

为知笔记快速指南

Mac版

适用平台：Mac OSX 10.7.3+
最新版本：2.5

目录

第 1 章 关于为知笔记..... 1

第 2 章 入门 2

第 3 章 新建笔记文件夹..... 3

第 4 章 新建笔记..... 4

 默认笔记..... 5

 Markdown 笔记..... 5

第 5 章 分享笔记 7

 邮件分享..... 8

 群组分享..... 8

第 6 章 添加标签..... 10

 在界面中添加标签 11

 在编辑时添加标签 11

第 7 章 搜索笔记内容..... 12

 快速搜索..... 13

 高级搜索..... 13

第 8 章 恢复已删除笔记..... 14

第 9 章 更多信息..... 15

第 1 章

关于为知笔记

欢迎来到为知笔记快速指南 Mac 版！

通过这款笔记软件，您可整理：

- 笔记
- 图片
- 网页
- 其它

所有数据可同步至其他设备。

您可在为知笔记：

- 新建笔记
- 编辑笔记
- 分享笔记
- 查找笔记

满足您一切所想。



第 2 章

入门

创建为知笔记账号。

- 1. 登录 <http://www.wiz.cn/download.html> 下载为知笔记。
- 2. 拖拽为知笔记安装包至应用程序，进行安装。



- 3. 单击“点此注册”。

点此注册

- 4. 创建账号。

请输入邮箱作为用户名

请输入密码

请再次输入密码

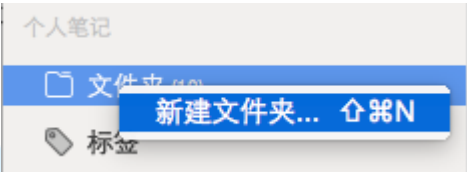
第 3 章

新建笔记文件夹

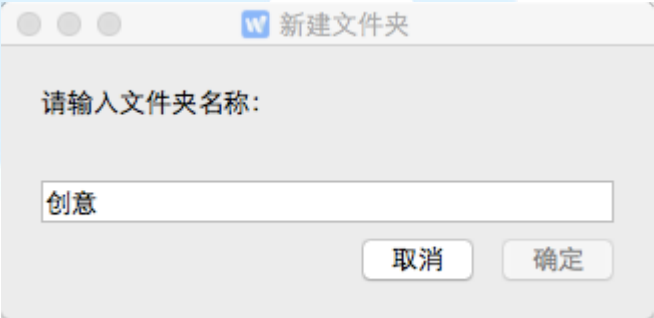
为知笔记支持多级文件夹，助您管理笔记。



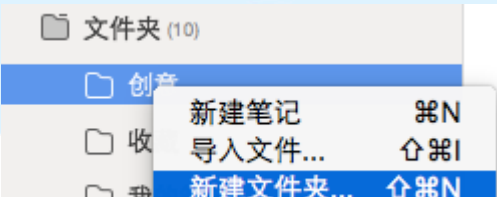
1. 右键单击左侧工具栏“文件夹”。



2. 输入文件夹名称，例如“创意”，并点击“确定”，新文件夹创建完成。



3. 右键单击“创意”，并选择“新建文件夹”，即可创建子文件夹。



第 4 章

新建笔记

主题：

- 默认笔记
- Markdown 笔记

为知笔记为您提供多种笔记类型，此处重点介绍其中两种：

