|  |  |
| --- | --- |
| Základní informace o akci |  |
| Název akce |  |
| Termín akce |  |
| Místo konání akce |  |
| Zpracovatel |  |
| Výchovná kategorie |  |

Úkolem k vůdcovské zkoušce Ventus 2016/17 je zpracovat plán víkendové putovní akce do přírody (pod stan, pod širák, nikoliv do základny) pro Tvou výchovnou kategorii, tedy přiměřené věku a schopnostem dětí.

# Hlavní a dílčí cíle akce, prostředky k jejich naplňování

Zde popiš hlavní cíl a dílčí cíle akce, nezapomeň, že cíle musí být SMART (Srozumitelné, Měřitelné, Akceptovatelné, Reálné, Termínované), ke každému cíli si stanov prostředky.

# Termín a místo (lokalita) akce

Napiš a zdůvodni termín akce, dále popiš tebou vybrané místo a trasu akce, důvody, proč jsi takovou trasu a místo vybral(a), uveď délku trasy, rozložení do jednotlivých dní, přizpůsobení výchovné kategorii.

# Program akce

Popiš program akce, nezapomeň, že program je prostředkem k naplňování  jednotlivých cílů. Uveď k jednotlivým částem programu cíle, kterých chceš tímto programem naplnit. Nezapomeň, že do programu akce je potřeba zahrnout nejen vrchol akce, ale i čas na jídlo, odpočinek atd.

# Personální obsazení

Kdo se bude na akci podílet a jakým způsobem, co bude kdo mít na starosti. Maximální počet vedoucích, které jsou nutné na akci.

# Harmonogram příprav

Popiš časovou posloupnost příprav spolu s osobou, která bude mít daný úkol na starosti a termínem, do kdy je potřeba daný úkol splnit a zkontrolovat jeho plnění.

# Jídelníček

Zpracuj jídelníček s ohledem na případné dietetické omezení dětí, na náročnost akce atd. Jídelníček zpracuj včetně surovin a potřebného množství, nezapomeň i na to, kde a kdy je zakoupíte, jak dopravíte atd.

# Rozpočet akce

Stanov rozpočet akce, zdůvodni jednotlivé příjmy a výdaje akce a zdůvodni výsledek hospodaření akce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjmy akce | částka | Výdaje akce | částka |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Zdůvodnění jednotlivých výdajů akce:

Zdůvodnění proč je rozpočet ziskový/vyrovnaný/ztrátový a co se bude dělat s případným ziskem/ztrátou:

# Vybavení

Zde popiš, co je potřeba mít s sebou na tvou akci, nejen jako jednotlivec, ale i jako skupina.

# Informace pro rodiče

Zpracuj důsledně informace pro rodiče, popiš způsob(y), informační kanály, jakými předáváš rodičům tyto informace a jak dopředu.

|  |  |
| --- | --- |
| Název akce |  |
| Termín |  |
| Sraz |  |
| Návrat |  |
| Na sebe |  |
| S sebou |  |
| Do kdy a kam potvrdit účast |  |

# Bezpečnost akce a krizové situace

Zamysli se nad bezpečností tvé akce, jaké vidíš rizikové body a případná úskalí akce.

Dále zpracuj, jak bys reagoval(a) na níže zadané rizikové situace a jak by ses jim snažil(a) předcházet:

* Velký déšť
* Potkáte myslivce, který vás vykáže ze svého revíru
* Objeví se zdravotní problém dítěte
* Ztratí se ti dítě

# Zhodnocení akce a zpětná vazba

Pokud jsi akci opravdu uskutečnil, napiš její zhodnocení, co se povedlo, co se nepovedlo, jaké máš poučení do dalšího plánování podobných akcí, jak akci hodnotily děti, apod.

V případě, že jsi akci nerealizoval, napiš, jaká vidíš rizika a problémy u tvého oddílu při pořádání takovéhle či podobné akce.

# Závěr

Slovo závěrem, cokoli chceš dodat k této práci.