

Informe de Requisitos del Sistema (SRS)

Proyecto: Plataforma Gestion de Contratacion

1. Introducción

1.1 Propósito

Nuestra plataforma de gestión de contratación tiene como objetivo proporcionar una solución integral y eficiente para la gestión de procesos de contratación en empresas, permitiendo a los equipos de recursos humanos y procurement optimizar sus flujos de trabajo, reducir costos y mejorar la calidad de los proveedores y servicios contratados.

1.2 Alcance

Nuestra plataforma de gestión de contratación está diseñada para satisfacer las necesidades específicas de la empresa Miguel Caballero SAS, proporcionando una solución integral y eficiente para la gestión de procesos de contratación.

1.3 Definiciones, acrónimos y abreviaturas

- **CRUD:** Operaciones básicas que permiten crear, leer, actualizar y eliminar registros en una base de datos.
- **React:** Biblioteca de JavaScript para la construcción de interfaces de usuario interactivas y dinámicas en el frontend.
- **Node.js:** Entorno de ejecución para JavaScript en el lado del servidor, utilizado para construir la API del backend.

- PostgreSQL: Sistema de gestión de base de datos relacional, utilizado para almacenar los datos de la plataforma.
- JWT (JSON Web Token): Estándar abierto que define un método compacto y autónomo para transmitir información de forma segura entre las partes como un objeto JSON.
- API RESTful: Interfaz de programación de aplicaciones basada en HTTP que permite la interacción entre los componentes frontend y backend.
- S3: Servicio de almacenamiento en la nube proporcionado por Amazon Web Services (AWS), utilizado para almacenar documentos como hojas de vida.
- Trello: Herramienta de gestión de proyectos utilizada para gestionar el backlog y las tareas en el proceso de desarrollo ágil.

1.4 Referencias

Proyecto formativo: "Diseño de una plataforma web para la gestión de contratación de la empresa Miguel Caballero SAS"

2. Descripción General

2.1 Perspectiva del producto

La plataforma RHinnovate es un sistema web desarrollado para optimizar y digitalizar el proceso de gestión de talento humano en la empresa Miguel Caballero SAS, enfocándose principalmente en la publicación de ofertas laborales, postulación de candidatos, y seguimiento de procesos de selección.

Busca reemplazar los procesos manuales o dispersos por una solución centralizada, segura, moderna y escalable.

2.2 Funciones del sistema

Módulo de Autenticación y Registro

- F1.1: Permitir el registro de nuevos candidatos por medio de un formulario.
- F1.2: Validar credenciales y permitir el inicio de sesión para cada uno de los roles.
- F1.3: Gestionar el cierre de sesión.
- F1.4: Permitir el restablecimiento de contraseña mediante correo electrónico (opcionalmente con token de seguridad).

Módulo de Gestión de Usuarios

Para candidatos:

- F2.1: Editar datos personales y profesionales (nombre, contacto, experiencia y hoja de vida.).
- F2.2: Subir y reemplazar su hoja de vida (Reemplazar su hoja de vida en caso de error).
- F2.3: Ver su historial de postulaciones .

Para el administrador:

- F2.4: Crear, editar, desactivar y eliminar cuentas de supervisores.
- F2.5: Visualizar listado completo de usuarios del sistema (con filtros por rol).

Módulo de Gestión de Ofertas

Para supervisores:

- F3.1: Crear una nueva oferta laboral especificando título, descripción, requisitos, ubicación, tipo de contrato y fechas.
- F3.2: Editar o cerrar ofertas existentes.
- F3.3: Publicar o despublicar una oferta para que sea visible/invisible para candidatos.
- F3.4: Ver listado de todas las ofertas creadas por ese supervisor.

Para candidatos:

- F3.5: Consultar el listado de ofertas activas.
- F3.6: Buscar y filtrar ofertas por palabras clave, ubicación, tipo de contrato o cargo .
- F3.7: Acceder a la vista detallada de una oferta.

Módulo de Postulación

- F4.1: Permitir que un candidato se postule a una oferta activa.

