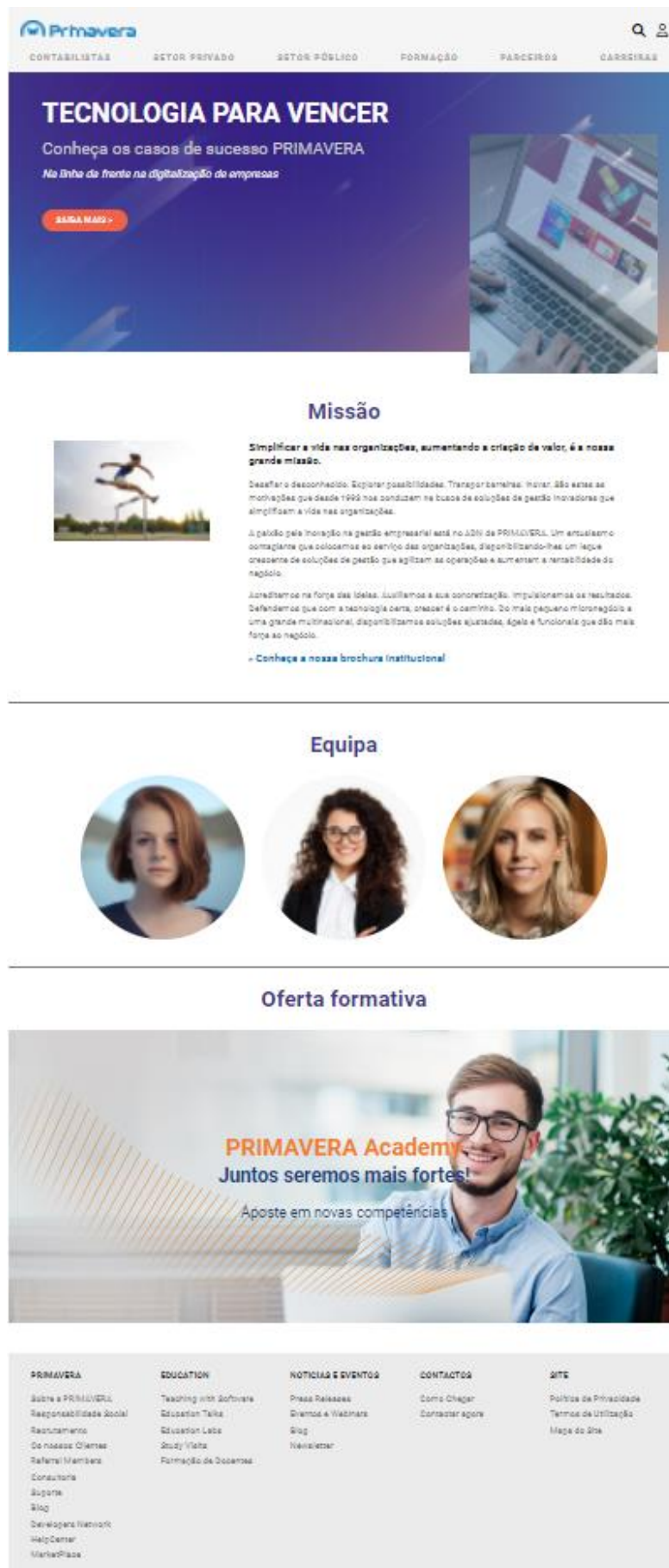


Projeto Web Developer



Os textos, os links e as imagens são fornecidos em anexo (ficheiro Textos.txt).

O título da página (isto é, o que aparece no separador do browser) é “PRIMAVERA Business Software Solutions”.

O favicon corresponde à imagem “favicon.ico”.

A página tem, no máximo 1400px de largura e deverá aparecer centrada horizontalmente no browser.

Todo o texto é Roboto, um tipo de letra das Google Fonts.

Os títulos de cada secção (Missão, Equipa e Oferta Formativa) têm um tamanho 250% superior ao tamanho de letra standard, cor #3C368C, negrito e aparecem centrados horizontalmente.

Criar uma REST API (ficheiro .json), recorrendo ao JSON Server, com a seguinte “tabela”:

utilizadores

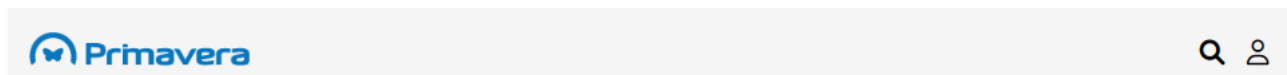
- id
- email
- senha
- nome
- morada
- cp
- pais

A implementação das funcionalidades do site poderá implicar a criação de novos campos.

