

# NEOSOFTBANK

## A / S

## Web Service

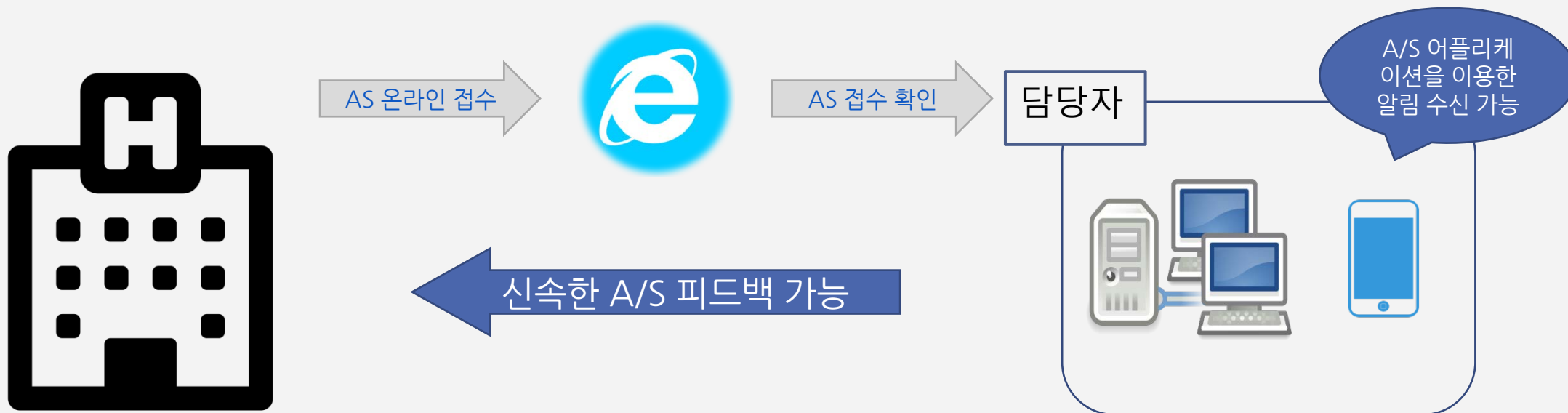
네오소프트뱅크 A/S 온라인 서비스

- 온라인 A/S란?

사용자가 네오소프트뱅크의 EMR 프로그램 사용 중에 발생하는 프로그램 오류, 사용법 문의, 개선사항등을 담당자 혹은 고객센터에 전화연락 없이 온라인상에서 바로 접수하며, 담당자와 네오소프트뱅크 직원은 고객의 소리를 웹, 모바일로 확인하여 신속하게 처리하고 대응할 수 있도록 하는 서비스

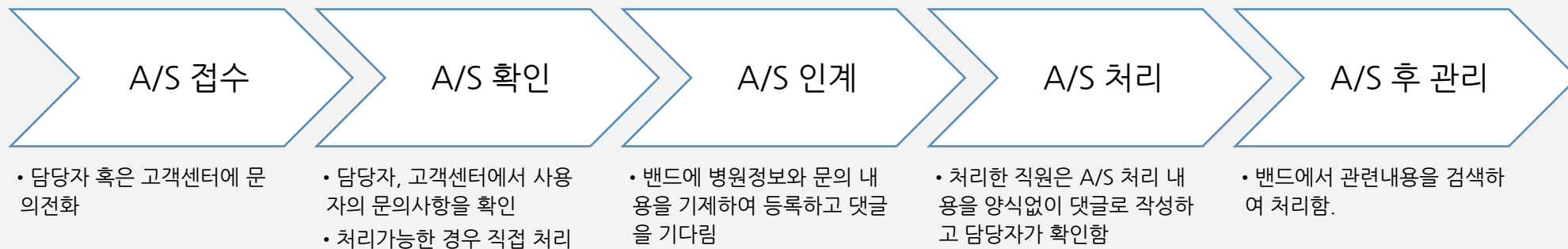
- 온라인 A/S의 목적

병원의 불편사항을 신속하게 접수하여 처리할 수 있도록 하는데 첫번째 목적이 있으며 담당자의 부재 또는 업무 과부하 해소를 위하여 신속히 인계처리하여 고객 불만을 줄이는데 있다.