- F4.2: Validar que el candidato no se postule dos veces a la misma oferta (saldra un mensaje de error).
- F4.3: Guardar automáticamente la hoja de vida y datos del candidato al momento de postularse (Guardar datos en la base de datos).
- F4.4: Mostrar al supervisor una lista de postulantes por oferta (Permitir que se filtren esas ofertas por cargo para tener una vista más detallada).

Módulo de Evaluación y Seguimiento

- F5.1: Permitir que el supervisor asigne un estado a cada postulación (pendiente, en proceso, rechazado, aprobado).
- F5.2: Registrar comentarios internos por parte del supervisor sobre cada postulación.
- F5.3: Notificar al candidato cuando su estado cambie (por notificación interna).
- F5.4: Mostrar al candidato el estado actual de cada postulación.

Módulo de Notificaciones (Escalable)

- F6.1: Mostrar alertas/notificaciones internas dentro del sistema (tipo "toast" o "alert").

Módulo de Administración General

- F7.1: Panel de control para el administrador con métricas básicas del sistema.
- F7.2: Visualización de logs o historial de acciones (auditoría).
- F7.3: Control del acceso al sistema y monitoreo de actividad de usuarios.

2.3 Características de los usuarios

Administrador del sistema: Acceso total a la plataforma. Puede gestionar cuentas de supervisores, monitorear el sistema, visualizar métricas generales y realizar tareas de mantenimiento y soporte técnico.

Supervisor: Acceso a la creación, edición y publicación de ofertas de trabajo. Puede revisar postulaciones, evaluar candidatos, asignar estados y dejar comentarios internos.

Usuario (Candidato): Acceso limitado a la visualización de ofertas laborales, postulación a vacantes, edición de perfil y carga de hoja de vida. Solo puede consultar el estado de sus postulaciones.

2.4 Suposiciones y dependencias

- Se cuenta con acceso a internet por parte de todos los usuarios finales (candidatos, supervisores y administradores).
 - El sistema será alojado en un servidor en la nube (AWS), sujeto a la disponibilidad y presupuesto de la empresa.
 - Los usuarios utilizarán navegadores web actualizados y compatibles con la plataforma.
 - Los supervisores y administradores contarán con el conocimiento necesario para operar el sistema según su rol.
 - Se dispondrá de una política de respaldo de información periódica para garantizar la seguridad de los datos.
 - La empresa cliente (Miguel Caballero SAS) se compromete a proveer la información necesaria para la creación de ofertas y estructuras organizacionales.
-

3. Requisitos Especificos

3.1 Requisitos funcionales (RF)

RF1 - Autenticación y Registro

- RF1.1: El sistema debe permitir a los usuarios registrarse como candidatos.
- RF1.2: El sistema debe permitir a los supervisores y administradores iniciar sesión con credenciales preestablecidas.

- RF1.3: El sistema debe validar credenciales al momento del login.
- RF1.4: El sistema debe permitir recuperación de contraseña vía correo electrónico.

RF2 - Gestión de Usuarios

- RF2.1: El administrador puede crear, editar, desactivar o eliminar cuentas de supervisores.
- RF2.2: El candidato puede editar su perfil personal, incluyendo información básica y profesional.
- RF2.3: Los candidatos pueden subir su hoja de vida en PDF o Word (.pdf, .doc, .docx).

RF3 - Gestión de Ofertas de Trabajo

- RF3.1: Los supervisores pueden crear, editar, publicar o cerrar ofertas laborales.
- RF3.2: Las ofertas deben incluir título, descripción, requisitos, ubicación, tipo de contrato y fecha de publicación/cierre.
- RF3.3: Los candidatos pueden visualizar y buscar las ofertas disponibles.

RF4 - Postulación a Ofertas

- RF4.1: Los candidatos pueden postularse a una o más ofertas activas.
- RF4.2: El sistema debe evitar postulaciones duplicadas a la misma oferta.
- RF4.3: El supervisor puede ver la lista de candidatos postulados a cada oferta.