Header

A área do header que tem o logótipo e os ícones tem de altura 80px.

O header tem cor de fundo #f5f5f5 e o seu conteúdo está afastado dos limites 20px.



O logotipo permite aceder à página principal do site da Primavera: <https://pt.primaverabss.com/pt/>.

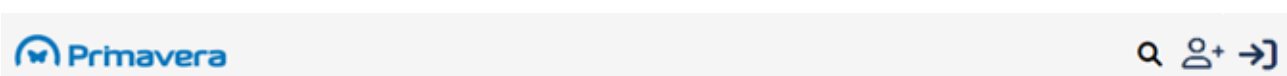
Os ícones no canto direito pertencem ao FontAwesome e podem ser colocados na página utilizando o HTML fornecido (o FontAwesome tem de ser carregado no <head> da página).

Os ícones estão afastados entre si 20 pixéis.

Quando se passa o cursor por cima de um dos ícones deve aparecer uma tooltip com o significado do ícone (Pesquisa, Registo, Login, Perfil, Logout, etc):



Quando o utilizador não está autenticado devem aparecer os ícones de registo e login:



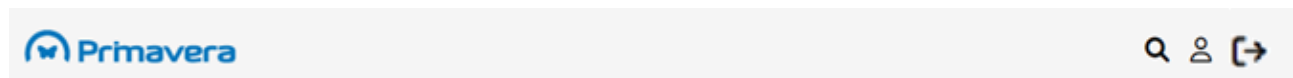
Registo

```
<i class="fa-solid fa-user-plus"></i>
```

Login

```
<i class="fa-solid fa-arrow-right-to-bracket"></i>
```

Quando o utilizador está autenticado devem aparecer os ícones perfil e logout:



Perfil

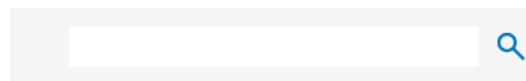
```
<i class="fa-regular fa-user"></i>
```

Logout

```
<i class="fa-solid fa-arrow-right-from-bracket"></i>
```

Pesquisa

Quando se clica na lupa, deve aparecer ao lado esquerdo da lupa, um campo de texto de 300px de largura e 30px de altura.



O campo deve crescer a partir de 0 até atingir 300px - esta animação deve demorar meio segundo.

No fim da animação, o cursor deve ser colocado dentro do campo de texto, para que o utilizador possa introduzir o que pretende pesquisar:



Neste caso, a border deve ter 1 px de espessura e a cor #aaa.

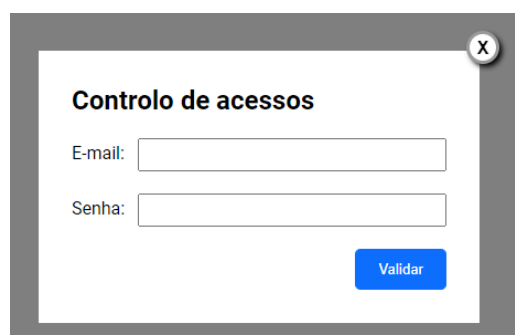
Se o utilizador clicar fora do campo, o campo deve desaparecer de forma animada, com a animação inversa à utilizada para mostrar o campo.

Login

O ícone “fa-arrow-right-to-bracket”,



permite ao utilizador efectuar o login no site. Quando o utilizador clica neste ícone deve aparecer por cima da página uma modal (pop-up/dialog box) com o seguinte aspecto:



O fundo da caixa de diálogo deve preencher toda a janela do browser e deve ser semi-transparente. E não deve ser possível fazer scroll na página enquanto a caixa de diálogo estiver visível.

A cor do botão “Validar” deve ser #0d6efd. O botão “X” permite fechar a caixa de diálogo.

Quando a caixa de modal é mostrada ao utilizador, o cursor deve ser colocado automaticamente no campo de E-mail.

O utilizador tem de preencher os dois campos (campos de preenchimento obrigatório) – caso isso não aconteça deve aparecer uma mensagem de erro:

Controlo de acessos

Os dois campos são de preenchimento obrigatório!

E-mail:

Senha:

O campo de e-mail deve validar se o email fornecido tem o formato correcto (do tipo username@domínio.com). Caso isso não aconteça, deve aparecer uma mensagem de erro:

Controlo de acessos

O e-mail tem um formato incorrecto!

