

Manuel étudiant

Utilisation des plates-formes de E-learning

Université Jean Monnet – Saint-Etienne

Ce manuel présente succinctement les informations relatives à l'utilisation de la plate-forme de e-learning à l'université Jean Monnet par les étudiant.

Utiliser l'espace de cours personnel

Vous venez de vous loguer ou de vous inscrire en ligne, vous découvrez alors votre espace de cours.

The screenshot shows the student's personal course space. At the top, there is a header bar with the title "Sciences" and the user "Valérie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter". On the right, it says "2 membres connectés". Below the header, there is a collage of images related to science. To the right, a sidebar includes links for "Mon agenda" and "Documentation", and a dropdown menu for "Aller à la catégorie: Géologie". The main content area is titled "Liste des cours auxquels vous êtes inscrit." (List of courses you are registered for). It lists three courses: "Géologie" (with "MTLNAT4 - Milieux naturels Etlicher Bernard"), "Information TICE" (with "INITCLARO - Initiation Claroline Zapata Valérie, Zelwer Marina"), and "Informatique" (with "ARCHI - Architecture des ordinateurs Thollard Franck"). A red callout box highlights the title "Liste des cours auxquels vous êtes inscrit.". Three arrows point from the course names back to this highlighted title.

La navigation à travers l'interface de Claroline

Les différentes pages de vos cours sont accessibles rapidement en utilisant la barre de navigation située en haut de l'écran.

La zone apparaissant sur fond gris vous rappelle votre nom d'utilisateur et permet d'accéder à votre liste de cours, de modifier votre profil, et de vous déconnecter de la plate-forme.

D'autre part, sur la ligne suivante, l'intitulé du cours, son code ainsi que le professeur titulaire sont aussi rappelés.

Au dessous de cette zone, une succession de liens permet une navigation rapide.

Retenez que :

- le premier lien (à gauche) permet de retourner directement à votre espace de cours
- le second lien (correspondant à l'intitulé d'un cours) permet de retourner à la page d'accueil du cours concerné

- Les liens suivants permettent de naviguer entre les différents modules d'un cours (description du cours, documents, espace de groupe...)

Exploiter les outils du cours

Vous accédez à la page du cours en cliquant sur le nom du cours correspondant depuis votre espace de cours personnel.

La page d'accueil d'un cours permet d'accéder au choix aux outils ci-dessous :

- Agenda
- Documents
- Travaux
- Utilisateurs
- Exercices
- Description du cours
- Liens
- Annonces
- Forums
- Groupes
- Outils supplémentaires disponibles sur la page d'accueil du cours

Il se peut que votre enseignant ait choisi de n'activer que quelques-un de ces outils. Dans ce cas, la page d'accueil du cours ne vous montrera que les outils actifs.

Outil AGENDA

L'agenda vous présente, mois par mois, les échéances importantes du cours. La consultation peut être faite dans l'ordre chronologique des évènements, ou dans l'ordre inverse (cliquer sur le lien « **Inverser** »).

Sciences UJM

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter 4 membres connectés

initiation Claroline INITCLARO - Marina Zelwer Agenda

Sciences > INITCLARO Mode de vue : Etudiant | Gestionnaire de cours

Agenda

[Inverser](#)

Avril 2006

Lundi 10 Avril 2006 16:47 -- Maintenant

Mai 2006

Lundi 15 Mai 2006 13:47

Rendu des TP

Vos travaux d'avril 2006 doivent être rendus par messagerie électronique.

Gestionnaire(s) du cours INITCLARO : [Marina Zelwer](#) Administrateur Sciences : [VIVIER Hervé](#)

Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005

Outil DOCUMENTS

L'outil « **Documents** » est l'un des plus importants de votre cours. Il propose une liste de dossiers ou fichiers (parfois accompagnés d'une description succincte) mis à votre disposition par votre enseignants. La navigation à travers les dossiers se fait comme dans n'importe quel gestionnaire graphique de fichiers : il suffit de cliquer sur le nom du dossier pour l'ouvrir, et de cliquer sur le lien « **Remonter** » pour revenir au dossier situé directement au dessus.

