

HvadJobtitel, søgeord eller virksomhed

HvorBy eller område

Søg efter job

Bliv en vigtig stemme for byens mest sårbare københavnere – vi søger en social- og sundhedsassistent til Servicetelefonen

Københavns Kommune | 3.5 | 2400 København

Opret en Indeed-konto, før du fortsætter til virksomhedens website.

Ansøg på virksomhedens side

Jobdetaljer

Jobtype

Permanent

Fuldtid

Lokation

2400 København

Komplet jobbeskrivelse

Område:
Pleje og sundhed
Ansøgningsfrist:
11.05.2025
Arbejdstid:
Fuldtid
Jobtype:
Fastansættelse

Brænder du for telefonisk kontakt og rådgivning? Har du lyst til at gøre en forskel for borgere og samarbejdspartnere i Københavns Kommune? Så er det måske dig, vi søger til Servicetelefonen i Den Sociale Hjemmepleje, Center Nord.

Om os

Den Sociale Hjemmepleje er den kommunale leverandør af praktisk hjemmehjælp, personlig pleje og sygepleje til borgere i alderen 18-65 år.

Den Sociale Hjemmepleje består af Center Nord og Center Syd. Vi er bydækkende, og hjemmeplejens målgruppe består af borgere, der bor i eget hjem, og som har behov for øget støtte i dagligdagen grundet kritisk eller længerevarende sygdomsforløb, psykiske lidelser eller misbrugsproblematikker. Vi besvarer tryghedsopkald og nødkald døgnet rundt.

Hvad går jobbet ud på?

I hverdagen er det vores callcenter i Center Syd, som besvarer telefonopkald fra borgere i dagtimerne. Servicetelefonen er beliggende på Center Nord og varetager telefonopkald fra kl. 15.30-23.30. Vi arbejder målrettet med kompetent telefonisk rådgivning og vejledning.

En vagt på Servicetelefonen vil i høj grad bestå af telefonsamtaler med borgere, kollegaer, pårørende, hospitaler, læger og nødkaldscentralen. Vi arbejder helhedsorienteret, og i vores arbejde med borgerne vægter vi dialog, åbenhed, ligeværd og tillid højt. Derfor har vi brug for dig, der både kan bringe omsorg ind i en svær samtale samtidig med, at alle henvendelser registres og dokumenteres rettidigt. Der kan forekomme diverse andre små kontor- og serviceopgaver ad hoc.

Vi leder efter dig, som

- har en sundhedsfaglig uddannelse, som social- og sundhedsassistent eller sygeplejerske
- brænder for borgerbetjening og har erfaring med telefonisk rådgivning
- har kendskab til og erfaring med at anvende Cura og Curaplan
- taler og skriver dansk
- er anerkendende, professionel og kan bevare roen i pressede situationer og ved svære telefonsamtaler
- er hjælpsom, loyal og samarbejdsorienteret
- har erfaring med hjemmepleje og/eller psykiatri

Vi tilbyder dig

- en stilling, hvor du kan anvende din faglighed og gøre en forskel for de udsatte og sårbare københavnere, der har allermest brug for hjælp og støtte
- en grundig introduktion, så du føler dig klædt godt på til at varetage de forskellige opgaver
- at indgå i en spændende arbejdsplads, hvor ikke to dage er ens
- engagerede og kompetente kollegaer
- et fleksibelt og nærværende job
- opmærksomhed og fokus på trivsel og et godt arbejdsmiljø i dit team
- kontor- og serviceopgaver ad hoc

Ansættelsesvilkår

Vagterne er tilrettelagt i tidsrummet kl. 15.30-23.30, hvor man arbejder syv dage i træk og derefter har fri i syv dage hele året. Stillingen ønskes besat senest den 1. juli 2025.

Ansættelsen er i Den Sociale Hjemmepleje i Socialforvaltningen med arbejdssted i Center Nord, Vibevej 9, 3. sal, 2400 København NV. Løn fastsættes efter gældende overenskomst.

Vi indhenter straffe- og børneattest som led i ansættelsesprocessen.

Mere information

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte enhedsleder for Administration – Service/Planlægning og Servicetelefon Christian Søltoft på 30 58 68 39.

Sammen med din ansøgning beder vi dig uploade dit CV med relevante uddannelsesbeviser.

Søg via linket senest søndag den 11. maj 2025

Vi afholder samtaler i uge 21 og 22.

Intern side

Mangfoldighed

I Københavns Kommune arbejder vi for at gøre livet i København endnu bedre. Det giver vores hverdag mening og mulighederne er mange.

Københavns Kommune arbejder aktivt med ligestilling og inklusion og ser mangfoldighed som en styrke for organisationen. Vores arbejdspladser skal afspejle den diversitet, der kendetegner byen, og som alle medarbejdere bidrager til med deres særlige baggrund, personlighed og evner.

Rapportér job

[Social - Og Sundhedsassistent job in København](#)

[Job på Københavns Kommune i København](#)