E-mail:

Senha:

O par de valores e-mail/senha deve ser validado na “base de dados” na tabela “utilizadores”. Se for introduzida uma combinação inexistente de email e senha, deve aparecer uma mensagem de erro:

Controlo de acessos

Utilizador inexistente!

E-mail:

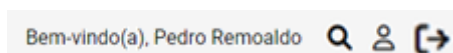
Senha:

Caso a conta de utilizador já exista, mas ainda não esteja activa, deverá aparecer essa informação ao utilizador – “Conta não activa”.

Caso o utilizador seja válido devem desaparecer os ícones Registo e Login e aparecerem os ícones Perfil e Logout:



Deve aparecer também uma mensagem de boas-vindas ao lado esquerdo dos ícones, referenciando o campo “nome” da tabela “utilizadores”:



A partir do momento que o utilizador se autentica, essa autenticação permanece activa durante a sessão de trabalho.

De forma a podermos detectar se o utilizador está autenticado, de cada vez que o utilizador se autentica, deve ser guardada uma identificação (o campo “id” da “tabela” “utilizadores”, por exemplo) no SessionStorage.

Logout

Ao clicar no botão de logout,



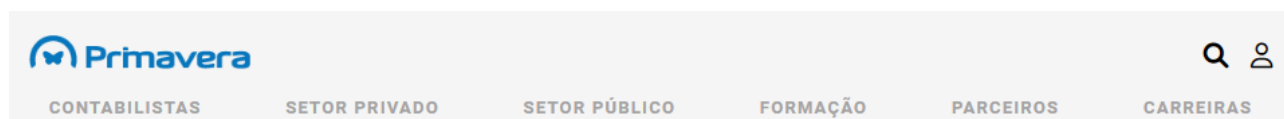
a mensagem de boas-vindas deve desaparecer bem como os ícones Perfil e Logout e devem aparecer os ícones Registo e Login.

Não esquecer de limpar a chave da SessionStorage.

O utilizador deve ser redireccionado para a página principal caso se encontre noutra página.

Menu

Ainda dentro do header aparece um menu com 6 opções (coloque links fictícios):

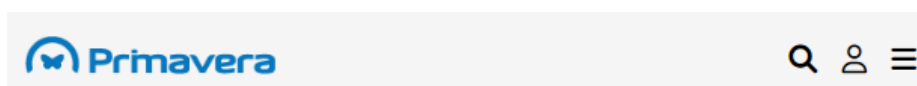


As opções do menu têm a cor #a4a3a3, aparecem a bold/negrito, e quando o cursor passa por cima a cor deve mudar para #0075be. O espaço entre as opções deve ser idêntico.

O espaçamento entre letras é 2px e as opções devem aparecer em maiúsculas (não alterar o texto das opções que é fornecido – deverá utilizar CSS para colocar em maiúsculas).

Este menu está afastado 20px do logotipo/ícones.

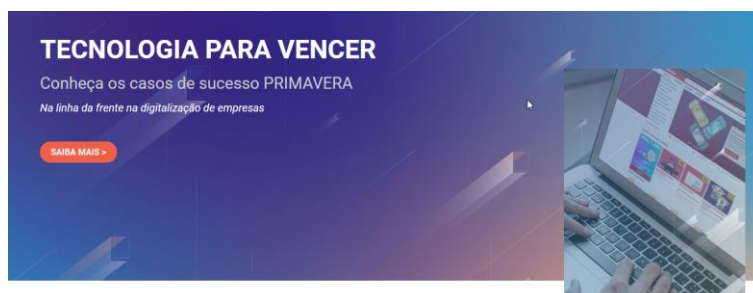
Em ecrãs com 800px ou menos, o menu deve desaparecer e aparecer o ícone do “hambúrguer” (<i class="fa-solid fa-bars">):



Quando se clica neste ícone, deve aparecer o menu:



Banner



O banner tem de altura 500px e a imagem de fundo está no ficheiro "fundoBanner.jpg".

A imagem do computador (computador.png) está afastada 40px do lado direito e do fundo, dentro da área do banner.