RF5 - Evaluación y Selección

- RF5.1: El supervisor puede ver el perfil completo de los postulantes (CV + datos personales).
- RF5.2: El supervisor puede dejar comentarios y asignar un estado a la postulación (pendiente, en evaluación, rechazado, seleccionado).
- RF5.3: El sistema debe enviar notificaciones automáticas a los usuarios cuando haya actualizaciones en su postulación.

3.2 Requisitos no funcionales (RNF)

RNF1 - Usabilidad

- RNF1.1: La interfaz debe ser simple, intuitiva y responsiva para ser usada en escritorio y dispositivos móviles.
- RNF1.2: La plataforma debe cargar en menos de 3 segundos en condiciones normales.

RNF2 - Seguridad

- RNF2.1: Las contraseñas deben almacenarse de forma segura utilizando hashing.
- RNF2.2: Solo usuarios autenticados podrán acceder a sus respectivas vistas.
- RNF2.3: Validaciones del lado servidor para evitar inyecciones SQL, XSS y CSRF.

RNF3 - Rendimiento y Escalabilidad

- RNF3.1: El sistema debe soportar al menos 1,000 usuarios concurrentes.
- RNF3.2: La arquitectura debe permitir escalar horizontalmente si es necesario.

RNF4 - Mantenibilidad

- RNF4.1: El código debe seguir buenas prácticas y estar documentado.
- RNF4.2: El sistema debe tener logs para depuración y mantenimiento.

RNF5 - Disponibilidad

- RNF5.1: El sistema debe tener un 99.5% de disponibilidad mensual.

3.3 Restricciones

- El sistema se desarrollará utilizando React para el frontend y Node.js + PostgreSQL para el backend.
- El diseño de la interfaz debe ser simple, intuitivo y amigable para usuarios sin experiencia técnica, especialmente candidatos.
- La plataforma debe ser accesible desde dispositivos móviles y de escritorio (diseño responsivo).
- El proyecto debe estar finalizado en un periodo estimado de 4 meses desde el inicio del desarrollo.

- Solo se aceptarán archivos de hoja de vida en formatos .pdf, .doc o .docx con un tamaño máximo de 5 MB.
- Cada usuario solo podrá acceder a las funciones definidas según su rol asignado (candidato, supervisor, administrador).
- No se permitirá que un mismo usuario se postule más de una vez a la misma oferta.
- La plataforma solo estará disponible en idioma español en su primera versión.

