivenler,Platformlar)	X	23	İş stresi	
10	Mekanik Kaldırma Araçları	X	24	İstenmeyen insan davranışları(dikkatsizlik, yorgunlu,aldırmazlık, anlama güçlüğü,öfke, kavga etme)	X
11	Ürünler, emisyonlar ve atıklar		25	Kapalı yerde çalışma	X
12	Yangın, parlama ve patlama	X	26		
13	Elle taşıma işleri	X	27		

14	Elektrik Aletleri	X	28	
----	-------------------	---	----	--

**T.C. TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ KARADENİZ GİRESUN  
BAŞMÜDÜRLÜĞÜ  
RİSK ANALİZ RAPORU**

**1. AMAÇ**

Bu çalışmada temel amaç işyerinde çalışma koşullarından kaynaklanan her türlü tehlike ve sağlık riskini azaltmak, insan sağlığını etkilemeyen seviyeye düşürmektir. Bu riskler iş kazaları olabileceği gibi her türlü meslek hastalığı ve diğer sağlık riskleri de olabildiğince **T.C. TOPRAK MAHSULLERİ KARADENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ** Risk değerlendirmesi sonucunda, işyerindeki tüm tehlikelerin ne olduğuna karar verilmiş, kaza olma olasılığı ile olası kazaların boyutu/büyüklüğü hakkında bilgi sahibi olunmuş olacaktır.

**2. TANIMLAR**

Bu çalışmada yer alan kelimeler ve bu kelimelerin tanımları aşağıda verilmiştir.

**TEHLİKE;** İnsan yaralanması yada hastalığı, malın hasar görmesi, işyeri çevresinin zarar görmesi yada bunların kombinasyonuna neden olabilecek potansiyel bir durum ya da kaynaktır. İnsan sağlığına, çevreye veya mala herhangi bir zarar verme potansiyeline sahip olan durum, potansiyel bir zarar kaynağı, tehlikeli bir malzeme olabileceği gibi, yapılan bir aktiviteden de kaynaklanabilir.

**RİSK;** Belirlenmiş tehlikeli bir olayın oluşma ihtimali ve sonuçlarının kombinasyonudur. İnsan sağlığına, çevreye veya mala gelebilecek bir zararın meydana gelme olasılığı olan risk, olağan çalışma esnasında mevcut bir tehlikenin yaratabileceği zarar şeklinde de tanımlanabilir.

**RİSK ANALİZİ;** Zararın meydana gelme olasılığını ve ciddiyetini belirleme yöntemidir.

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ;** Riskin büyüklüğünü hesaplama ve riskin kabuledilebilir olup olmadığına karar verme, yani riskleri makul bir seviyeye

indirebilmek için gerekli tedbirlerin belirlenmesi ve bu tedbirlerin hangilerinin öncelikle alınması gerektiğine karar verilmesi işlemidir.

**RISK YÖNETİMİ;** Tehlikenin tanımlanması, risklerin analizi, riskin değerlendirilmesi, önlemlerin uygun şekilde kullanılması ve sonuçların değerlendirilmesini de kapsayacak toplam yöntemi ifade eder.

### 3.KAPSAM

Bu çalışma;

**Çıtlakkale mah./Atatürk Bulvarı No:259 Merkez / Giresun** adresinde bulunan

- İşyerinde kullanılan tüm ekipman, makine, tesis, bina, eklenti.
- İşyerinde çalışan ve **T.C. TOPRAK MAHSULLERİ KAREDENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ** sorumluları ve işçilerini kapsar.

### 4. YÖNTEM VE ADIMLAR

Risk yönetimi çalışmasında uygulanacak adımlar;

**4.a. Yapı alanında uygulanacak faaliyetlerin sınıflandırılması;**

**4.b. Tehlikelerin tanımlanması;**

İşyerindeki tüm tehlikelerin belirlenmesi zordur ve zaman alabilir. Bu çalışmada EK I de genel bir tehlike listesi verilmiştir. Bu liste, sonucunda zarar oluşturabilecek genel olaylar listesidir. Bu listedeki, sonucunda zarar oluşturabilecek olaylar, potansiyelinde belirtilen zararlandırıcı olayı taşıyan yapı alanındaki faaliyetlerle eşleştirilerek tehlikeler tanınmalanabilir.

**4.c.Tehlikenin gerçekleşmesi halinde olabilecekler;** Hedef Listesi EkII'de.

**4.d. Frekansın hesaplanması;**

**Tablo.2'ye göre frekansın hesaplanması**

**4.e. Şiddetin hesaplanması;**

**Tablo.1'e göre Şiddetin hesaplanması.**

**4.f. Olasılığın hesaplanması;**

**Tablo.3'e göre olasılığın hesaplanması**

**4.g. İhtimal ,şiddet ve frekans tabloları yardımıyla risk skorunun bulunması;**

**4.h. Riskin tolere edilip, edilemeyeceğine karar verilmesi;**

Risk Skoru, **Tablo.4'te** verilen Risk Skoru Belirleme kısmına yerleştirilir. Onem

seviyesine göre öncelik verilir.

#### 4.1. Alınacak önlemlere karar verilmesi;

#### 4j. Risk skorunun tekrar hesaplanması;

Önlemler alındıktan sonra riskler tekrar değerlendirilir, kabul edilebilir seviyede olup olmadığının analizi yapılır.

## 5. RİSK DEĞERLENDİRMESİ ÇALIŞMASININ UYGULAMASI

Bu risk değerlendirmesi çalışması **Toprak Mahsulleri Ofisi Karadeniz Giresun Başmüdürlüğü Risk Analizi Ekibi** tarafından hazırlanmış olup, bu çalışmanın uygulanması, uygulanmasının takibi ve organizasyonun her kademesinde yer alması İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Yapılan çalışmalar rehberlik ve tavsiye niteliği taşımaktadır. Risk analizi ve değerlendirmesinin aşağıdaki durumlarda yapılması ve yenilenmesi istenebilir.

- İşyerinde, iş, yer, el, çalışma yöntemi değişikliği olduğunda,
- Yeni ve ciddi bir tehlikenin ortaya çıkması durumunda,
- İşyerinin tamamını yada büyük kısmını etkileyebilecek bir kaza, iş kazası, meslek hastalığı yada olay vb. durumun meydana gelmiş olması halinde,
- Düzenli aralıklarla, risk analizi ve değerlendirmesi yenilenmelidir.

## KINNEY METODU

$$\text{RİSK PUANI} = \text{ŞANS (OLASILIK)} \times \text{FREKANS} \times \text{ŞİDDET}$$

OLASILIK DEĞERİ	SANS (OLASILIK) günlük gerçekleşme olasılığı	0.5	FREKANS DEĞERİ	FREKANS günlük kaç kez gerçekleşme olasılığı	0.5	ŞİDDET DEĞERİ	ŞİDDET insan hayatına veya çevreye yaralananların sayısı	100	
10	beklenir, kesin	●	10	hemen hemen sürekli (bir saatte birkaç defa)	●	100	birden fazla ölümlü kaza / çevresel felaket	●	
5	yüksek / oldukça mümkün	●	5	sık (günde bir veya birkaç defa)	●	40	öldürücü kaza / ciddi çevresel zarar	●	
3	olağan	●	3	ara sıra (haftada bir veya birkaç defa)	●	15	kalıcı hasar/yaralanma, iş kaybı / çevresel engel oluşturma, yakın çevreden şikayet	●	
1	mümkün fakat düşük	●	2	sık değil (ayda bir veya birkaç defa)	●	7	önemli hasar/yaralanma, dış ilk yardım ihtiyacı / arazi sınırından dışında çevresel zarar	●	
0.5	beklenmez fakat mümkün	○	1	seyrek (yılda birkaç defa)	●	3	küçük hasar/yaralanma, sınırlı ilk yardım / arazi içinde sınırlı çevresel zarar	●	
0.2	beklenmez	○	0.5	çok seyrek (yılda bir veya daha seyrek)	●	1	ucuz atılma / çevresel zarar yok	●	
RISK DEĞERİ		R	RİSK DEĞERLENDİRME SONUCU						
400 < R			tolerans gösterilemez risk, hemen gerekli önlemler alınmalı / veya tesis, bina, çevrenin kapatılması düşünülmelidir						
200 < R < 400			esaslı risk, kısa dönemde iyileştirilmelidir (birkaç ay içinde)						
70 < R < 200			önemli risk, uzun dönemde iyileştirilmelidir (yıl içinde)						
20 < R < 70			olası risk, +H4 gözetim altında uygulanmalıdır						
R < 20			önemsiz risk, önem öncelikli değildir						

TABLO.1

## ŞİDDET

Şiddet; tehlikenin insan ve/veya çevre üzerinde yaratacağı tahmini zararadır.

ŞİDDET DEĞERİ	ŞİDDET insan ve/veya çevre üzerinde yaratacağı tahmini zarar
100	birden fazla ölümlü kaza / çevresel felaket
40	öldürücü kaza / ciddi çevresel zarar
15	kalıcı hasar/yaralanma, iş kaybı / çevresel engel oluşturma, yakın çevreden şikayet
7	önemli hasar/yaralanma, dış ilk yardım ihtiyacı / arazi sınırları dışında çevresel zarar
3	küçük hasar/yaralanma, dahili ilk yardım / arazi içinde sınırlı çevresel zarar
1	ucuz atlatma / çevresel zarar yok

- Şiddet puanlamasında zarar kısmında ölüm var ise puanlamanın buna uygun şekilde 40 puan (tek ölüm) veya 100 puan (birden çok ölüm) olarak yapılması gerekmektedir. Ayrıca şiddet değerlendirmelerinde, herhangi bir şüphe olduğu durumda, daha yüksek puan verilmelidir.