- 기존 AS vs 온라인 AS

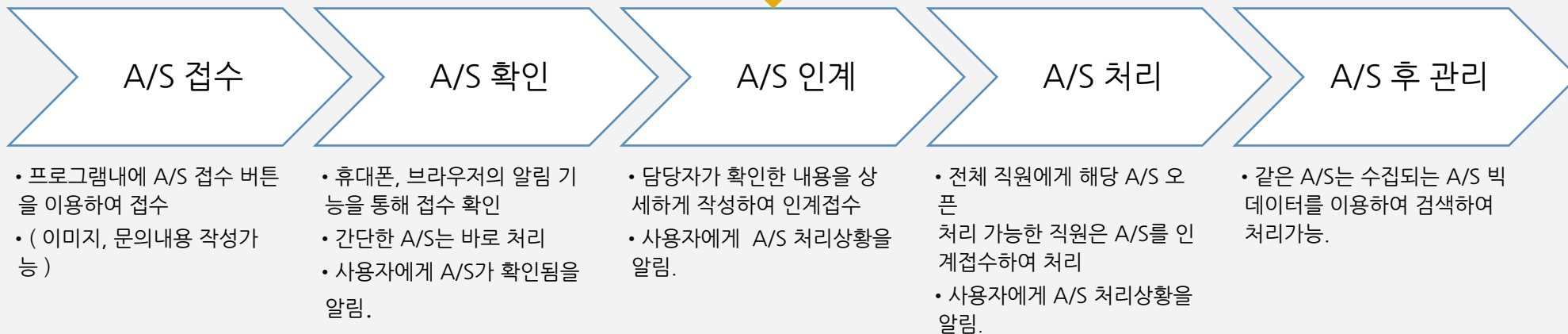
기존 A/S 프로세스



- 기존 AS vs 온라인 AS

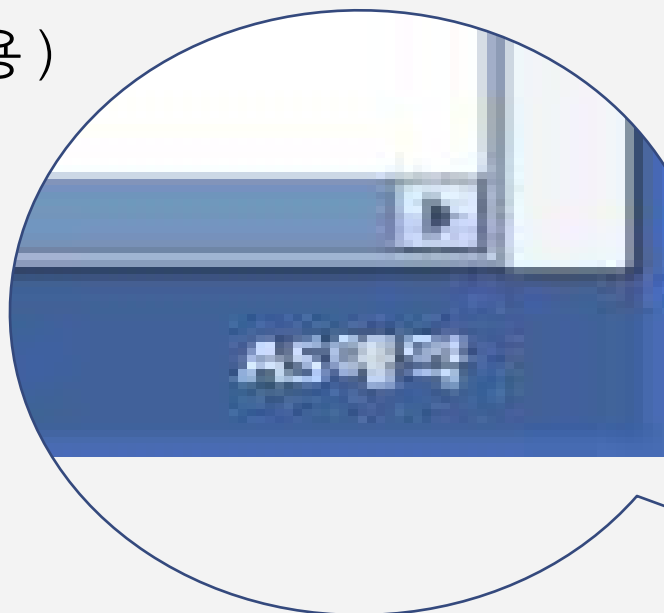
### 온라인 A/S 프로세스

인계된 A/S건은 담당자, 지사가 아닌 다른 지사 또는 본사에서 처리할 경우 건당 2000원의 수수료가 발생합니다.