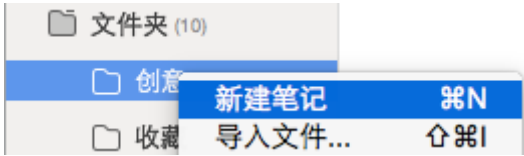
- 默认笔记。
- Markdown 笔记。



默认笔记

您可以通过以下两种方式新建默认笔记：

- 右键单击文件夹中任意子文件夹。

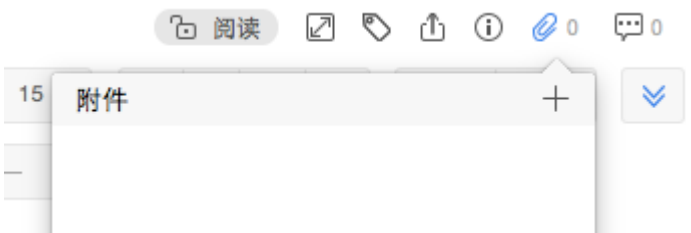


- 单击上方的“新建笔记”。



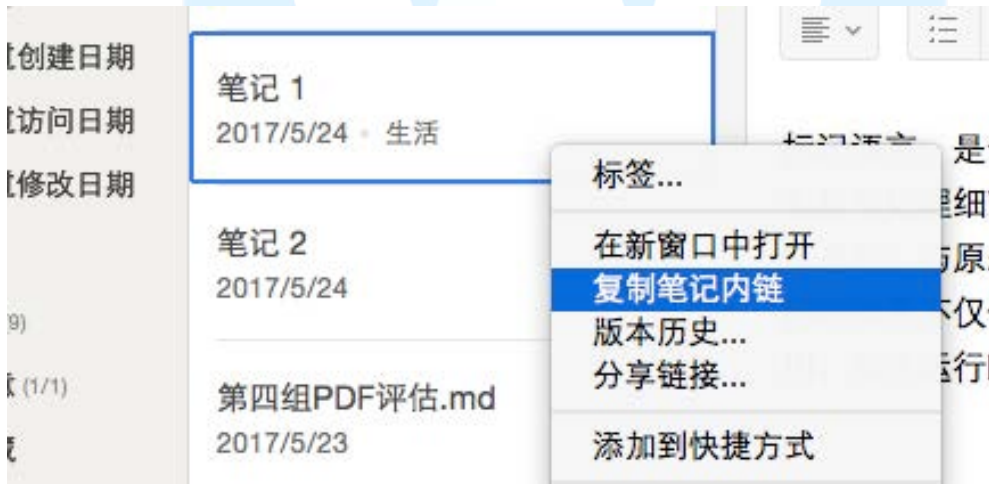
* 笔记编辑提示：

- 您可在笔记中导入 Word 或 PDF 文档。



- 添加笔记内链：

1. 右键单击中间栏中笔记 1，选择“复制笔记内链”。



2. 粘贴其至笔记 2。



3. 现已成功将笔记 1 内链至笔记 2 中。



Markdown 笔记

您可以通过 Markdown 笔记编辑文本格式，并将其转换成 HTML。

您可以通过以下两种方式创建 Markdown 笔记：

1. 创建默认笔记，并在笔记标题后添加 .md 。

笔记.md

2. 直接单击“Markdown 笔记”。



* Markdown 格式标记符号说明（保存查看效果）：

- 有序列表：每行以“数字.”开头（“.”后空一格）。

标记前	标记后
1. 一 2. 二 4. 三 6. 四	1. 一 2. 二 3. 三 4. 四

- 无序列表：每行以“- ”或“* ”开头（“- ”或“* ”后空一格）。

标记前	标记后
- 苹果 - 香蕉 - 橙子	• 苹果 • 香蕉 • 橙子

- 加粗、斜体、删除线：在文字前后分别添加“**”、“*”或“~~”。

标记前	标记后
粗体 <i>*斜体*</i> ~~删除线~~	粗体 <i>斜体</i> 删除线

- 引用：在文字前添加“>”（有无空格皆可）。

标记前	标记后
> 笑一笑十年少。——俗语	<div>笑一笑十年少。——俗语</div>

- 脚注：在文字后添加“[^1]”，在注释内容前添加“[^1]: ”（空一格）。

标记前	标记后
你好[^1] [^1]: 嗨	你好 ¹ <div>1. 嗨</div>

- * 提示：单击顶部工具栏即可同步云笔记。



第 5 章

分享笔记

主题：

- [邮件分享](#)
- [群组分享](#)