Sciences UJM

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter 8 membres connectés

Infographie Infographie - Franck THOLLARD Documents et liens

Sciences > Infographie

Documents et liens

[Remonter](#) | [Rechercher](#)

Liste des fichiers | [Vignettes](#)

Nom	Taille	Date
liens		
COMIC_10.JPG	8.88Ko	26.10.2005
a-klaasse.gif	50.82Ko	26.10.2005
affleiou.jpg	10.52Ko	26.10.2005
bilal_1.jpg	714.06Ko	26.10.2005
bilal_2.jpg	926.45Ko	26.10.2005
bilal_3.jpg	844.71Ko	26.10.2005
celeri_sml.jpg	15.98Ko	26.10.2005
chrysler_ptcruiser.jpg	40.9Ko	26.10.2005
detournement5bb.jpg	29.11Ko	26.10.2005

Pour accéder au contenu d'un fichier, votre ordinateur doit être équipé d'une application permettant la lecture du type de fichier considéré.

En cliquant sur le nom du fichier, celui-ci s'ouvre automatiquement dans l'application concernée.

Vous avez aussi la possibilité de télécharger le fichier sur votre poste, en utilisant le bouton droit de votre souris (curseur positionné au dessus du fichier à télécharger) et en choisissant « **Enregistrer** » ou « **Enregistrer la cible sous** » dans le menu contextuel. Dans la boîte de dialogue qui s'ouvre alors, choisissez l'emplacement du fichier téléchargé sur votre disque dur, puis cliquer sur « **Enregistrer** ». Le téléchargement commence. Sa durée est fonction de la qualité et de la rapidité de votre connexion à internet, et de la puissance de votre machine.

Outil TRAVAUX

Cet outil permet aux étudiants de mettre leurs propres fichiers à disposition de l'enseignant ou des autres utilisateurs du cours.

Il peut s'agir d'un rapport ou d'une application demandé par votre enseignant, ou d'une partie d'un travail réalisé en commun, que vous destinez à vos collègues.

Dans tous les cas, ces travaux seront visibles de l'enseignant et de toutes les personnes inscrites au cours.

The screenshot shows a Moodle course page titled 'Sciences' with a banner for 'session-gilles GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO'. The user 'Valerie Zapata' is logged in. The page displays a 'Travaux : Assignments' section for 'ZAPATA Valerie'. A 'Nouvelle soumission' (New submission) form is open. It includes fields for 'Titre *' (Title *), 'Auteur(s) *' (Author(s) *), 'Envoyer un fichier *' (Send a file *), and 'Description du fichier' (File description). The 'Envoyer un fichier' field has a red circle around its 'Parcourir...' (Browse...) button. Below it, the 'Valider' (Validate) button is also circled in red. The bottom of the form shows a note: '* : Requis' (Required).

Pour transférer un fichier depuis votre machine vers le serveur:

- Utiliser le bouton « **Parcourir** » pour appeler la boîte de dialogue vous permettant de sélectionner sur votre disque dur l'emplacement du fichier à transférer
- Donner à votre travail un intitulé facilement compréhensible
- Préciser le ou les auteurs du travail
- Ajouter une description (facultative)
- Cliquer sur le bouton « **Valider** »

Le travail ainsi envoyé vient enrichir la liste des travaux déposés par les autres étudiants.

Vous pouvez consulter les travaux de la liste en cliquant simplement sur leurs titres. Les fichiers seront ouverts dans l'application correspondante, à condition que celle-ci soit présente sur votre machine.

Vous avez aussi la possibilité de télécharger le fichier sur votre poste, en utilisant le bouton droit de votre souris (positionnée au dessus du lien) et en choisissant « **Enregistrer** » ou « **Enregistrer la cible sous** » dans le menu contextuel. Dans la boîte de dialogue qui s'ouvre alors, choisissez l'emplacement du fichier téléchargé sur votre disque dur, puis cliquer sur « **Enregistrer** ». Le téléchargement commence. Sa durée est fonction de la qualité et de la rapidité de votre connexion à internet, et de la puissance de votre machine.

Attention : vous ne pourrez pas effacer les travaux envoyés sur le serveur... Soyez donc certain de bien vouloir partager ce travail avec les autres utilisateurs avant de procéder à cet envoi !