- 온라인 A/S 접수 ( 병원용 )

1. EMR 프로그램에서 A/S 예약 버튼을 클릭합니다.
2. A/S 예약 접수의 입력란에 필요한 정보를 입력하고, 예약하기 버튼을 클릭합니다.
3. 접수된 A/S의 처리 상태를 확인합니다.



The screenshot displays the 'NeoSoftBank' application interface. At the top, a navigation bar includes icons for '계산상납' (Calculation/Deposit), '영수증관리' (Receipt Management), '수납관리' (Collection Management), '정보이용서비스' (Information Service), '문서관리' (Document Management), '수납관리' (Collection Management), '변경요청' (Change Request), '예약관리' (Reservation Management), '입력관리' (Input Management), 'DRG검출' (DRG Detection), and '차트검색' (Chart Search). The main interface is divided into several functional areas:

- Left Panel:** Contains a form for inputting data. It includes fields for '차량번호' (Vehicle Number), '수입자' (Importer), and '입수일자' (Import Date). There are also buttons for '차량조회' (Vehicle Search), '부류자식' (Category Search), and '유원번호' (Origin Number). Below this, there are sections for '보험금액' (Insurance Amount), '선수금액' (Advance Amount), and '선수일금' (Advance Daily Amount). Further down, there are sections for '보험금액' (Insurance Amount), '가속정보' (Acceleration Information), '기타정보' (Other Information), '한도정보' (Limit Information), and '차량정보' (Vehicle Information). At the bottom, there are sections for '외래접수' (Outpatient Reception), '접수일' (Reception Date), '입원일' (Admission Date), and '입원상태' (Admission Status).
- Right Panel:** Displays a calendar view for the month of August 2016. The calendar shows dates from 1 to 31, with some dates highlighted in blue. The calendar is titled '2016년 08월' (August 2016).
- Bottom Panel:** Shows the current date and time as '2016-08-29 12:26:26'. It also includes a status bar with the text '네트웍스' (Networks) and 'AS' (After-Sales Service).

## • 온라인 A/S 접수 ( 병원용 )

1. EMR 프로그램에서 A/S 예약 버튼을 클릭합니다.

2. A/S 예약 접수의 입력란에 필요한 정보를 입력하고, 예약하기 버튼을 클릭합니다.

3. 접수된 A/S의 처리 상태를 확인합니다.

네오차트 AS프로그램

AS 예약 접수

불편사항을 미리적어주시면 빠르게 도움을 드릴 수 있습니다.  
아래의 접수자 정보를 확인하시고 예약하기 버튼을 클릭해주세요.

홍길동

연락처 01012345678 내선번호

프로그램장애 사용법문의 프로그램개선 기타



불편사항을 입력해주세요.

사진첨부 캡처

예약하기

1. 접수하는 분의 성함을 입력합니다.

2. 연락 가능한 전화번호를 입력합니다.

3. 접수 구분을 선택해줍니다.

4. 문의하시는 내용을 상세히 입력합니다.

5. 사진첨부, 캡처기능을 통해 사용자의 화면을 첨부하실 수 있습니다.

6. 예약하기 버튼을 클릭하여 접수합니다.

- 온라인 A/S 접수 ( 병원용 )

1. EMR 프로그램에서 A/S 예약 버튼을 클릭합니다.

2. A/S 예약 접수의 입력란에 필요한 정보를 입력하고, 예약하기 버튼을 클릭합니다.

3. 접수된 A/S의 처리 상태를 확인합니다.

1. 접수된 A/S의 처리상태를 보여줍니다.

2. 접수된 A/S를 취소하려 할 때 취소하려는 이유를 작성합니다.

3. 접수 취소 버튼을 클릭하여 취소합니다.