**TABLO.2****FREKANS**

**Frekans**, tehlikeye zaman içinde maruz kalma tekrarıdır.

FREKANS DEĞERİ	FREKANS tehlikeye zaman içinde maruz kalma tekrarı
10	hemen hemen sürekli (bir saatte birkaç defa)
6	sık (günde bir veya birkaç defa)
3	ara sıra (haftada bir veya birkaç defa)
2	sık değil (ayda bir veya birkaç defa)
1	seyrek (yılda birkaç defa)
0.5	çok seyrek (yılda bir veya daha seyrek)

- İşin yapılma sıklığı değil, işi yaparken tehlikeye maruz kalma sıklığıdır.
- Rutin olmayan bir faaliyet değerlendirilirken o faaliyet sırasında tehlikeye maruz kalma sıklığı düşünülmelidir (2 saat süren bir faaliyette, 2 saat içinde maruz kalma sıklığı)



**TABLO.3****ŞANS (OLASILIK)**

**Şans ( Olasılık )**, zararın gerçekleşme olasılığıdır.

OLASILIK DEĞERİ	ŞANS (OLASILIK) zararın gerçekleşme olasılığı
10	beklenir, kesin
6	yüksek / oldukça mümkün
3	olası
1	mümkün fakat düşük
0,5	beklenmez fakat mümkün
0,2	beklenmez

- İlk yapılan risk değerlendirmesinde hiçbir kontrol önlemi dikkate alınmamalıdır, bundan dolayı da olasılıklar hep en kötü olasılık olarak düşünülmelidir.
- Yapılan düzeltici faaliyetler frekans veya şiddeti etkilemez, etkileyeceği tek değişken olasılıktır. (Yüksekte emniyet kemersiz çahşan bir işçinin kemer takması sadece düşme olasılığını etkiler, düşerse ölüm riskini azaltmaz veya tehlikeye maruz kalma sıklığını etkilemez)

TABLO.4

## Kinney metodu --- Değerlendirme sonucu ---

RİSK DEĞERİ	RİSK DEĞERLENDİRME SONUCU
$400 < R$	<b>Tolerans gösterilemez risk</b> (hemen gerekli önlemler alınmalı / veya işin durdurulması, tesisin, binanın kapatılması vb. düşünülmelidir.)
$200 < R < 400$	<b>Esaslı risk</b> (kısa dönemde iyileştirilmelidir "birkaç ay içerisinde")
$70 < R < 200$	<b>Önemli risk</b> (uzun dönemde iyileştirilmelidir "yıl içerisinde")
$20 < R < 70$	<b>Olası risk</b> Gözetim altında uygulanmalıdır
$R < 20$	<b>Önemsiz risk</b> (önlem öncelikli değildir.)

## DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Risk değerlendirmelerinde:

- 0-20 arası çıkan riskler için herhangi bir kontrole referans olmayabilir ancak bazen herhangi bir riskin 0-20 arasında olması için de uyguladığımız kontroller olabilir. Bu durumda referans gösterebiliriz.
- 20-70 arası uygulamada risklerin büyük çoğunluğunun çıktığı aralıktır. Bu aralıktaki riskler için eğer herhangi bir yasal gerek yoksa, önlem almamız gerekmemektedir. Ancak olası risk kavramı hemen hemen mutlaka varolan bir önlemin sonucu olarak ortaya çıkmaktadır. İstisnalar beklense de, riskin 20-70 arası çıkması durumunda, riskin bu seviyede tutulmasını sağlayan kontrol yöntemine bir referans olması beklenmektedir. Bu referans:

1. Talimata
2. Prosedüre
3. Uyarı levhasına
4. Eğitime
5. KKE kullanımına olabilir.

70'ten yüksek çıkan riskler için mutlaka bir düzeltici faaliyet planlanmalıdır.

## **DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

70 puan ve üstü olan risklerle ilgili olarak;

- Planlanan aksiyonlar için sorumlular, terminler, maliyetler vb. çıkartılmalıdır.
- Tüm önlemler alınmış ve yeni önlemler alınamıyor ise risk değerlendirme prosedürüne bu tip durumlarda tehlikenin bilinerek çalışılacağı vb. bir ifadenin konulması gerekmektedir.
- 400'ün üzerindeki tehlikelere yönelik aksiyonların terminleri gözden geçirilerek acil çözümler bulunmalı, bu aksiyonlar gerçekleştirilene kadar geçecek sürede çalışılacaksa nasıl çalışılacağı tarif edilmelidir.
- İyileştirme aksiyonları tamamlandıktan sonra puanlama gözden geçirilmelidir.
- İyileştirmeler sonrası puanı hala 70 ve üzeri olanlar için önlemlerin garanti altına alınarak faaliyetlere devam edilebilir.
- Tüm önlemlere rağmen 400 puan ve üzeri olan risklerle ilgili faaliyetlerin mutlaka Genel Müdür ile paylaşılması gerekmektedir.
- AKSİYON PLANLARI İLE RİSK DEĞERLENDİRME FORMLARI ARASINDA İLİŞKİ KURMAK İŞİN KOLAYLIĞI AÇISINDAN ÇOK ÖNEMLİDİR.

## **DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

Taşeron Çalışması, gece çalışması vb. mevcut tehlikeleri arttıran tehlikeler tek başına değerlendirilebileceği gibi aşağıdaki şekilde de değerlendirilebilir;

Şans (olasılık) sorusu zarara göre sorulmalıdır, örneğin gece çalışması yaparken yaralanma ihtimali nedir?

Frekans sorusu faaliyeti gerçekleştirirken tehlikeye maruz kalma sıklığı olarak sorulmalıdır, örneğin xxxx faaliyetini gece yaparken ne sıklıkta xxx tehlikesiyle karşılaşıyoruz?

Şiddet sorusu ise meydana gelebilecek zararın boyutuna göre sorulmalıdır, örneğin xxxx faaliyetinde gece çalışırken ne olur?

**TEHLİKE SONUCU HEDEF LİSTESİ****İNSANLARDA**

1.	Göz
2.	Kulak
3.	Yüz
4.	Kafatası
5.	Boyun
6.	Kol
7.	Bilek
8.	El
9.	Parmak
10.	Ayak
11.	Bacak
12.	Sırt
13.	Göğüs
14.	Kalça
15.	Omuz
16.	Karın
17.	Sindirim sistemi
18.	Solunum sistemi
19.	Eklem
20.	Bel

**İNSANLAR DIŞINDA**

1.	Malzeme hasarı veya kaybı
2.	Ekipman hasarı veya kaybı
3.	Tesis hasarı
4.	İş gücü kaybı
5.	İş süresi kaybı
6.	İşletmenin Prestij kaybı

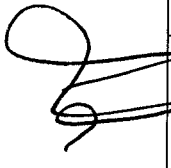
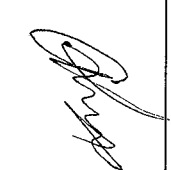
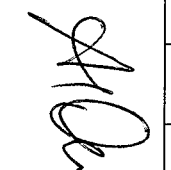
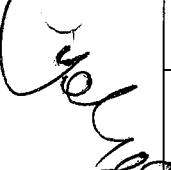
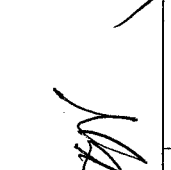
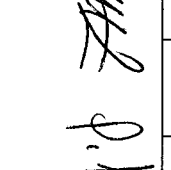
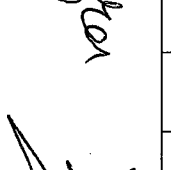
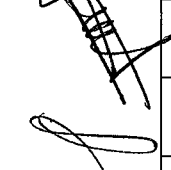
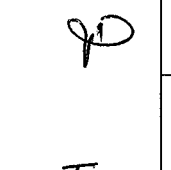

# RİSK ANALİZ RAPORU

Başmüdürlük: Toprak Mahsulleri Ofisi Karadeniz Giresun Başmüdürlüğü  
Bölüm Adı : Karadeniz Başmüdürlüğü Ofis Alanları  
Tarih : 02.12.2021

Tehlikeler	Risk	Risk Derecelendirilmesi				Alınması Gereken Önlemler	Fine-Kinney Metodu : Risk Düzeyine Göre Karar ve Eylem Planı				Önlemlerin Alınmasından Sonraki Riskin Derecelendirilmesi				Önlemleri Alacak birim ve/veya Kişiler		Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih
		İhtimal	Frekans	Etki	Risk Değeri		Risk Düzeyi	Karar	Eylem	İhtimal	Frekans	Etki	Risk Değeri	Sorumlu Kişi ve/veya Kişiler			
1	Personelin ofiste kullandığı kesici el aletlerinin ortada ucu açık şekilde bırakılması	6	1	3	18	Kesici olan kırma aletleri (makas, maket bıçağı vb.) aletler ortada değil güzel bırakılmalıdır.	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	3	0.5	3	4.5	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez		
2	Uygun olmayan termal konfor şartları	6	1	7	42	İşyerinde bulunan mevcut klima sisteminin bakımının yapılması veya servislere klima sisteminin takılması gerekmektedir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	6	1	7	42	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı		
3	Aydınlatmanın yetersiz olması (Elektirik panosuna inerken merdivenlerden aydınlatma armatürleri bulunmamaktadır. Aydınlatmanın yetersiz olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca toplantı odasında bulunan aydınlatma ile arşivlerde bulunan aydınlatma da yetersizdir.)	6	1	3	18	İyi bir işyeri aydınlatması yapılan işe göre yeterli siddette, tek düze, iyi yayılmış, gölge veremeyen ve göz kamaştırmadan yapılmalı, uygun ışık kaynağı sağlanmalı, lambaların periyodik temizliği yapılmalı, alt katlara giden merdivenlerde ısılandırma koşulları iyileştirilmeli acil durumlarda yanmaya devam edecek olan aydınlatma armatürleri kurulmalı	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	3	1	3	9	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez		
4	Ekranlı çalışmalarda oluşabilecek tehlikeler	6	1	7	42	Çalışma masası ve sandalyesi kişiye ve yapılan işe göre ayarlanmalı, gözün yorulmaması için yapılan iş ile göz mesafesi uygun olmalı, yılda bir defa göz muayenesi yaptırılmalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	3	0.5	7	10.5	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı		
5	Asansörün periyodik olarak bakımının yapılması	10	0.5	40	200	Asansörün mavi olan etiketi yeşil etikete çevrilmesi gerekmektedir.	70<R<200	Önemli risk	Yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	1	1	40	40	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez		

*(Handwritten signatures and initials)*

6	Genel Temizliğin Yapılması	Bulaşıcı hastalıklar	3	0.5	7	10.5	Ofis içi ve işyeri alanı genel olarak periyodik aralıklarla temizlenmelidir	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez
7	Eğitim Eksikliği	Eğitim eksikliğinden kaynaklı acil durum hallerinde ve normal iş akışı içerisinde tehlikeli hareketlerde bulunmak ve tehlikeli durumlar için gerekli önlemlerin alınmaması	6	0.5	40	120	Çalışanlara belli aralıklarla iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmelidir. Tatbikat yaptırılmalıdır. İşyerinde kurtarma, söndürme, ilk yardım, koruma ekipmanı kurulları gerekli eğitim verdikten sonradan tatbikat yaptırılmalıdır. Ayrıca işyeri acil eylem planı hazırlanarak çalışanların nasıl hareket edecekleri kendilerine anlatılmalıdır.	70<R<200	Önemli risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	0.5	0.5	40	10	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli
8	Havalandırma yeterliliği (Havalandırma sistemi var olup yeterli gelmektedir. Sürekli olarak çalıştırılması gerekmektedir.)	Baylıma, yorgunluk	3	2	3	18	Yeterli pencere ve havalandırma sağlanmalı, kişi başına 10 m2 yaşam alanı sağlanmalıdır.	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	3	1	3	9	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez
9	Düzensiz istif, temizlik malzemelerinin kendileri için ayrılması bölümlere konulmaması, (Depo olarak kullanılan kısımda server odası, bilgisayar malzeme odası ve soyunma odasında düzensiz istif olması ile kordonda temizlik malzemelerinin düzensiz konulması)	Yaralanma, iş kazası, incinmeler, cisim düşmesi sonucu zarar görme	3	0.5	7	10.5	Depolarında ve ofisin muhtelif yerlerinde istifleme kurallarına uyulmalı, malzemeler devrilmeyecek şekilde istiflenmeli, temizlik malzemeleri kendileri için ayrılması bölümlere konulmalıdır.	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez
10	Taşıma Kaldırma	Bel incinmesi, vücut incinmesi.	10	1	3	30	Çalışanlara taşıma, kaldırma, istifleme ve ergonomi eğitimi verilmelidir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	1	3	3	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
11	Dağıtık kablo grubunun bulunması (elektrik panosunun bulunduğu yerdeki elektrik kabloları düzensiz halde dir. Hepsi toplanıp tava içersine alınmalıdır.)	Takılma, düşme sonucu yaralanma	3	1	7	21	Dağıtık kablolar düzenlenmelidir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
12	Personeelin çalışma saatlerinin büyük kısmında ayakta durması	Personeelin çalışma saatlerinin büyük kısmında ayakta durması sonucu bel, sırt ağrıları ve varis	10	2	7	140	Personeelin çalışma saatlerinin büyük kısmında ayakta durması sonucu bel, sırt ağrıları ve varise sebep olmanması için uygun yerlere uygun ergonomik tasarımı koltuklar konulmalıdır.	70<R<200	Önemli risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	3	1	7	21	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli

13	Yangın tüpünün uygun yerde olmaması. (Yangın tüpü yerde bulunmaktadırlar ve duvara aparatı ile birlikte asılmamıştır.)	Yaralanma, yanma, boğulma, ölüm	6	1	40	240	Yanıcı ve parlayıcı maddeler bir arada depolanmamalı. Çalışanlara yangın eğitimi verilerek periyodik olarak yangın tatbikatı yaptırılmalı. Yangın söndürme cihazları 6 ayda bir kontrol ettirilmeli, mevzuata uygun şekilde bulundurulmalı ve duvara monte edilmelidir. (90 cm yükseklikte her personele görünür rahatlıkla alabileceği yerde olmalıdır.)	200<R<400	Yüksek Risk	Kısa vadede eylem planına alınarak değerlendirilmeli	1	1	7	7	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Kısa vadede eylem planına alınarak değerlendirilmeli
14	Kaygan zemin yüzünden takılma, düşme olma	Yaralanma, düşme, incinme	3	2	7	42	Ofis alanındaki zeminin periyodik olarak temizliği yapılmalı, zemin suyu olamayacak şekilde temizlenmelidir. Merdivenlere kaymaz bant yapılmalı ve uyarı işaretleri konulmalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	0.5	7	3.5	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
15	Elektrik panolarının bulunduğu odalarda yalıtılan paspas bulunmaması	Elektrik çarpması, yaralanma, ölüm	6	0.5	40	120	Bağlantılar Elektrik İş Tesisat Yönetmeliğine uygun olmalı. Elektrik işleme yetkili personel müdahale etmeli, müdahale esnasında kişisel koruyucu kullanılmalı, elektrik kabloları uygun tava içerisine alınmalı, yalıtılan paspas serilmelidir.	70<R<200	Önemli risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	0.2	0.5	40	4	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli
16	Akaryakıt bidonlarının depoda uygun/suz yerlerde bulunması	Yangın çıkması, ölüm, yaralanma	3	0.5	40	60	Akaryakıt bidonlarında bulunan benzin, mazot vb. yanıcı maddelerin ayrı ayrı bölümlerde bulunması gerekmektedir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	0.2	0.5	40	4	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
17	Ergonomi	Personelin insan fizyolojisine uygun olmayan alet ve ekipmanlar ile çalışması sonucu yorgunluk, dikkatsizlik sebebiyle verimin düşmesi, meslek hastalığı oluşması (bel fıtığı)	6	1	7	42	İnsan fizyolojisine uygun olmayan ekranlı cihazlarda kullanılan bazı koltuklar uygun olanları ile değiştirilmelidir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
18	Toz Emisyonu	Solumun yolları rahatsızlığı, alerji, çevre kirliliği	6	1	7	42	Bir ortamda tozun olması gerekenden fazla olması insanlarda belirli hastalıklara yol açmaktadır. Bizim üzerinde çalıştığımız buğday, arpa tozlarının alerjik etkileri olduğu bilinmektedir. Bu sebepten dolayı ortam toz ölçümlerinin yapılarak sonuçların değerlendirilmesi gerekmektedir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
19	İçecek hizmeti veren personelin portör muayenesinin yapılması	Bulaşıcı hastalıkların yayılması	10	0.5	7	35	İçecek hizmeti veren personelde 6 ayda bir portör muayenesi yapılarak bulaşıcı hastalık taşıyıp taşımadığı tespit edilmelidir. İşyeri dışından bu hizmet alınıyorsa portör muayeneleri istenmelidir veya çalışanlara hijyen eğitimi verilmelidir.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	3	0.5	7	10.5	Kısmi Anıtlı, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı












20	Çöpün boşaltılmaması, kapağın kapatılmaması	Mikrop kapma, hastalık (bakteri ve virus etklileri sonucu enfeksiyon, bulasıcı hastalıklar)	6	1	7	42	Ofis alanında bulunan çöpler her zaman boşaltılmaldır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	1	7	7	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
21	Personelin kendisine ait eşyalarını ortak yere bırakması	Personelin kendisine ait eşyalarını ortak yere bırakması sonucu dağınıklık kayma, takılma, düşme	3	1	3	9	Personel kendisine ait eşyalarını ortak yere bırakmamalıdır.	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	1	0.5	3	1.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez
22	İş Stresi	Dikkat azalması, düşük verim, iş üzerinde kontrol eksikliği, şiddet ya da rol belirsizliği	6	1	7	42	Çalışanlara dinlenme ve yemek molası verilmeli, çalışanlar sosyal aktivitelerde psikolojik olarak desteklenmeli, işyerindeki durundan hoşnut olmayan personele, müdür ya da yönetici ile bu durum hakkında rahatça konuşabileceği iletişim ortamı yaratılmalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	1	7	7	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
23	Herhangi bir yükseklikten düşme, yüksek raflara malzeme koyarken düşme, merdiven kullanırken düşme	Yaralanma, incinmeler, kırıklar	6	2	7	84	Üst raflarda çalışma, dekorasyonun düzenlenmesi işlerinde ve camların temizlenmesi sırasında çalışanlar tarafından ayakta sağlan merdivenler kullanılmalıdır.	70<R<200	Önemli risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	3	0.5	7	10.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli
24	Mesleki eğitim	İş kazaları	6	1	7	42	Personelin yaptığı işin niteliğine uygun mesleki eğitimleri aldırılmalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
25	Çaydanlık, El aletleri	Yanık, kesilme, batma	3	1	7	21	Sıcak su taşıyan kaplar tepeden silme doldurulamamalı ve kullarıdan sağlan bir şekilde tutularak taşınmalıdır. El aletleri tasarrufla uygun şekilde kullanılmalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
26	Çalışanların periyodik sağlık kontrollerinin yapılması	İş gücü kaybı, meslek hastalığı	6	1	7	42	Çalışanlara işe giriş muayenesi ve daha sonra yılda bir periyodik sağlık kontrolleri yapılmalı, periyodik olarak gerekli aylar yapılmalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
27	Kişisel temizlik yapmaması	Bulasıcı hastalıkların yayılması	6	0.5	7	21	Çalışanlar genel hijyen kurallarına uymalı özellikle yemeklerden önce ve çalışma ellerini mutfaka bol su ve sabunla yıkamalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	0.5	7	3.5	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
28	Kullanma ve içme suyu kontrollerinin yapılmasından kaynaklanan bulasıcı hastalık	Mikrop kapma, zehirlenme, ölüm	6	0.5	3	9	Kullanma ve içme suyu analizleri periyodik olarak yapılmalı, dışardan hizmet alınması için firmadan analiz sonuçları istenmelidir.	R<20	Kabul edilebilir risk	Acil tedbir gerekmez	0.2	0.5	3	0.3	Kısm Amiri, teknik personel, görevli personel	Acil tedbir gerekmez

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





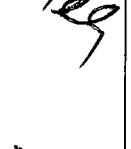
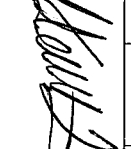
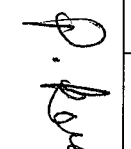

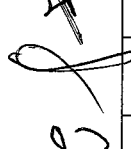
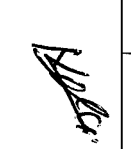
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



29	Biyojik etkenlerden kaynaklı tehlikeler	Personelin gıda ürünlerini ortada bırakması ve gıda ürünlerinin bozulması sonucunda zehirlenme ve yan etkileri	6	0.5	7	21	Personel gıda ürünlerini ortada bırakmamalıdır.	20<R<70	Kesin risk	Eylem Planına Alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personel	Eylem Planına Alınmalı
----	---	--	---	-----	---	----	---	---------	------------	------------------------	---	---	---	---	--	------------------------

 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan  
 İlhan





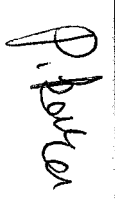



RİSK ANALİZ RAPORU

Tehlike No	Tehlikeler	Risk	Riskin Derecelendirilmesi				Alınması Gereken Önlemler	Fine-Kinney Metodu: Risk Düzeyine Göre Karar ve Eylem Planı				Önlemlerin Alınmasından Sonraki Riskin Derecelendirilmesi				Önlemleri Alacak Kişiler/Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih	Birim ve/veya Kişiler/Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih
			İhtimal	Frekans	Etki	Risk Değeri		Risk Düzeyi	Karar	Eylem	İhtimal	Frekans	Etki	Risk Değeri	Sorumlu ve/veya Kişiler		
1	Elevatör sistemlerinin bakımının düzenli yapılınması	Hasarlanma, arızı, ürün kaybı	6	2	7	84	Bakımları düzenli olarak yapılması ve arızalar giderilmeden önlemleri alınmalıdır.	70-R-200 Risk	Önemli Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak gerçekleştirilmeli	1	0.5	7	3.5	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personele	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak gerçekleştirilmeli	
2	Havalandırma ve fan sisteminin bakımının yapılınması	Fındıkta bozulma, maddi kayıp	6	2	7	84	Isı, sıcaklık ve nem seviyesi havalandırma sistemlerinin çalıştırılmasıyla optimum düzeyde tutulmalıdır. Ayrıca havalandırma sisteminin depolanmış malzemenin bozulmaması ve hasar, böcek türemesi açısından çok önemlidir.	70-R-200 Risk	Önemli Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak gerçekleştirilmeli	1	1	7	7	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personele	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak gerçekleştirilmeli	
3	İlaçlama	Yaralanma, ölüm	6	2	15	180	İçerilerinde fındık bulunan boxların ilaçlamaları yetkili personellerce yapılmalıdır. İlaçlama yapılırken operatör tarafından zehirli çıkan gazlara karşı göz maskeleri kullanılacaktır.	70-R-200 Risk	Önemli Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak gerçekleştirilmeli	0.2	0.5	15	1.5	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personele	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak gerçekleştirilmeli	
4	Üst götürücülerin bakımının zamanında yapılınması	Mal ve değer kaybı	1	2	15	30	Üst götürücüler, elevatör ile alınan fındığı boxlara yavaş olarak aktarmaktadır. Bakımlarını yetkili personellerce sık sık yapılması gerekmektedir.	20-R-200 Risk	Keskin Risk	Eylem Planına Alınmalı	0.5	1	15	7.5	Kısmi Amiri, teknik personel, görevli personele	Eylem Planına Alınmalı	