Outil UTILISATEURS

Ce module vous permet de connaître les autres utilisateurs du cours auquel vous êtes vous-même inscrit, ainsi que le groupe dans lequel ils se trouvent (si ce module a été activé par l'enseignant).

The screenshot shows a table listing 12 users with the following details:

Nom d'utilisateur	Rôle	Groupe
1 FAMILIARE Christophe	Infographiste	-
2 THOLLARD Franck	-	-
3 ACCARY David	-	-
4 AMROUCHE Nadir	-	-
5 ARIBERT Yoann	-	-
6 AZZOUZ Faouzi	-	-
7 BANO Jordan	-	-
8 BASTIEN Nicolas	-	-
9 BELHAOUA Abdelkrim	-	-
10 BERAUD Aurelien	-	-
11 BLAISONNEAU Gildas	-	-
12 BOREL Gauthier	-	-

Outil DESCRIPTION du COURS

Pour vous aider à mieux comprendre les enjeux du cours ainsi que sa conception, votre professeur a renseigné une fiche de description pouvant comporter les informations suivantes:

- Description détaillée du cours
- Compétences et objectifs visés par le cours
- Contenu du cours
- Activités d'enseignement - Apprentissages planifiées
- Supports de cours utilisés
- Ressources humaines et physiques
- Modalités d'évaluation
- Eventuellement quelques informations complémentaires

Sciences UJM

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter

5 membres connectés

Chimie structurale et énergétique des processus chimiques

CHI1TC01 - Firmin RODRIGUEZ

Description du cours

Mode de vue : Etudiant | Gestionnaire de cours

Compétences et Objectifs Ajouter

Description

Connaissance de la structure des molécules afin de pouvoir mettre en évidence l'existence de *centres actifs* qui seraient les sièges réels des réactions chimiques. Utilisation d'outils mathématiques appropriés à la thermodynamique en vu de modéliser les phénomènes physico-chimiques. Les échanges thermiques lors des réactions chimiques seront ainsi maîtrisés. L'utilisation du 2ème principe permettra de prévoir l'évolution d'un système chimique.

Content

1- Structure de l'atome et tableau périodique.
 3- Liaisons chimiques et structure des molécules
 4- Les échanges énergétiques et le premier principe de la thermodynamique
 5- Le 2ème principe de la thermodynamique et l'évolution des systèmes.

Contenu du cours

GRECIAS et MIGEON (Chimie 1 et 2) TechDoc éditeur
 MESPLEDE et FARGERON (Série Grand Amphi Sciences) Bréal éditeur

... et les liens vers des URL (internet) que je vous rajouterais en cours d'année (en fonction de mes propres recherches, ou de vos suggestions).

Supports

Gestionnaire(s) du cours CHI1TC01 : Firmin RODRIGUEZ Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005

Administrateur Sciences : VIVIER Hervé

Outil LIENS

En complément des différents éléments du cours, l'enseignant peut fournir une liste de liens qu'il estime intéressants, accompagnés d'une brève description.

Sciences UJM

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter

5 membres connectés

Chimie structurale et énergétique des processus chimiques

CHI1TC01 - Firmin RODRIGUEZ

Documents et liens

Mode de vue : Etudiant | Gestionnaire de cours

Remonter | Rechercher | Ajouter un fichier | Créer un répertoire | Crée un lien hypertexte | Crée un Document

Documents et liens

Liste des fichiers | Vignettes

Nom	Taille	Date	Modifier	Effacer	Déplacer	Visibilité
Atomistique				X		
Thermodynamique				X		
Liens				X		
online_files				X		
Devoir de thermodynamique.doc	21Ko	13.12.2005		X		
google.url	255b	23.01.2006		X		

Gestionnaire(s) du cours CHI1TC01 : Firmin RODRIGUEZ Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005

Administrateur Sciences : VIVIER Hervé

En cliquant sur le titre du lien, vous accédez directement au site correspondant.

Outil ANNONCES

Ce module est à vocation purement informative, mais doit être régulièrement consulté. Il permet à l'enseignant de faire passer des messages à l'ensemble des inscrits au cours.