- 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

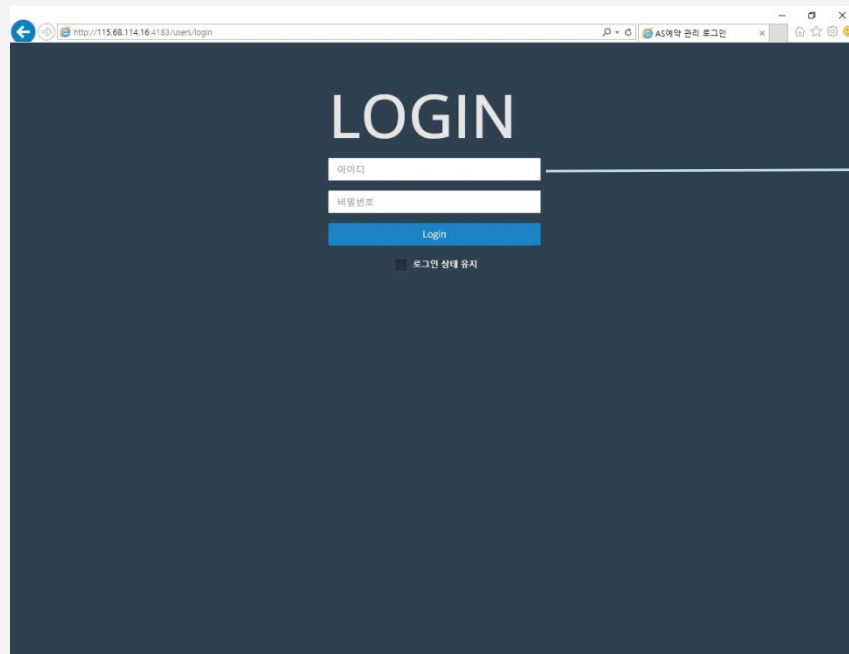
1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.



로그인 계정은 사내전산 계정을  
사용합니다.

사내전산 계정이 없으시다면 본사로 연락  
주세요.



## 온라인 A/S 소개

## A/S 접수

## A/S 처리

## A/S 관리

### • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

#### 1.1. A/S 요청 화면 설명

#### 1.2. A/S 현황 화면 설명

#### 1.3. 나의 A/S 화면 설명

#### 1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.

접수된 A/S의 상태와 접수자, 확인자, 인계자, 처리자, 취소사유 등의 정보를 표시합니다.

A/S를 접수한 기관의 정보, A/S를 접수한 PC의 정보, 사용중인 프로그램, 서버 등의 상세한 정보를 표시합니다.

A/S를 접수한 사용자의 PC에 AS예약 프로그램이 실행중이라면 아래의 기능들을 원격으로 실행 할 수 있습니다.

- 접수 : 당일 접수된 A/S 요청 리스트
- 진행중 : A/S의 상태가 확인, 인계, 인계 접수인 A/S들을 보여줍니다.
- 취소 : 접수 취소된 A/S 리스트

상단의 [전체] 버튼을 체크하시면 로그인한 유저의 지사와 상관없이 전체 A/S요청 내역을 확인할 수 있습니다.

네오소프트뱅크 A/S 데이터를 통해 이전에 해결하였던 A/S를 검색하여 현재의 A/S문제를 해결하는데 도움을 줍니다.

A/S 접수시 입력된 내용을 확인할 수 있습니다.

1. 담당자가 확인한 A/S내용을 확인내용란에 입력합니다.
2. 직접 처리한 경우 처리내용란에 처리방법을 상세히 입력합니다.
3. 처리가 힘든 경우: 상단의 인계접수 버튼을 이용하여 접수합니다.

상단 기능

- 캡처 : 사용자의 PC화면을 캡처해옵니다.
- 응급 : 해당 A/S가 시급한 문제의 경우 체크합니다.
- 인계접수 : A/S를 전직원에게 오픈합니다.
- 처리완료 : 직접처리한 경우 처리완료 버튼을 눌러 완료처리합니다.

## • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.

사용중인 EMR 프로그램에 따라서 각 컬럼에 인계 접수된 A/S가 리스트업됩니다.

