**Melaksanakan tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah**

1. Menjadi Kepala Sekolah/Madrasah per tahun
2. Menjadi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah per tahun
3. Menjadi ketua program keahlian studi atau yang sejenisnya
4. Menjadi kepala perpustakaan
5. Menjadi kepala laboratorium, bengkel, unit produksi atau yang sejenisnya
6. Menjadi pembimbing khusus pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan induksi, pendidikan terpadu atau yang sejenisnya
7. Menjadi wali kelas
8. Menyusun kurikulum pada satuan pendidikannya
9. Menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar
10. Membimbing guru pemula dalam program induksi
11. Membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler
12. Menjadi pembimbing pada penyusunan publikasi ilmiah dan karya inovatif
13. Melaksanakan pembimbingan pada kelas yang menjadi tanggungjawabnya (khusus Guru Kelas)

**Melakukan Pengembangan Diri**

1. Mengikuti diklat fungsional
2. Kegiatan kolektif guru yang meningkatkan kompetensi dan/atau keprofesian guru

**Melaksanakan Publikasi Ilmiah**

1. Presentasi pada forum ilmiah
2. Melaksanakan publikasi ilmiah hasil penelitian atau gagasan ilmu pada bidang pendidikan formal
3. Melaksanakan publikasi buku teks pelajaran, buku pengayaan, dan pedoman guru

**Melaksanakan Karya Inovatif**

1. Menemukan teknologi tepat guna
2. Menemukan/menciptakan karya seni
3. Membuat/memodifikasi alat pelajaran/peraga/praktikum
4. Mengikuti pengembangan/ penyusunan standar, pedoman, soal dan sejenisnya

**Penunjang Tugas Guru**

1. Memperoleh gelar atau ijazah yang tidak sesuai dengan bidang yang diampunya
2. Membimbing siswa dalam praktik kerja nyata/ praktik individu/ekstrakurikuler dan yang sejenisnya
3. Sebagai pengawas ujian penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar, tingkat
4. Menjadi anggota organisasi profesi
5. Menjadi anggota organisasi MGMP
6. Perolehan penghargaan/tanda jasa Satya Lencana Karya Satya
7. Memperolah penghargaan tanda jasa