Sciences UJM
Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter 4 membres connectés

Infographie Infographie - Franck THOLLARD Annances

Sciences > Infographie

Announces

 Publié le : Mercredi 28 Janvier 2004

En raison de problèmes de santé, le cours d'infographie débutera le vendredi 30 Janvier, même horaires

Gestionnaire(s) du cours Infographie : [Franck THOLLARD](#) Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005 Administrateur Sciences : [VIVIER Hervé](#)

Si l'annonce est importante, l'enseignant peut décider de la publier à travers cet outils, et de l'envoyer simultanément par e-mail à l'ensemble des inscrits au cours.

Outil EXERCICES

Votre professeur a créé un ou plusieurs exercices destinés à vérifier l'acquisition des connaissances, et à remédier à certaines lacunes ou difficultés de compréhension.

Les exercices créés par votre professeur peuvent être de nature différente. Notre exemple concerne un Questionnaire à Choix Multiples (deux réponses admises par question)

Sciences UJM
Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter 5 membres connectés

initiation Claroline INITCLARO - Marina Zelwer Exercices

Sciences > INITCLARO > Exercices Mode de vue : [Etudiant](#) | [Gestionnaire de cours](#)

Exercice : Exemple d'exercice

Histoire de la philosophie antique

Pas de limite de temps
Essai 2
Disponible à partir du Jeudi 06 Avril 2006 à 09:38 jusqu'au Vendredi 06 Avril 2007 à 09:38

 [Modifier l'exercice](#)

Exemple d'exercice

Question 1

L'ironie socratique consiste à...
(plusieurs bonnes réponses possibles)

Ridiculiser son interlocuteur pour lui faire admettre son erreur.
 Reconnaître ses erreurs pour inviter son interlocuteur à faire de même.
 Contraindre son interlocuteur, par une série de questions et de sous-questions, à reconnaître qu'il ne connaît pas ce qu'il prétend connaître.
 Utiliser le principe de non-contradiction pour amener son interlocuteur dans l'impasse.

Réponses multiples

Gestionnaire(s) du cours INITCLARO : [Marina Zelwer](#) Utilise la plate-forme [Claroline](#) © 2001 - 2005 Administrateur Sciences : [VIVIER Hervé](#)

Sciences **UJM**

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter

6 membres connectés

initiation Claroline
INITCLARO - Marina Zelwer

Sciences > INITCLARO > Exercices

Résultat de l'exercice

Exemple d'exercice : Résultat

Question 1

L'ironie socratique consiste à...

(plusieurs bonnes réponses possibles)

Votre choix	Choix attendu	Réponses	Commentaire
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ridiculiser son interlocuteur pour lui faire admettre son erreur.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Reconnaitre ses erreurs pour inviter son interlocuteur à faire de même.	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Contraindre son interlocuteur, par une série de questions et de sous-questions, à reconnaître qu'il ne connaît pas ce qu'il prétend connaître.	En effet, L'ironie socratique est une méthode interrogative. Le grec "elrotao" signifie d'ailleurs "interroger".
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Utiliser le principe de non-contradiction pour amener son interlocuteur dans l'impasse.	

Votre temps est de 47 sec.
Vous avez obtenu un total de 5/10

Résultat : 5/10

Terminer

Gestionnaire(s) du cours INITCLARO : [Marina_Zelwer](#)

Administrateur Sciences : [VIVIER_Herve](#)

Outil FORUM

Les forums de discussion constituent la partie collaborative et interactive du cours.
La page d'accueil des forums montre l'intitulé des forums actifs, ainsi que le nombre de sujets, de messages et la date du dernier message posté.

Sciences **UJM**

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter

4 membres connectés

session-gilles
GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO

Sciences > GILLES1

Mode de vue : [Etudiant](#) | [Gestionnaire de cours](#)

Forums

[Créer une catégorie](#) | [Créer un forum](#)

Forums des Groupes

Forum	Sujets	Messages	Dernier Message	Editer	vide	Effacer	Déplacer
Groupe_1	2	2	30/03/06 16:30		✖		▽
Groupe_2	0	0	16/04/03 14:14		✖		△

Général

Forum	Sujets	Messages	Dernier Message	Editer	vide	Effacer	Déplacer
Forum d'essais A supprimer via l'administration des forums	1	1	16/04/03 14:14	-pencil	✖	✖	△

Gestionnaire(s) du cours GILLES1 : [Hermenigildo_CARRILHO](#)

Utilise la plate-forme Claroline © 2001 - 2005

Administrateur Sciences : [VIVIER_Herve](#)

Les forums peuvent être scindés en deux parties distinctes:

- un ou plusieurs forums généraux, en rapport avec le cours
- un ou plusieurs forums destinés aux groupes de travail, accessibles si ceux-ci ont été rendus publiques par l'enseignant.

