

إدارة السجلات نطاق الخدمات

- تصنيف وفهرسة البيانات
- عنونة وترميز الأصول ومتابعتها
- تصوير البيانات ضوئياً وتخزينها إلكترونياً
- تطبيق الأنظمة الإلكترونية لإدارة الأصول
- استرجاع البيانات وفق المواعيد المحددة
- تخزین وإدارة الوثائق الورقیة وأشرطة البیانات والتخلص منها بشکل آمن



مرائي الصناديق المخزنا جمالي الصناديق المخزنا

ار را المجادة والمجادة والم

قدرة استيعاب مركز البيانات

للله منذ معدل بقاء العملاء منذ تأسيس القسم

يعتبر قسم إدارة السجلات في GWC المزود المفضل للحلول المتكاملة لإدارة السجلاتبالنسبة إلى العديد من القطاعات، التي من بينها القطاع الحكومي والطبي وقطاعات النفط والغاز والمؤسسات المصرفية وغيرها.

الهيئات الحكومية

يعمل قسم إدارة السجلات في GWC مـَح العديد من الهيئات الحكومية لإدارة سجلاتهـم وأصولهـم، مما يتطلب تنظيم وتصوير الملغات ضوئياً وإتاحة القدرة للعميل لمتابعة أصوله عبر نظام خدمات إدارة جرد الأصول الثابتة "FAIR" وبرنامج إدارة الأصول "AMS".

المؤسسات المالية

يفخر قسم إدارة السجلات بتقديم حلول متكاملة لإدارة السجلات والأصول لأغلبية المؤسسات المالية والمصرفية في دولة قطر ، نظراً لسهولة الولوج إلى هذه المعلومات وتطبيقها لمفاهيم الحوكمة بالإضافة إلى تأمين هذه المعلومات.

المعلومات هي أهم ممتلكات أي منظمة ولذا يجب معاملتها بجدية ودقة وأمان – اتصلوا بنا اليوم لمناقشة كيفية خدمتكم بالاتصال على هاتف رقم ٣٠٠٠ +9٧٤ ٤٤٤٩ أو عبر البريد الإلكتروني info@gwclogistics.com