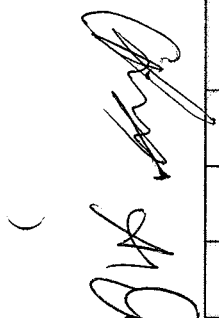
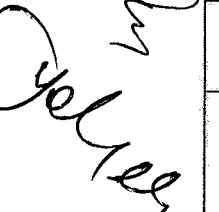
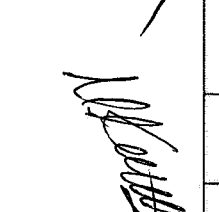

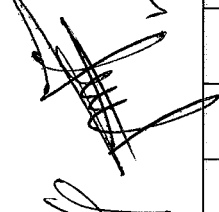
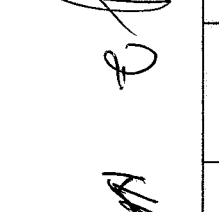
*(Handwritten signatures and stamps)*



10	Tor	Solumun yolları rahatsızlığı, alerji	6	1	7	42	Endik satışında veya alınmada özellikle müteahhit işçilerinin çok fazla toza maruz kaldıkları tespit edilmiştir. İşçilerin toz maskelerini kullanması zorunlu hale getirilmelidir.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amir/teknik personel/görevli personel	Eylem planına alınmalı
11	Aydınlatmanın yeterli olması	Dikkat dağılması, göz yorulması, görme bozukluğu, zorlanmalar, gözlerde batma, yanma, kızamık olması, her 6 derecede etkilene ile görme bozukluğu	6	1	3	18	Depoların aydınlatmalarının İş Sağlığı ve Güvenliği kurallarına uygun olarak yeterli olması gerekmektedir. Özellikle alım R<20 zarrarı gece de çalışma olduğu için depoların aydınlatma koşulları uygun olmalıdır.	20<R<400	Kabul Edilebilir Risk	Acil Tedbir Gerektirebilir	3	1	3	9	Kısmi Amir/teknik personel/görevli personel	Acil tedbir gerektirebilir
12	Personelin kişisel koruyucu donanım kullanmaması ( toz maskesi, gözlük, baret, postonlu yelek )	Maslek hastalıkları, yaralanma	10	3	7	210	T.M.O. personeli dışın veya müteahhit işçisi olun kişisel koruyucu donanımlar yapıları için niteliğine göre her durum kullanılmamıştır. Depolarıda çalışan personelin toz maskeleri kesinlikle yanlarında bulundurulmalıdır. Elektrik panosuna müdahale edecek personeli yalaktan baret, eldiven, ayakta baret kullanmalıdır.	200<R<400	Yüksek Risk	Kısa Vadede Eylem planına alınarak değerlendirilmelidir.	3	1	7	21	Kısmi Amir/teknik personel/görevli personel	Kısa Vadede Eylem planına alınarak değerlendirilmelidir.
13	İş Stresi	Dikkat azalması, düşük verim, İş üzerinde kontrol eksikliği, şiddet ya da rol belirsizliği	6	1	7	42	Özellikle alım zamanı gece vaktinde de çalışma olduğu için T.M.O. çalışanlarının ve Üretimin bir an önce bitirmek amacıyla hali çalışması sonucunda İş Stresi 20<R<70 olmaktadır. Çalışanlar için dinlenme ve yemek molası verilmesi, çalışanlar sosyal aktivitelere psikolojik olarak desteklenmelidir.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amir/teknik personel/görevli personel	Eylem planına alınmalı
14	Acil eylem planının yapılması	Tirebolu tesisinde acil durumlarda hareket tarzının önceden belirlenmemesi nedeniyle tatbikatın yapılması neticesinde ölüm, uzuv kaybı, ramak kala olayları yaşanması	10	0.5	40	200	Tesis için bir acil eylem planı düzenlenmelidir.	70<R<200	Oranili Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmelidir	3	1	7	21	Kısmi Amir/teknik personel/görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmelidir

15	Seyyer helazonun sırtında devrilmesi	taşıması	yaralanma	3	6	7	126	Helazon için güvenli çalışma ve taşıma için talimatlar oluşturulmalı bu talimatlar çalışmaları gözetileceği yerlerde olmalı. Çalışmaya eğilin verilmelidir.	70<R<200	Önemli Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmelidir.	1	3	7	21	Kısmi Amiri,teknik personel,görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmelidir.
16	Helazon döner aksamı		Uzun sıkışması, kopması	3	3	7	63	Helazon ve motorların döner aksamına ulaşmayı engelleyici koruyucu takılmalıdır. Koruyucular çıkartılsı işe hemen yakılmalıdır. Uyari kaz ve kullama talimatı asılı olmalıdır.Döner mil etrafına koruyucu bir aksam yapılmalıdır.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri,teknik personel,görevli personel	Eylem planına alınmalı
17	Hübrubat indirme,yükleme		Düşme,yaralanma	3	3	7	63	Güvenli şekilde findığın güvaha konulması ve suvaldan kanyona boşaltılması ve yüklenmesi için talimatlar oluşturulmalı çalışan işçilere eğitim verilmeli ve işçilerin talimatları uyup uyumadığı kontrol edilmelidir.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri,teknik personel,görevli personel	Eylem planına alınmalı
18	Kanyon /Traktör		Kanyon /traktör çarpması, yaralanma	3	3	7	63	Kanyon/traktör güvenli şekilde çalışması gerekli hız limitli bildirilmeli ve hız limitini gösteren levhalar görülebilecek yerlerde olmalıdır. Kanyon/traktör güvenli şekilde çalışması için talimat hazırlanmalı ve görülebilecek yerlere asılmalıdır.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri,teknik personel,görevli personel	Eylem planına alınmalı
19	Kanyon/ Araba kapığı		Kapak çarpması, yaralanma	3	3	7	63	Kanyon kapığı açılırken etrafı kışının bulunmadığından emin olulmalıdır. Kanyon kapığını güvenli şekilde açılması hakkında talimat hazırlanmalı ve görülebilecek yerlere asılmalıdır.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri,teknik personel,görevli personel	Eylem planına alınmalı

20	Gürültü	Geçici kalıcı işitme kaybı	1	3	7	21	Ortam gürültü ölçümü yapılarak 85 db üzerinde ise çalışan personele CE, EN belgeli kulak koruyucu verilmesi ve kullanımı sağlanmalıdır. Personelin periyodik sağlık kontrolleri yaptırılmalıdır.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri/teknik personel/görevli personel	Eylem planına alınmalı
21	Elektrik	Elektrik çarpması	3	1	7	21	Seyyar tesislerde elektrik panosu bulunmamaktadır. Seyyar tesislerde elektrik panosu yapılması gerekmektedir.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	1	1	7	7	Kısmi Amiri/teknik personel/görevli personel	Eylem planına alınmalı

*[Signature]*

*[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

# RISK ANALİZ RAPORU

Başmüdürlüğü: Toprak Mahsulleri Ofisi Karadeniz Giresun Başmüdürlüğü

Bölüm Adı : Tirebolu Reyas Depoları Saha Genel Risk Analizi

Tarih : 03.12.2021

Tehlike No	Tehlikeler	Risk	Riskin Derecelendirmesi				Alınması Gereken Önlemler	Fine-kinney Metodu: Risk Düzeyine Göre Karar ve Eylem Planı				Önlemlerin Alınmasından Sonraki Riskin Derecelendirilmesi				Önlemleri Atacak Birim ve/veya Kişiler-Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih	
			İhtimal	Frekans	Etki	Risk Değeri		Risk Düzeyi	Karar	Eylem	İhtimal	Frekans	Etki	Risk Değeri	Sorumlu Kişi ve/veya kişiler	Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih	
1	Bozuk zemin	Devrilme, iş makinesinin kayması, yitirilen ayak takılması	10	1	3	30	Zemindeki kasis ve çukurlar ya saha betoncu ile düzeltilmelidir veya asfalt ile yama yapılmalıdır.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	0.5	1	3	1.50	Kısmi Amir,teknik personel,görevli personel	Eylem planına alınmalı	
2	Kantar	Arıza yapabilir.	3	1	7	21.00	Yılda 1 defa periyodik bakım yapılmalıdır.	20<R<70	Kesin Risk	Eylem planına alınmalı	0.5	0.5	7	1.25	Kısmi Amir,teknik personel,görevli personel	Eylem planına alınmalı	
3	Yangın hidrantlarının arızalı olması ve yangın dolaplarının yetersiz sayıda olması	Yangın, çevre faciası	6	1	40	240.00	Sahanın uygun yerlerinde yeterli kadar yangın hidrantı ve dolabı olması gerekmektedir.Herhangi bir yangın söndürme durumunda kesinlikle ihtiyas olacaktır.	200<R<400	Yüksek Risk	Kısa vadeli eylem planına alınmalı	3	1	40	120	Kısmi Amir,teknik personel,görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak giderilmeli	
4	Tesis sahasında bulunan yabancı otların temizlenmesi	Yangın, çevre faciası	6	1	40	240.00	Tesis sahası yabancı otlardan temizlenmelidir.Bu şekilde yabancı otların çıkması herhangi bir yangına sebebiyet verebilecektir.	200<R<400	Yüksek Risk	Kısa vadeli eylem planına alınmalı	3	1	40	120	Kısmi Amir,teknik personel,görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak giderilmeli	
5	Tesis ana elektrik giriş yeri (yüksek gerilim hattı)	Yangın, elektrik çarpması	6	0.5	40	120.00	Tesis ana giriş panosu olan yerlerde pano üzerine uyarı levhaları konulacaktır ve kişinin yaklaşmasını engellemek amaçlı ortam dış mekandan bir şekilde izole edilecektir.Burada bakım-onarım yapacak personel yalnızca özelikteki kişisel koruyucuları kullanmalıdır.	70<R<200	Önemli Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak giderilmeli	1	0.5	40	20	Kısmi Amir,teknik personel,görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak giderilmeli	