Cliquer sur le nom d'un forum pour y entrer. La liste des sujets apparaît, ainsi que le nombre de réponses postées, le nom de l'utilisateur ayant lancé le sujet, le nombre de fois où le sujet a été vu, et la date du dernier message posté.

The screenshot shows the 'Sciences' course forum interface. At the top, there's a banner for 'session-gilles GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO'. Below it, the 'Forums' section is visible. A red circle highlights the 'Lancer un nouveau sujet' link under the 'Espace du groupe' heading. The 'Groupe 1' table below shows two subjects: 'Nouveau débat' (1 message, Valérie Zapata) and 'sujet1' (0 messages, Hermenigildo CARRILHO). The bottom of the page includes links for 'Gestionnaire(s) du cours GILLES1' and 'Administrateur Sciences : VIVIER Hervé'.

A ce stade, vous pouvez démarrer un nouveau sujet en cliquant sur le lien « **Lancer un nouveau sujet** ». Une nouvelle page apparaîtra, vous permettant de donner un titre à votre nouveau sujet (obligatoire), et de rédiger le corps de votre message. Cliquer sur le bouton « **Validez** » pour envoyer votre message, ou sur « **Annuler** » pour abandonner la rédaction du message.

This screenshot shows the 'Nouveau débat' forum page. A red circle highlights the 'Lancer un nouveau sujet' link under the 'Forums' heading. The page displays a single post by 'Auteur : Valérie Zapata' from 'Jeudi 30 Mars 2006 à 16:30'. The bottom of the page includes links for 'Gestionnaire(s) du cours GILLES1' and 'Administrateur Sciences : VIVIER Hervé'.

Sciences UJM

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter

session-gilles 5 membres connectés

GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO

Forums

<< Retourner dans : Groupe 1

Forum Index > Groupe 1

Sujet : [] Désactiver l'éditeur de texte

Message : Times New Roman 3 (12 pt) Normal B I U S |

Chemin: body

Si vous souhaitez consulter les différents messages relatifs à un sujet particulier, cliquez sur l'intitulé du sujet. La liste des messages en rapport apparaît, classée par ordre chronologique (message le plus ancien en haut de page). Le lien « **Répondre** » vous donne accès à une nouvelle page dans laquelle vous rédigerez le corps de votre message. Vous enverrez votre réponse en cliquant sur le bouton « **Poster** » ou abandonnerez la rédaction de votre message en cliquant sur le bouton « **Annuler ce message** ». Pour répondre de façon précise, et pour vous remémorer les messages déjà postés, cliquez sur le lien « **Revue de sujet** ». Une nouvelle fenêtre s'ouvrira, dans laquelle apparaîtront les messages déjà postés sur le sujet.

Sciences UJM

Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter

session-gilles 2 membres connectés

GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO

Forums

Forum Index > Groupe 1 > Nouveau débat

Nouveau débat Notifier par e-mail quand des réponses sont postées

Auteur : Valerie Zapata Posté le : Jeudi 30 Mars 2006 à 16:30

Les cours en ligne sont-ils l'avenir de l'enseignement supérieur ?

Lorsque vous consultez les messages relatifs à un sujet, vous pouvez à tout moment décider de démarrer un nouveau sujet en cliquant sur le lien « **Lancer un nouveau sujet** ».

Le fonctionnement des forums de groupes est identique à celui des forums généraux.

Outil GROUPES

Vous verrez apparaître la liste des groupes, accompagné du nombre d'inscrits par groupe. Le groupe auquel vous appartenez est un lien vous menant directement à votre espace de groupe, où vous pourrez avoir accès aux outils mis à la disposition du groupe et décrits ci-dessus (à condition que ceux-ci aient été activés par votre enseignant).

