

Ata de Kick-off

Data: 15/03/2024 **Local:** Centro Universitário UNA / Campus: Aimorés

Presentes:

- Anna Carolina de Oliveira e Carvalho
- Igor Martins Faustino
- Lucas Porto Pinto
- Luiz Carlos de Menezes Junior
- João Shneider

Objetivo: Realizar a reunião de kick-off para o projeto de Construção de PC Gamer para Jogos em 4K e Streaming ao Vivo, a fim de alinhar as expectativas, definir responsabilidades e estabelecer os próximos passos.

Tópicos Discutidos:

1. Apresentação do Projeto:

- O gerente do projeto, Lucas Porto, fez uma breve introdução sobre o objetivo e a justificativa do projeto.
- Foram discutidos os principais requisitos e metas a serem alcançadas.

2. Escopo do Projeto:

- O escopo detalhado do projeto foi revisado, destacando as seis principais etapas: Planejamento e Análise, Aquisição de Componentes, Montagem e Configuração, Configuração de Software, Testes e Ajustes, e Entrega e Documentação.

3. Cronograma Preliminar:

- Foi apresentado o cronograma preliminar do projeto, com as datas estimadas para cada fase.
- Os participantes discutiram a viabilidade das datas e possíveis ajustes necessários.

4. Orçamento Preliminar:

- O orçamento preliminar do projeto foi compartilhado, incluindo os custos de hardware, software, mão de obra e outras despesas.
- Foram discutidas as prioridades de gastos e a necessidade de controle de custos ao longo do projeto.

5. Riscos Iniciais:

- Foram identificados e discutidos os riscos iniciais do projeto, incluindo atrasos na entrega de componentes, incompatibilidade de hardware e dificuldades técnicas na configuração do sistema para streaming ao vivo.
- Estratégias de mitigação foram propostas para lidar com esses riscos.

6. Papéis e Responsabilidades:

- Foi revisada a lista de partes interessadas chave e seus respectivos papéis no projeto.
- Cada participante foi designado com suas responsabilidades específicas, com base em suas áreas de expertise.

7. **Próximos Passos:**

- Foi definido que a equipe realizará uma reunião de planejamento detalhado para elaborar os planos específicos de cada fase do projeto.
- Os participantes foram orientados a revisar o Termo de Abertura do Projeto e fornecer feedback, se necessário.

Conclusão: A reunião de kick-off foi considerada produtiva, com todos os participantes alinhados com os objetivos e o escopo do projeto. As próximas etapas serão coordenadas pelo gerente do projeto, Luiz Carlos de Menezes Junior, com o apoio da equipe.

Assinaturas:

João Scheider - Stakeholder/Cliente

Lucas Porto – Gerente de Projetos de TI

Luiz Carlos de Menezes Junior – Analista de Negócios/ Suporte Técnico

Anna Carolina de Oliveira - Analista de Negócios

Igor Martins Faustino - Analista de Negócios