您可通过以下两种方式分享笔记：

- 邮件分享。
- 群组分享。

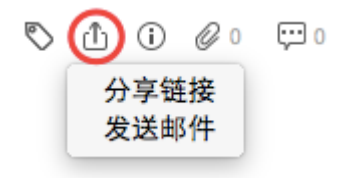


邮件分享

邮件分享步骤。

 注：仅会员可使用链接分享。

1. 单击分享图标，选择“发送邮件”。



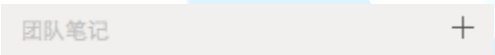
2. 分享并发送。



群组分享

分享前您需新建一个群组。

1. 单击最左侧工具栏中“+”。



2. 单击“新建团队群组”，创建群组。



3. 输入群组名，点击“创建”。

创建群组

群组名称

学习组

选择群组模板, 自动创建预设目录 

群组备注

禁用离线阅读  该选项开启后无法关闭 

设为绝密群组  该选项开启后无法关闭 

创建

群组基本设置

请看群组管理基础功能。

添加群成员：

1. 右键单击群组名称，点击“群组管理信息”进入群组管理页面。



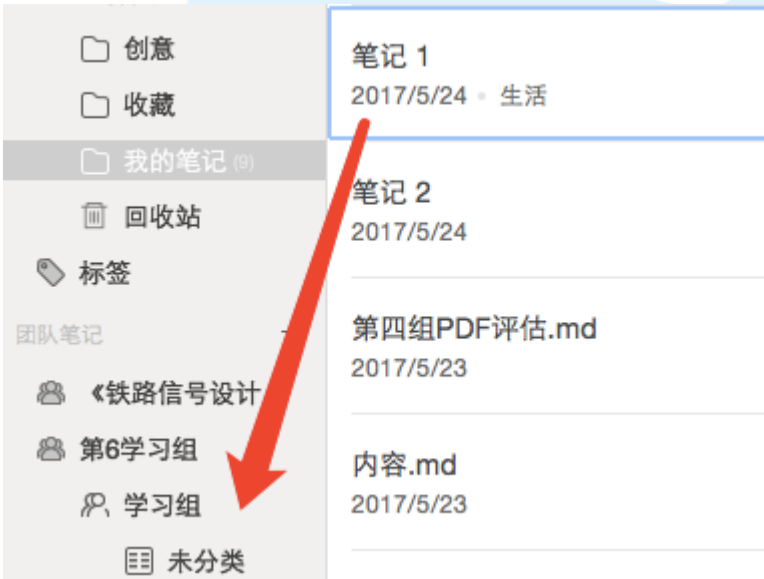
2. 通过邮箱添加新成员。



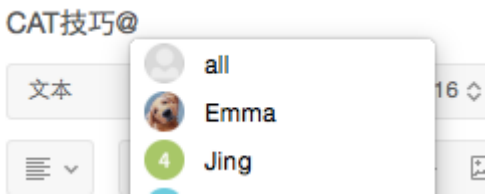
- 单击“团队设置”以完善团队信息。
- 单击“付费方案”以购买高级版本。

现在您可以：

1. 拖拽您的个人笔记至群组文件夹与其他成员共享。



2. 您可在笔记标题处 @ 群组成员，分享您的笔记。



3. 与群组成员共同编辑群组笔记。



第 6 章

添加标签

主题：

- [在界面中添加标签](#)
- [在编辑时添加标签](#)