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

Başmüdürlüğü : Toprak Mahsulleri Ofisi Karadeniz Giresun Başmüdürlüğü  
Bölüm Adı : Tirebolu Reyas Depoları Kantar ve Kantar Binası Risk Analizi  
Tarih : 03.12.2021

# RISK ANALİZ RAPORU

Tehlike No	Tehlikeler	Risk	Riskin Derecelendirmesi				Alınması Gereken Önlemler	Risk Düzeyi	Fırtınalıyay Metodu: Risk Düzeyine Göre Karar ve Eylem Planı		Önlemlerin Alınmasından Sonraki Riskin Derecelendirmesi				Önlemleri Alacak Birim ve/veya Kişiler-Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih		
			İhtimal	Frekans	ETKİ	Risk Değeri			Karar	Eylem	İhtimal	Frekans	ETKİ	Risk Değeri		Önlemlerin Tamamlanacağı Tarih	
1	Elektrik	Elektrik çarpması	3	1	7	21	Elektrik topraklaması kontrolü, yetkili kişiler tarafından yılda bir kez periyodik olarak yapılması sağlanmalıdır. kabloların kanal içinde olup olmadığı periyodik olarak kontrol edilmelidir.	20-R<70	Kesin Risk planına alınmalı	Eylem	1	0.5	7	3.50	Kısmi Amiri/teknik personele/görevli personel	Eylem planına alınmalı	
2	Yanıcı madde	Yangın çıkması, dolum, yaralanma	3	0.5	7	10.5	Kantar binasının dışına konulanlık olacak şekilde yangın söndürme tüpleri temin edilecektir.	R<20	Kabul Edilebilir Risk	Acil Tedbir Gerektirebilir	1	0.5	7	3.50	Kısmi Amiri/teknik personele/görevli personel	Acil tedbir gerektirebilir	
3	Kamyon	Kamyon çarpması, yaralanma	3	6	7	126	Kamyonların güvenli şekilde yavaşması için talimat hazırlanmalı ve görülebilecek yerlere asılmalıdır. Uyanık ikaz işaretleri asılı olmalıdır. Çalışma alanına çalışan personel herde kimse bulunmamalıdır. Kamyon sürücüne uyulması gerekli hız limiti bildirilmeli ve hız limitini gösteren levhalar görülebilecek yerlerde asılı olmalıdır. Kantara yavaşma konutları sesli veya ışıklı sistem ile verilmelidir.	70<R<200	Önemli Risk	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	3	1	7	21.00	Kısmi Amiri/teknik personele/görevli personel	Dikkate alınmalı ve yıllık eylem planına alınarak değerlendirilmeli	
4	Çalışma alanı	Takılma, düşme, yaralanma	0.5	6	3	9	Çalışma ortamı temizlik düzenli olmalı. Zeminde kablo vs. takılma sebepleri olacak bir şey bulunmamalıdır.	R<20	Kabul Edilebilir Risk	Acil Tedbir Gerektirebilir	0.5	3	3	4.50	Kısmi Amiri/teknik personele/görevli personel	Acil Tedbir gerektirebilir	

*(Handwritten signatures and initials)*



# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## 1.AMAÇ

Bu planın amacı;

**T.C. TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ KARADENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ**'nde olası acil durumlarda

- Tesisin,olası bir acil durumda zararı en alt düzeyde tutabilmek ve iş kayıplarını en aza indirmek,
  - Organizasyonun ve personelin bu konudaki sorumluluklarını tanımlamak,
  - Etkilenen kişilere doğru acil müdahalede bulunmak,
- için gereken organizasyonu düzenlemektir.

## 2.KAPSAM

**T.C. TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ KARADENİZ GİRESUN BAŞMÜDÜRLÜĞÜ** tüm acil durum gerektiren olayları kapsar.

## 3.TANIMLAR

**Acil durum:** Doğal afetlerin, endüstriyel kazaların ve insan kaynaklı durumların sonucunda ortaya çıkan üretimi, işletmeyi ve yakın çevresini etkileyen durumlardır.

**Doğal afet:** Sel, deprem, fırtına, kasırga, toprak kayması gibi doğal olaylardır. Bu olayların neden olduğu yangın, döküntü, gaz, kaçak, patlama gibi etkilenmeler bu kapsamda değerlendirilir.

**İnsan kaynaklı durumlar:** Sabotaj, kundaklama veya toplumsal kargaşa gibi olaylar. Bu olaylar sonucu ortaya çıkan yangın, çökme, patlama gibi durumlardır.

**İş kazası:** İş yerinde yürütülen iş sırasında meydana gelen olay sonucu ortaya çıkan yaralanmalar

## 4.UYGULAMA

### 4.1.Acil Durum Uyarısının Verilmesi

Herhangi bir acil duruma maruz kalan (zarar görmediği durumlarda) veya gören herhangi biri; ilk müdahale için bulunduğu yerde varsa telefon veya telsizle, yoksa amirine haber verecektir.

### 4.2.Yangından Korunma

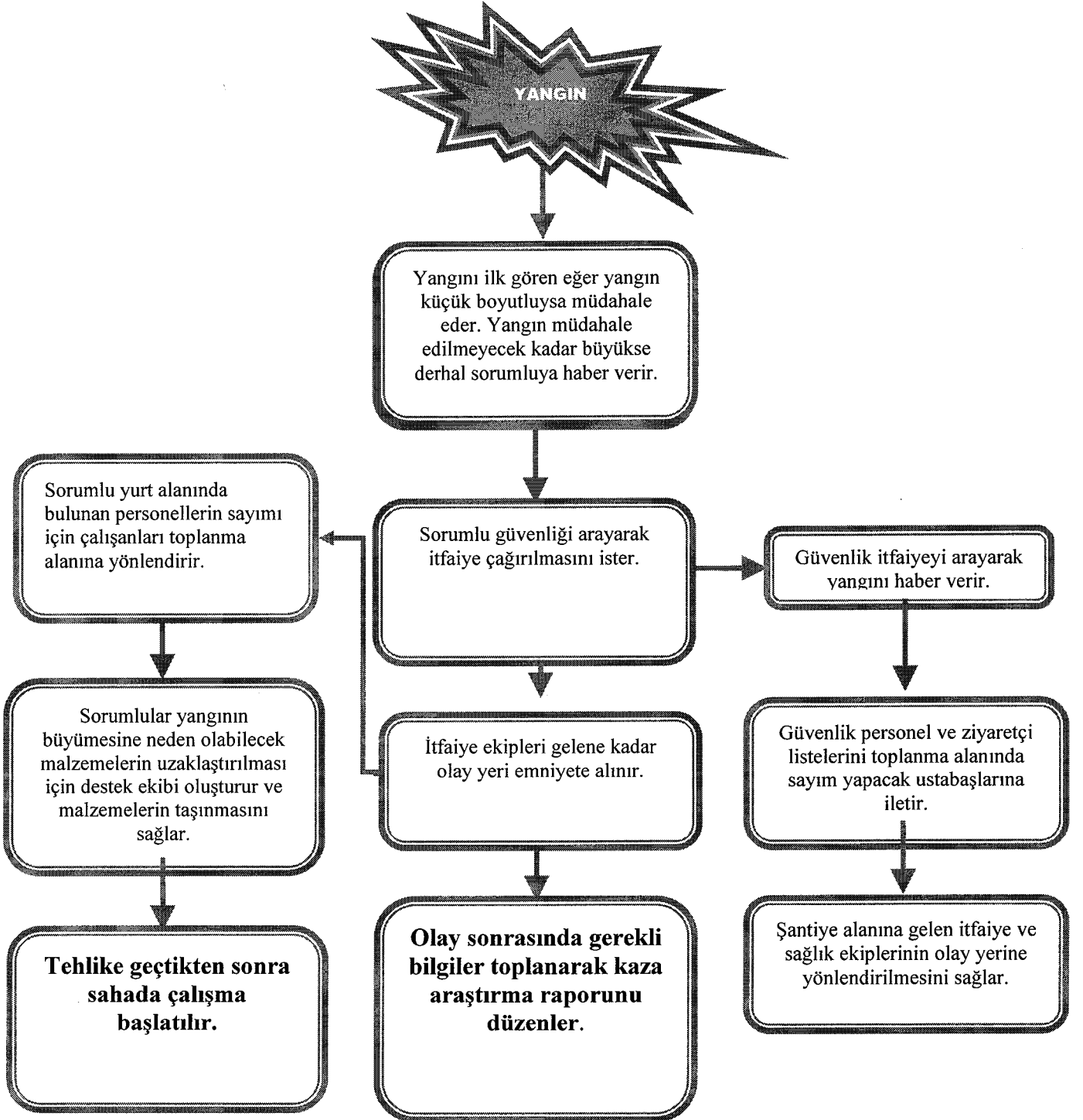
Çalışma anında yangın, parlama veya patlama olabilecek faaliyetler iş izinlerinde bahsi geçen ateşli işler için alınacak izne göre yürütülecek ve yangın söndürme cihazları periyodik olarak kontrol edilerek hazır vaziyette bulundurulacaktır. Olası yangın durumlarında ekip liderine ve ekibe acil durumun türü, büyüklüğü ve yeri hakkında gerekli bilgiler verildikten sonra; ekip lideri ekibin söndürme operasyonu için gerekli ekipmanları, iş aletleri ve kişisel koruyucu malzemelerini depodan almalarını sağlar ve gerekli müdahaleyi yapar.

### 4.3.Acil Durumda Haberleşme

Acil durumu gören herhangi bir kişi İş güvenliği yöneticisi ile kapı güvenliğe haber verilecektir. Acil durumun yürütülmesi anında şantiyede haberleşmeler telsiz, cep telefonu vasıtasıyla sağlanacaktır.