Informação sobre o texto:

- TECNOLOGIA PARA VENCER - 48px / branco
- Conheça os casos de sucesso PRIMAVERA - 30px - cor #ccc
- Na linha da frente na digitalização de empresas - 20px / branco, itálico

Link "Saiba mais" - permite aceder à página <https://pt.primaverabss.com/pt/pagina/tecnologia-para-vencer/>:

- Texto a bold
- Cor de fundo - #f16248
- Cor do texto - #f5f5f5
- Cantos redondos
- Sem sublinhado



- Quando o rato passa por cima:
 - Cor de fundo - #c8c8c8
 - Cor do texto - #252525

A foto do computador desaparece em ecrãs com resolução horizontal inferior a 1100px.
Em ecrãs com largura inferior a 800px, são efectuadas as seguintes alterações:

- o conteúdo aparece centrado
- a altura muda para 320px
- o título muda de tamanho para 40px;
- o subtítulo muda de tamanho para 24px;



Missão



Missão

Simplificar a vida nas organizações, aumentando a criação de valor, é a nossa grande missão.

Desafiar o desconhecido. Explorar possibilidades. Transpor barreiras. Inovar. São estas as motivações que desde 1993 nos conduzem na busca de soluções de gestão inovadoras que simplificam a vida nas organizações.

A paixão pela inovação na gestão empresarial está no ADN da PRIMAVERA. Um entusiasmo contagiante que colocamos ao serviço das organizações, disponibilizando-lhes um leque crescente de soluções de gestão que agilizam as operações e aumentam a rentabilidade do negócio.

Acreditamos na força das ideias. Auxiliamos a sua concretização. Impulsionamos os resultados. Defendemos que com a tecnologia certa, crescer é o caminho. Do mais pequeno micronegócio a uma grande multinacional, disponibilizamos soluções ajustadas, ágeis e funcionais que dão mais força ao negócio.

» [Conheça a nossa brochura institucional](#)

O subtítulo ("Simplificar a via ...") tem cor #252525 e está a negrito.

O texto tem cor #7d7d7d e o espaçamento entre linhas é 1,4 vezes o tamanho standard da letra.

O link "Conheça a nossa ..." tem cor #0075be, tamanho de letra 1.2 vezes superior ao tamanho standard, aparece a negrito/bold e sem sublinhado. Quando se passa o cursor por cima aparece o sublinhado.

A linha na parte de baixo tem espessura de 2 pixéis e cor #7d7d7d.

O link acede ao documento:

https://pt.primaverabss.com/fotos/editor2/brochurainstitucional_2017_web2.pdf.

Em equipamentos com largura inferior a 800px, a aparência deverá ser a seguinte:



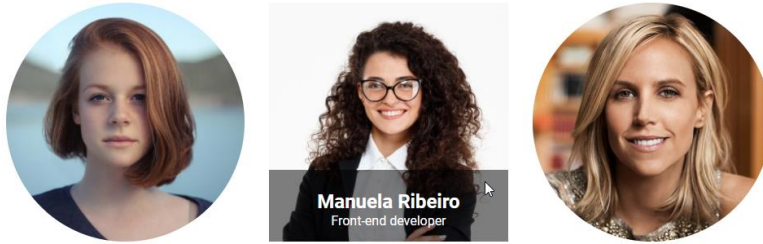
Equipa



O espaço entre as imagens é de 30px;

Quando se passa o rato por cima de uma foto aparece o nome e a função da respectiva pessoa, encostados ao fundo da imagem, citava de num fundo semi-transparente, e a foto passa a rectangular (com animação):

Equipa



O nome de cada colaborador tem um tamanho de letra correspondente a 125% do tamanho standard e aparece a negrito.

O cargo de cada colaborador tem o tamanho de letra standard.

O tamanho das fotos deve ajustar-se à largura do ecrã de forma que as três fotos apareçam sempre lado a lado.

Em ecrãs com uma resolução igual/inferior a 800px, as fotografias devem aparecer “empilhadas”:

Equipa



Em outras resoluções as imagens devem ajustar o tamanho de forma a ficarem sempre visíveis.

Oferta formativa

Oferta formativa



Slider/carroussel com 5 slides e passagem automática entre slides cada 5 segundos.

Linha separadora entre esta secção e a anterior, e 50px de espaço para o footer.

Em cada slide, colocar a informação, fornecida em separado.

O conjunto dos 3 “textos” em cada slide deverá aparecer centrado na horizontal e na vertical.

Tamanhos do texto:

- Título - 42px
- Sub-título- 35px
- Texto - 26px

Cores dos títulos:

- Slide 1 - #f27d29;
- Slide 2 - #153c85;
- Slide 3 - #ebc711;
- Slide 4 - #153c85;
- Slide 5 - #ff701e;

Todos os sub-títulos e textos são brancos excepto no slide 1 em que é utilizada a cor #153c85.

Comportamento em smartphones – texto mais pequeno e imagem redimensionada.