Outils activés par votre enseignant

Sciences UJM
Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter
session-gilles 2 membres connectés
GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO
Sciences > GILLES1 > Groupes

Groupes
Groupe 2

Documents et liens
Forums (highlighted)
Discussion

Description : (aucune)
Tuteur : (aucun)
Membres du groupe :

SIMON Jeremie - jeremie.simon@bvra.univ-st-etienne.fr
THINON Magalie - magalie.thinon@bvra.univ-st-etienne.fr
TAMBA TAKAM Malachie - malachie.tamba-takam@bvra.univ-st-etienne.fr
VIALETTE Mathieu - mathieu.vialette@bvra.univ-st-etienne.fr
SAVARD Maxime - maxime.savard@bvra.univ-st-etienne.fr
ZAPATA Valerie - valerie.zapata@univ-st-etienne.fr

Imprimer la liste des membres de ce groupe

Liste des étudiants inscrits dans le même groupe.

Outil FORUMS des GROUPES

Ces forums sont accessibles depuis l'outil FORUMS ou l'outil GROUPES.

Sciences UJM
Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter
session-gilles 2 membres connectés
GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO
Sciences > GILLES1 > Groupes

Groupes
Groupe 2

Documents et liens
Forums (highlighted)
Discussion

Description : (aucune)
Tuteur : (aucun)
Membres du groupe :

SIMON Jeremie - jeremie.simon@bvra.univ-st-etienne.fr
THINON Magalie - magalie.thinon@bvra.univ-st-etienne.fr
TAMBA TAKAM Malachie - malachie.tamba-takam@bvra.univ-st-etienne.fr
VIALETTE Mathieu - mathieu.vialette@bvra.univ-st-etienne.fr
SAVARD Maxime - maxime.savard@bvra.univ-st-etienne.fr
ZAPATA Valerie - valerie.zapata@univ-st-etienne.fr

Imprimer la liste des membres de ce groupe

Le fonctionnement des forums des groupes est identique au fonctionnement du forum général.

Outil DOCUMENTS des GROUPES

Les inscrits au groupe peuvent envoyer vers le serveur différents documents, qui ne seront accessibles qu'aux membres du groupe. L'accès à l'outil DOCUMENTS des GROUPES s'effectue depuis l'espace de groupe

The screenshot shows the 'Documents et liens' section of the 'Groupe 2' group page. On the left, there's a sidebar with links: 'Documents et liens' (which is circled in red), 'Forums', and 'Discussion'. The main content area displays the group's description ('Description : (aucune)'), tutor ('Tuteur : (aucun)'), and member list ('Membres du groupe :'). The member list includes SIMON Jeremie, THINON Magalie, TAMBA TAKAM Malachie, VIALETTE Mathieu, SAVARD Maxime, and ZAPATA Valerie, each with their email addresses. At the bottom, there's a link to 'Imprimer la liste des membres de ce groupe'.

Vous pouvez organiser cet espace de documentation comme vous le souhaitez, en créant des dossiers et sous-dossiers (lien « **Créer un répertoire** »).

Utiliser le bouton « **Parcourir** » pour ouvrir la boîte de dialogue vous permettant de rechercher le fichier sur votre disque dur. Lorsque le fichier est localisé puis sélectionné, cliquer sur le bouton « **Ouvrir** » pour l'envoyer sur le serveur.

Le fichier est ajouté à la liste des documents du groupe.

Vous pouvez décider de l'effacer (une confirmation d'effacement est demandée), le déplacer vers un autre dossier, ou le renommer .

The screenshot shows the 'Documents et liens' section of the 'Groupe 2' group page. The top navigation bar includes 'Remonter', 'Rechercher', 'Ajouter un fichier', 'Créer un répertoire', 'Créer un lien hypertexte', 'Créer un Document', 'Documents et liens' (which is circled in red), and 'Vignettes'. Below is a table listing documents. One row is highlighted with a red circle around the 'Effacer' (Delete) button. The table columns are: Nom, Taille, Date, Modifier, Effacer, Déplacer, and Publier.