Diagrama casos de uso

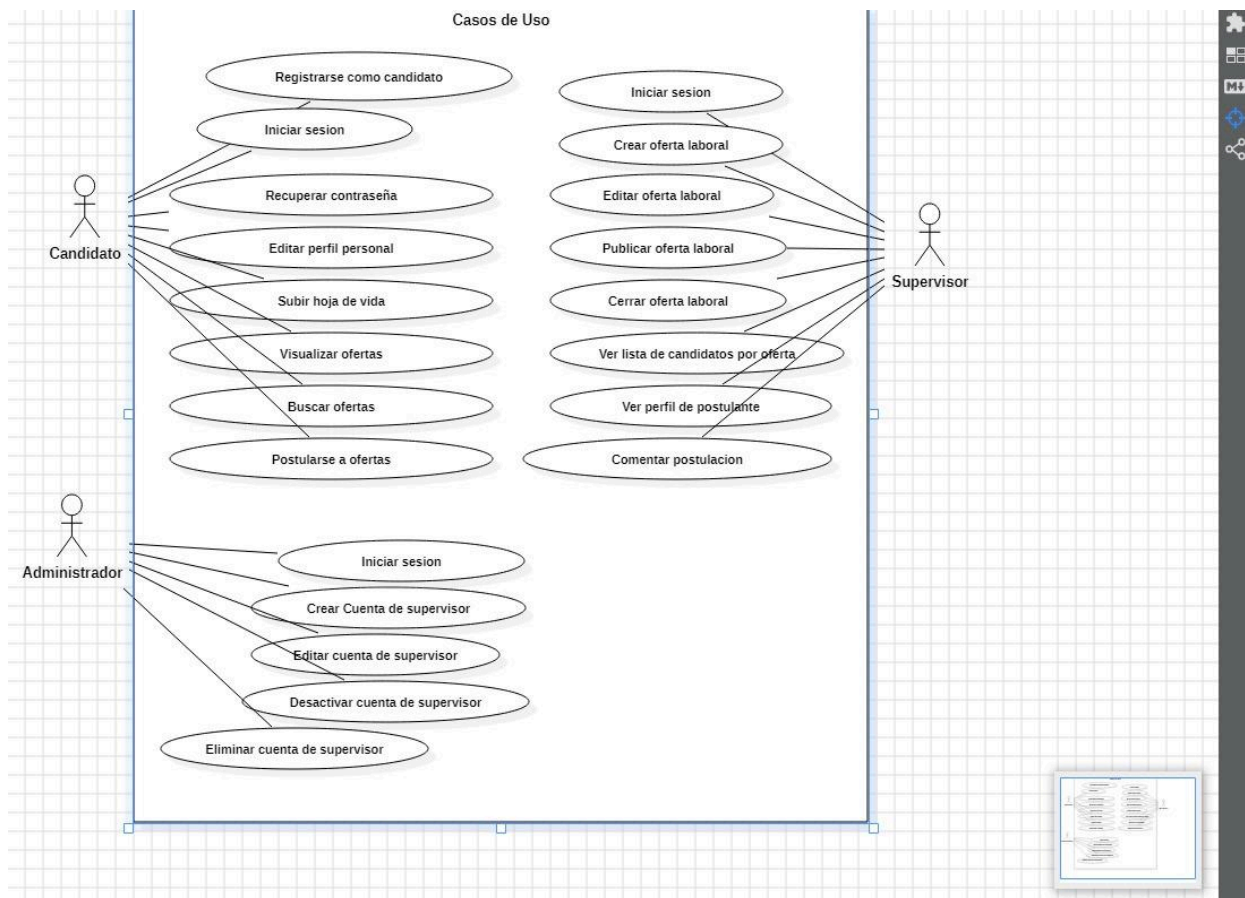
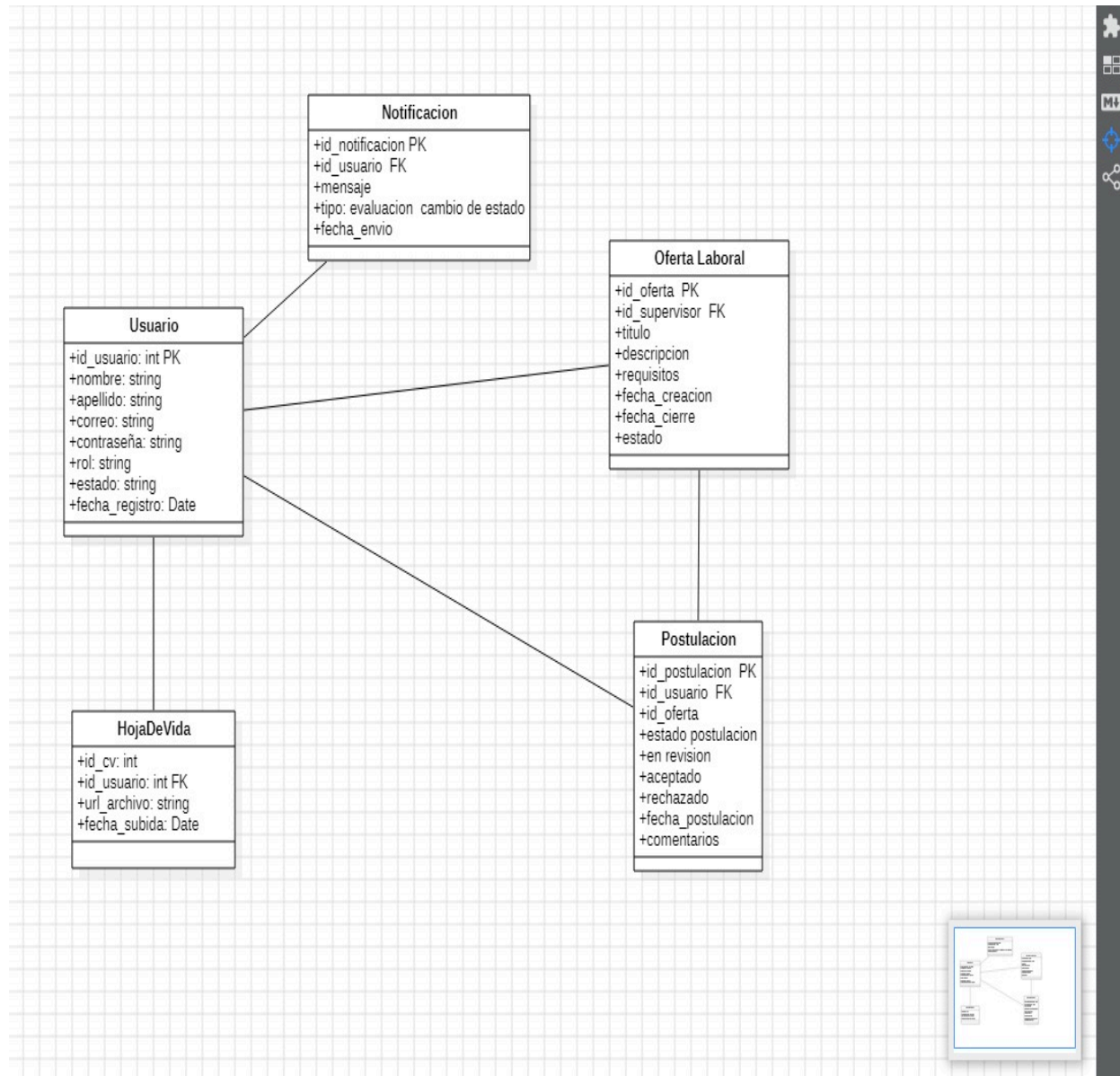