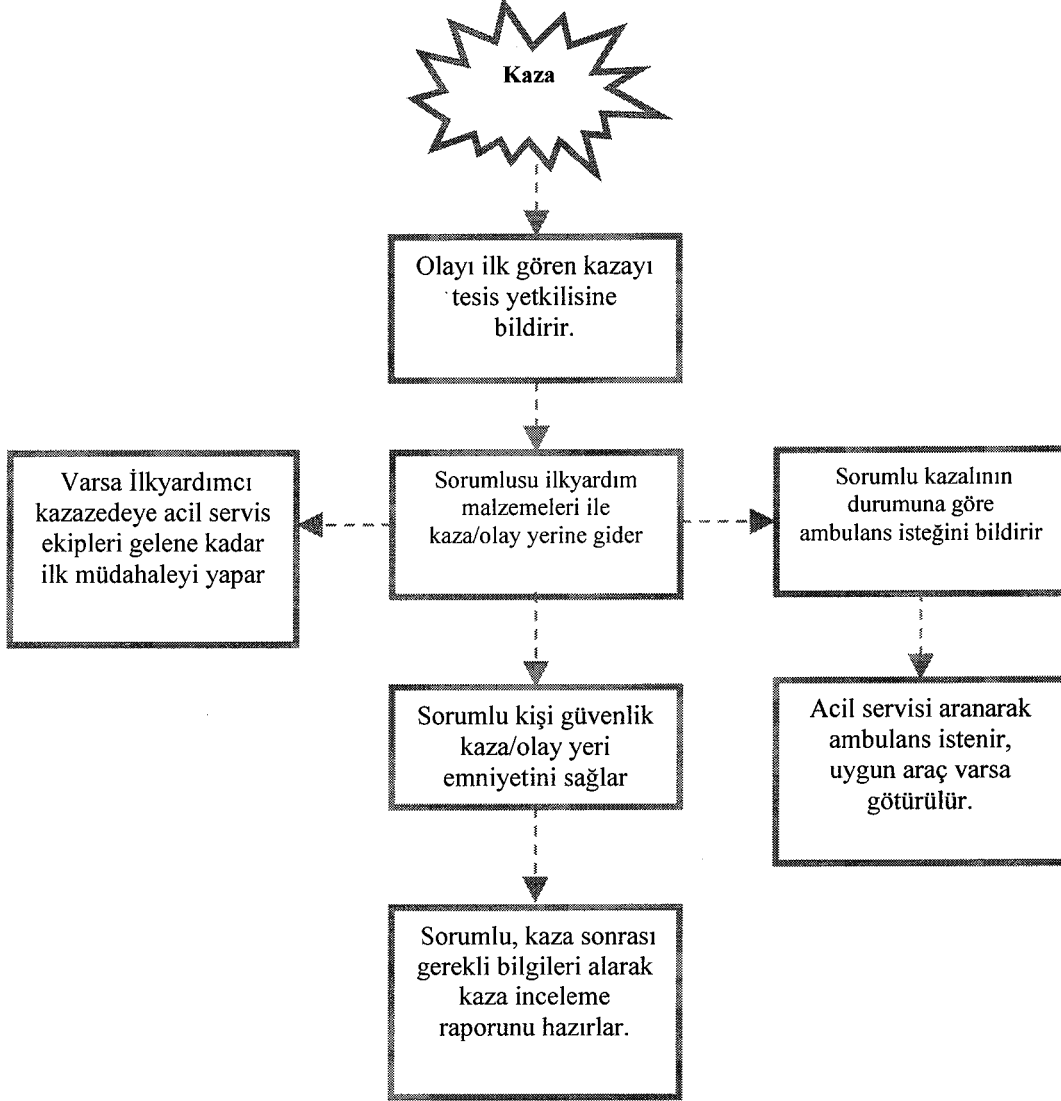
Olayın büyüklüğüne bağlı olarak kapı güvenlik tarafından 112 No'lu telefondan ambulans istenecek ve hastaneye gidebilecek muhtemel personele, hazırlık yapılabilmesi için bilgi verilecektir. Acil durumun yangın olması veya dönüşmesi ihtimalinde ise 110 dan İtfaiye'ye haber verilecektir.

## ACİL DURUM EYLEM PLANI



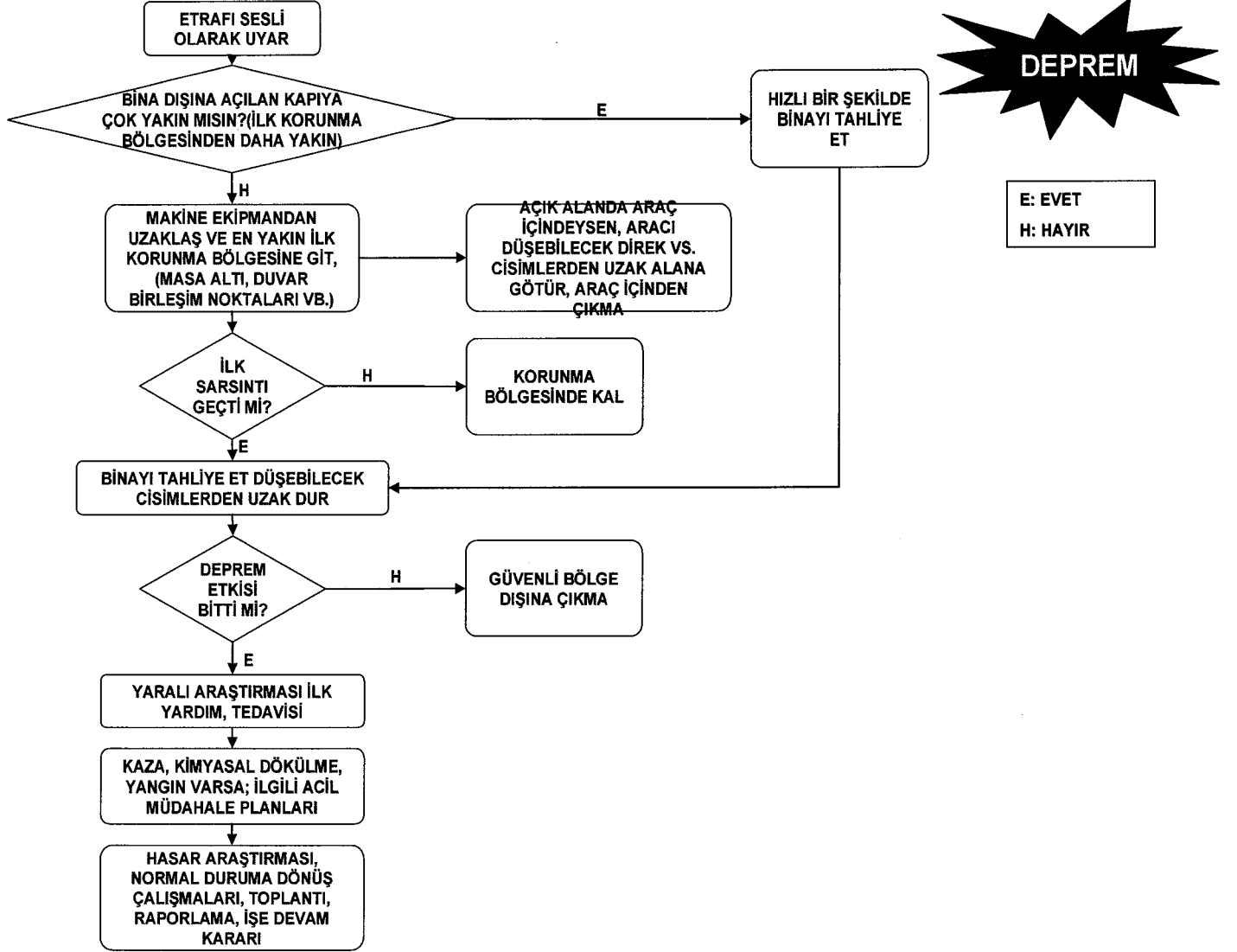
# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## Kaza Durumunda İzlenecek Hareket Planı



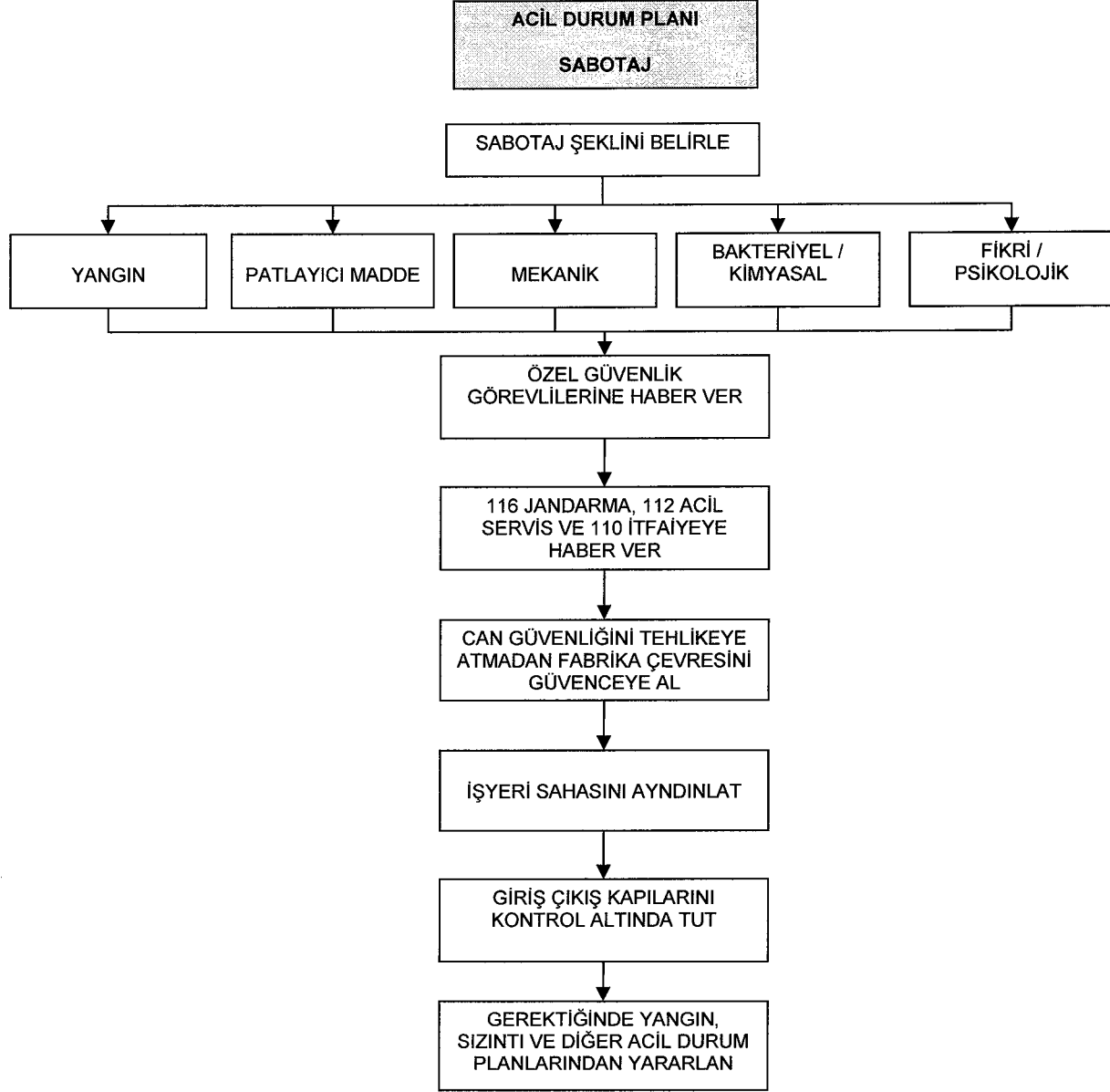
# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## Deprem Olduğunda İzlenecek Hareket Planı