NeoSoftBank	AS요청	AS현황	나의AS	AS관리	로그아웃
SENSE	1	MediChart	183	Eplus	0

**개발실 테스트 (99996654)** 서재민  
2016-08-25 16:12:30

**사용법**

실명파일	실명메뉴	세부화면
진료실		

1. 문의내용 ( 병원용 )

2. 확인내용 ( 담당자용 )

3. 처리내용

접수

**응급** **개발실 테스트 (99996654)** 서재민  
2016-08-08 19:36:53

**선택없음**

실명파일	실명메뉴	세부화면
test		

(99992830)(네오메디테스트)(02-867-5086)(경기동부)  
메디차트 청구 송신할때 알약이 컸었으면 변환후 송신  
으로 창이 넘어가지 않습니다.  
여러가지 테스트를 해봤는데 알약을 끄면 아래 캡쳐화  
면처럼 송신창이 나오는데  
알약이 컸었으면 창이 사라져 버립니다.

접수

검색된 데이터가 없습니다.

인계 접수된 A/S의 정보를 간략하게  
표시합니다.  
문의내용을 읽어보고 자신이 해결할  
수 있는 A/S의 경우 하단의 [접수]  
버튼을 통해 인계 확인 처리합니다.

**응급** **개발실 테스트 (99996654)** 서재민  
2016-08-04 16:35:36

**선택없음**

실명파일	실명메뉴	세부화면
test		

접수

**응급**

## • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.

- 진행중 : A/S 현황에서 접수한 A/S 리스트
- 완료 : 현재까지 로그인한 유저가 처리한 A/S 리스트

나의 A/S 화면은 리스트에 나오는 A/S의 구분만 다르며, 나머지 화면의 기능은 [ A/S 요청 ] 화면과 동일합니다.

The screenshot displays the NeoSoftBank A/S management system interface. The top navigation bar includes links for 'AS 요청', 'AS 현황', '나의AS', and 'AS 관리'. The main content area is divided into several sections:

- AS 상태**: A summary section showing the number of requests in progress (진행중: 4) and completed (완료: 0). Below this is a list of AS requests with columns for status, date, and time.
- AS 요청정보**: A section for viewing details of a selected AS request, including fields for AS 접수/확인/인계/처리자 정보, 접수자, 접수일자, AS확인, and AS인계.
- AS 기록 검색**: A section for searching AS records, with a search bar for '문의내용, 처리내용, 글쓴이 등으로 검색'.
- 병원정보**: A table displaying hospital information, including columns for 기관명, 기관기호, 기관명칭, 담당, 실행파일, 현재버전, 수가, 약가, 치료재료, 보험규정, 병원전화, 오픈담당자, 약스, 수탁업체, and CarverName.
- 실시간 AS 명령 실행**: A section for executing real-time AS commands, with buttons for '프로그램 재실행' and '시트용 스캔바이'.
- AS 문의내용**: A section for viewing AS inquiry content, with a list of inquiries and a table for inquiry details.

## • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

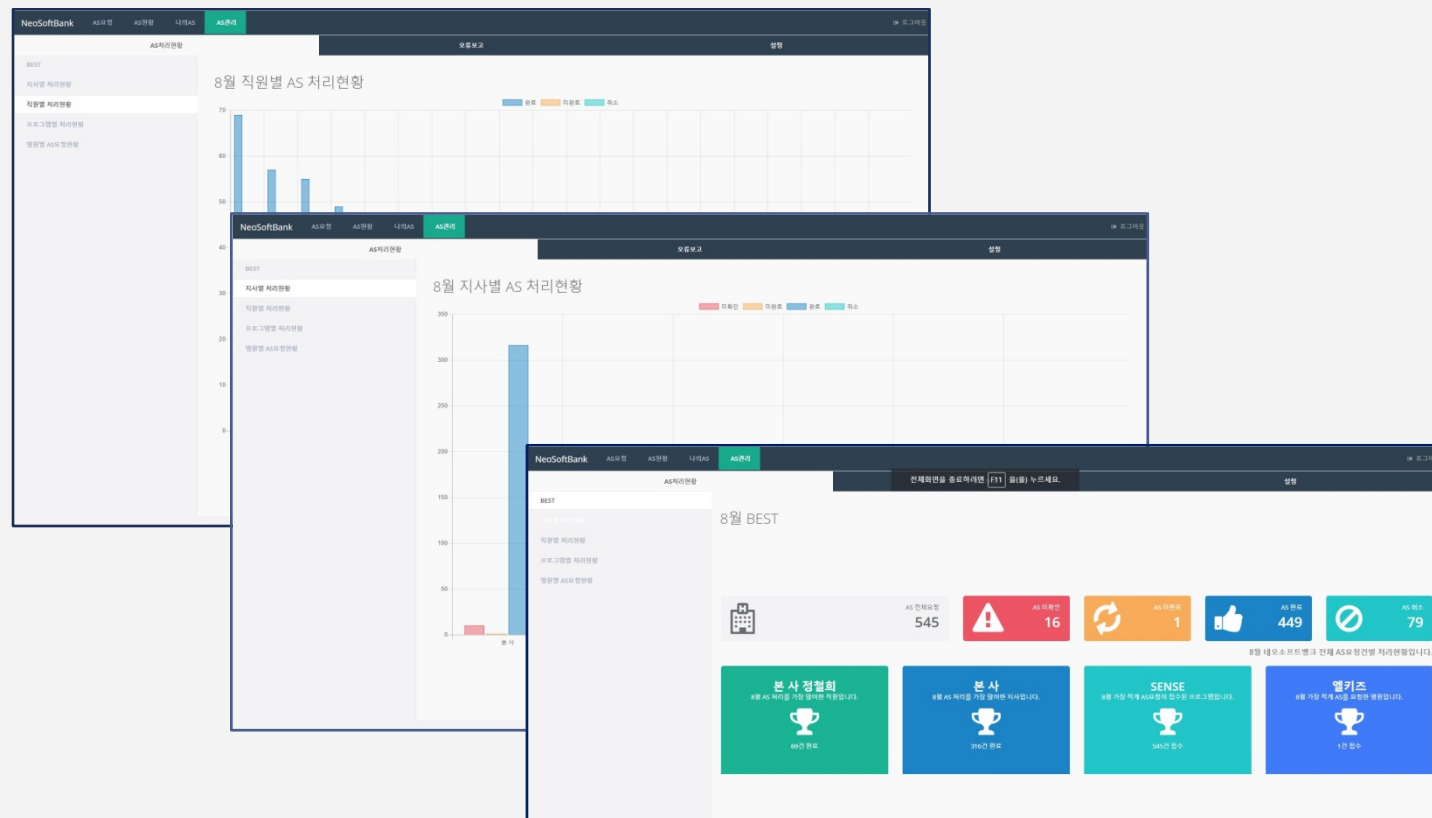
1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.



A/S 처리현황 : 월단위 A/S 처리건에 대한 네오소프트뱅크 전체의 통계입니다.

오류보고 : A/S 예약 관리 홈페이지의 오류사항과 처리진행 상황을 보여주는 화면입니다. ( 작업중 )

설정 : 기타 홈페이지 설정에 관한 화면입니다. ( 작업중 )

## 온라인 A/S 소개

## A/S 접수

## A/S 처리

## A/S 관리

### • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.

2

A/S 정보를 확인하고 [확인하기] 버튼을 누릅니다.

1

A/S 를 선택합니다.

4

A/S 기록 검색을 통해 이전에 해결한 방법을 검색해 봅니다.

3

A/S 문의내용을 확인하고, 직접확인한 내용을 작성합니다.  
직접처리한 경우 [처리완료] 버튼을 통해 A/S를 완료합니다.  
처리가 힘든경우 [인계접수] 버튼으로 인계접수 합니다.

5

실시간 명령어로 처리가능한 경우 해당 기능을 사용하여 처리합니다.

## • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.

NeoSoftBank
AS요청
**AS현황**
나의AS
AS관리
로그아웃

SENSE 1

MediChart 183

Eplus 0

개발실 테스트 (99996654)

서재민

2016-08-25 16:12:30

사용법

진료실

실행과일

실행메뉴

세부화면

1. 문의내용 ( 병원용 )

2. 확인내용 ( 담당자용 )

3. 처리내용

접수

응급

개발실 테스트 (99996654)

서재민

2016-08-08 19:36:53

선택없음

test

실행과일

실행메뉴

세부화면

(99992830)(네오메디테스트)(02-867-5086)(경기동부)

메디차트 청구 송신할때 알약이 커있으면 변환후 송신으로 창이 넘어가지 않습니다.