Diagrama entidad relación



CRONOGRAMA



MOCKUPS

Crear Nueva Oferta Laboral

Complete el formulario para publicar una nueva oferta de trabajo.

Detalles de la Oferta

Ingrese la informacion basica de la posicion.

Titulo del Puesto

Ej: Desarrollador Fronted Senior

Departamento

Seleccione un departamento

Ubicacion

Ej: Ciudad de Mexico

Tipo de Contrato

Seleccione tipo de contrato

Salario(Opcional)

Ej: \$50,00 - \$70,00 MXN

Deje en blanco si prefiere no especificar


☐ Trabajo Remoto ☐ Contratacion Urgente


Descripcion del Puesto


Describe las responsabilidades y objetivos del puesto..


Requisitos


Describe las responsabilidades y objetivos del puesto..

 RH Innovate

 Crear Oferta Laboral

 Ofertas Activas

 Postulantes Por Oferta

 Mi Perfil

Ofertas Laborales Activas

Gestione y supervise todas las ofertas de trabajo actualmente publicadas.


Ofertas Activas


Actualmente hay 5 ofertas laborales activas.


Todos los...


Ordenar


Puesto	Departamento	Ubicacion	Postulantes	Fecha	Acciones
Desarrollador Fronted	Tecnologia	Ciudad de Mexico	2	2023-03-12	...
Desarrollador Fronted	Tecnologia	Ciudad de Mexico	2	2023-03-12	...
Desarrollador Fronted	Tecnologia	Ciudad de Mexico	2	2023-03-12	...
Desarrollador Fronted	Tecnologia	Ciudad de Mexico	2	2023-03-12	...
Desarrollador Fronted	Tecnologia	Ciudad de Mexico	2	2023-03-12	...

 RH Innovate

 Crear Oferta Laboral

 Ofertas Activas

 Postulantes Por Oferta

 Mi Perfil

Postulantes por Oferta

Revise y gestione los candidatos por cada oferta laboral.