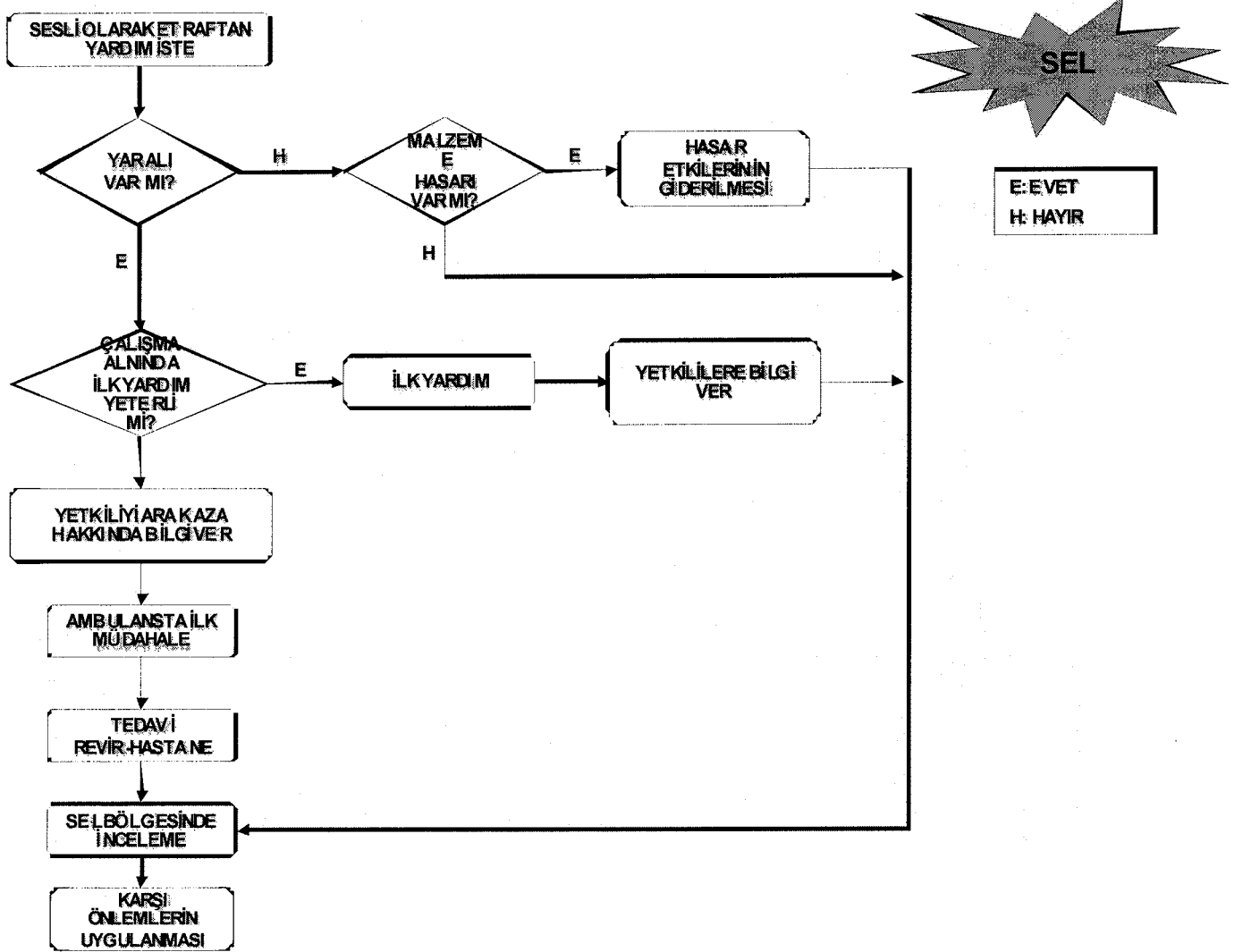
# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## Sabotaj Durumunda İzlenecek Hareket Planı



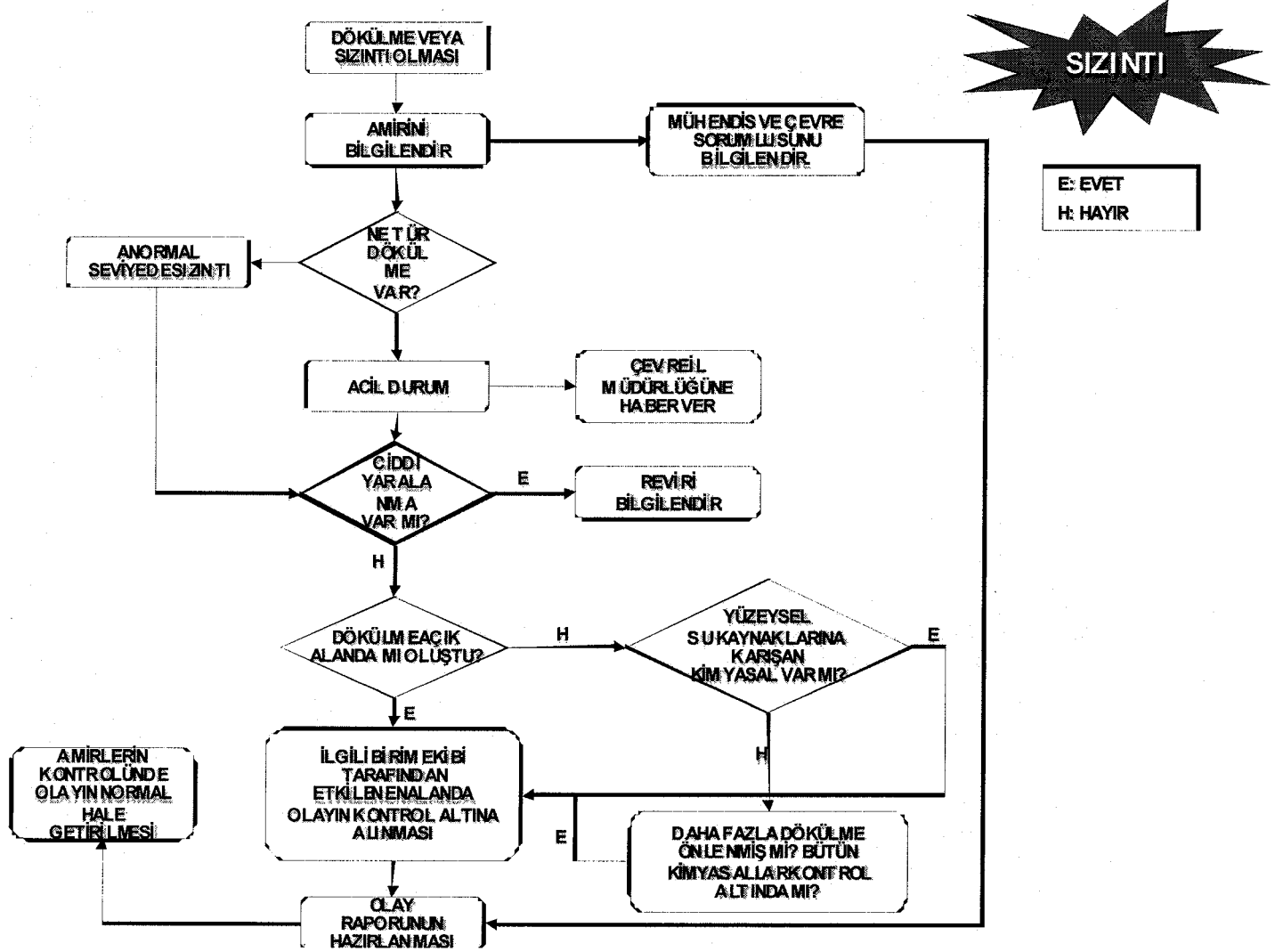
# ACIL DURUM EYLEM PLANI

## Sel Durumunda İzlenecek Hareket Planı



# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## Sızıntı Olduğunda İzlenecek Hareket Planı



# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## Acil Durum Ekibi:

Ekiplerin görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- a-) SÖNDÜRME EKİBİ :Binada çıkacak yangına derhal müdahale ederek yangının genişlemesine mani olmak ve söndürmek;
- b-) KURTARMA EKİBİ :Yangın ve diğer acil durumlarda can ve mal kurtarma işlerini yapmak;
- c-) KORUMA EKİBİ :Kurtarma ekibince kurtarılan eşyaları korumak , yangından dolayı ortaya çıkacak olan panik ve kargaşayı önlemek;
- d-) İLK YARDIM EKİBİ :Yangın sebebiyle yaralanan veya hastalanan kişilere ilkyardım yapmaktır.

SÖNDÜRME VE KURTARMA EKİBİ üçer kişiden; KORUMA VE İLK YARDIM EKİBİ ikişer kişiden oluşmaktadır. Bu ekipleri Koordine edecek Ekip Başı da bulundurulmalıdır.

### 1- Söndürme Ekibi:

Galip KARA (Ekip Başı)  
Enes ÖZDEMİR  
Nuray KILINÇ  
İsmail GÜLER

### 2- Kurtarma Ekibi:

Orhan KONAK (Ekip Başı)  
Recai ŞAHAN  
Merve KARADENİZ  
Ünal GÜNAYDIN

### 3- Koruma Ekibi:

Taner TURĞUT (Ekip Başı)  
Aykut YARDIMCI  
Tuba ÖZGAN ŞAHAN  
Ayşe Nur AVŞAR KOÇAK