Footer

PRIMAVERA	EDUCATION	NOTÍCIAS E EVENTOS	CONTACTOS	SITE
Sobre a PRIMAVERA	Teaching with Software	Press Releases	Como Chegar	Política de Privacidade
Responsabilidade Social	Education Talks	Eventos e Webinars	Contactar agora	Termos de Utilização
Recrutamento	Education Labs	Blog		Mapa do Site
Os nossos Clientes	Study Visits	Newsletter		
Referral Members	Formação de Docentes			
Consultoria				
Suporte				
Blog				
Developers Network				
HelpCenter				
MarketPlace				

Cor de fundo - #ebebeb.

Títulos - cor #252525, bold/negrito

Links - cor #7d7d7d, sem sublinhado. Quando se passa o rato por cima aparece o sublinhado.

Em resoluções entre 800px e 1100px, passa para 3 colunas:

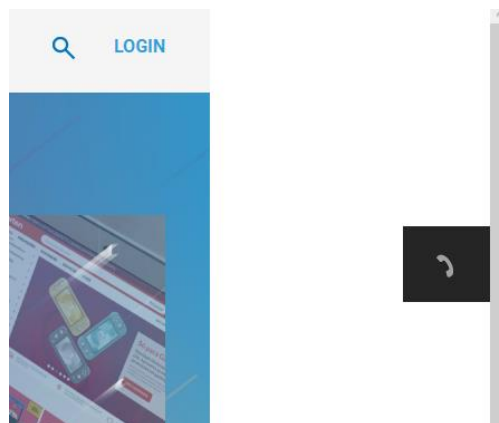
PRIMAVERA	EDUCATION	NOTÍCIAS E EVENTOS
Sobre a PRIMAVERA	Teaching with Software	Press Releases
Responsabilidade Social	Education Talks	Eventos e Webinars
Recrutamento	Education Labs	Blog
Os nossos Clientes	Study Visits	Newsletter
Referral Members	Formação de Docentes	
Consultoria		
Suporte		
Blog		
Developers Network		
HelpCenter		
MarketPlace		
CONTACTOS	SITE	
Como Chegar	Política de Privacidade	
Contactar agora	Termos de Utilização	
	Mapa do Site	

Em resoluções abaixo de 800px, passa para 2 colunas:

PRIMAVERA Sobre a PRIMAVERA Responsabilidade Social Recrutamento Os nossos Clientes Referral Members Consultoria Suporte Blog Developers Network HelpCenter MarketPlace	EDUCATION Teaching with Software Education Talks Education Labs Study Visits Formação de Docentes
NOTÍCIAS E EVENTOS Press Releases Eventos e Webinars Blog Newsletter	CONTACTOS Como Chegar Contactar agora SITE Política de Privacidade Termos de Utilização Mapa do Site

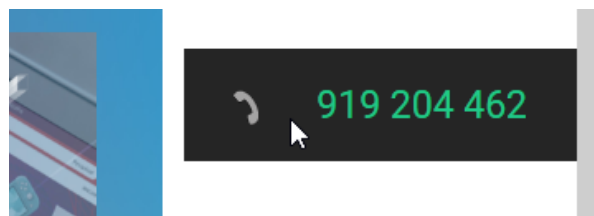
Contacto

No lado direito da página, aparece um telefone (telefone.png) num fundo #252525. O texto tem a cor #0acb84.



Este telefone fica fixo no local quando se faz o scroll da página.

Quando se passa o cursor por cima do telefone, aparece (com animação) o número de telefone:



No caso de smartphones, este telefone não deverá aparecer.

Seta para cima

Sempre encostada à parte de baixo da página, aparece uma seta (setacima.png) que, quando clicada, permite saltar para o início da página.



O utilizador deve ter feedback relativamente ao facto de poder clicar na seta (isto é, deve aparecer uma mão a apontar, quando se passa o cursor por cima).

No caso de smartphones, a seta não deverá aparecer.

Cookies

Quando a página aparece pela primeira vez ao utilizador, deverá apresentar uma mensagem no topo da página que ocupa a largura do browser e 100px de altura:

Este website utiliza cookies para melhorar a sua experiência de navegação. Para continuar a navegar, deve ler e aceitar os [Termos e Condições](#).

LI E ACEITO >



O fundo entre o pop-up e a página deve ser semi-transparente e não permitir que o utilizador interaja com a página enquanto não clicar no botão “Li e aceito”.

A barra que tem o texto tem, como cor de fundo, #f5f5f5.

