



Log på



Hvad Jobtitel, søgeord eller vir

Hvor Danmark

Søg efter job

Skattestyrelsen søger en regnskabsmedarbejder

Naalakkersuisut Danmark

Opret en Indeed-konto, før du fortsætter til virksomhedens website.

[Ansøg på virksomhedens side](#)

Jobdetaljer



Jobtype

Fuldtid

Lokation



Danmark

Komplet jobbeskrivelse

Grønlands Selvstyre

Skattestyrelsen søger en regnskabsmedarbejder

I Skattestyrelsen er en stilling som kontorfuldmægtig ledig til besættelse 1. juni eller efter nærmere aftale.

Organisatorisk placering og afdelingens arbejdsopgaver:

Stillingen er placeret i Økonomiafdelingens bogholderi i Nuuk.

Bogholderiet varetager opkrævninger, bogføring af ind- og udbetalinger samt månedlige afstemning af debitorer og finanskonti.

Derudover kan der til stillingen forventes, at der løbende skal løses forskellige ad hoc-opgaver.

Dine kvalifikationer:

Skattestyrelsen forventer, at du er god til selvstændigt at foretage sagsbehandling samt at du har kendskab til området og lovgivningen samt har en god regnskabsforståelse.

Du skal være servicemindet, du kan lide at lære nyt og må ikke være bange for at kaste dig ud i nye opgaver. I forbindelse med din ansættelse vil du blive oplært indenfor de ovennævnte arbejdsopgaver.

Vi forestiller os at du har en kontoruddannelse, eller lignende administrativ uddannelse, kombineret med relevant joberfaring samt har gode IT- kundskaber. Du kan desuden arbejde selvstændigt, er engageret, stabil og ansvarsbevidst. Det vil være en fordel, hvis du er dobbeltsproget grønlandsk/dansk.

Løn- og ansættelsesvilkår:

Løn- og ansættelsesforhold sker i henhold til de på tiltrædelsestidspunktet gældende aftaler / overenskomster mellem Grønlands Selvstyre og de pågældende forhandlingsberettigede organisationer.

Prøveperioden er på 3 måneder.

Bolig

Der kan desværre ikke anvises personalebolig til stillingen.

Henvendelse vedrørende stillingen

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til kontorchef Kirstine Josefsen tlf. direkte +299 34 55 71 / e-mail: kijo@nanoq.gl eller via

Grønlands Selvstyre

Skattestyrelsen

Postboks 1605, 3900 Nuuk

Sidste ansøgningsfrist: Din ansøgning skal være Skattestyrelsen i hænde senest den 19. maj 2025.

Løn og ansættelsesforhold

Løn - og ansættelsesvilkår, herunder ret til til- og fratrædelsesrejse og bohaveflytning, i henhold til den på tiltrædelsestidspunktet gældende aftale/overenskomst mellem Grønlands Selvstyre og pågældende forhandlingsberettigede organisation.

Bolig

Der anvises ikke personalebolig til stillingen. Såfremt en ansøger allerede har personalebolig gennem ansættelse i Selvstyret, bibeholdes ret til anvist personalebolig. Personaleboligen er knyttet op på ansættelsesforholdet, og skal fraflyttes ved ansættelsesforholdets ophør.

Indsend ansøgning, CV, uddannelses- og kursusbeviser, samt andre relevante dokumenter .

Vi modtager ikke ansøgninger via e-mail.

Ansøgningsfrist:

19. maj 2025 12:00

Kontaktperson:

Kirstine Josefsen

+299 34 55 71

Ansættelsestype:

Fuldtid

Ansættelsesform:

Overenskomstvilkår

Arbejdsområde:

Økonomi og Finans

Geografisk område:

Kommuneqarfik Sermersooq

Departement:

Skattestyrelsen

Intaleeqqap Aqqutaa 1

Rapportér job

[Regnskabsmedarbejder job in Danmark](#)

[Job på Naalakkersuisut i Danmark](#)

[Gennemse jobs](#) [Lande](#) [Om Indeed](#) [Impressum](#) [Hjælp](#)

© 2025 Indeed [Tilgængelighed på Indeed](#) [Privatlivscenter og annoncevalg](#)

[Rapportering i forbindelse med forordningen om digitale tjenester](#) [Side om onlinesikkerhed](#) [Cookies](#)
[Vilkår](#)