Seleccionar Oferta Laboral

DSDS . Caqueta (2 portulantes)

Lista de Postulantes

Nombre	Correo	Telefono	Estado	Ultima Actualizacion	Acciones
Mariana	leslie.alexander@exempl	323789383	Pendiente	12/12/2021	Ver Cambiar Estado
Mariana	leslie.alexander@exempl	323789383	En Proceso	12/12/2021	Ver Cambiar Estado

 RH Innovate

 Crear Oferta Laboral

 Ofertas Activas

 Postulantes por Oferta

 Mi Perfil

Detalles de la Postulacion

Informacion completa y seguimiento del candidato

Informacion	Seguimiento	Comentarios
<div><div>Nombre</div><div>Angelica</div><div>Telefono</div><div>327367628</div><div>Hoja de Vida</div><div> Ver Hoja de Vida</div></div> <div><div>Correo</div><div>wdhwjdhiidh@gmail.com</div><div>Fecha de Postulacion</div><div>12/09/2023</div></div>		

 Mi Perfil

 RH Innovate

 Crear Oferta Laboral

 Ofertas Activas

 Postulantes por Oferta

 Mi Perfil

Detalles de la Postulacion

Informacion completa y seguimiento del candidato

Informacion	Seguimiento	Comentarios
<div><div>Estado Actual</div><div> Pendiente</div><div>Historial de Cambios</div></div> <div>Ultima Actualizacion: 12/2/2023, 0:00:00</div>	<div><div>Cambiar Estado</div><div>Pendiente </div></div>	

 Mi Perfil

Cerrar

Detalles de la Postulacion

Informacion completa y seguimiento del candidato

Informacion

Seguimiento

Comentarios

Comentarios Internos

No hay comentarios registrados

Agregar un comentario interno sobre este candidato...

Agregar comentario

Panel de control

ADMINISTRADOR



TOTAL DE USUARIOS
250



OFERTAS ACTIVAS
8



POSTULANTES EN CURSO
35

USUARIO SUPERVISORES

Historial de Acciones

FECHA Tipo de Accion

Usuario	Accion	Fecha
Jfenandez	Inicio de sesion	12/12/2021
Supervisor 1	Crear oferta	12/12/2021
Supervisor 1	Crear oferta	12/12/2021
Supervisor 1	Crear oferta	12/12/2021


 Perfil Ofertas Notificaciones


Mi perfil



Leslie Suarez

 Candidat@

 lesliesuarez@exemple.com

 332 - 431 - 12 34

[Editar perfil](#)

Contraseña



XXXXXXXXXXXX

[Cambiar la contraseña](#)

HOJA DE VIDA

HDV-LESLIE.PDF

 [Descargar](#)

Historial de postulaciones

Oferta	Estado	Fecha
Desarrollador Frontend	En proceso	20/04/2023
Desarrollador Backend	Rechazado	19/04/2023

Edita tu perfi

Customer Information

Guardar Cambios

-  Profile
-  Ofertas
-  Notifications

Notificaciones

- | | | |
|---|---|---|
|  | Su postulacion fue recibida | > |
|  | Su postulacion fue rechazada | > |
|  | Su portulacion cambio de estado a "RECHAZADA" | > |
|  | Su postulacion fue recibida | > |
|  | Su postulacion cambio de estado a "PENDIENTE" | > |

RH INNOVATE

Iniciar Sesión

Ingresa tu Email y Contraseña

[Olvidaste tu contraseña?](#)

[Recuperar Contraseña](#)

[Iniciar sesión](#)

[No tienes una cuenta?](#)

[Regístrate](#)

[REGISTRATE](#)

RH INNOVATE

Crea tu cuenta

Ingresa tus datos

REGISTRATE

o continuar con



Google

Al hacer clic en continuar, acepta nuestros [Términos de servicio](#) y [Política de privacidad](#).

RH INNOVATE

Recuperar Contraseña

Ingresa tu Email y enviaremos un código de confirmación
para recuperar tu contraseña

Obtener código

RH INNOVATE

Recuperar Contraseña

Ingresa el código

Cambiar Contraseña

RH INNOVATE

Recuperar Contraseña

Ingresa tu nueva contraseña

Confirmar

DIAGRAMA DE ARQUITECTURA