### 4- İlk yardım Ekibi:

Cevher KARACA (Ekip Başı)  
Pelin KARA  
Erol AKIN  
Fatih BAKIR



# ACİL DURUM EYLEM PLANI

## ACİL DURUM TELEFONLARI:



HIZIR ACİL SERVİS :112



İTFAİYE :110



POLİS :155

## ACİL DURUM EYLEM PLANI

### ACİL DURUM TELEFONLARI:



HIZIR ACİL SERVİS :112



İTFAİYE :110



POLİS :155

### HAZIRLAYANIN

Adı ve Soyadı: Orhan KONAK

Ünvanı :C Sınıfı İSG Uzmanı / Tek.Des.Hiz.Şefi

Kayıt Tarihi 03.12.2021

Geçerlilik Süresi: 03.12.2023

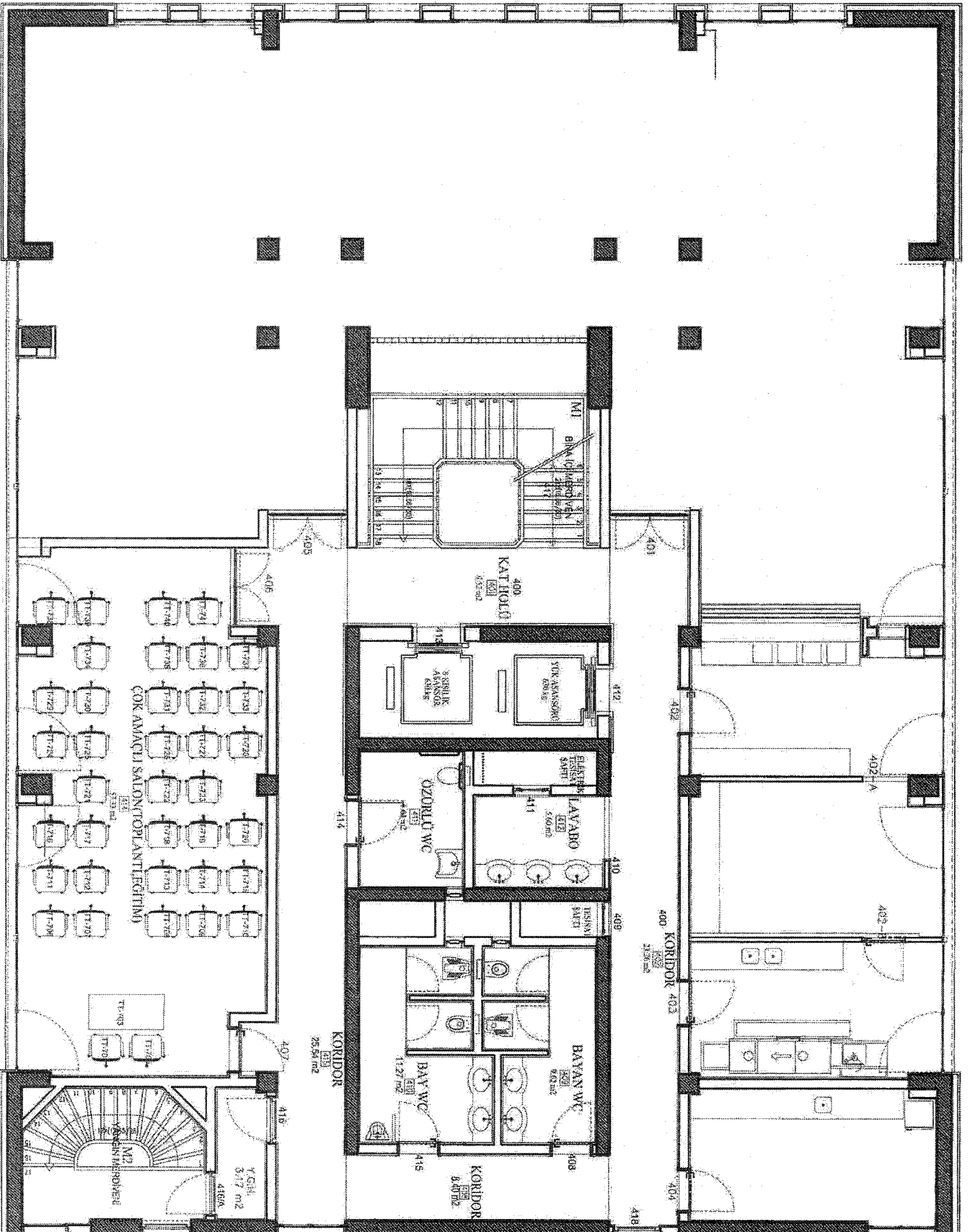
### İşyerinin Adı ve Adresi

Toprak Mahsulleri Ofisi

Karadeniz Giresun Başmüdürlüğü

Çıtlakkale Mah. Atatürk Blv. No:259 28100

Giresun (Merkez)

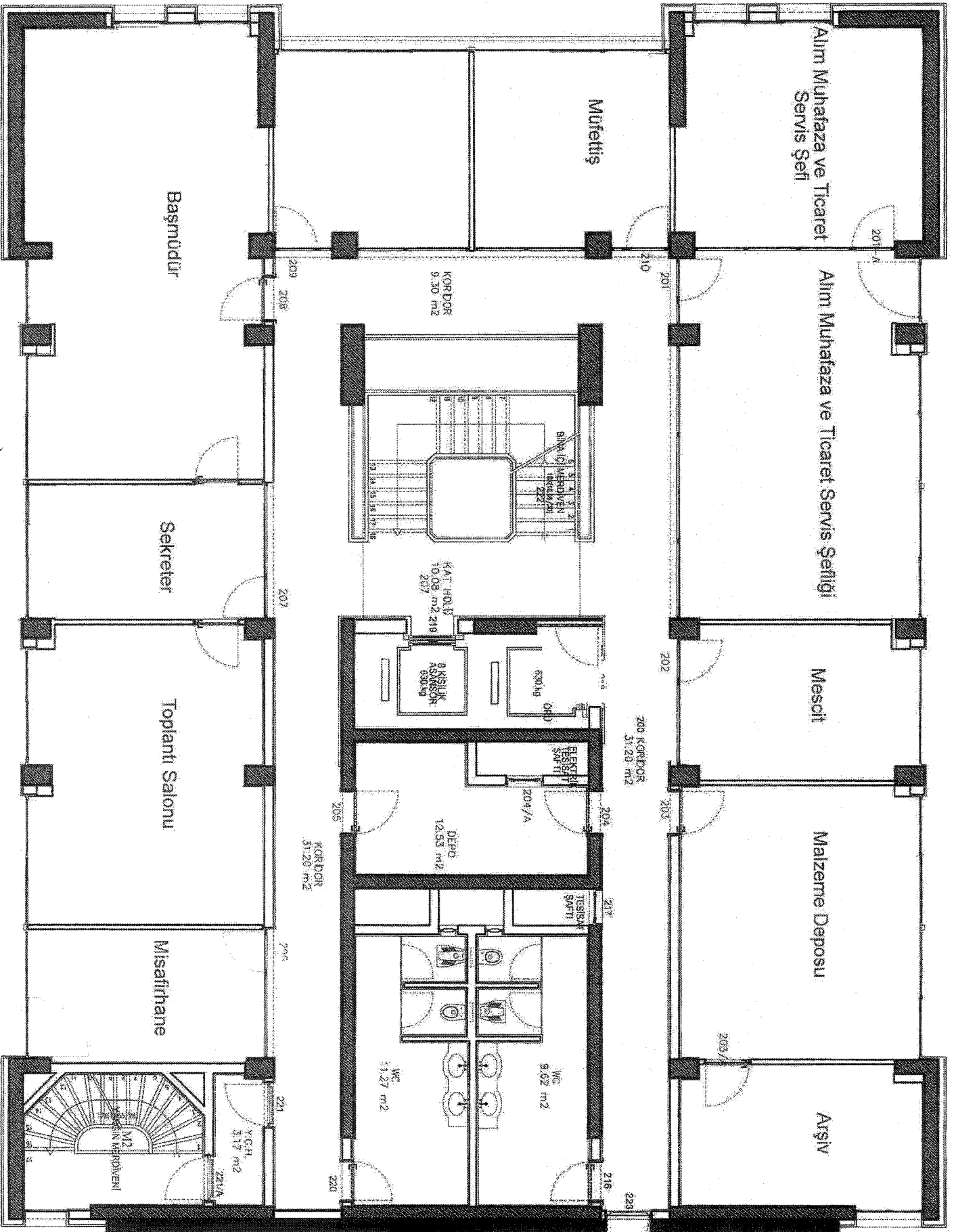


# 4. KAT PLANI

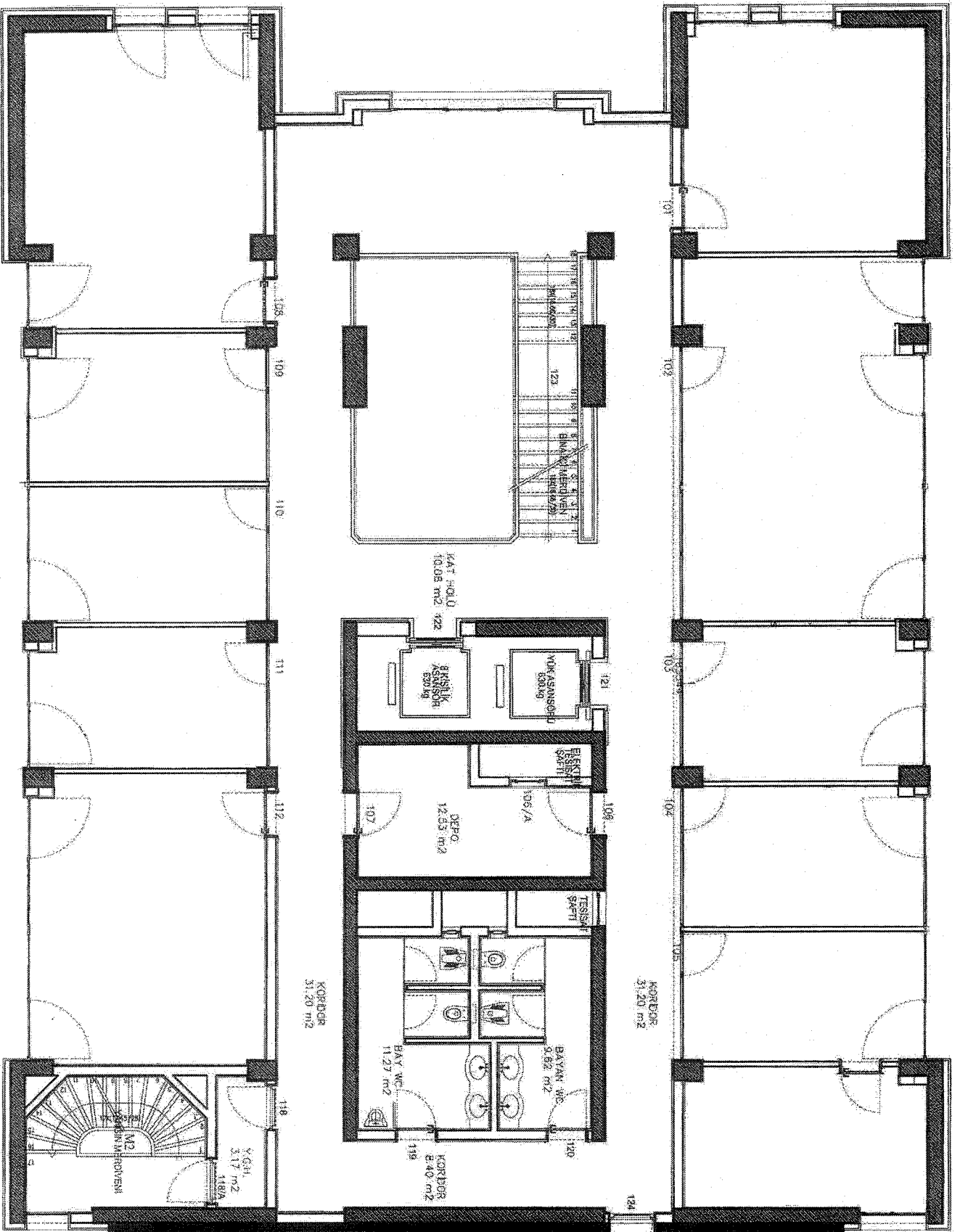


Forwards

Order  
15



2. KAT PLANI



# 1. KAT PLANI

)

)

Orhan K  
136 v2





Orban & Co  
156 W 21