Nom	Taille	Date	Modifier	Effacer	Déplacer	Publier
documents pour TP						

Utiliser le lien « **Publier** » pour transformer un document interne au groupe en un document de travail accessible à tous les inscrits au cours via l'outil Travaux.

Outil SUPPLEMENTAIRES

D'autres modules peuvent être proposés par votre enseignant. Ils sont constitués de pages HTML, et ne font pas partie des outils standards de Claroline. Ils ne peuvent donc pas être décrits dans ce manuel.

Sciences UJM
Valerie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter
1 membre connecté
session-gilles GILLES1 - Hermenigildo CARRILHO
Accueil Mode de vue : Etudiant | Gestionnaire de cours
Sciences > GILLES1
Description du cours
Agenda
Annonces
Documents et liens
Exercices
Parcours pédagogique
Travaux
Forums
Groupes
Utilisateurs
Exercices GROS
Comité réseau universitaire
Nouveautés

Outil supplémentaire qui est un lien vers une page HTML

Contacter directement votre professeur pour obtenir des précisions concernant l'utilisation de ces outils supplémentaires.

Gérer sa liste de cours

Certains cours restent en inscription ouverte. Un étudiant inscrit au Campus Virtuel peut, s'il le désire, participer à un cours dont le contenu l'intéresse, même si ce cours ne fait pas normalement partie de son cursus.

La liste des cours montre les cours auxquels vous êtes inscrits, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Inscription à un nouveau cours** » pour ajouter un cours à votre propre liste.

Sciences UJM
Valérie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter
2 membres connectés
Mon agenda
Documentation
Aller à la catégorie: Géologie
Liste de mes cours
S'inscrire à un cours

Géologie
MILNAT4 - Milieux naturels
Etlicher Bernard

Information TICE
INITCLARO - initiation Claroline
Zapata Valerie , Zelwer Marina

Informatique
ARCHI - Architecture des ordinateurs
Thollard Franck

Sciences UJM

Valérie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter 3 membres connectés

[<< Retour à ma liste personnelle de cours](#)

Inscription aux cours : Valérie Zapata
Sélectionnez un cours dans Sciences

Catégories

- Mathématiques
- Physique
- Géologie (1)
- Anglais
- Chimie
- Informatique (1)
- Biologie (3)
- Lic. Pro Ingénierie et Explotation des Eaux (BE)
- Lic. Pro Pierre et Granulats
- Lic. Pro Services et Technologie en Optique Lunetterie
- Lic. Pro Techniques Optiques et Micro-fabrication
- Capes Mathématiques
- Capes Physique-Chimie
- Capes Sciences-Naturelles
- Master Biophotonique de la cellule et des systèmes intégrés
- Master Ecologie et éthologie appliquée
- Master Informatique (1)
- Master Mécanique et Ingénierie
- Master Magmas et Volcans
- Master Matériaux et Génie des Procédés
- Master Matériaux Polymères
- Master Mathématiques
- Master Optique, Images et Vision
- BTS Opticien Lunetier
- Certificat Préparatoire aux Ecoles d'Ingénieurs
- Informations Etudiants & Enseignants (1)
- Autres (1)
- Information TICE

Les cours auxquels vous pouvez vous inscrire apparaissent soulignés.

Sciences UJM

Valérie Zapata : Liste de mes cours | Mon agenda | Quitter 2 membres connectés

[<< Retour à la catégorie supérieure](#)

Inscription aux cours : Valérie Zapata
Sélectionnez un cours dans Master Informatique

Liste des cours

AA - Apprentissage Automatique M2 Marc BERNARD	
FDM2WI - Fouille de Données Francois Jacquetnet	
Infographie - Infographie Franck THOLLARD	
M1 - Master Info 1 Marc BERNARD	
M1JAVA - Techniques de programmation avancées (M1) Jean AZEMA	

Chercher à partir d'un mot clé :

[<< Retour à la catégorie supérieure](#)

Ce symbole signifie que vous avez la possibilité de vous inscrire à ce cours.

Quitter la plate-forme

Lorsque vous avez terminé une session de travail, il est recommandé de se délogger de la plate-forme en utilisant le lien « **Quitter** ». Cette action vous ramène directement à la page de démarrage de Claroline.