O texto tem as seguintes características:

Cor - rgb(170, 170, 170)

“Termos e condições” é um link com as seguintes características:

- Cor - #0075be
- Sem sublinhado

Quando se passa o cursor por cima, aparece o sublinhado.

O botão “Li e aceito” fecha a mensagem relativa aos cookies e remove o fundo semi-transparente, e tem as seguintes características:

- Cor de fundo - #f16248
- Cor da letra - #f5f5f5
- Afastado 50px do texto.

Quando se passa o cursor por cima do botão, as cores devem ser invertidas:

- Cor de fundo - #f5f5f5
- Cor da letra - #f16248

E aparecer uma border de 2px de cor #f16248:

os e Condições.

LI E ACEITO >

Enquanto estiver a aparecer esta informação sobre os cookies, a barra de scroll do browser não deve estar visível, e o utilizador não pode fazer scroll.

Este elemento tem a seguinte aparência em smartphones e em todos os ecrãs com uma resolução inferior a 1300px:

Este website utiliza cookies para melhorar a sua experiência de navegação. Para continuar a navegar, deve ler e aceitar os [Termos e Condições](#).

LI E ACEITO >

Este website utiliza cookies para melhorar a sua experiência de navegação. Para continuar a navegar, deve ler e aceitar os [Termos e Condições](#).

LI E ACEITO >

PRIMAVERA

Na linha da frente na digitalização de empresas

SAIBA MAIS >

A partir do momento que o utilizador clica no botão “Li e Aceito” a mensagem não deverá aparecer mais.

Registo

Um dos ícones que devem aparecer quando o utilizador não está autenticado é o ícone de registo (<i class="fa-solid fa-user-plus"></i>):



Este ícone permite aceder a uma página de registo do utilizador (registo_utilizador.html) onde deverá fornecer a seguinte informação:

Nome:	<input type="text" value="Ines"/>
E-mail:	<input type="text" value="ines@test.com"/>
Senha:	<input type="password" value="....."/>
Confirme a senha:	<input type="password"/>
É obrigatório confirmar a senha atual ou alterada!	
Morada:	<input type="text" value="Rua do Anjo 9"/>
Código Postal:	<input type="text" value="4800-152"/>
País:	<input type="text" value="Portugal"/>

Esta informação deverá ser guardada na tabela “utilizadores” (ficheiro .json) utilizando o JSON Server.

Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

Não permitir o registo de dois utilizadores com o mesmo email. Restrições na senha – mínimo 8 caracteres, e tem de conter uma letra maiúscula, uma letra minúscula, um algarismos e um símbolo.

Depois do utilizador se registar, deve aparecer mensagem de confirmação numa modal e depois do utilizador clicar em OK e, se necessário, redireccionar para a Home Page.

O utilizador deve ficar inactivo e não pode fazer login. O administrador terá de validar o registo e activar o utilizador.

Perfil

O ícone Perfil (*<i class="fa-regular fa-user"></i>*),



permite aceder à página de perfil (perfil.html) do utilizador que mostra a informação submetida no registo. Esta página só pode ser acedida se o utilizador estiver autenticado.

Perfil

Nome: Ines
E-mail: ines@test.com
Senha:
Morada: Rua do Anjo 9
Código Postal: 4800-152
País: Portugal

Alterar informação

podendo o utilizador alterar essa informação se clicar num botão “Alterar informação” (para entrar em modo de edição dos dados):

Perfil

Nome:
E-mail:
Senha:
Confirme a senha:
É obrigatório confirmar a senha atual ou alterada!
Morada:
Código Postal:
País:




Guardar alterações

Após o utilizador validar as alterações deve aparecer uma mensagem de sucesso numa caixa de diálogo e deverá aparecer a informação saindo do modo de alteração.

Deve existir uma área distinta que permita alterar apenas a senha.

Admin

Deve existir, pelo menos, um utilizador especial que tem acesso à área de administração do site. Quando este utilizador faz login, deve aparecer um ícone adicional (fa-gear) que permite aceder a esta área de administração:

Bem-vindo(a), Ines   

Utilizadores

Esta página (admin_utilizadores.html) permite ver a lista de utilizadores registados e toda a respectiva informação: nome, e-mail, morada, código postal, país e estado (activo e inactivo).

A página deve permitir mudar o estado de um utilizador de inactivo para activo (e vice-versa) para ele poder aceder ao site.

Associado a cada utilizador deve existir um campo que permita definir se o utilizador é administrador ou um utilizador comum.