您可以通过以下两种方式添加标签：

- 在最左侧工具栏选中“标签”，右键单击。
- 单击标签图标，在编辑时添加标签。



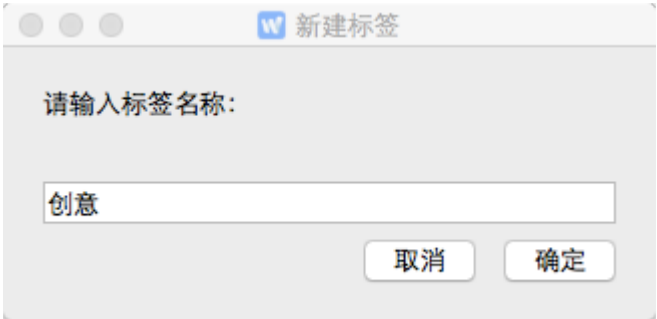
在界面中添加标签

在界面中添加标签。

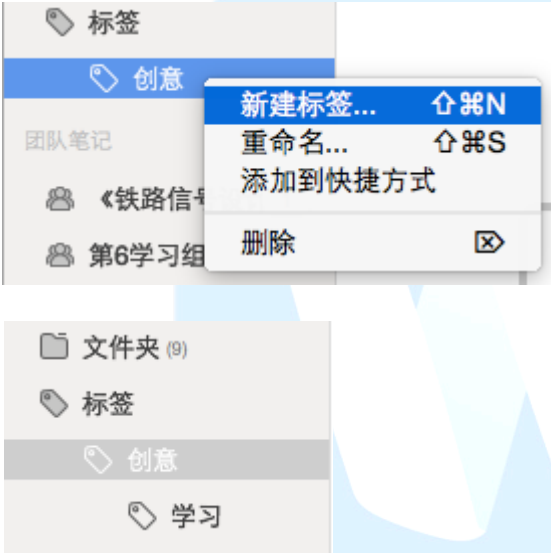
- 1. 右键单击最左侧工具栏“标签”， 并选择“新建标签”。



- 2. 输入标签名称，例如，“创意”，然后单击“确定”。



- 3. 右键单击“创意”标签，选择“点此添加标签”创建子标签。



在编辑时添加标签

在编辑时添加标签。

- 1. 单击标签图标。



- 2. 输入任意标签名称，例如，“生活”。



- 3. 按“Enter”键完成新建。



第 7 章

搜索笔记内容

- 主题：

 - 快速搜索
 - 高级搜索
- 您可通过以下两种方式搜索笔记内容：

 - 快速搜索。
 - 高级搜索。

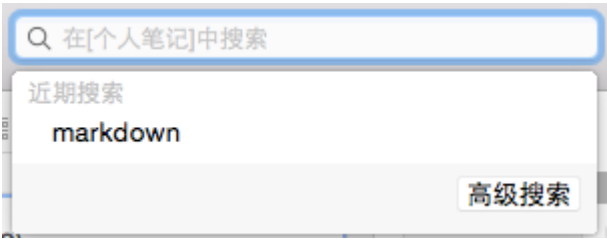


快速搜索

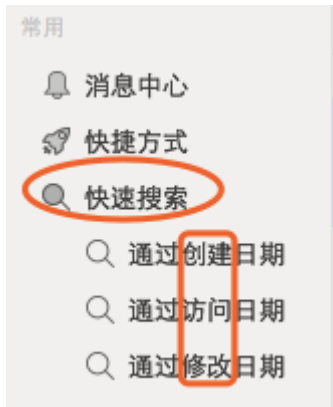
您可以通过以下两种方式搜索笔记内容：

 注： 您可使用高级搜索功能。

- 1. 您可通过顶部工具栏搜索个人笔记。

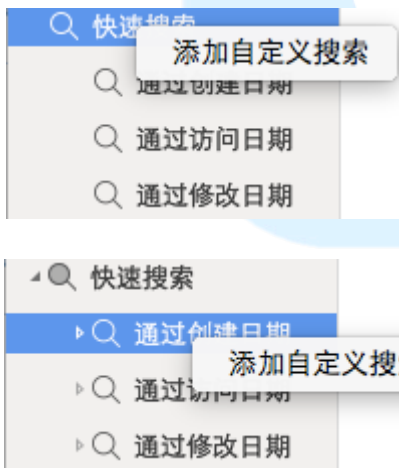


- 2. 您可在最左侧工具栏中选择创建日期、修改日期和访问日期搜索笔记。



高级搜索

- 1. 在最左侧工具栏中选中“快速搜索”，右键单击。



- 2. 自定义搜索笔记内容。



第 8 章

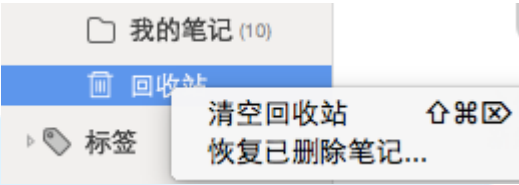
恢复已删除笔记

您可恢复已删除笔记。

- 1. 打开最左侧工具栏的“文件夹”。



- 2. 右键单击“回收站”恢复已删除笔记。



第 9 章

更多信息

如需获取有关为知笔记的更多信息，请您：

- 致电400-650-4330（24小时服务热线）。
- 发送邮件至 Help@wiz.cn。
- 登陆百度网盘，查看最新为知产品资料：
<https://pan.baidu.com/s/1bo7fxTI#list/path=%2F>。
- 进入“为知笔记”百度贴吧：<https://tieba.baidu.com/f?kw=%CE%AA%D6%AA%B1%CA%BC%C7&fr=home>，和网友一起分享您的为知体验。
- 扫二维码，关注为知微信助手：



为知，让记录更简单。