여러가지 테스트를 해봤는데 알약을 고면 아래 캡처화면처럼 송신창이 나오는데 알약이 커있으면 창이 사라져 버립니다.

접수

응급

개발실 테스트 (99996654)

서재민

2016-08-04 16:35:36

선택없음

test

실행과일

실행메뉴

세부화면

접수

응급

개발실 테스트 (99996654)

서재민

2016-08-04 16:35:24

선택없음

test

실행과일

실행메뉴

세부화면

접수

검색된 데이터가 없습니다.

인계 접수된 A/S의 정보를 간략하게 표시합니다.

문의내용을 읽어보고 자신이 해결할 수 있는 A/S의 경우 하단의 [접수] 버튼을 통해 인계 확인 처리합니다.

## • 온라인 A/S 처리 ( 직원용 )

<http://as.neochart.co.kr:4183>

1. 상단의 링크를 클릭하여 A/S 예약관리 홈페이지에 접속합니다.

1.1. A/S 요청 화면 설명

1.2. A/S 현황 화면 설명

1.3. 나의 A/S 화면 설명

1.4. A/S 관리 화면 설명

2. A/S 확인 및 처리 방법.

The screenshot displays the NeoSoftBank A/S management system interface. The top navigation bar includes 'NeoSoftBank', 'AS요청', 'AS현황', '나의AS' (selected), and 'AS관리'. The main content area is divided into several sections:

- 진행중 (4) 완료 (0):** A list of active and completed A/S requests. Each entry shows a building icon, a date/time stamp (e.g., 2016-08-05 10:05:09), a progress bar, and a status indicator (e.g., 'MediChart' with '사용법' or '응급').
- AS 상태:** A section for viewing the current status of a selected A/S request, including a green 'AS 확인하기' button.
- AS요청정보:** A table for AS request details, including fields for '접수자' (Requester), '접수일자' (Request Date), 'AS확인' (AS Confirmation), and 'AS인계' (AS Handover).
- AS 기록 검색:** A search bar for finding A/S records by '문의내용' (Inquiry Content), '처리내용' (Processing Content), or '글쓴이' (Author).
- 병원정보:** A table for hospital information, including '기관명' (Institution Name), '기관명칭' (Institution Name), '프로그램' (Program), '실행파일' (Execution File), '수가' (Fee), '약가' (Drug Price), '치료재료' (Treatment Material), '병원전화' (Hospital Phone), '오른담당자' (Right-hand Person), '팩스' (Fax), and '수탁업체' (Contractor).
- 실시간 AS 명령 실행:** A section for executing real-time A/S commands, including buttons for '프로그램 재실행' (Re-run Program) and '시트용 스탠바이' (Standby for Sheet).
- AS 문의내용:** A section for viewing A/S inquiry content, including a table for '실행파일' (Execution File), '실행메뉴' (Execution Menu), and '세부화면' (Detailed Screen).
- AS 문의내용 (병원용):** A section for viewing A/S inquiry content (hospital use), including a table for '접수자 정보' (Requester Information), '확인자 정보' (Confirmation Information), '인계자 정보' (Handover Information), and '처리자 정보' (Processor Information).

1. A/S 현황에서 접수한 A/S를 선택합니다.
2. A/S 를 열심히 처리합니다.
3. 처리가 완료되면 문의내용의 처리내용란에 처리한 방법에 대하여 상세히 입력하고 [처리완료] 버튼을 클릭하여 완료합니다.





**감사합니다.**

**네오소프트뱅크 온라인 AS 예약 관리 홈페이지**  
**담당자 : 서재민 ( 본사 개발팀 3팀 )**  
**Hp : 010-3430-4020 / email : sjm@neochart.co.kr**